

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566  
(แบบ 56-1 One Report)



**ANNIVERSARY**



st



# Key Highlight

## 21 ปี แห่งความภาคภูมิใจของ TACC

2545

- ก่อตั้งบริษัท ที.เอ.ซี.เบฟเวอร์เรจ จำกัด โดยมียอดขายในปีแรกเพียง 26 ล้านบาท และมีพนักงาน 3 คน ซึ่งพื้นที่ของสำนักงานบริษัทฯ ที่อาคารหลังสวนบิลโคนี ในปีแรกมีเพียง 30 ตรม.
- สินค้าตัวแรก คือ เครื่องดื่มเย็นในโตกด์ (Jet spray) ภายใต้แบรนด์ "เซนย่า" คือ ซาเย็น Presenter ของ Jet Spray คนแรก คือ โฟร์ ศกสิทธิ์น โดย บริษัทฯ ส่งเครื่องดื่มในโตกด์ (Jet spray) ในร้าน 7-Eleven ตั้งแต่ 2,000 สาขา ซึ่งปัจจุบัน 7-Eleven ในไทยมีจำนวนสาขาเป็นอันดับสองของโลกรองจากญี่ปุ่น



2548



- ย้ายบริษัทฯ มาที่หมู่บ้าน ศรีวิภา ทาวน์ อินทาวน และเข้าสู่ยอดขายระดับ 100++ ล้านบาท
- วางจำหน่ายกาแฟคอฟฟี่ที่ล่าสุดลาถ ซึ่งสามารถเทียบเคียงแบรนด์ระดับโลกอินเตอร์ได้
- วางจำหน่ายสินค้า RTD Green Tea ภายใต้คอนเซ็ป "ซาเขียว ทำไมต้องสีเขียว"

2547

มีการวางจำหน่ายชาเขียวมัทฉะแรกเป็นเครื่องดื่มตามฤดูกาล (4<sup>th</sup> flavor)



2560

ได้รับรางวัล "SME ยั่งยืน" โดย CPALL ร่วมกับสำนักส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม จัด "โครงการชวน อีเลฟเว่น เอสเอ็มอีไทยยั่งยืน 2559" โดยเป็น 1 ใน 14 รางวัลที่ทาง CPALL ได้มอบให้ผู้ประกอบการ SME ของ CPALL



2558

- ได้เซ็นสัญญา Exclusive Contact อย่างเป็นทางการครั้งแรก กับ 7-Eleven
- เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2558 ราคาที่เสนอขายเข้าตลาดหลักทรัพย์ครั้งแรก 2.88 บาท



2557

- เดิมกาแฟเอสเปรสโซ่ ชื่อ กาแฟคอฟฟี่เก่า
- วางจำหน่ายเครื่องดื่ม Milk Tea ใน All Café เริ่มขาย Order แรก 30 ลัง

2561

- บริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายเครื่องดื่มช็อกโกแลต Hershey's แบบดั้งเดิมระดับโลกในร้าน 7-Eleven
- TACC เข้าสู่ License Business ในกลุ่ม SAN-X, หม่าจ๋า, Warbie, และ Line Creators รวมมากกว่า 100 คาแรคเตอร์



2562

ขยายตัวเข้าสู่ Café Business and Food Service ปัจจุบันมีสินค้าของ TACC มากกว่า 8,000 จุด ทั่วประเทศ





2549



Presenter คนแรกของ Zenya คือ คุณชนัน สุวรรณเมธานนท์

2550

เริ่มส่งออก Zenya RTD Green Tea ไปตลาดต่างประเทศ และได้ เป็น One of Market Leader in Cambodia และ Zenya RTD Green Tea เคยฉลอง ครบรอบ 10 ปี ในกัมพูชา โดย จัดแคมเปญลุ้นรางวัลใหญ่ และมีแฟนคลับ เซมมิ้ง งามิถรณ์ เป็น แบนด์ที่แอบบาสเตอร์

2552



เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท ที.เอ.ซี.เบฟเวอเรจ จำกัด เป็น บริษัท ที.เอ.ซี.คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

2556



- บริษัทฯ ได้รับรางวัล Partnership Award 2013 "Best Business Growth" จากบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)
- ตั้งโรงงานบ้านบึง จ.ชลบุรี ปัจจุบัน ได้รับการรับรองระบบการจัดการ ความปลอดภัยอาหาร FSSC 22000 (Food Safety System Certification) เป็นที่ยอมรับ ทางการค้าระดับโลก

2553

เริ่มวางขายกาแฟปรุงสำเร็จ พร้อมดื่ม เพื่อสุขภาพและ ควบคุมน้ำหนัก แบนด์ วิสลิม Vslim เป็น RTD เจ้าแรกใน กาแฟควบคุมน้ำหนัก

2557

- วางขายเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง แบนด์ สวิสตี และ ลูณ และส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศ เช่น จีน ออสเตรเลีย โดยชื่อแบรนด์นี้บ่งบอกถึงเอกลักษณ์ และรสชาติความเป็นไทย



2564

ก้าวเข้าสู่ธุรกิจกาแฟอย่างเต็มรูปแบบ โดย จับมือกับ "BONCAFÉ"



2566

- ปีแห่งการลงทุน (Investment for the Future) และมีการเปิด บริษัทย่อยใหม่ บริษัท เฮลธ์ อิน สไปร์ด แพลนเนท จำกัด (HIP)
- ตัวแทนของพนักงานของฝ่าย RD ได้เป็น 1 ใน 160 คน ใน ประเทศไทย ที่เป็น Arabica Q Grader จาก 7,000 คนทั่วโลก จากสถาบันกาแฟระดับโลก Coffee Quality Institute (CQI)

2563

- สินค้า TACC ได้รับรางวัล Superior Taste Award ถึง 8 ตัว จาก International Taste Institute ประเทศเบลเยียม มา 3 ปีต่อเนื่อง ซึ่งรางวัลนี้เป็นรางวัลระดับโลก เทียบได้กับ Michelin Star ในกลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม
- ติดอันดับ 1 ใน 19 บริษัทที่เป็นตัวแทนจากประเทศไทย โดย นิตยสาร Forbes ที่ประกาศรายชื่อ Asia's 200 Best Under A Billion 2020 คือบริษัทที่มีรายได้และกำไรเติบโตอย่างน้อย 3 ปี ย้อนหลัง



2565

รุกตลาด Health & Wellness เต็มตัว เปิดตัวแบรนด์ใหม่ TRIVA (ทริว่า) โดยมีที่มาของชื่อจาก HAPPY AND HEALTHY



## ค่านิยมหลักองค์กร

# T ... A ... C ... C

### TEAM WORK

การทำงานด้วยความสามัคคี  
ทั้งภายในองค์กรและกับลูกค้า  
ให้เกียรติและรับฟัง  
ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

### ACHIEVEMENT & ATTITUDE

การมุ่งสู่ความสำเร็จ  
การมีทัศนคติเชิงบวก

### CREATIVITY

ความคิดสร้างสรรค์  
เพื่อประสิทธิภาพ  
และคุณภาพของงาน  
ที่ดียิ่งขึ้น

### CUSTOMER & CONSUMER FOCUS

การใส่ใจลูกค้า ผู้บริโภค  
เสมือนเป็นสมาชิกในครอบครัว  
และการพิชิตใจผู้บริโภค



### COLLABORATION

การทำงานร่วมกัน  
เพื่อให้เกิดวิสัยทัศน์ที่ดีที่สุด



### AGILITY

ความคล่องตัว  
เพื่อสร้างให้เกิดความรวดเร็วในตลาด



## วิสัยทัศน์ / พันธกิจ

## เป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจ

### วิสัยทัศน์

เราจะเป็นหนึ่งในผู้นำด้านสินค้าไลฟ์สไตล์ และสร้างสรรค์ เครื่องดื่มให้เป็นที่รู้จักในตลาดเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ พร้อม สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าอย่างกันทั่วถึง โดยสร้างสิ่งที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน สร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียที่สำคัญทุกฝ่าย

### พันธกิจ

พนักงานชาวทีเอซีจะร่วมกันผลักดันให้องค์กรนี้เป็นบริษัทชั้นนำด้านเครื่องดื่มและสินค้าไลฟ์สไตล์ โดยเฉพาะชาและกาแฟ ด้วยการดำเนินกิจการในรูปแบบธุรกิจสู่ธุรกิจ และธุรกิจสู่ผู้บริโภค ทั้งในประเทศและกลุ่มประเทศกัมพูชา มาเลเซีย ลาว และเวียดนาม โดยการสร้างความมั่นคงผ่านกำไรทั้ง 4 ด้านนี้

- กำไรสู่ “ผู้บริโภค” ด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้บริโภคในราคาที่ เป็นธรรม
- กำไรสู่ “ลูกค้า” ด้วยนโยบายและการดำเนินงานภายใต้หลักของ ความเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจแบบยั่งยืน
- กำไรสู่ “สังคม” ด้วยการเป็นองค์กรที่มีส่วนร่วมในการ พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- กำไรสู่ “องค์กร” ด้วยการสร้างผลตอบแทนที่ดีทั้งแก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงาน

- เติบโตควบคู่ไปกับคู่ค้าหลัก ด้วยความมุ่งมั่นที่จะดำเนิน ธุรกิจร่วมกันภายใต้หลักคิดของการเติบโตอย่างยั่งยืนและ ความเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจต่อกัน
- มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความ แตกต่างทางธุรกิจ
- สร้างช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้แข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น
- เพิ่มยอดขายสำหรับตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศ โดยการรักษฐานลูกค้าปัจจุบัน และขยายฐานลูกค้าใหม่ เพิ่มมากขึ้น



ตั้งเป้ารายได้ในปี 2568  
2,200 ล้านบาท



Roadmap to One of  
Leading Beverage  
Companies in SEA via  
5Ps : Profit, People,  
Portfolio, Partner and  
Planet





# B2B

**BUSINESS TO BUSINESS :**

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ บริษัทฯ จะทำการวิจัย และพัฒนาร่วมกับลูกค้า ซึ่งบริษัทถือว่าเป็น พันธมิตรหลักทางธุรกิจ (Key Strategic Partner) เพื่อผลิต และวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ในร้านค้าของลูกค้า ซึ่งจะครอบคลุมถึง ร้านสะดวกซื้อ (Convenience Store) และ ร้านอาหารที่เป็นเครือข่ายธุรกิจอาหาร (Food Chain Restaurant) เช่น เครื่องดื่มเย็นในโตกด์ เครื่องดื่ม Non-Coffee ในเมนู All Café เครื่องกวดเครื่องดื่มร้อน เป็นต้น







24

st



# B2C

## BUSINESS TO CUSTOMER :

นอกเหนือจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนา กับพันธมิตรทางธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ยังมีผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้คิด และพัฒนา สูตรการผลิตเพื่อจำหน่ายภายใต้ตราสินค้า ของบริษัทฯ เอง เช่น เครื่องดื่มปรุงสำเร็จ ชนิดผง ตรา "ณ อรุณ" License Business ไซริปผลไม้ ตรา "ทรีว่า" และธุรกิจกาแฟ







21

st

LINE  
CREATORS





# SUSTAINABILITY DEVELOPMENT







st





## รางวัลแห่งความสำเร็จ



ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร ประกาศผลและมอบรางวัล SET Award ประจำปี 2566 ในกลุ่มรางวัล Business Excellence โดยบริษัท ที.เอ.ซี.คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) หรือ TACC ได้รับรางวัล Outstanding Investor Relations Awards ของกลุ่มบริษัทจดทะเบียนฯ ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ ณ ราคาตลาด (Market Cap.) สูงกว่า 1,500 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯได้รับรางวัลเป็นปีที่ 7 ติดต่อกัน โดยเป็นรางวัลที่มอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่น ด้านการดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ที่ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของทั้งองค์กรในการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งเป็นรางวัลที่มีคุณค่าและมีเกียรติ สร้างความภาคภูมิใจให้กับทีมงานของบริษัทฯ โดยในครั้งนี้ ตลาดหลักทรัพย์ฯ จัดงาน SET Awards ครบรอบ 20 ปี ภายใต้แนวคิด "Benchmark of Excellence" ตอกย้ำการเป็นรางวัลมาตรฐานสู่ความเป็นเลิศ



บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลสำเร็จการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนในปี 2566 จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย อยู่ในระดับดีเลิศ ติดต่อกันเป็นปีที่ 4



บริษัทฯ ได้รับคะแนนในระดับดีเยี่ยม 99 คะแนน ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุม AGM ปี 2566 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์





บริษัทฯ มีการผลักดันการพัฒนาศักยภาพทีมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (RD) ให้มีคุณภาพ ในมาตรฐานระดับสากล ด้วย License CQI Arabica Grader (Q Grader) และต่อยอดความเป็นผู้นำทางด้านกาแฟและชาอีกชั้นหนึ่ง โดยตัวแทนของ TACC ได้เป็น 1 ใน 160 คน ในประเทศไทยที่เป็น Arabica Q grader จาก 7,000 คน ทั่วโลก ที่ผ่านการรับรองจากสถาบันกาแฟระดับโลก Coffee Quality Institute (CQI) โดยต้องผ่านการสอบถึง 19 บททดสอบ เพื่อการันตีความเป็นนักชิมกาแฟมืออาชีพที่สามารถตรวจสอบคุณภาพ ประเมินคุณภาพ และให้คะแนนคุณภาพของเมล็ดกาแฟให้ออกมาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

การผ่านการรับรองในครั้งนี้ ได้ต่อยอดความเป็นผู้นำทางด้านเครื่องดื่มกาแฟและชา และสร้างความเชื่อมั่นได้ว่า บริษัทฯ มีสินค้าที่มีคุณภาพและได้รับการรับรองในระดับมาตรฐานสากล ซึ่งบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของทีม RD อย่างต่อเนื่อง โดยถือว่าฝ่าย RD เป็นหัวใจสำคัญขององค์กร มีการลงทุนในทีมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถหลากหลาย ในการพัฒนาสินค้าเครื่องดื่มและสร้าง RD Lab ที่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่หลากหลายในมาตรฐานระดับสากล เพื่อรองรับการพัฒนาด้านนวัตกรรมสำหรับเครื่องดื่มในอนาคตอีกด้วย



บริษัทฯ ในฐานะตัวแทนลิขสิทธิ์คาแรคเตอร์ของหมาจ๋า ร่วมกับคุณณัฐวีร์ ลิ้มปนิชชาติ กรรมการผู้จัดการ DOG PLEASE COMPANY LIMITED รับรางวัล Character of the Year Award ในงาน Bangkok International Digital Content Festival (BIDC) จัดโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (DITP) กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (TCEB) สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) (CEA) และภาคอุตสาหกรรม 5 สมาคมด้านดิจิทัลคอนเทนต์ไทย

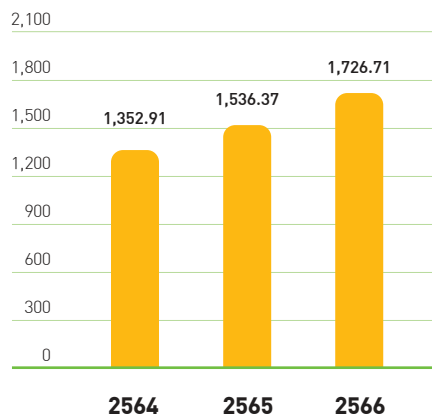
โดยรางวัลในครั้งนี้สะท้อนให้เห็นว่าคาแรคเตอร์หมาจ๋าเป็นที่นิยมอย่างมากในทุกเพศ ทุกวัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มคนรักสัตว์ โดยเกณฑ์การตัดสินในครั้งนี้พิจารณาจากการสร้างผลงานที่หลากหลาย มีความโดดเด่น และเป็นแรงบันดาลใจให้แก่คนที่ทำผลงานด้านคาแรคเตอร์ในวงการดิจิทัลคอนเทนต์ โดยงานในครั้งนี้เป็นงานเทศกาลด้านดิจิทัลคอนเทนต์ที่ยิ่งใหญ่ที่สุดของประเทศไทย ปีที่ 10 และ บริษัทฯ ในฐานะตัวแทนลิขสิทธิ์คาแรคเตอร์ของหมาจ๋า รู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งกับรางวัลอันทรงเกียรติในครั้งนี้ และมีเป้าหมายที่จะนำคาแรคเตอร์ดังกล่าวขยายไปทั้งในตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศมากขึ้น

# สารบัญ

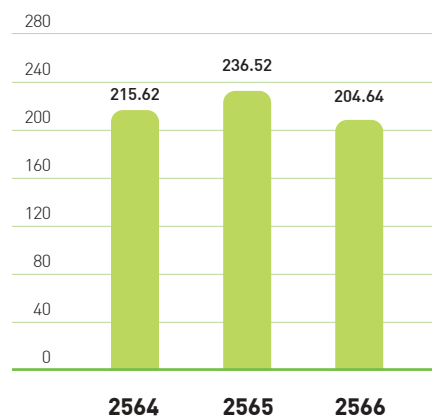
รางวัลแห่งความสำเร็จ	10
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	13
สารจากประธานกรรมการบริษัท	14
สารจากประธานกรรมการบริหาร	15
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	16
คณะกรรมการบริษัท	20
คณะกรรมการบริหาร	21
ผังโครงสร้างองค์กร	22
<b>ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน</b>	<b>24</b>
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	24
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	55
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	63
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	81
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	91
<b>ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ</b>	<b>95</b>
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	95
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	125
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	136
9. การควบคุมภายในและการระหว่างกัน	140
<b>ส่วนที่ 3 งบการเงิน</b>	<b>144</b>
<b>ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล</b>	<b>202</b>
<b>เอกสารแนบ 1</b> รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	203
<b>เอกสารแนบ 2</b> รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	211
<b>เอกสารแนบ 3</b> รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติตามของบริษัท (compliance)	212
<b>เอกสารแนบ 4</b> ครีดยืนยันที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน ราคาศรัยยืนยัน	213
<b>เอกสารแนบ 5</b> นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม ที่บริษัทได้จัดทำ	221
<b>เอกสารแนบ 6</b> รายงานคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	222

## งบการเงินรวม

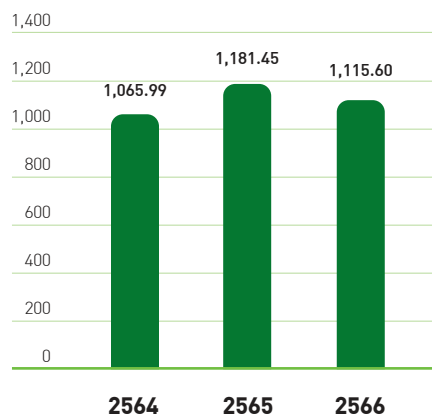
### รายได้รวม (ล้านบาท)



### กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ล้านบาท)



### สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)





## ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

รายการเงินรวม	หน่วย	2564	2565	2566
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>				
รายได้รวม	ล้านบาท	1,352.91	1,536.37	1,726.71
ค่าใช้จ่ายรวม	ล้านบาท	1,083.62	1,240.13	1,460.65
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	ล้านบาท	268.82	295.94	256.67
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ล้านบาท	215.62	236.52	204.64
<b>งบแสดงฐานะทางการเงิน</b>				
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	1,065.99	1,181.45	1,115.60
หนี้สินรวม	ล้านบาท	322.18	415.81	397.91
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	743.81	765.64	717.69
<b>งบกระแสเงินสด</b>				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	ล้านบาท	233.03	271.81	198.37
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน	ล้านบาท	-88.03	-67.22	-91.34
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	ล้านบาท	-202.07	-190.29	-279.26
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	ล้านบาท	-67.07	14.30	10.46
<b>อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	3.16	2.71	2.61
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	5.41	5.35	5.33
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	66.55	68.19	68.42
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	21.61	19.88	19.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	6.67	6.76	6.51
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	53.94	54.00	56.04
อัตรากำไรขั้นต้น	%	38.02	35.20	32.71
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	19.20	18.59	14.76
อัตรากำไรสุทธิ	%	15.94	15.44	11.94
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	29.41	30.89	28.51
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	20.76	20.02	18.34
อัตรากำไรหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.30	1.29	1.54
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.43	0.54	0.55
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	254.19	257.79	244.14
อัตรากำไรจ่ายเงินปันผล	%	93.05	92.54	98.04

# สารจากประธานกรรมการบริษัท



ของบริษัทฯ มีรายได้รวม 1,715.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 11.67% จากปีก่อนที่มีรายได้รวม 1,536.37 ล้านบาท โดยได้รับปัจจัยหนุนจากการพัฒนาสินค้าใหม่ออกสู่ตลาดร่วมกับพันธมิตรหลักทางธุรกิจ และการขยายฐานลูกค้าใหม่ของกลุ่มธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภค

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงการให้ความสำคัญในการกำกับดูแลด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกัน โดยยังคงยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกมิติ อีกทั้งยังคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ ซึ่งบริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา โดยจากการรายงานการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนปี 2566 ขอสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในปีนี้บริษัทฯ ได้รับการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ในส่วนของการประเมินการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ได้รับการประเมินอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”

สำหรับปี 2566 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 1.9 ชะลอลงจากการขยายตัวในปีก่อน โดยมีอัตราเงินเฟ้ออยู่ที่ร้อยละ 1.2 ส่วนด้านการใช้จ่ายการอุปโภคบริโภคภาคเอกชนในประเทศกลับมาฟื้นตัวมากขึ้น และจากการกลับมาของนักท่องเที่ยวตลอดจนการลงทุนภาคเอกชนขยายตัวเร่งขึ้น ส่วนการส่งออกสินค้าก็กลับมาขยายตัวเช่นกัน

ในปีนี้ขอแสดงความยินดีที่บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) หรือ TACC ได้เติบโตอย่างมั่นคงตลอดมาเป็นระยะเวลา 21 ปี หรือก้าวเข้าสู่ศวรรษที่ 3 แล้ว ซึ่งถือว่าเป็นความภาคภูมิใจในความสำเร็จที่ยิ่งใหญ่ของบริษัทฯ จากการที่มีวิสัยทัศน์ มีความรู้ความเข้าใจธุรกิจที่ดำเนินการอยู่อย่างดี และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีระบบชัดเจน ตลอดจนการมองหาธุรกิจใหม่ๆ มาเสริมหรือต่อยอดธุรกิจหลักของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทมีความเจริญก้าวหน้าต่อไปด้วยความมั่นคงและยั่งยืน สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2566

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุน มอบความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทด้วยดีเสมอมา รวมทั้งทีมผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกคนที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างทุ่มเท มุ่งมั่น และด้วยปัจจัยต่างๆ ช่างต้น จึงเป็นพลังสำคัญที่จะขับเคลื่อนให้ธุรกิจของบริษัทฯ ประสบความสำเร็จ และขอให้มั่นใจว่า คณะกรรมการบริษัททุกท่านจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ ดำเนินธุรกิจโดยบนหลักการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืนตลอดไป รวมถึงคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

**พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง**  
ประธานกรรมการบริษัท



## สารจากประธานกรรมการบริหาร

บริษัท ที.เอ.ซี.คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) หรือ TACC ได้เดินทางมาถึงปีที่ 21 หรือ เข้าสู่ทศวรรษที่ 3 อย่างแข็งแกร่ง โดยเริ่มก่อตั้งจากบริษัทจำกัดเล็กๆ ที่มีพนักงานเพียงไม่กี่คน แต่ด้วยวิสัยทัศน์ที่มองการณ์ไกล และมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน บริษัทฯ จึงเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ มาเป็นระยะเวลา 8 ปีแล้ว โดยมีพัฒนาการทางธุรกิจและผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง สะท้อนได้จากความมุ่งมั่นของคณะผู้บริหารและพนักงานทุกคน

โดยภาพรวมในด้านรายได้จากการขายและบริการมีการเติบโตขึ้นจากปีก่อน 11.79% มากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ จากกลุ่มธุรกิจ B2B และกลุ่มธุรกิจ B2C โดยสาเหตุจากยอดขายลูกค้าในประเทศที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่องจากช่วงปลายปีที่แล้ว การเพิ่มขึ้นของลูกค้ายาใหม่ และการขยายตลาดในประเทศกับพหุสาขาจากการเปิดสาขาของร้าน 7-Eleven อย่างไรก็ดี ในด้านผลประกอบการ บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 221.69 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 13.02% โดยสาเหตุหลักของการลดลงมาจากการตั้งสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม และการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ครึ่งปีหลังของปี 2565 ทั้งนี้ กำไรสุทธิของบริษัทฯ มีการปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่องในแต่ละไตรมาส

อีกหนึ่งความสำเร็จของบริษัทฯ ในปีนี้ ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับรางวัล และการประเมินด้านต่าง ๆ ในระดับสากล ได้แก่

- รางวัล Outstanding Investor Relations Awards ของกลุ่มบริษัทจดทะเบียนฯ ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ ณ ราคาตลาด (Market Cap.) สูงกว่า 1,500 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับรางวัลเป็นปีที่ 7 ติดต่อกัน โดยเป็นรางวัลที่มอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่น ด้านการดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ที่ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของทั้งองค์กรในการดำเนินกิจกรรม
- ตัวแทนของบริษัทฯ ได้เป็น 1 ใน 160 คน ในประเทศไทย ที่เป็น Arabica Q grader จาก 7,000 คน ทั่วโลก ที่ผ่านการรับรองจากสถาบันกาแฟระดับโลก Coffee Quality Institute (CQI) เพื่อการันตีความเป็นนักชิมกาแฟมืออาชีพที่สามารถตรวจสอบคุณภาพ ประเมินคุณภาพ และให้คะแนนคุณภาพของเมล็ดกาแฟให้ออกมาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล



- คาแรคเตอร์หมาจ๋า ได้รับรางวัล Character of the Year Award ในงาน Bangkok International Digital Content Festival (BIDC) โดยเกณฑ์การตัดสินในครั้งนี้นำพิจารณาจากการสร้างผลงานที่หลากหลาย มีความโดดเด่น และเป็นแรงบันดาลใจให้แก่คนที่พัฒนาด้านคาแรคเตอร์ในวงการดิจิทัลคอนเทนต์

ในนามของประธานกรรมการบริหาร ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คณะกรรมการบริหาร กับผู้บริหารและพนักงานทุกคน บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นตั้งใจดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าและมั่นคง พร้อมเดินหน้าแนวคิด ESG สร้างโอกาสการเติบโตอย่างยั่งยืนเคียงคู่สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล

นายชัชชวี วัฒนสุข  
ประธานกรรมการบริหาร

# การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วงปี 2566

## มกราคม



1. บริษัทฯ วางจำหน่ายเครื่องดื่มเขียนในโตกตามฤดูกาลคือ เครื่องดื่ม Pinky Candy ที่ร้าน 7-Eleven
2. บริษัทฯ เชื่อมต่อสัญญาตัวแทนอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์กับ SAN-X ซึ่งสัญญามีระยะเวลา 5 ปี เริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. 2566 - 2570 หลังจากผลตอบรับดีต่อเนื่อง

## มีนาคม



U.T.A.C.C.

1. บริษัทฯ วางจำหน่ายเครื่องดื่มเขียนในโตกตามฤดูกาลคือ เครื่องดื่ม Honey Lime Hi-C ที่ร้าน 7-Eleven
2. บริษัทฯ วางจำหน่ายเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชงตามฤดูกาล คือ เครื่องดื่ม Peach Series กับ 5 เมนูใหม่ ได้แก่ พีชฮันนี่โซดาเจลลี่ฟิวคียีน ชาพีชเจลลี่ฟิวคียีน พีชคอมบูชะเจลลี่ฟิวคียีน พีชดริ้งก๊วยเกิร์ตเย็น และอเมริกาโนพีชเย็น ในเมนู All Café ที่ร้าน 7-Eleven
3. ตัวแทนของ TACC ได้เป็น 1 ใน 160 คน ในประเทศไทยที่เป็น Arabica Q grader จาก 7,000 คน ทั่วโลก ที่ผ่านการรับรองจากสถาบันกาแฟระดับโลก Coffee Quality Institute (CQI) เพื่อการันตีความเพี้ยนนักชิมกาแฟมืออาชีพที่สามารถตรวจสอบคุณภาพ ประเมินคุณภาพ และให้คะแนนคุณภาพของเมล็ดกาแฟให้ออกมาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

## เมษายน



- คาแรคเตอร์หมาจ๋า ออกงาน Hong Kong International Licensing Show 2023 ร่วมกับสมาคมผู้ประกอบการแอนิเมชันและคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ไทย (TACGA) ด้วยการสนับสนุนจากกระทรวงวัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นหนึ่งในงาน Character Licensing ที่ใหญ่ที่สุดในโลก การเข้าร่วมงานในครั้งนี้เพื่อเป็นการโปรโมทและแนะนำคาแรคเตอร์ชื่อตัวของไทยในนามหมาจ๋าให้เป็นที่รู้จักในต่างประเทศ



## พฤษภาคม



- บริษัทฯ สามารถปิดดีล M&A พร้อมเดินสายแนะนำผลิตภัณฑ์ความงาม สุขภาพและอาหารเสริมแบรนด์ Bloss Natura ประกอบด้วย Supplement (Jeli) และ Skincare เพื่อต่อยอดในการรุกเข้าสู่ธุรกิจ Health and wellness อย่างเต็มตัว พร้อมขอคุณสื่อที่ได้ให้การสนับสนุนข่าวของบริษัทฯ ด้วยดีมาโดยตลอด

## มิถุนายน

1. บริษัทฯ จัดทำโครงการ จิตอาสาทำความสะอาดบ่อเต้า และบริจาคเงินให้กับศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเลกองทัพเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี นอกจากนี้ยังได้บริจาคเงินและสิ่งของจำเป็นให้กับมูลนิธิบ้านครูบุญชูเพื่อเด็กพิเศษ จังหวัดชลบุรี การจัดทำกรรมในครั้งนี้ เนื่องด้วยบริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งเน้นสรรสร้างกิจกรรมเพื่อตอบแทนสังคม กลับสู่สังคม
2. บริษัทฯ ร่วมสนับสนุน โครงการประกวดนวัตกรรมผลิตภัณฑ์อาหาร ปีที่ 15 และโครงการแข่งขันตอบปัญหาวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครั้งที่ 19 โดยจุดมุ่งหมายของโครงการครั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในกลุ่มนิสิต/นักศึกษา ทางด้านนวัตกรรมอาหาร การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานของรัฐ และภาคเอกชน ในกลุ่มอุตสาหกรรมอาหารให้เติบโตอย่างยั่งยืน และเพื่อสนับสนุนพัฒนาความรู้ ความเข้าใจให้กับนิสิต/นักศึกษา ที่จะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาต่อยอดอุตสาหกรรมอาหารไทยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล



## กรกฎาคม



1. บริษัทฯ ในฐานะตัวแทนลิขสิทธิ์คาแรคเตอร์ของหมาจ๋า ร่วมกับคุณณัฐวีร์ ลิ้มปิลชาติ กรรมการผู้จัดการ DOG PLEASE COMPANY LIMITED รับรางวัล Character of the Year Award ในงาน Bangkok International Digital Content Festival (BIDC) จัดโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (DITP) กระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานอื่นๆ โดยรางวัลในครั้งนี้สะท้อนให้เห็นว่าคาแรคเตอร์หมาจ๋าเป็นที่นิยมอย่างมากในทุกเพศทุกวัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มคนรักสัตว์ โดยเกณฑ์การตัดสินในครั้งนี้พิจารณาจาก การสร้างผลงานที่หลากหลาย มีความโดดเด่น และเป็นแรงบันดาลใจให้แก่คนที่ทำผลงานด้านคาแรคเตอร์ในวงการดิจิทัลคอนเทนต์
2. บริษัทฯ วางจำหน่ายเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชงตามฤดูกาล คือ เครื่องดื่ม Blue Series กับ 4 เมนูใหม่ บลูมิลค์ทีลาเต้เย็น บลูคอฟฟี่ลาเต้เย็น คลาวด์ตี้ สตรอว์เบอร์รี่เกิร์ต และจัสมินบีงเย็น ในมุม All Café ที่ร้าน 7-Eleven
3. บริษัทฯ ส่งแบรนด์ TRIVA เข้าร่วมงาน Thailand Coffee Fest 2023 ภายใต้คอนเซ็ปต์ TRIVA Cafe Vision เต็มเต็มทุกไอเดียคาเฟ่ของคุณให้เป็นจริง และ มีการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่สุดเอ็กซ์คลูซีฟ “มวง TRIVA” รวมทั้งหมด 7 สสชาติ ได้แก่ TRIVA มงชายไทย TRIVA มงชาเอิร์ลเกรย์ TRIVA มงชาไต้หวัน TRIVA มงชาชิลอน TRIVA มงเครื่องดื่มพีชราสเบอร์รี่ คอลลาเจน TRIVA มงแอปเปิ้ลไฟเบอร์ และ TRIVA ทุ่งชาต้า

## สิงหาคม



- บริษัทฯ บริจาคชุดเครื่องเขียน และเครื่องตีบซ็อกโกแลต ให้กับโรงเรียนวัดหนองยาง โรงเรียนวัดหนองบอนแดง โรงเรียนวัดหนองกาน้ำ และศูนย์เด็กเล็ก อบต.หนองบอนแดง จังหวัดชลบุรี โดยการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เนื่องด้วยบริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ในบริเวณโดยรอบโรงงานบ้านบึงของบริษัทฯ ซึ่งมุ่งมั่นสร้างสรรค์สร้างกิจกรรมที่ดี เพื่อตอบแทนกลับสู่ชุมชนและสังคม

## กันยายน



1. บริษัทฯ วางจำหน่ายเครื่องตีบซ็อกโกแลตตามฤดูกาลคือ เครื่องตีบ ชาพีช วัฒนาบิสซูส์ ที่ร้าน 7-Eleven
2. บริษัทฯ นำสินค้าลิขสิทธิ์หมาจ๋าและ Warbie Yama ร่วมออกงานแสดงสินค้า ในโครงการ Pop Up Exhibition Tokyo ประเทศญี่ปุ่นภายใต้ไปรษณีย์คาแรคเตอร์ไทย จัดขึ้นโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (DITP) กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งเป็นงานเกี่ยวกับการแสดงสินค้าคาแรคเตอร์ไทยในประเทศญี่ปุ่น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการรับรู้คาแรคเตอร์ไทยให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น

## ตุลาคม



1. บริษัทฯ ได้รับคะแนนในระดับดีเยี่ยม 99 คะแนน ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุม AGM ประจำปี 2566 จากส่งเสริมผู้ลงทุนไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. บริษัทฯ ร่วมออกงาน HR Hero Summit 2023 โดยตัวแทนจากบริษัทฯ ได้รับเชิญให้เข้าร่วมบรรยายในหัวข้อ Way to build Collaboration Organization ในงาน HR Hero Summit 2023 ซึ่งเป็นงานเกี่ยวกับการอัปเดตเทรนด์ HR และไอเดียการจัดการคนในแบบคนเจนใหม่ นำพาองค์กรสู่ความสำเร็จ ภายใต้แนวคิด "We are the success factor"



## พฤศจิกายน



1. บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลสำเร็จการทำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ในปี 2566 อยู่ในระดับดีเลิศ (5 ดาว) ติดต่อกันเป็นปีที่ 4 จากสถาบัน กรรมการ บริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นอีกหนึ่งความภูมิใจในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืน
2. บริษัทฯ ได้รับลิขสิทธิ์ใหม่ “Bellygom” หมี่สีชมพูสุดคิวท์ ตัวแรกจากประเทศเกาหลี เป็นระยะเวลา 4 ปี ต่อยอดธุรกิจคาเฟ่แคเตอร์ โดยจุดเด่นของคาเฟ่แคเตอร์ ที่สดใส ชี้แก่ลัม และชีเล่น เพื่อสร้างความสุขและรอยยิ้ม และเปิดตัวคาเฟ่แคเตอร์ ใหม่ “Bellygom” ในงาน Bellygom Loves Thailand, Sustainable Living X’mas Tree 2023 งานใหญ่ครั้งแรกในไทย ณ Siam Discovery ให้เป็นที่รู้จักในประเทศไทยมากขึ้น
3. ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับวารสารการบันธนการ ประกาศผล และมอบรางวัล SET Award ประจำปี 2566 ในกลุ่มรางวัล Business Excellence โดยบริษัท ที.เอ.ซี.คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) หรือ TACC ได้รับรางวัล Outstanding Investor Relations Awards ของกลุ่มบริษัทจดทะเบียนฯ ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ ณ ราคาตลาด (Market Cap.) สูงกว่า 1,500 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับรางวัลเป็นปีที่ 7 ติดต่อกัน โดยเป็นรางวัลที่มอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่น ด้านการดำเนินงานกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของก๊องคร์ในการดำเนินกิจกรรม
4. บริษัทฯ วางจำหน่ายเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชาวมทูตฤทกาล คือ เครื่องดื่ม “Berry Christmas Series” กับ 3 เมนูใหม่ ได้แก่ ชาเรดเบอร์รี่ เรดเบอร์รี่โซดา และไข่มุกป๊อปปัสตรอว์เบอร์รี่ ในเมนู All Café ที่ร้าน 7-Eleven
5. บริษัทฯ วางจำหน่ายเครื่องดื่มเย็นในโตกตามฤทฤทกาลคือ เครื่องดื่ม “จ๊อซันน้ำผึ้งมะนาว” ที่ร้าน 7-Eleven
6. บริษัทฯ ร่วมกับสถาบันอาหาร National Food Institute (NFI) ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ด้านบริการห้องปฏิบัติการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาขั้นตอนในการรับบริการตรวจวิเคราะห์ รวมถึงการเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านบริการห้องปฏิบัติการให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการร่วมมือในครั้งนี้บริษัทฯมุ่งพัฒนาศักยภาพทางด้านคุณภาพและความปลอดภัยด้านอาหาร พร้อมสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานราชการ
7. ตัวแทนบริษัทฯ ร่วมงานครบรอบ 10 ปี ของหมาจ๋า ในฐานะผู้ดูแลลิขสิทธิ์คาเฟ่แคเตอร์หมาจ๋า โดยงานในครั้งนี้ จัดขึ้นเพื่อการขอบคุณแฟนคลับ ผู้ติดตาม ฟันบิตร และสปอนเซอร์ ที่ให้การสนับสนุนหมาจ๋าตลอดระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา ซึ่งภายในงานมีไฮว์ผลหมาจ๋าตั้งแต่ปีแรก จนถึงผลหมาจ๋าปัจจุบัน การจำหน่ายสินค้าที่ระลึก พร้อมกิจกรรมต่างๆ ณ โครงการช่วยเหลือ โชนกรีน บรรยากาศ กลางสวน

## ธันวาคม



1. บริษัทฯ ร่วมงาน Warbie X'Mas & New Year Celebration 2024 โดยนำคาเฟ่แคเตอร์ เจ้ากอมกอน “วอร์บี้ ยามะ” มามอบความสุขส่งท้ายปีแบบเต็มรูปแบบ พิเศษกับโปรโมชันสินค้าลิขสิทธิ์สุดน่ารัก ณ ศูนย์การค้าอิมเมอ 21 โทราช
2. บริษัทฯ นำสินค้าแบรนด์ TRIVA (หรือว่า) ผลิตภัณฑ์โซปโปลไม้ เข็มข้นพร้อมผงว เข้าร่วมงาน Restech 2023 ภายใต้คอนเซ็ป TRIVA Cafe Vision เต็มเต็มความฝันร้านคาเฟ่ของคุณให้เป็นจริง โดยการออกงานในครั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างให้แบรนด์เป็นที่รู้จักมากขึ้น และเป็นการขยายฐานลูกค้ารายใหม่

# คณะกรรมการบริษัท



**พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ญศรีทอง**  
ประธานกรรมการบริษัท  
และกรรมการอิสระ



**รองศาสตราจารย์กิตติ สิริพลลภ**  
ประธานกรรมการตรวจสอบ  
และกรรมการอิสระ



**นางพัทตรา สุริยาปี**  
กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ  
และประธานกรรมการสรรหา  
และพิจารณาค่าตอบแทน



**นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์**  
กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



**นายชנית สุวรรณพริณฑ์**  
กรรมการ กรรมการสรรหา  
และพิจารณาค่าตอบแทน  
และกรรมการบริหารความเสี่ยง



**นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล**  
กรรมการอิสระ  
และกรรมการบริหารความเสี่ยง



**นายชัชชวี วัฒนสุข**  
กรรมการ



**นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแส**  
กรรมการ  
และกรรมการบริหารความเสี่ยง



**นายสุพจน์ สีนานุรักษ์**  
กรรมการ  
และกรรมการบริหารความเสี่ยง



# คณะกรรมการบริหาร



7

5

3

1

2

4

6

8

**1. นายชัชวีย์ วัฒนสุข**  
ประธานกรรมการบริหาร

**2. นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง**  
กรรมการบริหาร

**3. นายสุพจน์ ลีนาบุรุษ**  
กรรมการบริหาร

**4. นางสาววีรยา อังศวานนท์**  
กรรมการบริหาร

**5. นางสาวหัสยา จารุวิทยานันท์**  
กรรมการบริหาร

**6. นางสาวแพรวนภา นิ่มมา**  
กรรมการบริหาร

**7. นายอริษฐ์ ตระกูลเดช**  
กรรมการบริหาร

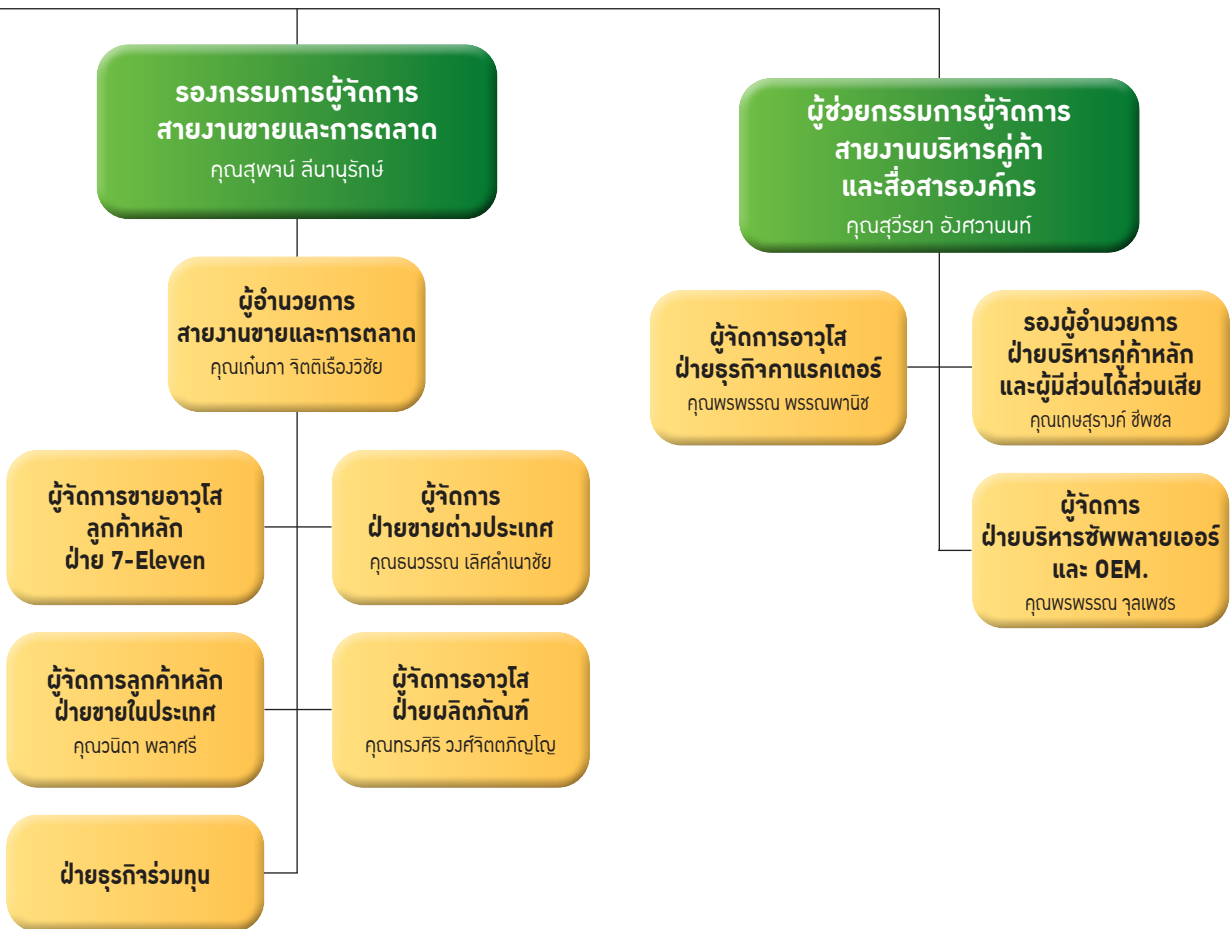
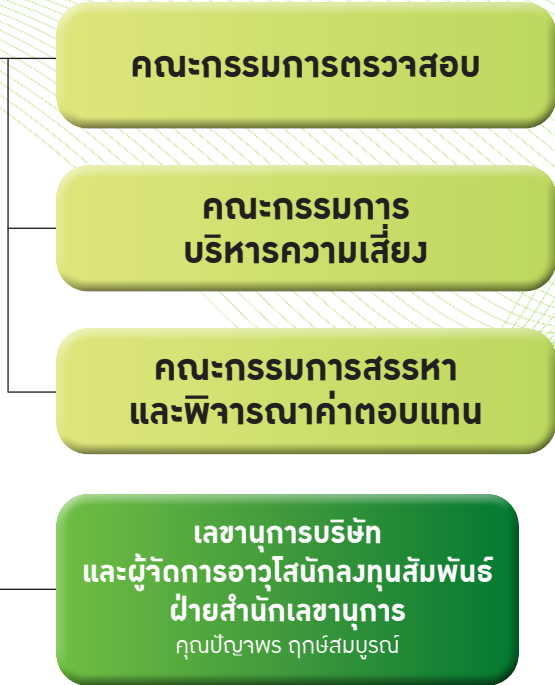
**8. นางสาวแก่นภา จิตติเรืองวิชัย\***  
กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : \* นางสาวแก่นภา จิตติเรืองวิชัย ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม 2566

# ผังโครงสร้างองค์กร







## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เดิมชื่อบริษัท ที.เอ.ซี.เบฟเวอร์เรจ จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2545 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องดื่มเย็นในโตกด์ (Cold Beverage Dispenser) ในร้านเซเว่นอีเลฟเว่น (7-Eleven) ซึ่งเป็นเครื่องดื่มที่เกิดจากการพัฒนาสินค้าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และบริษัท

ฟังก์ชันนอล (Functional Drink) โดยออกผลิตภัณฑ์กาแฟปรุงสำเร็จพร้อมดื่มเพื่อสุขภาพและควบคุมน้ำหนักภายใต้ตราสินค้า “วีสลิม” (Vslim) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับเรื่องของคุณภาพและความงาม โดย Vslim ถือเป็นยี่ห้อแรกที่ผลิตกาแฟปรุงสำเร็จพร้อมดื่มเพื่อสุขภาพและควบคุมน้ำหนักในรูปแบบกระป๋อง



ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) สินค้าที่วางจำหน่ายในช่วงแรก ได้แก่ ชาเย็น ชานม กาแฟ และน้ำผลไม้ เช่น น้ำพืชน์ น้ำแคนตาลูป เป็นต้น ต่อมาในปี 2548 บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจไปยังตลาดเครื่องดื่มพร้อมดื่ม (Ready to Drink) โดยเริ่มวางจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชาเขียว บรรจุขวดพร้อมดื่มภายใต้ตราสินค้า “เซนย่า” และได้ขยายช่องทางการจำหน่ายไปยังตลาดต่างประเทศ เช่น ติมพูชา สิงคโปร์ ญูโรสเซีย และสหรัฐอเมริกา เป็นต้น จนกระทั่งปี 2552 บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจเข้าสู่การแปรรูปอาหารจากเนื้อสัตว์ โดยมีโรงงานแปรรูปอาหารจากเนื้อสัตว์ ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อผลิตและจำหน่ายลูกชิ้นปิ้งและหมูปิ้ง ภายใต้ตราสินค้า “แฮปปี้ชีฟ” (Happy Chef) และ “นัมเบอร์วัน” และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทจาก บริษัท ที.เอ.ซี.เบฟเวอร์เรจ จำกัด เป็นบริษัท ที.เอ.ซี.คอนซูเมอร์ จำกัด เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2552 ต่อมาในปี 2554 บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจไปยังตลาดเครื่องดื่ม

ในการจัดหาสินค้าเพื่อจำหน่ายของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตภายนอก (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) เป็นหลัก ในการผลิตสินค้าทั้งที่บริษัทฯ พัฒนาร่วมกับพันธมิตรหลักทางธุรกิจ (Key Strategic Partner) และสินค้าที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้นเอง เพื่อนำมาจัดจำหน่ายให้แก่ลูกค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น ในปี 2556 บริษัทฯ จึงได้ลงทุนก่อสร้างโรงงานผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงของบริษัทฯ เอง ซึ่งตั้งอยู่ที่โครงการพารากอน แฝ็คตอรี แลนด์ อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี ปัจจุบันมีเนื้อที่รวม 4 ไร่ 60 งาน โดยมีกำลังการผลิตเต็มที่ 2,021.76 ตันต่อปี บริษัทฯ มีการกระจายความเสี่ยงไปยังโรงงานบ้านฉาง โดยการเพิ่มไลน์ผลิต และมาตรฐานการผลิตที่สูงขึ้น ทำให้บริษัทฯ มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะไม่มีโรงงานผลิตเครื่องดื่มของบริษัทฯ ดังกล่าว บริษัทฯ ยังคงต้องอาศัยการจัดหาสินค้าโดย



การว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตภายนอกเป็นหลัก เพื่อใช้ศักยภาพและความแข็งแกร่งที่โดดเด่นและแตกต่างกันไปของผู้รับจ้างผลิตแต่ละราย

ด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการมุ่งมั่นที่จะเป็นบริษัทชั้นนำในด้านเครื่องดื่มประเภทชาและกาแฟซึ่งเป็นธุรกิจหลัก บริษัทฯ จึงได้จำหน่ายธุรกิจแปรรูปอาหารจากเนื้อสัตว์ไปเมื่อเดือนสิงหาคม 2556 จากนั้นในปี 2557 บริษัทฯ ได้พัฒนาและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ประเภทเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา “สวีสวี” (Sawasdee) โดยเน้นจำหน่ายในตลาดต่างประเทศเป็นหลัก ได้แก่ บมกยูเรียมผสมเนื้อทุเรียนนมมะม่วงผสมเนื้อมะม่วง และชาสมุนไพร ซึ่งเป็น 3 สรสชาติที่สะท้อนถึงวิถีธรรมชาติและความเป็นไทยร่วมสมัย มีรสชาติอันเป็นเอกลักษณ์เฉพาะของไทย และเพื่อรองรับการเติบโตดังกล่าว บริษัทฯ จึงมีการเพิ่มทุนอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้ทำการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)” เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2558 จนปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 152 ล้านบาท และได้เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2558

ในการที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) (“CPALL”) ในแบบธุรกิจสู่ธุรกิจ (Business to Business : B2B) นั้น เนื่องจาก CPALL ประกอบธุรกิจหลักคือ ธุรกิจค้าปลีกประเภทร้านค้าสะดวกซื้อภายใต้เครื่องหมายการค้า 7-Eleven ซึ่งจำหน่ายสินค้าที่หลากหลาย ทั้งของบริโภคและอุปโภคประกอบด้วยสินค้ากลุ่มหลักๆ ได้แก่ 1) Stationary 2) Non-Food 3) Cosmetic 4) Beverage และ 5) Processed Food และบริษัทฯ ต้องการเติบโตคู่ไปกับคู่ค้าอย่างยั่งยืน จึงวางกลยุทธ์และขอโอกาสทางคู่ค้าให้เข้าไปร่วมธุรกิจในกลุ่มสินค้าดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ต้องสามารถตอบสนองความต้องการในสินค้าที่หลากหลายได้

ในแต่ละปีบริษัทฯ มีการพัฒนาสินค้าใหม่ร่วมกับลูกค้าเพื่อเจาะกลุ่มผู้บริโภคให้ครอบคลุมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สำหรับกลุ่มธุรกิจ B2B (Business to Business) ในร้าน 7-Eleven มีการขยายธุรกิจไปสู่กลุ่มสินค้าอื่นๆ จากเดิมมีเพียงธุรกิจเครื่องดื่มในโกดังเพียงอย่างเดียว โดยปัจจุบันธุรกิจเครื่องดื่มเองก็มีการเติบโตมากขึ้น เช่น เครื่องดื่มชงสดในมุม All Café ของร้าน 7-Eleven เครื่องกวดเครื่องดื่มร้อน เป็นต้น และปัจจุบันมีการเพิ่มขนาด Size ของเครื่องดื่มจาก 16 oz. เป็น 22 oz. ซึ่งจะเป็นอีกส่วนหนึ่งที่ทำให้รายได้เพิ่มมากยิ่งขึ้น

สำหรับกลุ่มธุรกิจ B2C (Business to Consumer) ในส่วนของ Licenses Business มีความแข็งแกร่งมากขึ้น จากที่บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ ของบริษัท San-X ประเทศญี่ปุ่น (Licensor) โดยได้มีการจัดทำสินค้าและแคมเปญต่างๆ ร่วมกับพันธมิตรแบรนด์ชั้นนำ และโดยมีการต่อสัญญาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งยังมีคาแรคเตอร์ลายการ์ตูนชื่อดังทางออนไลน์ของไทย

ภายใต้ชื่อ หม่าจ๋า ซึ่งในปีนี้ทางหม่าจ๋าได้รับรางวัล Character of the year Award ในงาน Bangkok International Digital Content Festival (BIDC) โดยรางวัลในครั้งนี้สะท้อนให้เห็นว่าคาแรคเตอร์หม่าจ๋าเป็นที่นิยมอย่างมากในทุกเพศ ทุกวัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มคนรักสัตว์ โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะนำคาแรคเตอร์หม่าจ๋าขยายไปทั่วตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศมากขึ้น และในปีนี้อีก คาแรคเตอร์ “หม่าจ๋า” ได้จัดงานครบรอบ 10 ปี เพื่อเป็นการขอบคุณแฟนคลับ ผู้ติดตาม พันธมิตร และสปอนเซอร์ ที่ให้การสนับสนุนหม่าจ๋าตลอดระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา ถือได้ว่าเป็นการรับรู้ในตัวคาแรคเตอร์ที่ได้รับความนิยมอย่างต่อเนื่องและยาวนาน

เมื่อปี 2564 บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนลิขสิทธิ์ของ “Warbie Yama” เจ้ากอมกวน ฝีมือนักไทย ซึ่งเกิดจากภาพยนตร์แอนิเมชันแบบสั้น เรื่อง “Cheez...z” และได้รับรางวัลจากเทศกาลหนังสั้นแอนิเมชันสากลต่างๆ มากมาย ต่อมาได้พัฒนาตัวละคร Warbie มาเป็นดิจิทัลสติกเกอร์ใน LINE จนได้รับความนิยมไปทั่วโลก และมีกลุ่มแฟนคลับมากมายในต่างประเทศ ด้วยเอกลักษณ์ที่น่าสนใจของ Warbie Yama ที่มีเรื่องราวอบอุ่น และนำเสนอคุณค่า สอดแทรกความรู้สึกร่วมให้กับแฟน ๆ ผ่านผลงานที่เกิดจากความใส่ใจในทุกขั้นตอน ในปีนี้มีการจัดงานฉลองเทศกาลส่งความสุขกับ “Warbie Yama’s Gift Festival” อบอุ่นหัวใจในเทศกาลเฉลิมฉลองปีใหม่และส่งความสุขในธีม Warbie Yama ที่ศูนย์การค้า Terminal 21 Korat โดยภายในงานเพลิดเพลินกับการถ่ายรูป สดชื่นไปกับคาเฟ่ และ Exclusive menu และมีลุ้นรับสินค้าพรีเมียมจาก Warbie Yama

ถัดมาในปี 2565 บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนลิขสิทธิ์คาแรคเตอร์ของไทยเพิ่มขึ้น คือ “LINE CREATORS” ประกอบด้วย 12 คาแรคเตอร์ ภายใต้สังกัด LINE CREATORS ได้แก่ Onnie Bear, Dueb Dueb, Onnie Bear, Gluta Bear, BearPlease, Shibung & Bingsu, Minimal G, Boobib, Cotton, Tuagom

สำหรับในปีนี้ บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนลิขสิทธิ์ของคาแรคเตอร์ “Bellygom” หมีส้มพูซี่แก๊งสุดน่ารักจากประเทศเกาหลีใต้ของบริษัทในเครือ Lotte โดยบริษัทฯ ได้รับลิขสิทธิ์เป็นตัวแทนดูแลลิขสิทธิ์และทำตลาด ในประเทศไทย โดย “Bellygom” เป็นหมีส้มพูซี่ที่โด่งดังมาจาก Youtube ตั้งแต่ปี 2561 ที่มียอดวิวมากกว่า 200 ล้านครั้ง และมีผู้ติดตามมากกว่า 1.4 ล้านราย ในแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียต่างๆ ซึ่งคอนเทนต์หลักของ “Bellygom” คือ มินิสายซี่แก๊ง และซี้เล่น ทำให้ผู้คนมีรอยยิ้มและเสียหัวเราะ

ในส่วนของธุรกิจเครื่องดื่มในกลุ่มธุรกิจ B2C บริษัทฯ ได้ขยายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเข้าสู่ Café Business & Food service ได้แก่ กาแฟพันธุ์ไทย Arabitia Café Jungle Café และ Black Canyon อย่างต่อเนื่อง มีการต่อยอดธุรกิจและพัฒนาเครื่องดื่มหรือสินค้าใหม่ๆ ให้กับกลุ่มลูกค้า Café Business ซึ่งมีสาขากระจายทั่วประเทศ ช่วยเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายสินค้ามากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ขยายการส่งเครื่องดื่มเข้า Lotus's ทั้งใน Lotus's Hyper Market และ Lotus's go Fresh ปัจจุบัน Lotus's Hyper Market และ Lotus's go Fresh

ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม B2C อีกแบรนด์หนึ่งคือ TRIVA (กร๊ว) ไซรป์ผลไม้เข้มข้นจากธรรมชาติ ซึ่งเป็นไซรป์ผลไม้เข้มข้น ที่มีส่วนผสมของเนื้อผลไม้มากถึง 30% เต็มไปด้วยรสชาติและเนื้อสัมผัสของผลไม้แท้ เพื่อตอบสนองความต้องการ และสร้างความแตกต่างให้กับผู้ประกอบการ ร้านค้า คาเฟ่ (Total solution service offering) และสำหรับลูกค้าทั่วไป

สำหรับธุรกิจต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ขยายการส่งเครื่องดื่มไปยังร้าน 7-Eleven ที่ประเทศกัมพูชา ซึ่งมีการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ ปัจจุบันมีจำนวน 76 สาขา กระจายทั่วหัวเมืองในประเทศกัมพูชา และการบริโภคเครื่องดื่มเย็นในโตกค่อนข้างได้รับผลตอบรับเป็นอย่างดี และในช่วงไตรมาสที่ 4 ของปีร้าน 7-Eleven ก็มีการขยายไปยังสปป.ลาว ซึ่งบริษัทฯ ก็ขยายการส่งเครื่องดื่มเข้าไป และถือเป็นการเติบโตตามร้าน 7-Eleven ในต่างประเทศอีกด้วย

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารกลยุทธ์ด้านการตลาดและการขายควบคู่ไปกับการวิจัยและพัฒนาเครื่องดื่มที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างอย่างชัดเจน ด้วยความหลากหลายทั้งรูปแบบและรสชาติ ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการและไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคได้อย่างต่อเนื่อง ทำให้ได้รับความไว้วางใจและโอกาสในการพัฒนาสินค้าใหม่จากลูกค้าและคู่ค้าเพิ่มมากขึ้นมาโดยตลอด ด้วยความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าที่มีความสัมพันธ์กันมาอย่างยาวนาน ภายใต้หลักคิดของการเติบโตอย่างยั่งยืนและความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน

## การทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจประจำปี โดยผ่านการทบทวนและพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2566 โดยคณะกรรมการบริษัทเห็นควรให้ไว้



ในปีนี้ บริษัทฯ ผลักดันการพัฒนาศักยภาพทีมวิจัยแลพัฒนาผลิตภัณฑ์ (RD) ให้มีคุณภาพในมาตรฐานระดับสากล พร้อมตอกย้ำความเป็นผู้นำด้านกาแฟและชาด้วย License CQI Arabica Grader (Q Grader) รวมทั้ง RD Lab ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานในระดับสากล โดยตัวแทนของบริษัทฯ ได้เป็น 1 ใน 160 คนในประเทศไทยที่เป็น Arabica Q grader จาก 7,000 คน ทั่วโลก ที่ผ่านการรับรองจากสถาบันกาแฟระดับโลก Coffee Quality Institute (CQI) โดยต้องผ่านการสอบถึง 19 บททดสอบ เพื่อการันตีความเป็นนักชิมกาแฟมืออาชีพที่สามารถตรวจสอบคุณภาพ ประเมินคุณภาพ และให้คะแนนคุณภาพของเมล็ดกาแฟให้ออกมาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของทีม RD อย่างต่อเนื่อง โดยถือว่าฝ่าย RD เป็นหัวใจสำคัญขององค์กร มีการลงทุนในทีมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถหลากหลาย ในการพัฒนาสินค้าเครื่องดื่ม เพื่อรองรับการพัฒนาด้านนวัตกรรม สำหรับเครื่องดื่มในอนาคต

ซึ่งวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตามเดิม เนื่องจากได้มีการพิจารณาให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันแล้ว

คณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาสคณะกรรมการได้ติดตามผลของการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท แนวโน้มธุรกิจและแผนงานต่างๆ ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้

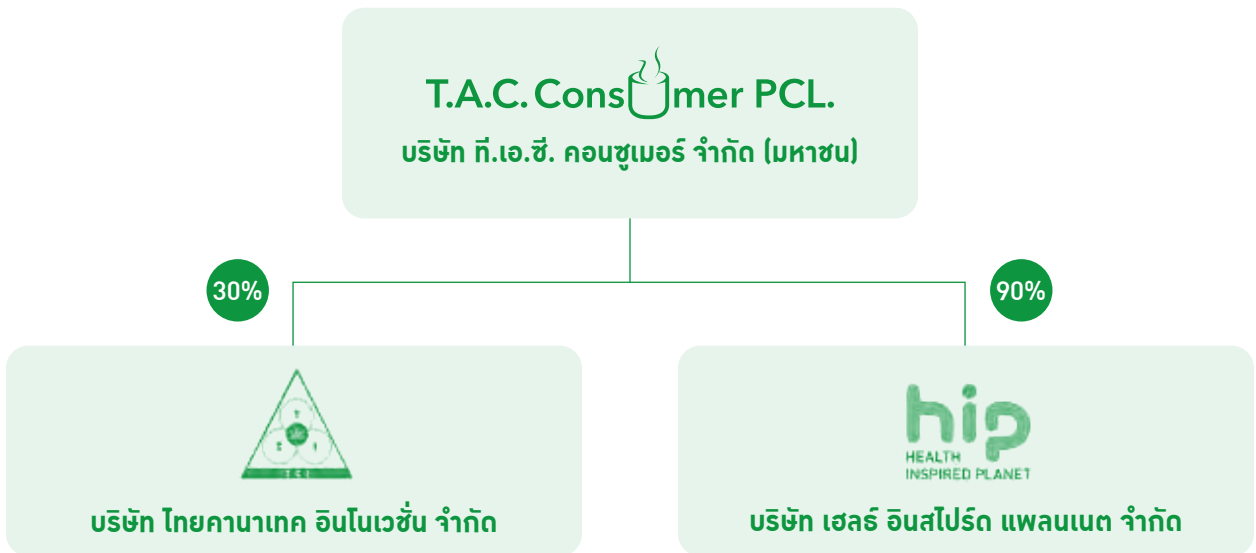


## โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มธุรกิจ

ณ วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้มีการลงทุนในบริษัทร่วมทุน ดังนี้

บริษัทร่วมทุน	ประเภทธุรกิจ	ขนาดทะเบียน (ล้านบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
บริษัท ไทยคานาเทค อินโนเวชั่น จำกัด (บริษัทร่วมทุน)	ผลิตและจำหน่ายสารสกัดพืช และแปรรูปสมุนไพร	5	30
บริษัท เฮลธ์ อินสปิรด์ แพลนเนต จำกัด (บริษัทย่อย)	จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารเสริม ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ผลิตภัณฑ์เพื่อความงามและสุขภาพ	55.5	90

## แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ



# ลักษณะการประกอบธุรกิจ

## โครงสร้างรายได้

ประเภทของรายได้	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้จากการขาย</b>						
• Business to Business : B2B	1,292.60	95.54	1,416.27	92.17	1,575.06	91.22
• Business to Customer : B2C	48.54	3.59	107.07	6.97	138.60	8.02
<b>รวม</b>	<b>1,341.14</b>	<b>99.13</b>	<b>1,523.34</b>	<b>99.14</b>	<b>1,713.66</b>	<b>99.24</b>
รายได้อื่น <sup>1)</sup>	11.77	0.87	13.03	0.86	13.05	0.76
<b>รวมรายได้ทั้งหมด</b>	<b>1,352.91</b>	<b>100.00</b>	<b>1,536.37</b>	<b>100.00</b>	<b>1,726.71</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ และรายได้จากการจำหน่ายวัตถุดิบ

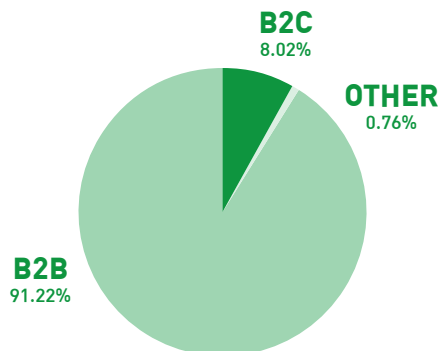
บริษัทฯ ประกอบธุรกิจจัดหา ผลิต และจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชา กาแฟ และสินค้าไลฟ์สไตล์ที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างอย่างชัดเจน โดยมุ่งเน้นการบริหารกลยุทธ์ด้านการตลาดและการขายควบคู่ไปกับการวิจัยและพัฒนาเครื่องดื่มด้วยความหลากหลายทั้งรูปแบบและรสชาติ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย ทั้งกลุ่มวัยรุ่น กลุ่มนักเรียน นักศึกษา และกลุ่มวัยทำงาน โดยลักษณะผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มหลัก ประกอบด้วย กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่บริษัทร่วมพัฒนากับพันธมิตรทางธุรกิจ และกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่บริษัทร่วมพัฒนากับพันธมิตรทางธุรกิจ (Business to Business : B2B) :

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ บริษัทฯ จะทำการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับลูกค้า ซึ่งบริษัทถือว่าเป็นพันธมิตรหลักทางธุรกิจ (Key Strategic Partner) เพื่อผลิตและวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในร้านค้าของลูกค้า ซึ่งจะครอบคลุมถึงร้านสะดวกซื้อ (Convenience Store) และร้านอาหารที่เป็นเครือข่ายธุรกิจอาหาร (Food Chain Restaurant) โดยจะเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายการตลาด ฝ่ายขาย และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ กับฝ่ายการตลาดและฝ่ายจัดซื้อของลูกค้าในการพัฒนาสูตรเครื่องดื่มเพื่อนำไปวางจำหน่ายในร้านค้าของลูกค้า

ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนากับพันธมิตรทางธุรกิจ มีรายละเอียดดังนี้

### รายได้จากการขายปี 2566 (ล้านบาท)



#### 1) เครื่องดื่มเย็นในโตก (Cold Beverage Dispenser) ที่เป็นรสชาติหลัก (Core Flavor)

เครื่องดื่มประเภทนี้เป็นเครื่องดื่มที่สร้างรายได้หลักให้แก่บริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ร่วมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในโตกร่วมกับร้าน 7-Eleven ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) มาเป็นเวลานานกว่า 21 ปี โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะจำหน่ายให้แก่อร้าน 7-Eleven ในรูปแบบผงปรุงสำเร็จบรรจุในถุงขนาดต่างๆ เช่น 467 กรัม และ 702 กรัม เป็นต้น เพื่อนำไปชงใส่ในโตก (Dispenser) และจำหน่ายให้แก่ผู้บริโภคในรูปแบบเครื่องดื่มเย็น





**เครื่องดื่มเย็นในโตกด์ที่เป็นรสชาติหลัก (Core Flavor)**

ในการบริหารจัดการเครื่องดื่มในโตกด์ของร้าน 7-Eleven นั้น จะมีทั้งในส่วนที่เป็น Core Flavor ซึ่งเป็นเครื่องดื่มหลักที่ต้องมีประจำสำหรับเครื่องดื่มในโตกด์ของร้าน 7-Eleven ทุกร้าน โดยเครื่องดื่มที่เป็น Core Flavor ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนาที่ร้าน 7-Eleven ได้แก่ กาแฟเย็น ซึ่งเป็นตราสินค้าของ 7-Eleven ชานม ภายใต้ตราสินค้า “เซนย่า” (Zenya) และกาแฟเย็นลาเต้ ภายใต้ตราสินค้า “เซนย่า” (Zenya)

นอกจากเรื่องการร่วมพัฒนาสินค้าที่ทางบริษัทฯ ร่วมทำงานกับทีมงาน 7-Eleven แล้วนั้นทางบริษัทฯ มีการทำแผนงานร่วมกันเพื่อทำให้กลุ่มเครื่องดื่มในโตกด์ของร้าน 7-Eleven โตขึ้น บริษัทฯ มีการพัฒนาปรับสูตรเครื่องดื่มเย็นในโตกด์ให้เป็นสูตรลดความหวานของเครื่องดื่ม โดยใช้วัตถุดิบที่ให้ความหวานแทนน้ำตาลจากธรรมชาติเพิ่มเติมด้วย โดยทำการปรับสูตรลดความหวานของเครื่องดื่มกาแฟเอสเปรสโซ่ กาแฟลาเต้ และชาเย็น ซึ่งปัจจุบันได้มีการแก้ไขปัญหารื่องภาชนะน้ำตาลที่รัฐบาลจัดเก็บเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีการส่งเครื่องดื่มเย็นในโตกด์ประเภทชาและกาแฟ เข้าไปขายในร้าน 7-Eleven ที่ประเทศกัมพูชา ซึ่งถือว่าเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ โดยประเทศกัมพูชามีศักยภาพและอนาคตที่มีศักยภาพเนื่องจากการเติบโตของสังคมเมืองที่มีการขยายตัว ซึ่งจำนวนสาขาที่มีการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ และได้รับการตอบรับอย่างมาก ทำให้บางสาขาของร้าน 7-Eleven ที่กัมพูชามีจำนวนโตกด์ที่มากกว่าไทยคือ 6 โตกด์ โดยในไทยมี 4 โตกด์ โดยปัจจุบัน ข้อมูล ณ ปี 2566 มีจำนวน 82 สาขา กระจายทั่วหัวเมืองในประเทศกัมพูชา ได้แก่ พนมเปญ, เสียมเรียบ, Kandal, Kompong Cham, Kompong Speu, Sihanouk เป็นต้น นอกจากนี้ในช่วงปลายปียังมีการขยายสาขาไปที่ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยปัจจุบัน ข้อมูล ณ ปี 2566 มีจำนวน 3 สาขา



**ร้าน 7-Eleven ที่ประเทศกัมพูชา**



**ร้าน 7-Eleven ที่ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

## 2) เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชง

นอกเหนือจากการร่วมพัฒนาเครื่องดื่มในโตกด์แล้ว บริษัทฯ ยังได้พัฒนาเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชงขนาด 35 กรัม เพื่อจัดจำหน่ายให้กับร้าน All Café ซึ่งเป็นร้านจำหน่ายเครื่องดื่มชงสดที่ตั้งอยู่ในร้าน 7-Eleven โดยบริษัทฯ เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทนี้เมื่อเดือนมิถุนายน 2557 โดยเครื่องดื่มในปัจจุบันมี 4 รสชาติหลัก ได้แก่ ชามม ชาเขียวมมมิกะ ชามะนาว ชามมไต้หวัน นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนาเพื่อจำหน่ายเป็นครั้งคราวหรือตามฤดูกาล (Seasonal) เช่น Peach Series, Blue Series, Berry Christmas Series

ตั้งแต่ปี 2563 จนถึงปัจจุบันบริษัทฯ ได้มีการเพิ่มขนาดแก้วของกลุ่มเครื่องดื่ม Non-Coffee ใน All Café จาก 16 ออนซ์ เป็น 22 ออนซ์ ครอบคลุมทุกสาขาที่มีมุม All Café ทั่วประเทศ

## 3) ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนาเพื่อจำหน่ายเป็นครั้งคราวหรือตามฤดูกาล (Seasonal)

นอกจากนี้ เครื่องดื่มในโตกด์จะมีเครื่องดื่มประเภทอื่นๆ ซึ่งจะเป็นทางเลือกให้แต่ละร้านสามารถเลือกได้ตามความเหมาะสมกับพื้นที่ของแต่ละร้าน ซึ่งบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) จะมีการพัฒนาสินค้าร่วมกับผู้จำหน่ายสินค้าแต่ละราย ซึ่งบริษัทฯ ร่วมพัฒนาเพื่อจำหน่ายเป็นครั้งคราวหรือตามฤดูกาล (Seasonal)

- เครื่องดื่มในโตกด์ประเภทอื่นๆ ซึ่งจะเป็นทางเลือกให้แต่ละร้านสามารถเลือกได้ตามความเหมาะสมกับพื้นที่ของแต่ละร้าน ซึ่งจะมีการสับเปลี่ยนเครื่องดื่มตามระยะเวลาที่กำหนด เครื่องดื่มประเภทนี้ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนากับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เช่น Pinky Candy น้ำผึ้งมะนาว และชาพีช



เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชงและเครื่องดื่มปรุงสำเร็จจัดจำหน่ายในร้าน All Café



เครื่องดื่มในโตกด์ตามฤดูกาล (Seasonal)



#### 4) เครื่องกวดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ (Hot Beverage Dispenser)

ทางบริษัทฯ ร่วมพัฒนาสินค้ากลุ่มเครื่องดื่มร้อนอัตโนมัติกับการบริโภคเครื่องดื่มกับลูกค้ามากขึ้น ณ ร้าน 7-Eleven ปัจจุบันติดตั้ง ณ สิ้นปี 2566 จำนวน 463 เครื่อง โดยส่วนใหญ่จะอยู่ในร้าน 7-Eleven ในปั้มน้ำมันปตท.

เครื่องดื่มร้อนดังกล่าวราคาจำหน่ายแก้วละ 17 บาท ปัจจุบัน มีทั้งหมด 3 รสชาติหลัก ได้แก่ กาแฟ ช็อกโกแลต และชาเขียวนม มีกอะ โดยเครื่องดื่มถูกกดออกจากเครื่องกวดอัตโนมัติ ซึ่งเครื่องดังกล่าวมีนวัตกรรมใหม่ที่มีเทคโนโลยี หัวตีผสมที่หมุนด้วยความเร็วถึง 13,000 รอบ ทำให้ผสมเครื่องดื่มได้รวดเร็ว อีกทั้งมีระบบน้ำที่สม่ำเสมอ เพื่อให้ได้เครื่องดื่มที่มีรสชาติดี และมีกลิ่นเข้หายวน พร้อมทั้งโฟมบนที่นุ่ม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการวางเครื่องกวดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ โดยผ่านทางเครือข่ายของ BON CAFÉ เช่น BON CAFÉ SHOP โรงแรม ศูนย์รถยนต์ เป็นต้น

#### 2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ (Business to Customer : B2C)

นอกเหนือจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนา กับพันธมิตรทางธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ยังมีผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้คิด และพัฒนาสูตรการผลิตเพื่อจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ เอง โดยผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้สามารถแบ่งได้เป็น 4 ประเภท ดังนี้

##### 1) เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา “ณ อรุณ” (Na-Arun)

เครื่องดื่มประเภทนี้เป็นผลิตภัณฑ์ปรุงสำเร็จชนิดผงบรรจุในซองที่มีขนาดบรรจุ 500 กรัม จำหน่ายในรูปแบบลิบบรรจุ 10 ซอง ภายใต้แนวคิดผลิตภัณฑ์ที่ต้องการให้ผู้บริโภคได้สัมผัสและลิ้มลองกับรสชาติไทยๆ โดยคัดสรรวัตถุดิบคุณภาพ เพื่อให้ได้รสชาติแท้ๆ ในราคาที่คุ้มค่า ให้ความสำคัญขึ้นได้ทุกที่ ทุกเวลา และทุกโอกาส ประกอบด้วยการแบ่งสินค้าออกเป็นรสชาติต่าง 3 หมวด ได้แก่ หมวดกาแฟ หมวดชา และหมวดเครื่องดื่ม 1) กาแฟปรุงสำเร็จชนิดผงสูตรเอสเปรสโซ่ ที่มีรสชาติเข้มข้นเต็มรสกาแฟ 2) กาแฟปรุงสำเร็จชนิดผงสูตรลาเต้ ที่มีรสชาติหอมละมุน กลมกล่อม จากส่วนผสมของนม



เครื่องกวดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ



เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา “ณ อรุณ”

3) ชานมไทยปรุงสำเร็จชนิดผง ที่มีรสชาตินุ่มและกลมกล่อมตามแบบ  
ต้นตำหรับชานมไทยแท้ อันเป็นเอกลักษณ์ 4) ชาเขียวรสสมักจะลาเต้  
ที่มีรสชาติพรีเมียม หอมละมุนกลิ่นมักจะ 5) ชาไทยผสมรสมะนาว  
เป็นชาดำผสมผสานรสชาติมะนาวไทย รสชาติที่คนไทย 6) ซ็อกโกแลต  
ปรุงสำเร็จนำเข้าจากฝรั่งเศส 7) เครื่องดื่มอัญชันมะนาว เมฆเครื่อง  
ดื่มเอกลักษณ์ไทย สีม่วงอำไพจากผอัญชัน รสชาติเปรี้ยวจัดมะนาว  
สดชื่น คลายร้อน 8) ชาเขียวมะลิ กลิ่นหอมจากผชามะลิแท้ นำเข้า  
สดชื่น ติ่มง่าย โดยบริษัทฯ มีการขายผ่านช่องทางต่างประเทศ คือ  
ประเทศออสเตรเลีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งร้านอาหารไทย ร้านขาย  
ผลิตภัณฑ์จากเอเชีย (Asian Grocery) และขายในประเทศผ่าน  
ช่องทางธุรกิจกาแฟต่างๆ

## 2) Licenses Business

บริษัทฯ ได้เซ็นสัญญา Licensing Agreement กับ  
บริษัท Ingram ประเทศญี่ปุ่นเป็นตัวแทนอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ของ  
บริษัท San-X ประเทศญี่ปุ่น (Licensor) ซึ่งบริษัทฯ จะเป็นตัวแทนที่  
จะดูแล Licensee ครอบคลุม 7 ประเทศ ได้แก่ ไทย สิงคโปร์ มาเลเซีย  
กัมพูชา เวียดนาม ลาว และเวียดนาม ระยะเวลาของสัญญา 5 ปี  
คาแรคเตอร์ของ San-X ได้แก่ Rilakkuma, Sumikkogurashi,  
Sentimental Circus, Kamonohashikamo, Mamegoma  
 เป็นต้น

Licensing คือการที่กิจการหนึ่งให้สิทธิในการผลิต  
สินค้า โดยใช้เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ และสิทธิทางการตลาดอื่นๆ  
แก่กิจการหนึ่ง โดยบริษัทผู้รับสิทธิหรือได้รับสัมปทาน ต้องจ่าย  
ค่าตอบแทนตามที่ได้ตกลงกันไว้เป็นกรณีไป ส่วนใหญ่มักชำระในรูปแบบ  
ของค่าธรรมเนียม (Royalty Fee)

## คาแรคเตอร์กลุ่ม “San-X” จากประเทศญี่ปุ่น



### ริลักคุมะ (Rilakkuma)

“Rilakkuma” หมายถึง “หมีผ่อนคลาย” ไม่ว่าจะที่ไหนหรือเมื่อไหร่ จะเห็น Rilakkuma อยู่ใน  
อารมณ์ชิวๆและผ่อนคลายเสมอ Rilakkuma ไม่มีความเครียด และจะทำกิจกรรมตามขีดจำกัด  
และความสามารถของตัวเอง Rilakkuma จึงเป็นที่รักของทุกคน คุณจะถูกดึงดูดเข้าไปในโลกของ  
Rilakkuma และรู้สึกชิวๆผ่อนคลายเมื่อเห็น Rilakkuma ทำกิจกรรมต่างๆ



### ชุดหมีตัวนี้เป็นที่รู้จักกันในนาม Rilakkuma

ที่มาจากที่ไหนสักแห่ง แล้วอยู่ๆ วันหนึ่ง  
ก็โผล่ไปที่บ้านของ Kaoru จนกระทั่งตอนนี้ เจ้าชุดหมีอาศัยอยู่ที่บ้านนี้และชอบก่อกวน Kaoru  
โดยการไม่ทำอะไรเลย แต่ก็ยังให้คำปรึกษาเกี่ยวกับชีวิตของเธอบ้างเป็นบางครั้ง สิ่งที่ Rilakkuma  
ชอบคือ ขนมพิเศษจากร้านขายติ่มหังและบ้าน และสิ่งที่เค้าไม่ชอบเลยคือช่วงฤดูร้อน

### Korilakkuma

ลูกหมีสีขาวที่ไม่มีใครรู้ว่ามาจากไหน และไม่ได้อ่านกับ Rilakkuma มาก่อน ที่หน้าอกของ  
Korilakkuma นั้นมีกระดุมสีแดงติดอยู่ ดูแล้วจึงคิดว่าไม่น่าใช่หมีจริง ชื่อของ Korilakkuma  
ถูกตั้งโดย Kiiroitori นิสัยของ Korilakkuma นั้นชอบแกล้งคนอื่น เป็นลูกหมีที่ซนและมีพลังเยอะ



### Kiiroitori

นกสีเหลืองที่ Kaoru เลี้ยงไว้ก่อนที่ Rilakkuma และตัวอื่นมาอยู่ด้วย Kiiroitori เคยอาศัยอยู่  
ในกรงแต่ตอนนี้สามารถออกมาจากกรงได้อย่างอิสระ Kiiroitori มีกระต๋อว่า Rilakkuma ที่นอน  
เฉยๆ และทะเลาะกับ Korilakkuma ที่ซนเกินไปเป็นประจำ



### Chairoikoguma

อาศัยอยู่ในป่าน้ำผึ้งและเป็นเพื่อนกับ Korilakkuma ลักษณะคือจะมีขนที่หน้าอก และจะเห็นเขี้ยว  
ของเค้าเวลาอ้าปาก และมีรอยเท้าหมีอยู่ที่เท้าแต่ละข้าง ตัวจะเต็มไปด้วยกลิ่นหอมของน้ำผึ้ง  
และจะมีน้ำผึ้งติดที่ก้น







### Sumikkogurashi

“ซูมิกโกะกูราชิ” คือคาแรคเตอร์ใช้ชีวิตเมียบๆ โดยลำพังตามมุมต่างๆ พวกเขาสามารถตั้งถิ่นฐานได้เมื่ออยู่ที่มุม พวกเขาไม่ชอบอยู่ตรงกลาง เมื่อถูกนำไปอยู่ตรงกลางพวกเขาจะรีบกลับไปมุมทันที



#### Shirokuma

หมีขาวขี้อาย ที่อพยพลงใต้เพื่อหนีความหนาว และจะรู้สึกสงบที่สุดเมื่อดื่มชาร้อนอยู่ที่มุม



#### Yama

ภูเขา เป็นภูเขานขนาดเล็กที่เหมือนภูเขาไฟฟูจิ และปรากฏตัวขึ้นที่บ่อน้ำร้อน และทำตัวเหมือนภูเขาไฟฟูจิ



#### Penguin?

ฉันเป็นเพนกวินหรือเปล่า? Penguin ไม่มี ความมั่นใจ ในอดีตบนหัวของ Penguin น่าจะ เคยมีจานอยู่บนหัวของเค้านมาก่อน



#### Furoshiki Shirokuma's

สัมภาระของ Shirokuma เอาไว้ใช้จางมุมและ ห่มเวลาที่ Shirokuma หนาว



#### Tonkatsu

นกคิดซึ้นสุดท้ายที่ถูกทิ้งไว้ในจาน เพราะตัว เค้านมีเพียงเนื้อ 1% ที่เหลือเป็นไขมัน 99%



#### Hokori

ฝุ่น ละอองที่มักลอยไปอยู่ตามมุม



#### Neko

แมวขี้อายและขี้ฉลาด Neko มักจะซ่อนตัวอยู่ ตามมุม Neko กังวลเรื่องหุ่นของมัน



#### Ebifurai no Shippo

หางกุ้ง ที่ยากเกินกว่าที่จะกิน จึงถูกทิ้งไว้ Ebifurai no Shippo และ Tonkatsu จึงเป็น เพื่อนที่เข้าใจกันและกันอย่างดี



#### Tokage

จริงๆ แล้วเป็นไดโนเสาร์ตัวสุดท้ายของโลก จึงปลอมตัวเป็นกิ้งก่าเพื่อให้ไดโนเสาร์



#### Nisetsumuri

จริงๆ คือ ทากที่เอาเปลือกหอยมาสวม ขอโทษ ที่หลอกคุณ...



#### Tapioca

ไข่มุก พวกเขาถูกทิ้งไว้ในแก้วเพราะชาถูกดื่ม ไปหมดแล้ว



#### Zassou

วัชพืชคิดบวก ชื่นชอบนักจัดดอกไม้ และฝันว่า จะได้ไปอยู่ในช่อดอกไม้สักวัน



#### Mogura

ตัวตื้น เคยอาศัยอยู่มุมห้องของชั้นใต้ดิน เริ่มอยากรู้อยากเห็นสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นด้านบน ชอบใส่บูทสีแฉะ



#### Suzume

นกกระจอก ชอบจิกกิน Tonkatsu มาก



#### Obake

ผี ที่อาศัยอยู่มุมเพดานห้องอย่างเมียบๆ เพื่อ ไม่ให้คนอื่น ๆ กลัวชอบทำความสะอาด



### มาเมะโกมะ (Mamegoma)

Mamegoma คือเมวน้ำจืดที่ถูกค้นพบไม่นานมานี้ Mamegoma มีขนาดเท่าฝ่ามือ เป็นเมวน้ำจืดขนาดเล็กมาก Mamegoma เป็นมิตรมาก หลีกเลี่ยงที่มันคุ้นเคยกับคุณ มันจะว่ายอยู่บนมือคุณหรือตอมสนองเวลาเรียก มีหลายชนิด



### Sentimental Circus

ตุ๊กตาที่ถูกทิ้งไว้ในหลืบห้องและมุมถนน ต่างแอบหนีมาตั้งคณะละครสัตว์อย่างลับในตอนกลางคืน คินนี่ เพื่อนๆ แพลกหน้าของเค้าจะมารวมตัวกันก่อนการแสดงจะเริ่มขึ้น



### Kutusita Nyanko

แมวที่สวมถุงเท้าสีดำ Kutusita Nyanko ใส่ซองที่ทำหายหรือขอมมีค่าในถุงเท้าแล้วถือให้คุณ Kutusita Nyanko อาจเจอขอมมีค่าบางอย่างให้คุณ



### Tarepanda

ทาเรแพนด้า ที่มาของคาแรคเตอร์ผ่นคลายสไตล์ "Tarepanda" การโพสต์ท่าและการเคลื่อนไหวของ Tarepanda สื่อถึงนิสัยที่ไม่ขี้นลิ้มได้ ตามชื่อของมัน Tarepanda มีความนุ่มนวลเมื่อสัมผัส แต่ก็แข็งแรงเช่นเดียวกัน เคลื่อนที่การกลิ้งตัว 2.75 ไมล์/ชม. ชอบกินไม้เค้กเป็นพิเศษ



### Monokuro Boo

เจ้าหมูชอบพูดว่า "บู" "ความรัก?" "สนุกไหม?" "ความสุข!" ดูเหมือนกับว่า Monokuro Boo กำลังสื่ออะไรกับเราอยู่ แต่ละวันก็มีความท้าทายที่แตกต่างกันไป แต่บางทีการฝึกผ่นสัณนิทและคิดอะไรต่างๆ ก็เป็นเรื่องดีบางอย่างอยู่ หมูน้อยขาวดำถูกสร้างขึ้นมาเพื่อช่วยรักษาคุณทั้งหลายที่กำลังเหน็ดเหนื่อยกับโลกใบนี้ พร้อมคอนเซป "ความเรียบง่ายและสะดวกสบาย"





**Afro Ken**

ถูกวาดเป็นทรงแอฟโฟร์ และสามารถแปรรูปเป็นสิ่งต่างๆ มักจะอารมณ์ดีเสมอ และมีเพื่อนทรงผมแปลกๆ และหลายรูปทรงมากมาย



**Jinbesan**

มีร่างกาย และหัวใจใหญ่เท่ามหาสมุทร Jinbesan มักจะอยู่กับเพื่อนๆ มากมาย Jinbesan เป็นที่ที่ทุกคนมาพักผ่อนและรู้สึกผ่อนคลาย

**คาแรคเตอร์กลุ่ม “หมาจ๋า”**



บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์การ์ตูนชื่อดังทางออนไลน์ของไทย คือ “หมาจ๋า” โดยคุณณัฐวีร์ ลิ้มปนิลชาติ อดีตนักเขียนนวนิยายกึ่งตลกได้้นำเอาเรื่องราวระหว่างคนกับสุนัขถ่ายทอดออกมาในมุมมองน่ารักๆ ผ่านลายเส้นที่เป็นเอกลักษณ์ของตัวเองและสร้างเป็นเพจ “หมาจ๋า” โดยระยะเวลาของสัญญา 2 ปี ครอบคลุม 7 ประเทศ ได้แก่ ไทย สิงคโปร์ มาเลเซีย ติมพูซา เวียดนาม และเวียดนาม โดยบริษัทฯ ได้มีต่อสัญญาของหมาจ๋าอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากได้รับผลตอบแทนที่ดี และเดินทางขยายฐานลูกค้าเพิ่มขึ้น



## คาแรคเตอร์ “Warbie Yama”



**Warbie Yama**

บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์การ์ตูนเป็นคาแรคเตอร์แบรนด์คนไทย คือ “Warbie Yama” เจ้าคนจ๋อมกวน โดยมีระยะเวลาของสัญญา 2 ปี เฉพาะในไทย โดย “อรุข ตันตสิรินทร์” เป็นผู้สร้างสรรค์และเจ้าของลิขสิทธิ์คาแรคเตอร์ ซึ่งเกิดจากภาพยนตร์แอนิเมชันแบบสั้นเรื่อง “Cheez...z” และได้รับรางวัลจากเทศกาลหนังสั้นแอนิเมชันสากลต่างๆ มากมาย ต่อมาได้พัฒนาตัวละคร Warbie มาเป็นดิจิทัลสติ๊กเกอร์ ใน LINE จนได้รับความนิยมไปทั่วโลก พร้อมรางวัล character of the year มีกลุ่มแฟนคลับมากมายในต่างประเทศ และด้วยเอกลักษณ์ที่น่าสนใจของ Warbie Yama ที่มีเรื่องราวอบอุ่น และนำเสนอคุณค่า สอดแทรกความรู้สึกเชิงบวกให้กับแฟนฯ ผ่านผลงานที่เกิดจากความใส่ใจในทุกขั้นตอน



## คาแรคเตอร์ “LINE CREATORS”

บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนดูแลลิขสิทธิ์การ์ตูนซึ่งเป็นคาแรคเตอร์แบรนด์คนไทย คือ “LINE CREATORS” ประกอบด้วย 12 คาแรคเตอร์ภายใต้สังกัด LINE CREATORS ได้แก่ Dueb Dueb, Mao Whatta Pug, Onnie Bear, Gluta Bear, N9 Party Gang (Mhee gud gid, Cheer Rabbit, Chi Chi Chik), BearPlease, Shibung & Bingsu, minimal G, Boobib, Cotton, Mheenoom & Tainim และ Tuagom โดยมีระยะเวลาของสัญญา 2 ปี เฉพาะในไทย





## คาแรคเตอร์ “Bellygom”



ในปีนี้มีบริษัท ได้เป็นตัวแทนดูแลสิทธิ์และท่าตลาด คาแรคเตอร์ “Bellygom” (เบลลี่กอม) ที่มีชื่อเสียงสุดน่ารักชื่อดังตัวแรกจากประเทศเกาหลีของบริษัทในเครือ Lotte โดยมีระยะเวลาของสัญญา 4 ปี สำหรับในประเทศไทย

โดย “Bellygom” เป็นหมีสีชมพูที่โด่งดังมาจาก Youtube ตั้งแต่ปี 2561 โดยมียอดวิวมากกว่า 200 ล้านครั้ง และมีผู้ติดตามมากกว่า 1.4 ล้านราย ในแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียต่างๆ ซึ่งคอนเทนต์หลักของ “Bellygom” คือ มีนิสัยขี้แกล้ง และขี้เล่น ทำให้ผู้คนมีรอยยิ้มและเสียงหัวเราะ ซึ่งที่ผ่านมาผู้พัฒนาเป็นบริษัทในเครือของ Lotte ได้มีการโปรโมทและทำกิจกรรมออนไลน์ต่างๆ มากมาย รวมถึงผลิตสินค้า Bellygom ออกมาอย่างต่อเนื่อง และได้รับความสนใจจากกลุ่มลูกค้าทั้งชายและหญิงในช่วงอายุ 18-35 ปี เป็นอย่างมาก

ในขณะที่ปัจจุบันตลาดคาแรคเตอร์จากเกาหลีกำลังมาแรงและเป็นที่ยอมรับจากนานาชาติ เนื่องจากวัฒนธรรมเกาหลีและกระแสความนิยม ไม่ว่าจะเป็นศิลปินเกาหลี K-Pop ชีรี่ต่างๆ (Korean Wave) ทำให้อุตสาหกรรมคาแรคเตอร์จากเกาหลีมีการเติบโตอย่างมาก และกำลังเป็นที่ดึงดูดในตลาดโลก



### 3) Café Business and Food Service

บริษัท ได้ขยายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ เข้าสู่ Café Business & Food service เช่น Jungle Café Arabitia Café Black Canyon และกาแฟพันธุ์ไทย โดยมีสาขากระจายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยปัจจุบันธุรกิจกาแฟที่บริษัทฯ ได้ทำการส่งเครื่องดื่มมีจำนวนร้านค้ารวมกว่า 1,000 สาขา ซึ่งถือว่าเป็นการช่วยเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ อีกช่องทางหนึ่ง ในส่วนของ Lotus’s ทั้งใน Lotus’s Hyper Market และ Lotus’s go Fresh เป็นกลุ่มธุรกิจที่สำคัญในการเพิ่มรายได้ของบริษัทฯ ให้เติบโตได้อีกทางหนึ่ง



#### 4) โซลิวชันไม้ตรา ทรีว่า TRIVA

โซลิวชันไม้ตรา ทรีว่า (TRIVA) เป็นโซลิวชันไม้เข้มข้นจากธรรมชาติ ที่มีส่วนผสมของเนื้อผลไม้มากถึง 30% เติมไปด้วยรสชาติ และเนื้อสัมผัสของผลไม้แท้ ประกอบด้วย 6 รสชาติ ได้แก่ น้ำมะม่วง น้ำลิ้นจี่ น้ำพีช น้ำสตรอเบอร์รี่ผสมน้ำราชเบอร์รี่ น้ำมิทซ์เบอร์รี่ และน้ำส้มยูซุ เพื่อตอบสนองความต้องการ และสร้างความแตกต่างให้กับผู้ประกอบการ ร้านค้า คาเฟ่ (Total solution service offering) และสำหรับลูกค้าทั่วไป



### การตลาดและการแข่งขัน

#### กลยุทธ์ในการแข่งขัน

##### 1. การสร้างความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) กับคู่ค้า

หัวใจสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ คือ การสร้างความสัมพันธ์ในลักษณะความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) กับคู่ค้า ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า ผู้รับจ้างผลิตสินค้า (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายสร้างความสัมพันธ์ในระยะยาวกับคู่ค้า โดยดำเนินงานร่วมกันภายใต้แนวคิดของความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน ซึ่งนอกเหนือจากการซื้อขายสินค้าระหว่างกันแล้ว บริษัทฯ จะทำงานกับคู่ค้าอย่างใกล้ชิด มีการแลกเปลี่ยนแนวคิด รวมถึงร่วมกับคู่ค้าในการกำหนดแผนธุรกิจร่วมกัน พัฒนาสินค้าและออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อใจของลูกค้าและสถานการณ์ทางการตลาดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ และคู่ค้าจะมีการนำเสนอแนวคิดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และ Update แนวโน้มของตลาดเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นประจำ การสร้างความสัมพันธ์ในลักษณะดังกล่าวจะเป็นการสร้างประโยชน์ให้เกิดขึ้นทั้งสองฝ่ายจึงส่งผลให้การทำธุรกิจกับคู่ค้าเป็นไปอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว จะเห็นได้จากการที่บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้จัดจำหน่ายที่ดำเนินงานร่วมกับ 7-Eleven ภายใต้ความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน (Key Strategic Partner) ส่งผลทำให้บริษัทฯ ได้รับโอกาสในการพัฒนาสินค้าใหม่ ๆ จากลูกค้า รวมไปถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้ลูกค้าพิจารณาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้รับรางวัล Partnership Award 2013 “Best of Business Growth” จากบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่คู่ค้าที่สนับสนุนการทำงานเป็นอย่างดีและมีผลการดำเนินงานเติบโตดีเยี่ยม โดยผู้ประกอบการส่วนใหญ่ที่ได้รับรางวัลดังกล่าวล้วนแต่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ จึงแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากลูกค้าเทียบเท่ากับองค์กรชั้นนำของประเทศ



บริษัทฯ ได้รับรางวัล “SME ยั่งยืน” โดย CPALL ร่วมกับสำนักส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม จัด “โครงการเชว่น อีเลฟเว่น เอสเอ็มอีไทยยั่งยืน 2559” เพื่อมอบรางวัลให้กับคู่ค้าเอสเอ็มอีที่จำหน่ายสินค้าผ่านทางช่องทางของเชว่น อีเลฟเว่น และเกเวนต์ไฟร์ ซ็อบบี้ ที่มีศักยภาพในแต่ละด้าน โดยแบ่งเป็น 8 ประเภท 13 รางวัล เช่น SME ยั่งยืน SME ดาวรุ่ง SME



สินค้าเกษตร SME สินค้าชุมชน เป็นต้น บริษัทฯ ได้รับ Exclusive Contract จาก CPALL โดยมีระยะเวลาของสัญญา 3 ปี นั้น และได้ทำการต่อสัญญาตามปกติ ดังนั้น ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะสามารถรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้ารายดังกล่าวได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

บริษัทฯ เดินหน้าเพิ่มศักยภาพความเป็น Tea and Coffee Creative Solution ในไทย รุกขยายตลาดกาแฟเติมเต็มธุรกิจ โดยได้จับมือพันธมิตรคู่ค้าเซ็นสัญญา MOU ร่วมกับ บริษัท บอนคาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ “BONCAFE” เพื่อร่วมกันพัฒนาเครื่องดื่มปราศจากแอลกอฮอล์ และอุปกรณ์ผลิต จำหน่ายเครื่องดื่ม ผ่านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในฐานะคู่ค้าพันธมิตรภายใต้จุดประสงค์ การร่วมกันพัฒนาเป็นศูนย์กลางนวัตกรรมวิจัยพัฒนา ผลิตภัณฑ์อย่างครบวงจรให้แก่กันและกัน โดยบริษัทฯ มีทีมวิจัยพัฒนาสูตรเครื่องดื่มที่มีความเชี่ยวชาญ และความสามารถชั้นนำระดับโลก ผลิตเครื่องดื่มให้เช่นอิลเวเวน แบล็คแคนยอน กาแฟพันธุ์ไทย และอื่นๆ ขณะที่ บริษัท บอนคาเฟ่ นั้น ถือเป็นผู้เชี่ยวชาญมีชื่อเสียงในด้านธุรกิจกาแฟ ตลอดจนมีสินค้าอุปกรณ์ให้แก่ผู้ประกอบการกาแฟอย่างครบวงจร ตั้งแต่ผลิตภัณฑ์กาแฟขั้นนำระดับโลก รวมไปถึงการผลิตกาแฟภายใต้แบรนด์ตัวเอง

สำหรับการจับมือกับบอนคาเฟ่ในครั้งนี้ จะช่วยทำให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาเป็นศูนย์กลางสินค้าที่มีคุณภาพแบบครบวงจร มีความหลากหลายมากขึ้น เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคในปัจจุบันและรองรับการแข่งขันที่เพิ่มขึ้นในตลาดเครื่องดื่ม ซึ่งบอนคาเฟ่เข้ามาช่วยต่อยอดการขยายฐานลูกค้าให้เข้าถึงผู้บริโภคในทุกกลุ่ม ทั้งในส่วนเครื่องดื่มร้อนอัตโนมัติ ด้วยการนำโปรเจกต์จำหน่ายผ่านตัวแทนของบอนคาเฟ่ในจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศไทย รวมถึงมีการวิจัยและพัฒนาสินค้าเครื่องดื่มร่วมกัน ซึ่งการจับมือกันในครั้งนี้จะสนับสนุนการก้าวสู่การเป็นผู้นำด้านการวิจัยพัฒนาเครื่องดื่มปราศจากแอลกอฮอล์ของไทย และเติบโตต่อยอดธุรกิจไปสู่ภูมิภาคอาเซียนได้ในอนาคต

## 2. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความเป็นเอกลักษณ์และความแตกต่างอย่างชัดเจน

ปัจจัยหลักอีกประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯ เติบโตอย่างต่อเนื่องมาจากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างสรรคผลิตภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างอย่างชัดเจนทั้งรูปแบบและรสชาติ ทำให้สามารถตอบสนองต่อโอกาสช่องว่างทางธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลาได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็ว อีกทั้งสามารถมุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมายที่เฉพาะเจาะจงมากยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการและไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคได้หลากหลายและทั่วถึง โดยจะเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายขายและการตลาด และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยฝ่ายขายและการตลาดจะศึกษาและติดตามแนวโน้มตลาดเครื่องดื่มทั้ง

ในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคอย่างใกล้ชิด และฝ่าย Product จะศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Project Feasibility)

จากนั้นฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะทำหน้าที่ในการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์รวมถึงการออกแบบตัวผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองต่อโจทย์ที่ได้รับ ทั้งนี้ ทีมงานฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มมาเป็นเวลานาน ทำให้สามารถคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างออกสู่ตลาดได้อย่างต่อเนื่อง การสร้างความเป็นเอกลักษณ์และความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวยังทำให้ลดความเสี่ยงในแง่ของการทดแทนกันของเครื่องดื่มประเภทเดียวกัน เนื่องจากถึงแม้จะเป็นสินค้าประเภทเดียวกัน แต่สินค้าของบริษัทฯ ก็มีความแตกต่างในด้านของรสชาติที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวที่ลอกเลียนแบบได้ยาก จึงทำให้ผู้บริโภคมีความชื่นชอบในผลิตภัณฑ์ และต้องกลับมาซื้อสินค้าของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทำให้อำนาจการต่อรองกับตัวแทนจำหน่าย/ผู้นำเข้าสินค้าของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นตามไปด้วย

## 3. การรักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน

นอกเหนือจากการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่มีความเป็นเอกลักษณ์แล้ว บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้วางนโยบายในการควบคุมดูแลคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การคัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งและผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายที่มีคุณภาพ สำหรับวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตสินค้าแต่ละประเภท ถึงแม้ว่าผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ผลิตโดยผู้รับจ้างผลิตซึ่งจะเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบเอง แต่บริษัทฯ จะเป็นผู้กำหนดรายชื่อผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลักที่สามารถนำมาใช้ในการผลิต และผู้รับจ้างผลิต/โรงงานของบริษัทฯ จะต้องตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบที่สั่งซื้อในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามคุณสมบัติ (Specification) ที่บริษัทฯ กำหนด รวมถึงต้องส่งตัวอย่างวัตถุดิบมาให้ฝ่ายประกันคุณภาพตรวจสอบเป็นประจำทุกยอดสั่งซื้อ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าที่ผลิตได้มีรสชาติตามที่กำหนด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในระหว่างกระบวนการผลิตจนถึงขั้นตอนสุดท้ายก่อนที่จะส่งมอบให้ลูกค้า การดำเนินการทั้งหมดของบริษัทฯ ดังกล่าวข้างต้นมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ จัดหาและผลิตมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่กำหนด

จากการที่ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ผลิตโดยผู้รับจ้างผลิตจากภายนอก บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการคัดเลือกผู้รับจ้างผลิตเป็นอย่างมาก เริ่มตั้งแต่การตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของโรงงานผู้รับจ้างผลิต โดยโรงงานผู้รับจ้างผลิตทุกราย

ต้องผ่านเกณฑ์การรับรองมาตรฐานการผลิตต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น มาตรฐาน GMP และมาตรฐาน HACCP นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตรวจสอบขั้นตอนและกระบวนการผลิต การทดลองผลิตสินค้าตัวอย่าง และการผลิตสินค้าครั้งแรก (First Batch Production) และในระหว่างกระบวนการผลิต ฝ่ายประกันคุณภาพของผู้รับจ้างผลิตเองจะมีการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งผู้รับจ้างผลิตต้องจัดส่งตัวอย่างสินค้าให้ฝ่ายประกันคุณภาพตรวจสอบทุก Batch เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่ผลิตได้มีคุณภาพตรงตามที่กำหนด ก่อนจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้า ตลอดจนการสุ่มตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่จุดจำหน่ายในร้านค้า

สำหรับ โรงงานบ้านบึง ของบริษัทฯ ยังได้รับการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร FSSC 22000 (Food Safety System Certification), มาตรฐาน ISO 22000: 2018, HACCP Codex และ GMP Codex เป็นการก้าวสู่ความเป็นมาตรฐานระดับสากลและเป็นที่ยอมรับเชิงการค้าระดับโลก ในการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยทางอาหารสำหรับอุตสาหกรรมการผลิตอาหาร และเครื่องดื่มที่มีคุณภาพ ถูกสุขอนามัย และความปลอดภัยต่อผู้บริโภค



นอกจากนี้ โรงงานบ้านบึงยังได้รับการรับรองเครื่องหมายฮาลาล (Halal Food) คือ อาหารหรือผลิตภัณฑ์อาหารซึ่งอนุมัติตามบัญญัติศาสนาอิสลามให้มุสลิมบริโภคหรือใช้ประโยชน์ได้ ส่วนผู้ที่มีใช้มุสลิม หากบริโภคอาหารฮาลาลก็จะได้ประโยชน์ต่อสุขภาพเช่นเดียวกันเพราะอาหารฮาลาลจะต้องมีกระบวนการผลิตที่ถูกต้องตามข้อบัญญัติแห่งศาสนาอิสลาม ปราศจากสิ่งต้องห้าม (ฮารอม) และมีคุณค่าทางอาหาร (ตอยฮิบ)

บริษัทฯ มีการผลิตด้านการพัฒนาศึกษาภาพทีมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (RD) ให้มีคุณภาพ ในมาตรฐานระดับสากล ด้วย License CQI Arabica Grader (Q Grader) และต่อยอดความเป็นผู้นำทางด้านกาแฟและชาอีกชั้นหนึ่ง โดยตัวแทนของ TACC ได้เป็น 1 ใน 160 คน ในประเทศไทยที่เป็น Arabica Q grader จาก 7,000 คน ทั่วโลก ที่ผ่านการรับรองจากสถาบันกาแฟระดับโลก Coffee Quality Institute (CQI) โดยต้องผ่านการสอบถึง 19 ทักษะสอบเพื่อการันตีความเป็นนักชิมกาแฟมืออาชีพที่สามารถตรวจสอบคุณภาพ ประเมินคุณภาพ และให้คะแนนคุณภาพของเมล็ดกาแฟให้ออกมาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล การผ่านการรับรองในครั้งนี้ได้ต่อยอดความเป็นผู้นำทางด้านเครื่องดื่มกาแฟและชา และสร้างความเชื่อมั่นได้ว่า บริษัทฯ มีสินค้าที่มีคุณภาพและได้รับการรับรองในระดับมาตรฐานสากล





#### 4. การประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการขาย อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการขายและประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์อย่างมาก โดยมีกิจกรรมทางการตลาดอย่างสม่ำเสมอเพื่อประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จักผ่านช่องทางหลัก โดยบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาบทกวนในการประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายมากยิ่งขึ้น โดยเน้นผ่านทางช่องทางออนไลน์ และปัจจุบันสถานการณ์เริ่มกลับมาในสภาวะปกติ มีการปรับโรคโควิด-19 เป็นโรคประจำถิ่น บริษัทฯ จึงได้วางแผนในการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดทำแคมเปญโปรโมชันกระตุ้นยอดขาย การออกงานแสดงสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยทำให้มีโอกาสได้พบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายต่างๆ ทั้งที่เป็นลูกค้าโดยตรง หรือกลุ่มที่เป็นผู้จัดจำหน่าย

ผู้นำเข้า หรือผู้ค้าส่งต่างๆ จากทั่วโลก อันจะส่งผลทำให้ผลิตภัณฑ์เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้นและช่วยทำให้สามารถขยายตลาดให้ครอบคลุมฐานลูกค้าได้กว้างขึ้น อีกทั้งยังได้รับข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ช่วยให้สามารถนำมาปรับปรุงและพัฒนาสินค้าได้ตรงตามความต้องการของลูกค้าในแต่ละกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้แล้ว การเข้าร่วมงานแสดงสินค้าต่างๆ ยังช่วยให้บริษัทฯ ได้รับข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวรวมถึงนวัตกรรมใหม่ๆ ของอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งจะทำให้สามารถประเมินแนวโน้มการพัฒนาสินค้าให้ตอบสนองต่อความต้องการหรือไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วได้อย่างทันการณ์

จากสถานการณ์ปัจจุบันทางลูกค้ามีการเน้นช่องทาง Delivery มากขึ้น ซึ่งเครื่องดื่ม Non-Coffee Menu มุม All Café ของบริษัทฯ ก็ได้เข้าไปจำหน่ายผ่านทางใน 7-Eleven Delivery ด้วย

#### 7-Eleven Delivery Platform



สำหรับการประชาสัมพันธ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้แก่

- คาแรคเตอร์หมาจ๋า ออกงาน Hong Kong International Licensing Show 2023 ร่วมกับสมาคมผู้ประกอบการแอนิเมชันและคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ไทย (TACGA) ด้วยการสนับสนุนจากกระทรวงวัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นหนึ่งในงาน Character Licensing ที่ใหญ่ที่สุดในโลก การเข้าร่วมงานในครั้งนี้เพื่อเป็นการโปรโมทและแนะนำคาแรคเตอร์ชื่อดังของไทยในนามหมาจ๋าให้เป็นที่รู้จักในต่างประเทศ

- แบนด์ TRIVA เข้าร่วมงาน Thailand Coffee Fest 2023 ภายใต้คอนเซ็ปต์ TRIVA Cafe Vision เต็มเต็มทุกไอเดียคาเฟ่ของคุณให้เป็นจริง และมีการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่สุดเอ็กซ์คลูซีฟ “ผงชา TRIVA” รวมทั้งหมด 7 รสชาติ ได้แก่ TRIVA ผงชาไทย TRIVA ผงชาเอิร์ธเกรย์ TRIVA ผงชาไต้หวัน TRIVA ผงชาชลอน TRIVA ผงเครื่องดื่มพีชราสเบอร์รี่ คอลลาเจน TRIVA ผงแอปเปิ้ลไฟเบอร์ และ TRIVA ดูกษาดำ

- สินค้าลิขสิทธิ์หมาจ๋าและ Warbie Yama ร่วมออกงานแสดงสินค้า ในโครงการ Pop Up Exhibition Tokyo ประเทศญี่ปุ่นภายใต้โปรเจกต์คาแรคเตอร์ไทย จัดขึ้นโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (DITP) กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งเป็นงานเกี่ยวกับการแสดงสินค้าคาแรคเตอร์ไทยในประเทศญี่ปุ่น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการรับรู้คาแรคเตอร์ไทยให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น
- เปิดตัวคาแรคเตอร์ใหม่ “Bellygom” ในงาน Bellygom Loves Thailand, Sustainable Living X'mas Tree 2023 งานใหญ่ครั้งแรกในไทย ณ Siam Discovery ให้เป็นที่รู้จักในประเทศไทยมากขึ้น
- คาแรคเตอร์หมาจ๋าจัดงานครบรอบ 10 ปี ขอหมาจ๋า โดยงานในครั้งนี้อัดแน่นเพื่อเป็นการขอบคุณแฟนคลับ ผู้ติดตาม พันธมิตร และสปอนเซอร์ ที่ให้การสนับสนุนหมาจ๋าตลอดระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา ซึ่งภายในงานมีไฮว์ฉลวนหมาจ๋าตั้งแต่ปีแรก จนถึงฉลวนปัจจุบัน การจำหน่ายสินค้าที่ระลึก พร้อมกิจกรรมต่างๆ ณ โครงการช่างชุ่ย ไซนทรีน
- คาแรคเตอร์ Warbie เจ้าหน่อกอมกวน “วอร์บี้ ยามะ” จัดงาน Warbie X'Mas & New Year Celebration 2024 มามอบความสุขส่งท้ายปีแบบเต็มรูปแบบ พิเศษกับโปรโมชันสินค้าลิขสิทธิ์สุดน่ารัก ณ ศูนย์การค้าเทอร์มินอล 21 โคราช
- แบนด์ TRIVA เข้าร่วมงาน Restech 2023 ภายใต้คอนเซ็ปต์ TRIVA Cafe Visiono เต็มเต็มความฝันร้านคาเฟ่ของคุณให้เป็นจริง โดยการออกงานในครั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างให้แบนด์เป็นที่รู้จักมากขึ้น และเป็นการขยายฐานลูกค้ารายใหม่
- ร่วมออกบูทเปิดร้าน 7-Eleven ต่างประเทศ สาขาแรกที่ สปป.ลาว พร้อมเปิดบูธแนะนำสินค้า และแจกซิม สินค้า
- ออกงานแสดงสินค้า Mini Thailand Week ที่ประเทศมาเลเซีย เพื่อสร้างแบนด์ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น



คาแรคเตอร์หมาจ๋า ออกงาน Hong Kong International Licensing Show 2023





แบรนด์ TRIVA เข้าร่วมงาน Thailand Coffee Fest 2023



สินค้าลิขสิทธิ์หมาจ๋าและ Warbie Yama ร่วมออกงานแสดงสินค้า  
ในโครงการ Pop Up Exhibition Tokyo ประเทศญี่ปุ่น



เปิดตัวคาแรคเตอร์ใหม่ “Bellygom” ในงาน Bellygom Loves Thailand, Sustainable Living X’mas Tree 2023  
งานใหญ่ครั้งแรกในไทย ณ Siam Discovery



คาแรคเตอร์หมาจ๋าจัดงานครบรอบ 10 ปี ณ โครงการช่างชุ่ย โซนกรีน





คาแรคเตอร์ Warbie เจ้านกจอมกวน "วอร์บี้ ยามะ" จัดงาน Warbie X'Mas & New Year Celebration 2024



แบรนด์ TRIVA เข้าร่วมงาน Restech 2023 ภายใต้คอนเซ็ป TRIVA Cafe Vision  
เต็มเต็มความฝันร้านคาเฟ่ของคุณให้เป็นจริง



ร่วมออกบูทเปิดร้าน 7-Eleven ต่างประเทศ  
สาขาแรกที่ สปป.ลาว พร้อมเปิดบูธแนะนำสินค้า  
และแจกชิมสินค้า



ออกงานแสดงสินค้า Mini Thailand Week  
ที่ประเทศมาเลเซีย เพื่อสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น



## ลักษณะลูกค้าและลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย

ลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ ครอบคลุมกลุ่มผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย โดยมีความแตกต่างกันตามแต่ละประเภทผลิตภัณฑ์ ดังนี้

ผลิตภัณฑ์	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
1. เครื่องดื่มเย็นในโตก	กลุ่มผู้บริโภคในวัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้น้อยถึงปานกลาง
2. เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชง	กลุ่มผู้บริโภคในวัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้น้อยถึงปานกลาง
3. เครื่องทดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ	กลุ่มผู้บริโภคในวัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้น้อยถึงปานกลาง
4. เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา "Na Arun"	กลุ่มผู้บริโภควัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้น้อยถึงปานกลาง
5. License Business และสินค้าแคสเทอริ	กลุ่มวัยรุ่นจนถึงวัยเริ่มต้นทำงาน อายุ 15-49 ปี รายได้ปานกลางถึงสูง
6. Café Business & Food Service	กลุ่มผู้บริโภคในวัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้ปานกลางถึงสูง
7. ไซริปผลไม้ ทรากัวร์ว่า "TRIVA"	กลุ่มผู้บริโภคในวัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้ปานกลางถึงสูง

## ตารางแสดงสัดส่วนรายได้จากการขายแยกตามประเภทลูกค้าในปี 2564-2566

ประเภท	ปี 2564			ปี 2565			ปี 2566		
	ล้านบาท	สัดส่วน	อัตรา การเติบโต (%)	ล้านบาท	สัดส่วน	อัตรา การเติบโต (%)	ล้านบาท	สัดส่วน	อัตรา การเติบโต (%)
รายได้จากการขายในประเทศ	1,318.77	98.33	2.13	1,481.57	97.26	12.35	1,660.97	96.93	12.11
รายได้จากการขายต่างประเทศ	0.38	0.03	(210.53)	15.88	1.04	4,078.95	26.70	1.56	68.14
รายได้จากการจำหน่ายสิทธิในการ ใช้ตัวการ์ตูน	21.99	1.64	(2.59)	25.89	1.70	17.74	25.99	1.51	0.39
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>1,341.14</b>	<b>100.00</b>	<b>1.97</b>	<b>1,523.34</b>	<b>100.00</b>	<b>13.86</b>	<b>1,713.66</b>	<b>100.00</b>	<b>12.49</b>

หมายเหตุ : รายได้จากการขายต่างประเทศดังกล่าวรวมตัวเลขในส่วนที่เป็น Indirect Export ด้วย

## นโยบายราคา

บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดราคาขายจากต้นทุนบวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) ซึ่งจะแตกต่างกันตามราคาตลาดของสินค้าแต่ละประเภทรวมถึงช่องทางการจัดจำหน่าย โดยจะคำนึงถึงภาวะการแข่งขันของแต่ละตลาดรวมถึงการยอมรับในตัวผลิตภัณฑ์ของลูกค้าแต่ละกลุ่มนอกจากนี้อาจมีการจัดโปรโมชั่นในแต่ละช่วงขึ้นอยู่กับสภาวะตลาดและกลยุทธ์การตลาดของบริษัทฯ ซึ่งอาจเป็นการให้ส่วนลด ขอบแถม หรือรายการส่งเสริมการขายอื่นๆ โดยเป็นการจัดร่วมกับพันธมิตรทางการค้าต่างๆ

## นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติ ต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่ง

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่ง โดยกำหนดนโยบายหลัก ดังนี้

- 1) ปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้าหรือคู่แข่ง ด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน
- 2) เสนอบริการที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้าด้วยมิตรภาพ อ่อนน้อม และความโอบเอื้อเกื้อกูล
- 3) ใช้ความระมัดระวังอย่างสมเหตุผล ในการให้คำแนะนำ หรือตัดสินใจดำเนินการใดๆ แก่ลูกค้า โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในกรณีของลูกค้า
- 4) ดูแลและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
- 5) สนับสนุนการปฏิบัติภารกิจทางสังคมตามโอกาสอันควร ตลอดจนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ การศึกษา และการสร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่ประเทศชาติ

ในปี 2566 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับคู่แข่งทางการค้า

### แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อคู่ค้า โดยในทุกๆ ธุรกิจจะต้องมีการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน และการเลือกคู่ค้าทางธุรกิจที่ดี สามารถสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจในระยะยาวให้แก่บริษัทได้ โดยต้องการสร้างความเข้าใจซึ่งกันและกัน มีความคิดเป็นไปในทางเดียวกัน โดยดูแลเสมือนหนึ่งพันธมิตรทางการค้าที่เติบโตไปพร้อมกัน พร้อมทั้งสนับสนุนและเปิดโอกาสให้ธุรกิจของคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน โดยยึดประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งจะทำให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนได้ในอนาคต

#### เกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสม โดยจะต้องมั่นใจว่ากระบวนการคัดเลือกและการปฏิบัติต่อคู่ค้าเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าที่มีชื่อเสียงที่ดี มีความเป็นมืออาชีพ มีการรับรองคุณภาพหรือมาตรฐานต่างๆ ที่สำคัญ ไม่มีการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและแรงงาน สำหรับเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า มีดังนี้

1. พิจารณาเอกสารหลักฐานการจดทะเบียนที่ถูกต้อง เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียน ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น
2. ประวัติการค้าขายกับลูกค้าที่สำคัญ
3. ในรับรองระบบคุณภาพต่างๆ หรือใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ถ้ามี)
4. การเยี่ยมชมสถานประกอบการเพื่อประเมินขีดความสามารถต่างๆ

5. สำหรับการคัดเลือกผู้รับจ้างผลิตในแต่ละรายจะมีการประเมินการคัดเลือกผู้รับจ้างผลิตรายใหม่

### ระดับความพึงพอใจของลูกค้า

- ฝ่าย 7-Eleven ขอบริษัทฯ ได้มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ารายหลัก 7-Eleven ซึ่งเป็นการสำรวจรายปี และมีการทบทวนปรับปรุงแบบประเมินระดับความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยลูกค้าตอบแบบสำรวจความพึงพอใจดังกล่าว เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปปรับปรุงและเพิ่มเติมประสิทธิภาพในการดำเนินการ 10 ด้าน โดยผลรวมค่าเฉลี่ยอยู่ที่ระดับพึงพอใจมาก รายละเอียด ดังนี้

- 1) ด้านคุณภาพสินค้า และโรงงาน (Product and Factory Quality) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลพึงพอใจมาก
- 2) ด้านการวิจัยและพัฒนาสินค้า (Research and Product development) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลพึงพอใจมาก
- 3) ด้านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ (Product presentation) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลพึงพอใจมากที่สุด
- 4) ด้านการขาย (พนักงานขาย) (Customer Representative) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลพึงพอใจมาก
- 5) ด้านการจัดส่งสินค้า (Delivery) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลพึงพอใจมากที่สุด
- 6) ด้านบริการข้อมูลและเอกสาร (Information and Documentation) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลพึงพอใจมาก
- 7) ด้านบริการลูกค้า (Customer Service) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลพึงพอใจมากที่สุด
- 8) ฝ่ายบริหารคู่ค้า (Strategic Partner) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลพึงพอใจมากที่สุด
- 9) ภาพลักษณ์ของบริษัท (Reputation) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลพึงพอใจมาก
- 10) ความพึงพอใจโดยรวม (Overall satisfaction) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลพึงพอใจมาก

- ฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ และฝ่ายขายในประเทศได้มีการจัดทำแบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งเป็นการสำรวจรายปีโดยให้ลูกค้าของธุรกิจต่างประเทศ และฝ่ายขายในประเทศตอบแบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปปรับปรุงและเพิ่มเติมประสิทธิภาพในการดำเนินการด้านต่างๆ โดยสรุป ดังนี้



ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าธุรกิจต่างประเทศมีค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ซึ่งมีการสำรวจความพึงพอใจทั้งหมด 7 ด้าน โดยเรียงจากมากไปน้อยดังนี้ ได้แก่ ด้านบริการข้อมูลและเอกสาร ด้านการจัดส่ง ด้านภาพลักษณ์ของบริษัท ด้านคุณภาพสินค้า ด้านการขาย(พนักงาน) ด้านบริการลูกค้า ด้านความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าขายในประเทศมีค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ซึ่งมีการสำรวจความพึงพอใจทั้งหมด 10 ด้าน โดยเรียงจากมากไปน้อยดังนี้ ด้านความพึงพอใจโดยรวม ด้านการขาย(พนักงาน) ด้านบริการลูกค้า ฝ่ายบริหารลูกค้า ด้านการจัดส่ง ด้านภาพลักษณ์ของบริษัท ด้านคุณภาพสินค้าและโรงงาน ด้านบริการข้อมูลและเอกสาร ด้านวิจัยและพัฒนาสินค้า และด้านการนำเสนอผลิตภัณฑ์

## การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทฯ มีทีมงานขายที่รับผิดชอบติดต่อและประสานงานการขายในช่องทางการจำหน่ายต่างๆ เพื่อให้การกระจายสินค้าเป็นไปอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ สำหรับการขายในประเทศจะเป็นการจำหน่ายสินค้าให้แก่ร้านค้าส่งขนาดใหญ่และร้านค้าปลีก ส่วนการขายในต่างประเทศนั้น จะเป็นการขายผ่านผู้นำเข้า (Importer) และ/หรือตัวแทนจำหน่าย (Distributor) โดยรายละเอียดช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ มีดังนี้

### 1. ช่องทางการจำหน่ายสินค้าในประเทศ

บริษัทฯ มีทีมงานขายในประเทศทำหน้าที่ดูแลติดต่อและประสานงานการขายสินค้าผ่านช่องทางการจำหน่ายในประเทศ โดยการจำหน่ายสินค้าในประเทศจะมีการขายเป็นเงินสด และการขายแบบให้เครดิตทางการค้ากับลูกค้า ซึ่งส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาการให้เครดิตประมาณ 30-60 วัน สำหรับช่องทางการจำหน่ายในประเทศสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

#### ก) ช่องทางการค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade)

บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าให้กับร้านค้าปลีก ร้านค้าส่ง และช่องทางจำหน่ายที่เป็นร้านค้าแบบเฉพาะเจาะจงที่กระจายอยู่ทุกภูมิภาคทั่วประเทศ โดยเป็นการขายผ่านหน่วยรถ (Van Sales) และการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่เป็นร้านค้าส่งขนาดใหญ่

- การขายผ่านหน่วยรถ (Van Sales) เป็นการขายโดยพนักงานขายของบริษัทฯ ที่อยู่ประจำรถซึ่งจะทำหน้าที่เยี่ยมเยียนลูกค้าเพื่อตรวจสอบตลาดและขายสินค้าให้แก่ลูกค้า รวมทั้งการนำเสนอสินค้าให้แก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเพื่อเป็นการสร้างฐานลูกค้าใหม่ โดยแบ่งเขตการกระจายสินค้าครอบคลุมภาคตะวันออกเฉียเหนือ ตะวันออก ตะวันตก กรุงเทพฯ และปริมณฑล ทั้งนี้ การขายผ่านหน่วยรถจะมุ่งเน้นการกระจายสินค้าผ่านช่องทางจำหน่ายแบบเฉพาะเจาะจงเป็นหลัก เช่น โรงงาน สถานศึกษา เป็นต้น ปัจจุบัน บริษัทฯ มีรถ Van Sale จำนวน 1 คัน

- การขายผ่านร้านค้าส่งขนาดใหญ่โดยบริษัทฯ มีการแบ่งตั้งร้านค้าส่งขนาดใหญ่จำนวน 1 ราย ต่อ 1 เขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งในปัจจุบันมี 2 เขต ได้แก่ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และภาคกลาง เพื่อกระจายสินค้าของบริษัทฯ ให้กับเครือข่ายร้านค้าปลีก และร้านค้าส่งขนาดเล็ก

#### ข) ช่องทางการค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

บริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าโดยตรงให้กับ Modern Trade โดยมุ่งเน้นการจำหน่ายให้กับร้านค้าสะดวกซื้อ (Convenience Store) เป็นหลัก เช่น เซเว่นอีเลฟเว่น เป็นต้น สำหรับสินค้าที่จัดจำหน่ายผ่าน Modern Trade ส่วนใหญ่จะเป็นเครื่องดื่มในโตกด์ ซึ่งจำหน่ายผ่าน 7-Eleven

### 2. ช่องทางการจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศ

บริษัทฯ มีทีมงานฝ่ายขายทำหน้าที่ดูแลติดต่อและบริหารจัดการช่องทางการจำหน่ายสินค้าในตลาดต่างประเทศ โดยบริษัทฯ จำหน่ายสินค้าผ่านผู้นำเข้า (Importer) และ/หรือตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในต่างประเทศเพื่อกระจายสินค้าต่อไปยังผู้บริโภคในประเทศนั้นๆ โดยบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกตัวแทนจำหน่ายจากความเชี่ยวชาญทางธุรกิจ ศักยภาพทางการตลาด ประสบการณ์ในพื้นที่ ฐานะทางการเงิน และความพร้อมของตัวแทนจำหน่าย ปัจจุบันบริษัทฯ มีตัวแทนจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศจำนวน 5 ราย สำหรับการจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศบริษัทฯ มีนโยบายการขายหลักเป็นเงินสด โดยลูกค้าจะต้องโอนเงินชำระค่าสินค้าให้แก่บริษัทฯ ทั้งจำนวนก่อนการส่งสินค้าสำหรับการขยายช่องทางการจำหน่ายไปยังตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ จะพิจารณาจากสภาพตลาด สภาพการแข่งขัน โอกาสและปัญหาในแต่ละตลาด รวมถึงพิจารณาจากกำลังและจุดแข็งของบริษัทฯ โดยปัจจุบันบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายสินค้าไปยังประเทศกับพม่าเป็นหลัก เนื่องจากมีขนาดพื้นที่ของประเทศและจำนวนประชากรที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์	ช่องทางการจำหน่าย	
	ในประเทศ	ต่างประเทศ

1. เครื่องดื่มเย็นในโตก	✓	✓
2. เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชง	✓	✓
3. เครื่องกวดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ	✓	-
4. เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา "Na Arun"	✓	✓
5. License Business และสินค้าคาเฟ่แคเตอร์	✓	✓
6. Café Business & Food Service	✓	✓
7. ไซรัปผลไม้ ตราทริวา "TRIVA"	✓	✓

### ภาพรวมเศรษฐกิจไทย ปี 2566

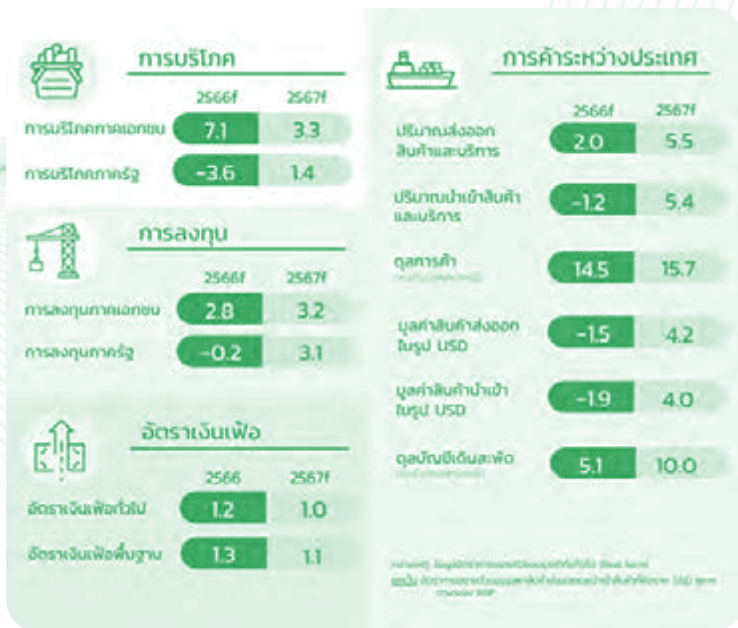
ข้อมูลจากกระทรวงการคลังแถลงผลการประมาณการเศรษฐกิจไทยปี 2566 ว่า เศรษฐกิจไทยปี 2566 คาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 1.8 ชะลอลงจากปี 2565 ที่ขยายร้อยละ 2.6 โดยมีปัจจัยสำคัญจากการหดตัวของการผลิตภาคอุตสาหกรรมสะท้อนจากดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม โดยเฉพาะสินค้าในหมวดยานยนต์ และคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ที่มูลค่าการส่งออกสินค้าทั้งปี 2566 คาดว่า จะหดตัวที่ร้อยละ -1.5 ต่อปี ซึ่งเป็นผลจากอุปสงค์ที่ชะลอตัวของเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าสำคัญของไทย ขณะที่มูลค่าการนำเข้าจะหดตัวที่ร้อยละ -1.9 ในส่วนของสถานการณ์ค่าเงินบาทในปี 2566 พบว่า ค่าเงินบาทมีความผันผวนโดยอ่อนค่าในช่วง 3 ไตรมาสแรกของปี 2566 และแข็งค่าขึ้น ในช่วงไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเร่งขึ้นดอกเบี้ยของธนาคารกลางสหรัฐฯ ผลกระทบจากปัญหาเศรษฐกิจจีน และนโยบายการเงินผ่อนคลายของญี่ปุ่น โดยค่าเงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ ปี 2566 เฉลี่ยที่ 34.81 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ แข็งค่าขึ้นจากค่าเฉลี่ยปี 2565 ที่ร้อยละ 0.7 นอกจากนี้ ยังพบว่าตลาดหลักทรัพย์และตลาดพันธบัตรของไทยในปี 2566 ที่ผ่านมา มีกระแสเงินลงทุนจากนักลงทุนต่างชาติไหลออกจากตลาดหุ้นไทยสุทธิ -3.3 แสนล้านบาท เป็นผลจากกระแสเงินลงทุนสุทธิของนักลงทุนต่างชาติที่ไหลออกจากทั้งตลาดหลักทรัพย์ และตลาดพันธบัตรไทยที่ -1.9 และ -1.4 แสนล้านบาท ตามลำดับ โดยนักลงทุนต่างชาติมีการขายสุทธิหลักทรัพย์ไทยต่อเนื่องตลอดทั้งปี

### แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2567

สำหรับในปี 2567 กระทรวงการคลังคาดว่า เศรษฐกิจไทยจะขยายตัวเร่งขึ้นที่ร้อยละ 2.8 ต่อปี โดยปริมาณการส่งออกสินค้าและบริการคาดว่าจะยังสามารถขยายตัวได้และภาคการท่องเที่ยวคาดว่าจะ ในปี 2567 จะมีนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทยจำนวน 33.5 ล้านคน ขยายตัวที่ร้อยละ 19.5 ต่อปีเป็นการเพิ่มขึ้นจากนักท่องเที่ยวจากประเทศจีนและมาเลเซียเป็นสำคัญ และมีรายได้จากการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวต่างชาติจำนวน 1.48 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 23.6 ต่อปีส่งผลต่อธุรกิจการท่องเที่ยวและสาขาที่เกี่ยวข้อง นอกจากนั้น คาดว่า การส่งออกสินค้ามีแนวโน้มขยายตัวชะลอตัวลงเล็กน้อยตามอุปสงค์ในตลาดโลกและเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าที่ขยายตัวชะลอตัวลง ทำให้มูลค่าการส่งออกสินค้าจะขยายตัวที่ร้อยละ 4.2 ต่อปี และมูลค่าการนำเข้าสินค้าจะขยายตัวที่ร้อยละ 4.0 ต่อปี ในขณะที่รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุนของรัฐบาลคาดว่าจะเบิกจ่ายได้คิดเป็นอัตราเบิกจ่ายที่ร้อยละ 99.5 และ 64.0 ตามลำดับ รายจ่ายลงทุนเบิกจ่ายอัตราลดลงจากปีก่อนหน้า เนื่องจากความล่าช้าในการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในด้านเสถียรภาพภายในประเทศ คาดว่าอัตราเงินเฟ้อทั่วไปจะอยู่ที่ร้อยละ 1.0 ต่อปี เนื่องจาก ราคาน้ำมันดิบดูไบจะอยู่ในระดับทรงตัวที่ 82 ดอลลาร์สรอ. ต่อบาร์เรลใกล้เคียงกับค่าเฉลี่ยในปี 2566 ที่ 81.9 ดอลลาร์สรอ. ต่อบาร์เรล เป็นผลมาจากการชะลอตัวของอุปสงค์น้ำมันดิบโลกขณะที่เสถียรภาพภายนอกประเทศ ดุลบริการมีแนวโน้มจะกลับมาเกินดุลตามการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติ ส่งผลให้ดุลบัญชีเดินสะพัดในปี 2567 มีแนวโน้มที่จะกลับมาเกินดุล 10.0 พันล้านดอลลาร์สหรัฐฯ หรือคิดเป็นร้อยละ 1.8 ของ GDP อย่างไรก็ดี ต้องติดตามสถานการณ์หนี้ภาคครัวเรือน โดยล่าสุด ณ สิ้นไตรมาส 3 ปี 2566 มียอดคงค้างอยู่ที่ 16.2 ล้านล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90.9 ของ GDP





ที่มา : ข่าวกระทรวงการคลังฉบับที่ 4/2567 ลงวันที่ 24 มกราคม 2567

## แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรม ปี 2567-2569: อุตสาหกรรมเครื่องดื่ม

ข้อมูลจากวิจัยกรุงศรีรายงานว่า อุตสาหกรรมเครื่องดื่มของไทยพึ่งพาดตลาดในประเทศกว่า 79% ของปริมาณจำหน่ายทั้งหมด โดยในปี 2565 สถานการณ์การผลิตและจำหน่ายโดยรวมเริ่มฟื้นตัวหลังจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 คลี่คลาย และกิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับมาดำเนินได้ตามปกติ แต่ในช่วง 8 เดือนแรกของปี 2566 ภาวะการผลิตและจำหน่ายโดยรวมปรับลดลงตามภาวะกำลังซื้อที่ได้รับผลกระทบจากค่าครองชีพสูง รวมถึงการปรับขึ้นราคาสินค้าจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้นและมาตรการขึ้นภาษีควบคุมความหวาน โดยในปี 2567-2569 การผลิตมีแนวโน้มขยายตัวเล็กน้อยเฉลี่ย 1.5-2.5% ต่อปี โดยการจำหน่ายในประเทศจะขยายตัว 3.0-4.0% ต่อปี จาก (1) การฟื้นตัวเต็มรูปแบบของกิจกรรมภาคธุรกิจ โดยเฉพาะธุรกิจร้านอาหาร โรงแรม คาเฟ่ และบาร์ (2) สภาพอากาศที่ร้อนขึ้นจากผลกระทบของภาวะ El Niño และ (3) การขยายตัวของเมืองและร้านสะดวกซื้ออย่างต่อเนื่อง ด้านการส่งออกมีแนวโน้มเติบโต 1.5-2.5% ต่อปี จากการทยอยเปิดด่านการค้าระหว่างชายแดนของประเทศเพื่อนบ้านซึ่งกำลังซื้อทยอยฟื้นตัว อย่างไรก็ตามการขยายตัวของผลผลิตจากการลงทุนในต่างประเทศของผู้ประกอบการไทยที่ผ่านมาทำให้การส่งออกเติบโตได้ไม่มากนัก

อุตสาหกรรมเครื่องดื่มของไทยมีสัดส่วนของปริมาณการผลิตภายในประเทศ 98.3% ของปริมาณเครื่องดื่มที่บริโภคในประเทศทั้งหมด โดยเน้นผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศเป็นหลัก คิดเป็นสัดส่วน 78.7% ของปริมาณการผลิตทั้งหมดของไทย ส่วนที่เหลือเป็นการผลิตเพื่อส่งออก ขณะที่ปริมาณการนำเข้ามีสัดส่วนเพียง 1.7% ของปริมาณการจำหน่ายเครื่องดื่มในประเทศทั้งหมด ในปี 2565 ปริมาณจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในประเทศของไทยอยู่ที่ 12,112.2 ล้านลิตร คิดเป็นมูลค่า 14,363.3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ แบ่งเป็นเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ คิดเป็นสัดส่วน 77:23 ในเชิงปริมาณ และ 40:60

สำหรับการจำหน่ายเครื่องดื่มในประเทศ ในปี 2565 ปริมาณจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มโดยรวมทุกประเภทภายในประเทศเพิ่มขึ้น +6.1% จากการผ่อนคลายมาตรการ COVID-19 ส่งผลให้ภาวะเศรษฐกิจและภาคธุรกิจต่างๆ เริ่มทยอยฟื้นตัว โดยธุรกิจร้านอาหาร คาเฟ่ บาร์ สามารถกลับมาเปิดให้บริการ และประชาชนออกมาจับจ่ายใช้สอยนอกบ้านได้ตามปกติ ทำให้ผลิตภัณฑ์มีช่องทางการจำหน่ายและเข้าถึงผู้บริโภคได้มากขึ้น สำหรับ 8 เดือนแรกของปี 2566 ปริมาณจำหน่ายในประเทศเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง +6.7% YoY แรงหนุนจากอากาศที่ร้อนติดต่อกันเป็นเวลานาน ทำให้ผู้บริโภคมีความต้องการเครื่องดื่มดับกระหายมากขึ้น รวมถึงธุรกิจท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวดีขึ้นเป็นลำดับ ทำให้คาดว่าปริมาณการจำหน่ายเครื่องดื่มในประเทศทั้งปี 2566 น่าจะเติบโต 3.5-4.0% โดยสถานการณ์ความต้องการผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในประเทศจำแนกได้

แนวโน้มปริมาณการผลิตเครื่องดื่มคาดว่าจะเติบโตโดยเฉลี่ย 1.5-2.5% ต่อปี โดยแรงหนุนการเติบโตมาจาก 1) ภาวะ El Niño ส่งผลให้อุณหภูมิของไทยเพิ่มสูงขึ้น กระตุ้นความต้องการบริโภคเครื่องดื่ม และ 2) สต็อกสินค้าที่มีแนวโน้มลดลงจากการเร่งระบายสต็อกในช่วงที่ผ่านมา (Destocking) โดยเริ่มเข้าสู่การสะสมสต็อกรอบใหม่ (Restocking) เพื่อรองรับทิศทางการฟื้นตัวต่อเนื่องของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม ปัจจัยด้านอุปทานที่อาจกดดันการผลิตมาจากต้นทุนวัตถุดิบที่ปรับเพิ่มขึ้นจากผลกระทบของภาวะ El Niño ที่กระตุ้นแรงขึ้น ส่งผลให้น้ำและพืชผลเกษตรที่ใช้เป็นวัตถุดิบมีแนวโน้มลดลงทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ แม้ว่าต้นทุนบรรจุภัณฑ์อาจจะลดลงบ้างตามทิศทางราคารวมที่ปรับตัวลง

ที่มา : วิจัยกรุงศรี, แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมปี 2567-2569 อุตสาหกรรมเครื่องดื่ม

## อุตสาหกรรมกาแฟปี 2566

ข้อมูลจาก ฐานเศรษฐกิจ รายงานว่า “กาแฟ” พืชเศรษฐกิจสำคัญ และเป็นเครื่องดื่มที่ได้รับความนิยมทั่วโลก โดยในประเทศไทยธุรกิจร้านกาแฟมีการเติบโต และขยายตัวเพิ่มขึ้นทุกปี เป็นไปตามเทรนด์ หรือแนวโน้มการดื่มกาแฟของคนรุ่นใหม่จะเริ่มให้ความสำคัญกับที่มา หรือเรื่องราวของกาแฟเอกลักษณ์ของแหล่งปลูก รูปแบบการบริโภค และรสชาติของกาแฟกันมากขึ้น

สำหรับการตลาดและราคากาแฟคาดว่า ราคาเมล็ดกาแฟจะใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา จากปริมาณผลผลิตโลกที่เพิ่มขึ้น และภาวะเศรษฐกิจโลกที่ซบเซา สำหรับการส่งออกจะลดลงจากปีที่ผ่านมาเล็กน้อย เนื่องจากผลผลิตภายในประเทศลดลง ส่วนการนำเข้าเมล็ดกาแฟมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมาเล็กน้อยจากความต้องการบริโภคภายในประเทศ และนำมาแปรรูป เป็นผลิตภัณฑ์เพื่อส่งออก ประกอบกับผลผลิตในประเทศลดลง

ในส่วนของความต้องการใช้เมล็ดกาแฟสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร รายงานความต้องการใช้เมล็ดกาแฟของโรงงานแปรรูปในประเทศ ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา ในปี 2565 มีปริมาณ 90,000 ตัน ลดลงจาก 91,993 ตัน ของปี 2561 ปริมาณ 1,993 ตัน หรือเพิ่มขึ้น 2.17% ในส่วนของสถานการณ์การค้ากาแฟปัจจุบัน การส่งออกเมล็ดกาแฟและกาแฟสำเร็จรูป 3 เดือนแรกของปี 2566 (มกราคม - มีนาคม 2566) เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา มีปริมาณการส่งออกเมล็ดกาแฟดิบ 34.37 ตัน หรือเพิ่มขึ้น 79.48% และมูลค่า 7.12 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 56.08% ส่วนการส่งออกเมล็ดกาแฟคั่ว มีปริมาณ 55.35 ตัน เพิ่มขึ้น 34.93% และมูลค่า 11.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 62.75%

ที่มา : <https://www.thansettakij.com/sustainable/food-security/569628>

## อุตสาหกรรมธุรกิจค้าปลีก

ข้อมูลจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ (DITP) รายงานว่า ตลาดธุรกิจค้าปลีกในประเทศไทยในปัจจุบันมีแนวโน้มที่ดีภายหลังกฎโควิด โดยประเทศไทยปัจจุบันเป็นตลาดธุรกิจค้าปลีกขนาดใหญ่และเป็นหนึ่งในประเทศที่ประสบความสำเร็จอย่างสูงในการพัฒนาเป็นผู้ค้าปลีกชั้นนำของโลก ในปี 2021 ธุรกิจค้าปลีกในประเทศไทยมีมูลค่าตลาดสูงถึง 2.58 ล้านล้านบาท (ประมาณ 7.39 แสนล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปี 2020 ร้อยละ 2.5 โดยแบ่งเป็น

(1) ตลาด Merchandising Rights (ลิขสิทธิ์การนำสินค้าไปใช้กับสินค้าต่างๆ) 1.33 ล้านล้านบาท (3.81 แสนล้านบาท) ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51.4 ของมูลค่ารวมของตลาด

(2) ตลาด Copyrights (ลิขสิทธิ์ที่ได้จากการนำสินค้าไปใช้ในสื่อสิ่งพิมพ์ โฆษณา หรือพรินเตอร์) 1.26 ล้านล้านบาท (3.61 แสนล้านบาท) ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 48.6 ของมูลค่ารวมของตลาด

จะเห็นได้ว่าในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา มูลค่าตลาดธุรกิจค้าปลีกในประเทศไทยมีแนวโน้มขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ยกเว้นในปี 2020 ซึ่งเกิดการระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้ตลาดหดตัวลงเล็กน้อย (ลดลงร้อยละ 0.4) สำหรับในปี 2022 คาดว่าจะยังคงขยายตัวโดยจะเพิ่มขึ้นเป็น 2.62 ล้านล้านบาทหรือในอัตราร้อยละ 1.3 สำหรับสัดส่วนตลาดของสองประเภท มีแนวโน้มว่า Merchandising Rights มีสัดส่วนเพิ่มสูงขึ้นแม้ว่าจะไม่มากนักก็ตาม

## ผลกระทบจากสถานการณ์ระบาดของโรคโควิดต่อธุรกิจค้าปลีก

การระบาดของโรคโควิด-19 ได้ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไทย รวมถึงในตลาดธุรกิจค้าปลีกด้วยเช่นกัน จากคนที่ผู้คนที่ต้องกักตัวอยู่บ้าน และไม่จำเป็นไปโรงพยาบาล ร้านค้าปลีก ร้านค้าปลีก และห้างสรรพสินค้า ต่างถูกยกเลิกหรือเลื่อนการจัดออกไป ทำให้การจำหน่ายสินค้าปลีกและการใช้ลิขสิทธิ์ไปใช้ในธุรกิจบริการอื่นๆ ลดน้อยลง โดยปกติตลาดปัจจุบันมีลักษณะค่อนข้างพิเศษสำหรับสินค้าปลีกค้าปลีก กล่าวคือ มีการจำหน่ายสินค้าปลีกค้าปลีกอย่างกว้างขวาง ในร้านค้าปลีกเกือบทุกประเภท ไม่ว่าจะเป็นร้านค้าปลีก ซูเปอร์มาร์เกต และ GMS หรือ Grand Merchandise Store (เช่น ซูเปอร์มาเก็ตขนาดใหญ่) ร้านค้าปลีกค้าปลีกโดยเฉพาะ (Character shop) ร้านขายของเล่นเด็ก ร้านจำหน่ายเครื่องไฟฟ้า และกล้องถ่ายรูป และร้านค้าปลีกประเภทอื่นๆ เช่น ร้านหนังสือ ร้านประเภท Home Center ร้านจำหน่ายสินค้าลดราคา ไปจนถึงร้านสะดวกซื้อ โดยสินค้าปลีกค้าปลีกนี้มีการใช้กลยุทธ์หลักคือ กำหนดช่วงจังหวะของการออกจำหน่ายสินค้าใหม่ให้สัมพันธ์กับการผลิต



รายการพิเศษทางโทรทัศน์หรือทางสื่อต่างๆ การจัดงานมหกรรม-งาน นิทรรศการ หรือการจัด Collabo Café ดังนั้นเมื่อการจัดงานต่างๆ เหล่านี้ถูกยกเลิกหรือเลื่อนออกไป ก็ทำให้การออกจำหน่ายสินค้าใหม่ ก็ต้องหยุดชะงักไปด้วย ขณะเดียวกัน การชะงักของการเดินทางของ นักท่องเที่ยวไปยังญี่ปุ่นซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหนึ่งทำให้การจำหน่าย สินค้าเหล่านี้ลดลงด้วย โดยเฉพาะในเมืองใหญ่ๆ ที่เป็นจุดหมายท่องเที่ยวสำคัญซึ่งมักมีสัดส่วนของลูกค้านักช้อปปิ้ง

## บทสรุปและข้อเสนอแนะ สำหรับผู้ประกอบการไทย

ตลาดญี่ปุ่นเป็นตลาดที่มีการพัฒนาสินค้าราคาแคสเตอร์มาเป็น เวลานาน โดยมีลักษณะพิเศษคือ มีช่องทางจำหน่ายที่กว้างขวางและ หลากหลาย มีกลุ่มผู้บริโภคตั้งแต่เด็กไปจนถึงผู้ใหญ่ แม้ว่าช่วงการ ระบาดของโรคโควิดจะส่งผลกระทบต่อตลาดบ้างเพียงเล็กน้อย แต่ความแข็งแกร่งของตลาดสินค้าราคาแคสเตอร์ที่มาจากฐานที่มั่นคง ทำให้ถูกมองว่าญี่ปุ่นเป็นตลาดที่มีแนวโน้มที่ดี โดยภายหลังสถานการณ์โควิดก็ยังคงแนวโน้มขยายตัว สำหรับการเข้าสู่ตลาดญี่ปุ่นโดย ผู้ประกอบการไทย ที่ผ่านมามีจุดเด่นที่ค่อนข้างประสบความสำเร็จ ภายใต้นโยบายสนับสนุนดิจิทัลคอนเทนต์ซึ่งเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรม เป้าหมายของไทย และกระทรวงพาณิชย์โดยกรมส่งเสริมการค้า ระหว่างประเทศได้ดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาส่งเสริมสินค้า ราคาแคสเตอร์ของไทยมาอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันมีการดูสินค้าราคาแคสเตอร์ ของไทยที่เป็นที่รู้จักและได้รับความนิยมจากผู้บริโภคญี่ปุ่นจำนวน ไม่น้อย เช่น Jay the Rabbit, Shew Sheep, Bloody Bunny, Mamuan ฯลฯ โดยปัจจัยความสามารถในการแข่งขันของ คาแคสเตอร์ของไทย คือ ความคิดสร้างสรรค์และความเชี่ยวชาญด้าน เทคนิคของบุคลากร การมี Service mind และความยืดหยุ่น ในการตอบสนองและให้บริการรับผู้จ้าง ผลงานมีความประณีต ละเอียดอ่อน รวมทั้งมีราคาที่เหมาะสมกับคุณภาพของงาน ดังนั้น ผู้ประกอบการไทยจึงควรดำรงและเสริมสร้างจุดแข็งดังกล่าว ศึกษา เพิ่มพูนทักษะการทำตลาด ตลอดจนเพิ่มขีดความสามารถด้านเทคนิค ให้ทันสมัย และอาศัยเอกลักษณ์ที่โดดเด่นและ Soft power ของไทย ในด้านต่างๆ ซึ่งเป็นที่รู้จักและชื่นชอบของชาวญี่ปุ่น นอกจากนี้ ในระยะยาวควรพัฒนาจากการเป็นผู้รับจ้างผลิต หรือ OEM ไปสู่การ เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์และจำหน่ายลิขสิทธิ์ราคาแคสเตอร์ต่อไป

ที่มา : กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ (DITP)

## การจัดหาผลิตภัณฑ์

จากการที่บริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้ผลิตภายนอกเป็นหลักในการ ผลิตสินค้า คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 82 และร้อยละ 83 ของยอดซื้อสินค้า สำเร็จรูปทั้งหมดของบริษัทฯ ในปี 2565 และปี 2566 ตามลำดับ โดยมีกักรณีที่ผู้รับจ้างผลิตสั่งซื้อวัตถุดิบเอง และกักรณีที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดซื้อวัตถุดิบส่งให้แก่ผู้รับจ้างผลิต อย่างไรก็ตาม จากการที่ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องเป็นผู้คัดเลือกผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลัก ได้แก่ ชา กาแฟ นม ซึ่งในขั้นตอนเริ่มแรกในการวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะเป็นผู้คัดเลือกวัตถุดิบจากผู้ผลิต/ ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากแหล่งต่างๆ ในการพัฒนาสูตร การผลิตเพื่อให้ได้เครื่องดื่มที่มีรสชาติและคุณสมบัติต่างๆ เป็นไปตาม ที่ต้องการ โดยบริษัทฯ จะมีกระบวนการในการตรวจสอบคุณภาพของ วัตถุดิบ และหากเป็นวัตถุดิบหลัก บริษัทฯ จะมีการเยี่ยมชมและ ตรวจสอบโรงงานของผู้ผลิตรายใหม่ก่อนที่จะอนุมัติให้เป็นผู้ผลิต/ ผู้จัดจำหน่าย รวมถึงการตรวจสอบประจำปี ซึ่งบริษัทฯ จะทำการ ทบทวนผลการประเมินทุก 6 เดือน โดยพิจารณาจากคุณภาพและ ประวัติการส่งมอบวัตถุดิบเป็นหลัก

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผลิตสั่งซื้อวัตถุดิบเอง หากเป็นวัตถุดิบหลัก ผู้รับจ้างผลิตจะต้องสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายรายที่ บริษัทฯ กำหนดเท่านั้น เนื่องจากการใช้วัตถุดิบจากแหล่งหรือจาก ผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่แตกต่างกัน

สูตรการผลิตก็จะแตกต่างกันเพื่อให้ได้รสชาติและ คุณสมบัติต่างๆ เป็นไปตามที่กำหนด ดังนั้น ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ผลิตภัณฑ์จะมีการพัฒนาสูตรการผลิตสำหรับแหล่งวัตถุดิบที่ แตกต่างกันไปประมาณ 2-3 แหล่ง เพื่อลดการพึ่งพิงผู้ผลิต/ผู้จัด จำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่ง

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ต้องจัดหาให้กับผู้รับจ้างผลิตและ โรงงานผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงของบริษัทฯ เอง ประกอบด้วย กาแฟ ชา น้ำตาล นม ซึ่งบริษัทฯ จัดหาจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จัด จำหน่ายในประเทศทั้งหมด โดยผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายจะต้อง ส่งตัวอย่างวัตถุดิบให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ทำการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบและทดสอบรสชาติและคุณสมบัติ ต่างๆ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าวัตถุดิบดังกล่าวที่สั่งซื้อนั้นมีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ก่อนที่จะตัดสินใจสั่งซื้อวัตถุดิบจาก ผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายแต่ละราย นอกจากนี้ หลังจากที่มีการ ตกลงสั่งซื้อแล้ว บริษัทฯ รวมถึงผู้รับจ้างผลิตจะทำการสุ่มตรวจสอบ คุณภาพของวัตถุดิบทุกครั้งจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายนำวัตถุดิบ มาส่ง เพื่อให้แน่ใจว่าวัตถุดิบที่นำมาเป็นส่วนผสมในการผลิต เครื่องดื่มจะมีมาตรฐานตามที่บริษัทฯ กำหนด

สำหรับวัตถุดิบที่เป็นผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร เช่น กาแฟ น้ำตาล เป็นต้น บริษัทฯ จะเริ่มเจรจาซื้อขายล่วงหน้ากับผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากแผนการขายและแผนการผลิตประจำปี ในส่วนของน้ำตาลจะมีการจัดทำสัญญาซื้อขายเป็นรายปี ซึ่งจะกำหนดปริมาณและราคาซื้อขายไว้ โดยราคาซื้อขายดังกล่าวจะเป็นราคาที่รวมค่าขนส่ง ดังนั้น หากราคาน้ำมันดีเซลมีการเปลี่ยนแปลงถึงช่วงราคาที่กำหนด ก็จะมีการปรับราคาซื้อขายน้ำตาลที่รวมค่าขนส่งให้เป็นไปตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา และในส่วนของกาแฟจะเป็นการเจรจาและแจ้งปริมาณวัตถุดิบที่ต้องการใช้กับผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายล่วงหน้าทั้งปี โดยจะกำหนดราคาซื้อขายไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ อาจมีปริมาณวัตถุดิบซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักไม่เพียงพอต่อการผลิตสินค้าตามแผนที่วางไว้

## ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กระบวนการผลิตของบริษัทฯ ไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบของกรมโรงงานอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมจังหวัด และข้อกำหนดของหน่วยงานต่างๆ อย่างเคร่งครัด

## การวิจัยและพัฒนา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์หลักในการสร้างความแตกต่างของสินค้าด้วยความหลากหลายทั้งรูปแบบและรสชาติ เพื่อตอบสนองความต้องการและไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ มีห้องแล็บที่ใช้ในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เอง ประกอบกับมีทีมงานฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จำนวน 25 คน ที่มีความรู้ความชำนาญและมีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มมาเป็นเวลานาน รวมทั้งส่งเสริมให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์พัฒนาความรู้และความสามารถผ่านการอบรมและการรับรองในระดับสากล เช่น Q Grader ทำให้สามารถคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างออกสู่ตลาดได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ การวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าในการพัฒนาสูตรเครื่องดื่มเพื่อนำไปวางจำหน่ายในร้านค้าของลูกค้า
2. การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้คิดและพัฒนาสูตรการผลิตเพื่อจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ

กระบวนการในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จะเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายขายและการตลาด ฝ่ายขาย และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยฝ่ายการตลาดจะศึกษาและติดตามแนวโน้มตลาดเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อศึกษาโอกาสทางธุรกิจ สำนวความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงการเปลี่ยนแปลง

พฤติกรรมของผู้บริโภคอย่างใกล้ชิด และร่วมกับฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ จะดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Project Feasibility) หลังจากนั้นฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะทำหน้าที่ในการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์รวมถึงการออกแบบตัวผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองต่อใจยกที่ได้รับความนิยมให้ทีมงานฝ่ายขายนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ให้ลูกค้าพิจารณา

ในปี 2565-2566 บริษัทฯ มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในกลุ่มของอาหารและเครื่องดื่ม ดังนี้

- บริษัทฯ มีการพัฒนาปรับสูตรเครื่องดื่มเย็นในโตกด์ให้ เป็นสูตรลดความหวานของเครื่องดื่ม โดยใช้วัตถุดิบที่ให้ความหวานแทนน้ำตาลจากธรรมชาติเพิ่มเติมด้วย โดยทำการปรับสูตรลดความหวานของเครื่องดื่มกาแฟ เอสเปรสโซ กาแฟลาเต้ และชาเย็น ซึ่งปัจจุบันได้การแก้ไขปัญหาเรื่องภาชนะน้ำตาลที่รัฐบาลจัดเก็บเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- บริษัทฯ มีการพัฒนากลุ่มสินค้าโซร็ปผลไม้ ภายใต้แบรนด์ "กรั้ว" เป็นโซร็ปผลไม้เข้มข้นจากธรรมชาติที่มีส่วนผสมของเนื้อผลไม้มากถึง 30% เต็มไปด้วยรสชาติและเนื้อสัมผัสของผลไม้แท้



- บริษัทฯ มีการพัฒนาปรับสูตรภายใต้แบรนด์ "กรั้ว" และเครื่องดื่มเย็นในโตกด์ โดยมีการเพิ่มคุณประโยชน์ทางอาหารของเครื่องดื่ม ได้แก่ วิตามินซีสูง ไฟเบอร์ และคอลลาเจน เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับประโยชน์ต่อสุขภาพ นอกเหนือจากความอร่อยสดชื่นของเครื่องดื่ม





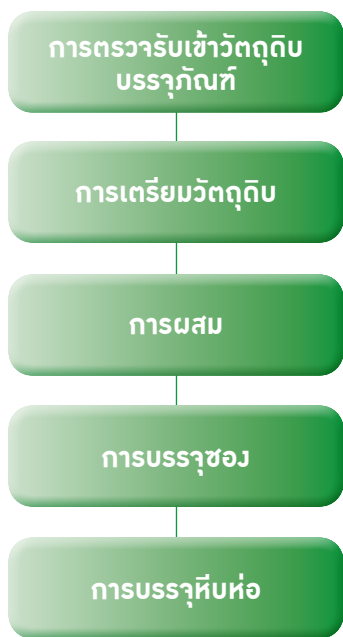
ในส่วนของการใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาของบริษัท ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ค่าใช้จ่ายในการทดลองผลิตสินค้า (Test Run) ค่าใช้จ่ายในตรวจวิเคราะห์ทางชีววิทยาตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์เป็นไปตามกฎหมายสำหรับสินค้าที่ผลิตที่โรงงานของบริษัทฯ ค่าใช้จ่ายในการทดสอบตลาด (Consumer Test) และค่าใช้จ่ายสำหรับสินค้าตัวอย่าง ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

**หน่วย : ล้านบาท**

ปี	ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา
2564	8.70
2565	8.90
2566	7.00

**กระบวนการผลิตของโรงงานของบริษัท**

โรงงานของบริษัทฯ เป็นโรงงานผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง โดยกระบวนการผลิตที่ใช้เป็นแบบ “Dry Mix” ซึ่งเป็นกระบวนการที่จะนำวัตถุดิบผ่านการเตรียมมาผ่านเครื่องผสมแบบ High Speed Mixer และเครื่องผสมแบบ Ribbon Mixer เพื่อให้วัตถุดิบผสมกันเป็นเนื้อเดียวกัน ทั้งนี้ กระบวนการผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้



กระบวนการผลิตสินค้าของบริษัทฯ สามารถแบ่งเป็น 5 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

**1. การตรวจรับวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์**

พนักงานควบคุมคุณภาพจะทำการตรวจสอบวัตถุดิบบรรจุภัณฑ์ที่รับเข้าคลังสินค้า โดยตรวจสอบจากใบควบคุมคุณภาพ (Certificate of Analysis : COA) ที่ได้รับจากผู้ขาย และตรวจวิเคราะห์ค่าทางเคมีต่างๆ ตามคุณสมบัติของวัตถุดิบแต่ละประเภท รวมถึงตรวจสอบบรรจุภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด จากนั้นพนักงานคลังสินค้าจะทำการตรวจนับจำนวนวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ตามใบสั่งซื้อ (Purchase Order) และจัดเก็บวัตถุดิบในคลังสินค้าตามหลักการ First In First Out (FIFO) และ First Expire First Out (FEFO) เพื่อความสะดวกในการนำวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ไปใช้ต่อไป

**2. การเตรียมวัตถุดิบ**

วัตถุดิบที่ผ่านการตรวจรับแล้วจะถูกนำมาเตรียมก่อนการนำไปผสม โดยเริ่มจากการร่อนกรองสิ่งเจือปนด้วยเครื่องร่อนวัตถุดิบแบบ Vibration Screen จากนั้นวัตถุดิบจะถูกนำไปชั่งน้ำหนักตามสูตรที่กำหนดไว้ และเก็บใส่ถุงปิดสนิท ซึ่งวัตถุดิบแต่ละชนิดจะถูกกำหนดรหัสแล้วจัดเป็นชุด (Batch) เตรียมพร้อมสำหรับการผสมในขั้นตอนต่อไป จากนั้นพนักงานควบคุมคุณภาพจะทำการตรวจสอบน้ำหนักของวัตถุดิบทุกชุด รวมทั้งตรวจสอบส่วนผสมตามสูตรให้ครบถ้วนก่อนเข้าสู่กระบวนการผสมในขั้นตอนต่อไป

**3. การผสม**

วัตถุดิบที่ผ่านการตรวจสอบจะถูกส่งเข้าสู่กระบวนการผสมด้วยเครื่องผสมแบบ High Speed Mixer โดยใช้เวลาในการผสมทั้งสิ้นประมาณ 3 นาที หรือ 4 นาที และเครื่องผสมแบบ Ribbon Mixer เวลาในการผสมทั้งสิ้นประมาณ 15 นาที โดยจะต้องควบคุมห้องผสมให้มีความชื้นสัมพัทธ์ไม่เกินร้อยละ 55 และอุณหภูมิไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส หลังจากนั้นวัตถุดิบที่ผสมเสร็จแล้วจะถูกเทลงถังปิดสนิทเพื่อรอทำการบรรจุต่อไป

ในกระบวนการนี้ พนักงานควบคุมคุณภาพจะทำการสุ่มเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่ผสมเสร็จแล้วเพื่อนำมาตรวจสอบคุณภาพ โดยการตรวจสอบลักษณะทางด้านกายภาพ เช่น ลักษณะปรากฏของผลิตภัณฑ์ สิ่งเจือปนหรือสิ่งแปลกปลอม การเข้ากันของส่วนผสม เป็นต้น และการตรวจสอบค่าทางเคมีต่างๆ เช่น ปริมาณความหวาน (% Brix), ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH), ปริมาณความชื้น (% Moisture), ค่าความหนาแน่นรวม (Bulk Density) และการประเมินคุณภาพทางด้านประสาทสัมผัส (Sensory Test) เพื่อตรวจสอบรสชาติ เป็นต้น

## 4. การบรรจุซอง

ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการผสมจะถูกนำไปกรองผ่านตะแกรงร้อนเพื่อกรองสิ่งแปลกปลอมอีกครั้ง แล้วทำการตรวจสอบเศษโลหะผ่านแม่เหล็กตรวจจับเศษโลหะ (Magnetic Trap) จากนั้นจึงบรรจุผลิตภัณฑ์ลงในซองบรรจุภัณฑ์ด้วยเครื่อง Auto Packing พร้อมประทับตราวันที่ผลิต วันหมดอายุ หรือ วันควรบริโภคก่อน และเวลาในการผลิตไว้บนซองบรรจุภัณฑ์

ในกระบวนการนี้ พนักงานควบคุมคุณภาพจะทำการสุ่มตรวจสอบน้ำหนักของสินค้าหลังจากบรรจุซอง และชั่งน้ำหนักสินค้าให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด จากนั้นจะทำการสุ่มตรวจสอบรอยขีดของซองบรรจุภัณฑ์เพื่อป้องกันการรั่วซึมของสินค้า และสุ่มเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์เพื่อนำไปตรวจสอบทางด้านกายภาพและตรวจวิเคราะห์ค่าทางเคมีต่างๆ การประเมินคุณภาพทางด้านประสาทสัมผัส (Sensory Test) และเก็บตัวอย่างสินค้าไปตรวจเพาะเชื้อเพื่อนำไปวิเคราะห์ค่าทางจุลชีววิทยาตามมาตรฐานที่กำหนด

## 5. การบรรจุหีบห่อ

ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพแล้วจะถูกบรรจุลงกล่อง พร้อมระบุหมายเลขชุดที่ผลิตและวันหมดอายุหรือ วันควรบริโภคก่อนลงที่กล่อง จากนั้นกล่องจะถูกจัดเรียงลงบนพาเลทและนำไปเก็บในคลังสินค้าเพื่อรอการจำหน่ายต่อไป

ในกระบวนการนี้ พนักงานควบคุมคุณภาพจะสุ่มตรวจจำนวนซองที่บรรจุลงกล่อง ตรวจสอบน้ำหนัก การจัดวางกล่องสินค้าลงบนพาเลท และสุ่มเก็บตัวอย่างสินค้าไปตรวจเพาะเชื้อเพื่อนำไปวิเคราะห์ค่าจุลชีววิทยา จากนั้นพนักงานจะรวบรวมผลการตรวจสอบคุณภาพทั้งหมดในแต่ละรอบของการผลิตเพื่อนำไปเปรียบเทียบกับข้อกำหนดสินค้าสำเร็จรูป (Finished Product) เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานที่กำหนด

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ในแต่ละปี ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลแตกต่าง

ไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องทางการเงิน และความจำเป็นในการใช้เป็นเงินหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการ และแผนการขยายธุรกิจในอนาคต รวมถึงภาวะเศรษฐกิจ



## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

# 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### การบริหารจัดการความเสี่ยง

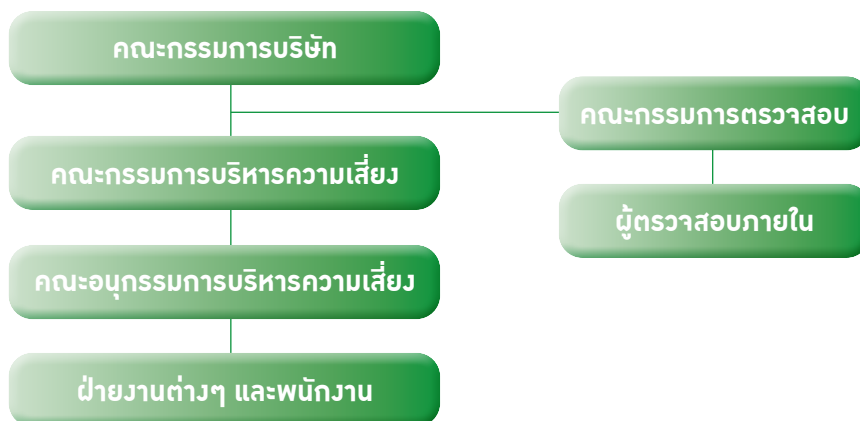
#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นกลไกส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนไปสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยการบริหารความเสี่ยงจะต้องสอดคล้องกับแผนธุรกิจ และแผนการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรภายใต้สภาวะการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ การตัดสินใจ และสามารถนำไปใช้กับองค์ประกอบอื่นๆ ในการบริหารขององค์กรได้เป็นอย่างดี

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนดหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด และเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งยังมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นคณะทำงานภายในองค์กรที่มาจากตัวแทนของแต่ละฝ่าย ทำหน้าที่ร่วมกำหนดกรอบ และแนวทางการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง จัดทำดัชนีชี้วัดความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและขอบเขตความรับผิดชอบ

#### กรอบการบริหารความเสี่ยง

กรอบการบริหารความเสี่ยงมีไว้เพื่อให้การดำเนินการและบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสนับสนุนการดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างและองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยง ตามแผนภาพ ดังนี้



#### คณะกรรมการตรวจสอบ/ผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอ ความเชื่อถือได้ และความถูกต้องทันกาล ของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามหลักการ COSO และสอบทานรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะและรายงานผลการตรวจสอบแก่คณะกรรมการตรวจสอบรายไตรมาส

#### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประกอบไปด้วย 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1 กรรมการบริหารความเสี่ยงที่มาจากคณะกรรมการบริษัท

กลุ่มที่ 2 กรรมการบริหารความเสี่ยงที่มาจากฝ่ายจัดการ โดยตำแหน่งประกอบด้วย

- หัวหน้าการตลาด
- หัวหน้าฝ่ายบัญชีการเงิน
- เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงที่มาจากตัวแทนของแต่ละฝ่าย ทำหน้าที่ร่วมกำหนดกรอบ และแนวทางการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง จัดทำดัชนีชี้วัดความเสี่ยง และเสนอแนะแนวทางควบคุมและลดความเสี่ยงเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการจัดกลุ่มความเสี่ยง โดยอ้างอิงกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับทุกฝ่ายขององค์กร ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (C: Compliance Risk)  
คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือกฎระเบียบ หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (F: Financial Risk)  
ความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นจากความไม่พร้อมใน เรื่องงบประมาณ การเงิน เช่น ด้านอัตราแลกเปลี่ยน จากอัตราดอกเบี้ย ด้านเครดิต ด้านการลงทุน เป็นต้น
3. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (O: Operation Risk)  
ความเสี่ยงที่เกิดจากการ ปฏิบัติงานต่างๆ ขั้นตอน โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยี สารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน
4. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (S: Strategic)  
ความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นจากการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการบริหารงาน และการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร

## ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมทั้งแนวโน้มทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี อุตสาหกรรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อระบุปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ ดังนี้

### 1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่






บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าให้กับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 92 และร้อยละ 91 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2565 และปี 2566 ตามลำดับ ดังนั้น หากบริษัทฯ สูญเสียลูกค้ารายดังกล่าว หรือลูกค้ารายดังกล่าวลดปริมาณการซื้อสินค้าจากบริษัทฯ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยปัจจุบันบริษัทฯ ได้พิจารณาลดระดับความเสี่ยงนี้จากระดับสูงเป็นระดับปานกลาง

จากการที่บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) (“CPALL”) ประกอบธุรกิจค้าปลีกประเภทร้านสะดวกซื้อภายใต้เครื่องหมายการค้า “7-Eleven” ในประเทศไทยที่มีช่องทางการจัดจำหน่ายกระจายอยู่ทั่วทุกภูมิภาคในประเทศและมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องทุกปี ข้อมูล ปี 2566 จำนวนร้าน 7-Eleven ทั่วประเทศรวมประมาณกว่า 14,545 สาขา (ข้อมูลจาก [www.cpall.co.th](http://www.cpall.co.th)) ทำให้ปริมาณความต้องการซื้อสินค้าจากบริษัทฯ เพื่อนำไปจำหน่ายมีปริมาณที่สูงและเติบโตอย่างต่อเนื่องเช่นเดียวกัน โดย CPALL ถือเป็นบริษัทที่มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง และแข็งแกร่ง

การที่บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้จัดจำหน่ายที่ดำเนินงานร่วมกับลูกค้าภายใต้ความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน (Key Strategic Partner) ทำให้บริษัทฯ ได้รับโอกาสในการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ จากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืนกว่านั้น การที่สินค้าของบริษัทฯ อยู่กับคู่บริโภคของ 7-Eleven มาเป็นเวลานานกว่า 21 ปี โดยคู่บริโภคติดและคุ้นชินกับรสชาติในเครื่องดื่มของบริษัทฯ แล้วทำให้โอกาสที่จะเปลี่ยนสินค้าเป็นไปได้ยากมาก ซึ่งถือว่าเป็นข้อได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัทฯ โดยเป็นการดำเนินงานในลักษณะที่ก่อให้เกิดประโยชน์ให้แก่ทั้งสองฝ่าย โดยนอกเหนือจากการซื้อขายสินค้าระหว่างกันแล้ว บริษัทฯ จะทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด มีการแลกเปลี่ยนแนวคิด รวมถึงร่วมกับลูกค้าในการกำหนดแผนธุรกิจร่วมกัน พัฒนาสินค้าและออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อใจของลูกค้ำและสถานการณ์ทางการตลาดได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงจะเห็นได้ว่าจากยอดขายทั้งหมดที่บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าให้แก่ CPALL นั้นไม่ได้มาจากสินค้าเดิมเท่านั้น ในแต่ละปีบริษัทฯ มีการพัฒนาสินค้าใหม่ร่วมกับลูกค้าเพื่อเจาะกลุ่มคู่บริโภคให้ครอบคลุมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีการขยายธุรกิจไปสู่กลุ่มสินค้าอื่นๆ จากเดิมมีเพียงธุรกิจเครื่องดื่มเพียงอย่างเดียว โดยปัจจุบันธุรกิจเครื่องดื่มเองก็มีการเติบโตมากขึ้น เช่น เครื่องดื่มชงสดในนม All Café ของร้าน 7-Eleven เครื่องถดเครื่องดื่มร้อน เป็นต้น



### พัฒนาการกลุ่มสินค้าในร้าน 7-Eleven ประเทศไทยของบริษัทตั้งแต่ปี 2558-2566

	2558	2559-2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566
<b>Cold Beverage Dispenser</b>								
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Milk Tea</li> <li>• Espresso</li> <li>• #4 Bowl</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Milk Tea</li> <li>• Espresso</li> <li>• #4 Bowl</li> <li>➔ Latte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Milk Tea</li> <li>• Espresso</li> <li>• #4 Bowl</li> <li>• Latte</li> <li>➔ Hershey's</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Milk Tea</li> <li>• Espresso</li> <li>• #4 Bowl</li> <li>• Latte</li> <li>• Hershey's</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Milk Tea</li> <li>• Espresso</li> <li>• #4 Bowl</li> <li>• Latte</li> <li>• Hershey's</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Milk Tea</li> <li>• Espresso</li> <li>• #4 Bowl</li> <li>• Latte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Milk Tea</li> <li>• Espresso</li> <li>• #4 Bowl</li> <li>• Latte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Milk Tea</li> <li>• Espresso</li> <li>• #4 Bowl</li> <li>• Latte</li> </ul>
<b>All Café</b>								
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Green Tea</li> <li>• Milk Tea</li> <li>• Lemon Tea</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Green Tea</li> <li>• Milk Tea</li> <li>• Lemon Tea</li> <li>• Yogurt Menu,</li> <li>➔ Supply use</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Green Tea</li> <li>• Milk Tea</li> <li>• Lemon Tea</li> <li>• Supply use</li> <li>➔ Taiwan Milk Tea</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Green Tea</li> <li>• Milk Tea</li> <li>• Lemon Tea</li> <li>• Supply use</li> <li>• Taiwan Milk Tea</li> <li>➔ Topping and Upsizing 22 Oz</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Green Tea</li> <li>• Milk Tea</li> <li>• Lemon Tea</li> <li>• Supply use</li> <li>• Taiwan Milk Tea</li> <li>• Topping and Upsizing 22 Oz</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Green Tea</li> <li>• Milk Tea</li> <li>• Lemon Tea</li> <li>• Supply use</li> <li>• Taiwan Milk Tea</li> <li>• Topping and Upsizing 22 Oz</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Green Tea</li> <li>• Milk Tea</li> <li>• Lemon Tea</li> <li>• Supply use</li> <li>• Taiwan Milk Tea</li> <li>• Topping and Upsizing 22 Oz</li> </ul>
<b>Hot Beverage Dispenser</b>								
		• Hot Beverage Dispenser	• Hot Beverage Dispenser	• Hot Beverage Dispenser	• Hot Beverage Dispenser	• Hot Beverage Dispenser	• Hot Beverage Dispenser	• Hot Beverage Dispenser
<b>Bakery</b>								
		• A Smile	• A Smile	• A Smile	-	-	-	-
<b>Stationary</b>								
		• TACC Stationary	• TACC Stationary	• TACC Stationary	• TACC Stationary	-	-	-

### พัฒนาการกลุ่มสินค้าในร้าน 7-Eleven ต่างประเทศของบริษัทตั้งแต่ปี 2564-2566

	2564-2565	2566
	<b>7-Eleven Cambodia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cold Beverage Dispenser</li> <li>• ALL Café</li> </ul>	<b>7-Eleven Laos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cold Beverage Dispenser</li> <li>• ALL Café</li> </ul>

## การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

การที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ทางการค้ากับ CPALL มาเป็นเวลานานกว่า 21 ปี ถือเป็นเครื่องพิสูจน์ได้ถึงความเชื่อมั่นและความไว้วางใจที่ลูกค้ามีให้กับบริษัทฯ ประกอบกับในปี 2556 บริษัทฯ ได้รับรางวัล Partnership Award 2013 “Best of Business Growth” จาก CPALL ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่คู่ค้าที่สนับสนุนการทำงานเป็นอย่างดีและมีผลการดำเนินงานเติบโตดีเยี่ยม โดยผู้ประกอบการส่วนใหญ่ที่ได้รับรางวัลดังกล่าวล้วนแต่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ จึงแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากลูกค้าเทียบเท่ากับองค์กรชั้นนำของประเทศ และบริษัทฯ ได้รับ Exclusive Contract 3 ปี และได้มีการต่อสัญญาตามปกติอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะสามารถรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้ารายดังกล่าวได้อย่างมั่นคง และยั่งยืนต่อไป

โดยในส่วนขอ B2B บริษัทฯ ได้รับโอกาสในการสร้างการเติบโตไปพร้อมกับพันธมิตรหลักทางธุรกิจมาโดยตลอด ในส่วนขอ B2C ธุรกิจมีการเติบโตมากขึ้นแต่สัดส่วนอาจจะเติบโตไม่ทันตาม B2B เนื่องจากมีขนาดตลาดที่ใหญ่มาก ดังนี้

- B2B มีการเพิ่มเมนูในเมนู All Café ที่ร้าน 7-Eleven ได้แก่ ชานมบุก ซึ่งจะเป็น Signature Menu ที่วางขายตลอดทั้งปีทุกสาขาที่มี All Café และมีการเพิ่มขนาด Size ของเครื่องดื่มจาก 16 oz. เป็น 22 oz.
- B2C มีกลุ่ม License Business กลุ่ม Café Business และ Food Service โดยมีการวางแผนธุรกิจร่วมกันและพัฒนาเครื่องดื่มหรือสินค้าใหม่ๆ ให้กับกลุ่มลูกค้า Café Business และ Food Service อย่างต่อเนื่อง
- ในส่วนของกลุ่ม Licenses Business ในปีนี้ได้มีการเปิดตัวการแคตตาล็อกใหม่ “Bellygom” หมีสัมพูตัวแรกจากประเทศเกาหลี เข้ามาเสริมพอร์ตโฟลิโอต่อ ยอดในธุรกิจลิขสิทธิ์ที่ Merchandising และ Premium ให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ มากขึ้น
- ในส่วนของการร่วมธุรกิจกับ BONCAFE มีการส่งเครื่องกดเครื่องดื่มร้อนไปวางจำหน่ายผ่านช่องทางขอ BONCAFE อย่างต่อเนื่อง ได้แก่ BONCAFE Shop โรงแรม ศูนย์รถยนต์ เป็นต้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายที่จะลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายดังกล่าว โดยได้ร่วมพัฒนาเครื่องดื่มในโตกด์เพื่อจำหน่ายให้กับร้านอาหารที่เป็นธุรกิจเครือข่ายอาหาร (Food Chain) ต่างๆ นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการจำหน่ายสินค้าผ่านตราสินค้าของบริษัทฯ ให้มากขึ้น และมีการออกงานแสดงสินค้าต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศเป็นประจำทุกปีเพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จัก และช่วยทำให้สามารถขยายตลาดให้ครอบคลุมฐานลูกค้าได้กว้างขึ้น

นอกจากนี้ มีการทบทวนแผนธุรกิจเป็นรายไตรมาสร่วมกับลูกค้า โดยฝ่าย Product ร่วมกับฝ่าย RD มีการสร้างจุดขายสินค้าให้แตกต่างเพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขัน รวมถึงยังมีการออกงานแสดงสินค้าต่างๆ เพื่อหาลูกค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง

## 2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับจ้างผลิตภายนอก (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM)

จากการที่บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัทผู้รับจ้างผลิตภายนอกเป็นหลักในการผลิตสินค้า โดยปัจจุบัน บริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตหลักจำนวน 8 ราย โดยการว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 82 และร้อยละ 83 ของยอดซื้อสินค้าสำเร็จรูปทั้งหมดของบริษัทฯ ในปี 2565 และปี 2566 ตามลำดับ และบริษัทฯ มีสินค้าใหม่ที่ออกจำหน่ายโดยซื้อสินค้าสำเร็จรูปจากผู้รับจ้างผลิต ส่งผลทำให้สัดส่วนการซื้อสินค้าสำเร็จรูปจากผู้รับจ้างผลิตจึงเพิ่มขึ้นในปี 2566 ดังนั้น บริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงหากผู้รับจ้างผลิตไม่สามารถผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพและมาตรฐานที่กำหนด หรือไม่สามารถส่งมอบสินค้าในปริมาณและเวลาตามที่กำหนด รวมถึงหากผู้รับจ้างผลิตไม่ผลิตสินค้าให้แก่บริษัทฯ ต่อไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้

## การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการคัดเลือกผู้รับจ้างผลิตอย่างมาก และมีการกำหนดระเบียบปฏิบัติเรื่องการคัดเลือกและประเมินผู้รับจ้างผลิตไว้อย่างชัดเจน โดยพิจารณาเบื้องต้นจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจในการผลิต กำลึงการผลิตที่สามารถรองรับคำสั่งซื้อของบริษัทฯ ความน่าเชื่อถือและฐานะทางการเงิน หากผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นดังกล่าวแล้ว ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของโรงงานผู้รับจ้างผลิต ตรวจสอบขั้นตอนและกระบวนการผลิต การทดลองผลิตสินค้าตัวอย่าง และการผลิตสินค้าครั้งแรก (First Batch Production) โดยบริษัทฯ มีข้อกำหนดว่าโรงงานขอผู้รับจ้างผลิตทุกรายต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตสินค้า เช่น มาตรฐาน GMP และมาตรฐาน HACCP จากหน่วยงานที่รับรอง (Certified Body) โดยที่ผ่านมาผู้รับจ้างผลิตทุกรายต่างก็สามารถผลิตสินค้าได้ตามคุณภาพและมาตรฐาน และสามารถส่งมอบสินค้าได้ตรงตามที่บริษัทฯ กำหนด ประกอบกับการที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับจ้างผลิตส่วนใหญ่มาเป็นเวลานานกว่า 3-10 ปี ทำให้ผู้บริหารมั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถรักษาความสัมพันธ์กับผู้รับจ้างผลิตได้อย่างมั่นคงและต่อเนื่องต่อไปในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดผู้รับจ้างผลิตภายนอกที่สำคัญ โดยจัดทำเป็นหนังสือความร่วมมือระหว่างกัน เพื่อตอกย้ำความเป็นพันธมิตรหลักทางธุรกิจ แสดงถึงความมุ่งมั่นระหว่างสองบริษัทที่จะดำเนินธุรกิจร่วมกันต่อไปในอนาคตอย่างมั่นคง อย่างไรก็ตาม นอกเหนือจากผู้รับจ้างผลิตหลักดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ ก็มีการ



ว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตรายอื่นๆ เป็นครั้งคราวเพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดี และลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับจ้างผลิตน้อยราย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ไม่ได้มีกระบวนการผลิตที่ซับซ้อนหรืออาศัยเทคโนโลยีที่ทันสมัย จึงทำให้สามารถหาโรงงานที่ได้มาตรฐานที่บริษัทฯ สามารถเลือกใช้บริการได้ไม่ยาก ยิ่งไปกว่านั้น ในปี 2556 บริษัทฯ ยังได้ลงทุนสร้างโรงงานผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงของบริษัทฯ เอง ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ มีความเข้าใจในกระบวนการและขั้นตอนในการผลิตสินค้า การควบคุมต้นทุนการผลิต และอัตราการสูญเสียจากการผลิต (Yield Loss) และสามารถต่อรองเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ กับบริษัทผู้รับจ้างผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยในปีนี้มีบริษัทฯ มีการตั้งโรงงาน Pilot Plant ที่ จ.ชลบุรี เพื่อรองรับกำลังการผลิตสำหรับธุรกิจในกลุ่ม B2B อีกด้วยจะเห็นได้ว่า บริษัทฯ มีการกระจายความเสี่ยงไปยังโรงงานบ้านบึง โดยมีการเพิ่มไลน์ผลิต และมาตรฐานการผลิตที่สูงขึ้น ทำให้บริษัทฯ มีศักยภาพมากยิ่งขึ้นและโรงงานบ้านบึงยังได้รับการรับรอง FSSC 22000 อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับทั่วโลก ในด้านการตรวจสอบและรับรองผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อความปลอดภัยของอาหารขั้นสูงสุด

หากพิจารณาในทางกลับกัน ผู้บริหารของบริษัทฯ พิจารณาว่าการที่มีนโยบายว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตในการผลิตสินค้าให้แก่บริษัทฯ เป็นหลักนั้น จะเป็นการช่วยลดความเสี่ยงในแง่ของการมีฐานการผลิตที่กระจายอยู่ในพื้นที่จังหวัดต่างๆ เมื่อเปรียบเทียบกับกรณีมีโรงงานผลิตสินค้าเอง ซึ่งผู้รับจ้างผลิตหลักของบริษัทฯ มีโรงงานตั้งอยู่ที่ ราชบุรี อยุธยา ระยอง และสมุทรปราการ ดังนั้น หากเกิดภัยทางธรรมชาติขึ้นที่บริเวณใดบริเวณหนึ่ง เช่น น้ำท่วม แผ่นดินไหว เป็นต้น บริษัทฯ ยังมีโอกาสที่จะเปลี่ยนไปใช้โรงงานของผู้รับจ้างผลิตรายอื่นที่สามารถผลิตสินค้าให้บริษัทฯ เพื่อส่งมอบให้แก่ลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังเป็นการใช้ศักยภาพและความแข็งแกร่งที่โดดเด่นและแตกต่างกันไปของผู้รับจ้างผลิตแต่ละรายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่บริษัทฯ

### 3. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือการขาดแคลนวัตถุดิบที่สำคัญ

จากการที่บริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้ผลิตภายนอกเป็นหลักในการผลิตสินค้า คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 82 และร้อยละ 83 ของยอดซื้อสินค้าสำเร็จรูปทั้งหมดของบริษัทฯ ในปี 2565 และปี 2566 ตามลำดับ โดยมีทั้งกรณีที่ผู้รับจ้างผลิตสั่งซื้อวัตถุดิบเอง และกรณีที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดซื้อวัตถุดิบส่งให้แก่ผู้รับจ้างผลิต อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องเป็นผู้คัดเลือกผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลัก ได้แก่ ชา กาแฟ นม ซึ่งในขั้นตอนเริ่มแรกในการวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะเป็นผู้คัดเลือกวัตถุดิบจากผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากแหล่งต่างๆ ในการพัฒนาสูตร

การผลิตเพื่อให้ได้เครื่องดื่มที่มีรสชาติและคุณสมบัติต่างๆ เป็นไปตามที่ต้องการ โดยบริษัทฯ จะมีกระบวนการในการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบ และหากเป็นวัตถุดิบหลัก บริษัทฯ จะมีการเยี่ยมชมและตรวจสอบโรงงานของผู้ผลิตรายใหม่ก่อนที่จะอนุมัติให้เป็นผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่าย รวมถึงการตรวจสอบประจำปี ซึ่งบริษัทฯ จะทำการทบทวนผลการประเมินทุก 6 เดือน โดยพิจารณาจากคุณภาพและประสิทธิภาพของวัตถุดิบเป็นหลัก

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผลิตสั่งซื้อวัตถุดิบเอง หากเป็นวัตถุดิบหลัก ผู้รับจ้างผลิตจะต้องสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายรายที่บริษัทฯ กำหนดเท่านั้น เนื่องจากการใช้วัตถุดิบจากแหล่งหรือจากผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่แตกต่างกัน สูตรการผลิตก็จะแตกต่างกันเพื่อให้ได้รสชาติและคุณสมบัติต่างๆ เป็นไปตามที่กำหนด ดังนั้น ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะมีการพัฒนาสูตรการผลิตสำรองสำหรับแหล่งวัตถุดิบที่แตกต่างกันประมาณ 2-3 แหล่ง เพื่อลดการพึ่งพิงผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่ง

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ต้องจัดหาให้กับผู้รับจ้างผลิตและโรงงานผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงของบริษัทฯ เอง ประกอบด้วย กาแฟ ชา น้ำตาล นม โดยผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายจะต้องส่งตัวอย่างวัตถุดิบให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ทำการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบและทดสอบรสชาติและคุณสมบัติต่างๆ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าวัตถุดิบดังกล่าวที่จะส่งซื้อนั้นมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ก่อนที่จะตัดสินใจสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายแต่ละราย นอกจากนี้ หลังจากที่มีการตกลงสั่งซื้อแล้ว บริษัทฯ รวมถึงผู้รับจ้างผลิตจะทำการสุ่มตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบทุกครั้งจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายนำวัตถุดิบมาส่ง เพื่อให้แน่ใจว่าวัตถุดิบที่นำมาเป็นส่วนผสมในการผลิตเครื่องดื่มจะมีมาตรฐานตามที่บริษัทฯ กำหนด

### การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายในการเจรจาราคาวัตถุดิบต่าง ๆ ตามความต้องการใช้ในการผลิตที่บริษัทฯ ผลิตเองและว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตภายนอกกับคู่ขายในประเทศล่วงหน้าเป็นรายปี มีการประเมินช่วงการจาง

โดยพิจารณาจากแผนการขายและแผนการผลิตที่ได้ประมาณการไว้ และมีการจัดทำสัญญาซื้อขายกับผู้ขายเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการให้ทาง Key supplier ทำแผนงานบริหารความเสี่ยงควบคู่กันสำหรับวัตถุดิบหลักที่สำคัญ ทางฝ่ายพัฒนาและวิจัยผลิตภัณฑ์ร่วมกับฝ่ายจัดซื้อในการวางแผนหาและทดสอบ second source ของวัตถุดิบที่ใช้ในปริมาณมากอีกด้วย

ฝ่ายจัดซื้อจะมีการติดตามความเคลื่อนไหวและแนวโน้มของปริมาณและราคาของวัตถุดิบที่สำคัญอย่างใกล้ชิด และอัปเดตสถานการณ์ราคาที่เปลี่ยนแปลงให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นรายเดือน รวมทั้งมีการอัปเดตและติดตาม โดยรายงานข้อมูลให้

คณะกรรมการบริหารริบกรามในที่ประชุม เพื่อให้สามารถจัดหาวัตถุดิบได้อย่างเพียงพอในราคาที่ทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนการผลิตที่สามารถแข่งขันได้ นอกจากนี้ ฝ่ายจัดซื้อจะทำหน้าที่ในการคัดสรรแหล่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพอื่นๆ เพื่อนำมาให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทำการวิเคราะห์และประเมินคุณภาพของวัตถุดิบทดแทนให้อยู่ในเกณฑ์เทียบเท่ากับวัตถุดิบที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน และมีการจัดหาแหล่งวัตถุดิบเพิ่มเติมในภูมิภาคที่แตกต่างกัน เพื่อให้ได้วัตถุดิบจากแหล่งใหม่ที่มีคุณภาพเทียบเท่า และสามารถใช้ทดแทนกันได้ในการผลิต ซึ่งจะช่วยให้อัตราการผลิตมีทางเลือกในการจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้าเพิ่มมากขึ้น ตลอดจนพัฒนาสูตรสำรองกรณีวัตถุดิบที่สำคัญขาดแคลน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการช่วยลดผลกระทบจากการขาดแคลนวัตถุดิบ และเพื่อให้มั่นใจในรสชาติและคุณภาพของผลิตภัณฑ์

#### 4. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรักษาความลับของสูตรการผลิต

จากการที่บริษัทฯ มีการจ้างผู้รับจ้างผลิตภายนอกในการผลิตสินค้าเครื่องดื่มประเภทชา และกาแฟ สูตรการผลิตสินค้าถือเป็นสิ่งสำคัญที่บริษัทฯ ต้องรักษาไว้เป็นความลับ หากสูตรการผลิตดังกล่าวมีการรั่วไหลอาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้ ดังนั้น บริษัทฯ ได้มีนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานในส่วนของการจัดทำข้อกำหนดวัตถุดิบ บรรจุกาชา และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปอย่างชัดเจน

#### การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ มีการจำกัดบุคคลที่สามารถล่วงรู้สูตรการผลิตได้อย่างชัดเจน มีการกำหนดรหัสของวัตถุดิบและ Flavor ตัวที่เป็นคีย์หลัก ที่ใช้ในการผลิต เพื่อปกป้องความลับของสูตรการผลิต และในบางสินค้าจะจัดส่งส่วนผสมที่เป็นวัตถุดิบสำเร็จรูป (Pre-mix) ให้กับผู้รับจ้างผลิตหลักของบริษัทฯ เพื่อนำไปผลิตเป็นสินค้าสำเร็จรูป นอกจากนี้ ในสัญญาจ้างผลิตกับผู้ผลิตทุกรายจะมีการกำหนดในเรื่องของการเก็บรักษาความลับต่างๆ อย่างชัดเจนอีกด้วย สำหรับพนักงานในฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคิดค้นและพัฒนาสูตรการผลิตสินค้าต่างๆ บริษัทฯ ก็ได้จัดให้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงการรักษาความลับทุกคน เพื่อป้องกันการนำข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับสูตรการผลิต ข้อมูลด้านวัตถุดิบ ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไปเปิดเผยให้แก่บุคคลภายนอก

#### 5. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม

จากการที่อุตสาหกรรมเครื่องดื่มยังมีแนวโน้มการเติบโตที่ดี ทำให้ผู้ประกอบการต่างๆ หันมาให้ความสนใจและเข้าสู่ตลาดเครื่องดื่มเพิ่มมากขึ้น จึงส่งผลทำให้ภาวะการแข่งขันในธุรกิจเครื่องดื่มค่อนข้างสูงทั้งจากผู้ประกอบการเดิมและการเข้ามาของ

ผู้ประกอบการรายใหม่ โดยผู้ประกอบการรายใหญ่ในอุตสาหกรรมจะมีข้อได้เปรียบในด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนหรือการได้รับเงินสนับสนุนจากบริษัทฯ ร่วมทุนในต่างประเทศ อีกทั้งยังมีข้อได้เปรียบทางด้านต้นทุนการผลิตจากการมีปริมาณการผลิตจำนวนมากก่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) และการผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่ทันสมัย ประกอบกับความสามารถทางด้านวิจัยและพัฒนาโดยใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน ยิ่งไปกว่านั้น ผู้ประกอบการรายใหญ่ต่างหันมาใช้กลยุทธ์ต่างๆ เพื่อกระตุ้นยอดขายและเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดของตนเอง จึงทำให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมนี้มีความรุนแรงมากยิ่งขึ้นในปี นี้ บริษัทฯ มีการพิจารณาความเสี่ยงด้านคู่แข่งทางอ้อม (Indirect Competitors) คือ การมีสินค้าที่มีลักษณะคล้ายกับเราหรือการที่ผู้บริโภคสามารถใช้ทดแทนสินค้าของเราได้

#### การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

ผู้บริหารของบริษัทฯ มีประสบการณ์ในธุรกิจเครื่องดื่มมานานกว่า 21 ปี จึงทำให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจและสภาพตลาดเครื่องดื่มโดยเฉพาะอย่างยิ่งเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์อย่างลึกซึ้ง รวมถึงมีความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถกำหนดกลยุทธ์การตลาดและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ในแต่ละขณะ โดยกลยุทธ์หลักที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญคือ การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีเอกลักษณ์และความแตกต่าง และมีการพัฒนาสินค้าให้มีความหลากหลายสำหรับกลุ่มผู้บริโภคต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงการให้ความสำคัญกับการทำงานร่วมกับคู่ค้าในลักษณะพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) อย่างใกล้ชิดและจริงจัง เพื่อสร้างความแข็งแกร่งและเติบโตไปพร้อม ๆ กัน นอกเหนือจากนี้แล้ว การที่บริษัทฯ ถือเป็นธุรกิจ SME ที่มีข้อจำกัดด้านแหล่งเงินทุน ทำให้ผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องทำการวิเคราะห์สถานการณ์การแข่งขันรอบด้านอย่างรอบคอบเพื่อมองหาโอกาส ช่องว่างทางธุรกิจ และตลาดที่มีขนาดที่ทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันได้อย่างเต็มที่ จากเหตุผลดังกล่าวจึงทำให้บริษัทฯ สามารถขยายธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มีการทบทวนแผนธุรกิจและแผนการขายสินค้าในทุกครึ่งปี ศึกษาข้อมูลเฉพาะเจาะจงของกลุ่มลูกค้าแต่ละประเภท (Consumer insight) เพื่อสามารถผลิตผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและคู่ค้า โดยมีการตรวจตลาดในส่วนของบริษัทฯ ต่างๆ และสินค้าของบริษัทฯ รวมถึงความเคลื่อนไหวของคู่แข่งและอุปทานในตลาด และมีการพิจารณาความเสี่ยงด้านคู่แข่งทางอ้อม (Indirect Competitors) การมีสินค้าที่มีลักษณะคล้ายกับเราหรือการที่ผู้บริโภคสามารถใช้ทดแทนสินค้าของเราได้ เพื่อสามารถผลิตผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและคู่ค้า โดยผู้บริหารเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะไม่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญจากภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มตามที่กล่าวข้างต้น



## 6. ความเสี่ยงจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data privacy)

ในโลกยุคดิจิทัล ข้อมูลกลายเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ บริษัทต่างๆ สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์และเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจส่งผลให้หลายธุรกิจพยายามเก็บข้อมูลทุกอย่างเพื่อนำมาต่อยอดและสร้างประโยชน์แก่ธุรกิจในอนาคตจนบางครั้งอาจละเมิดความเป็นส่วนตัวของผู้บริโภคซึ่งอาจเข้าข่ายความผิดตามพรบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลพ.ศ. 2562 ที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทได้

### การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

การบริหารความเสี่ยงของการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท คือ เริ่มจากการตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมุ่งเน้นในการให้ความเคารพ และความสำคัญถึงสิทธิข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในความเป็นส่วนตัวที่ต้องได้รับความคุ้มครองตามพรบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลพ.ศ. 2562 ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยครอบคลุมตั้งแต่การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลหรือการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลคุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคลมาตรการการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูลเพื่อให้การนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้เป็นไปอย่างเหมาะสม ไม่ละเมิดความเป็นส่วนตัวและเป็นไปตามที่พรบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนดไว้

## 7. ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งถูกนำมาใช้ประโยชน์ในการทำธุรกรรมหรือการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร จึงก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อภัยคุกคาม และการก่ออาชญากรรมทางไซเบอร์ที่สามารถส่งผลกระทบต่อวงกว้างได้อย่างรวดเร็ว และปัจจุบันนั้นยังทวีความรุนแรงมากขึ้น สร้างความเสียหายทั้งในระดับบุคคล และระดับประเทศ

การป้องกันหรือรับมือกับภัยคุกคามหรือความเสี่ยงทางไซเบอร์ จึงต้องอาศัยความรวดเร็ว และการประสานงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกัน และรับมือได้ทันสถานการณ์ และมีการดูแล รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง

### การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งมีความหลากหลายและมีผลกระทบที่รุนแรงมากขึ้นในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการทำ Cyber Security Awareness เพื่อสร้างความตระหนักรู้เท่าทันภัยไซเบอร์ในทุกๆระดับ มีการออกประกาศแจ้งเตือนเรื่องภัย

คุกคามทางไซเบอร์ของอีเมลแวย์ร์ และอีเมลลั่วว โดยมีแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และสร้างความเข้าใจในการดูแลรักษาและใช้مانทรพยากรสารสนเทศขององค์กรอย่างปลอดภัยให้กับบุคลากรภายในองค์กร สำหรับการป้องกันและการรับมือนั้น บริษัทฯ ได้จัดหาเครื่องมือและพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถป้องกันการโจมตีหรือภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้ โดยบริษัทฯ มีนโยบายความมั่นคงสารสนเทศ และแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน และได้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ระบบ Server และระบบ Backup and Recovery Data เพื่อป้องกันไม่ให้อุญสูญหายและมีความปลอดภัยมากขึ้น และมีการกำกับดูแลการปรับปรุงวิธีการทำงาน โดยการทดสอบแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินทุกไตรมาส

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการทำสื่อประชาสัมพันธ์ เรื่อง email phishing (email หลอกหลวง) และการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ ให้กับพนักงานได้รับทราบ เนื่องจากในปัจจุบันมีการกระจายของอีเมลแวย์ร์จำนวนมากทางโลก Internet โดยมีการขโมยข้อมูล ทำลายข้อมูล ขัดขวางการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ การหลอกหลวงแอบอ้างชื่อ รูป และข้อมูลส่วนตัวไปใช้ทำธุรกรรมต่างๆ เป็นต้น บริษัทฯ ได้มีการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และให้พนักงานฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและฝ่ายที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ เข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง



## 8. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

นอกจากการบริหารความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ โดยผลจากการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง พบว่า บริษัทฯ มีความเสี่ยงในเรื่อง ความเสี่ยงด้าน ESG รายละเอียดเกี่ยวกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ บริษัทฯ ได้พิจารณาปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท และแนวทางการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

### ความเสี่ยงด้าน ESG

บริษัทฯ ได้นำการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนเข้าไปกำหนดในแผนธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร รวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้าน ESG มาประกอบการจัดการความเสี่ยงในระดับต่างๆ เพื่อสร้างโอกาส และลดความเสี่ยง ซึ่งมีผลต่อความสามารถในการสร้างผลกำไร การแข่งขัน ภาพลักษณ์ ชื่อเสียง และความอยู่รอดขององค์กร

### การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

#### การบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

- 1) ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการจัดหาวัตถุดิบ โดยฝ่าย RD มีการทำการทดสอบ Second source และมีการประเมินผลในการใช้วัตถุดิบล่วงหน้า 1 ปี
- 2) Carbon Footprint Project โดยบริษัทฯ เริ่มเก็บข้อมูลในส่วนของสำนักงานใหญ่และโรงงานบ้านบึงตั้งแต่ปี 2565 มีการวางแผนการใช้ Solar cell สำหรับโรงงาน นอกจากนี้ โรงงานผู้รับจ้างผลิต (OEM) ที่เป็น Key Strategic Partner ก็มีการใช้ Solar cell เช่นกัน ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างพิจารณาการตั้งเป้าหมายในการลด Carbon Credit ขององค์กร
- 3) บริษัทฯ ได้ใช้บรรจุภัณฑ์นวัตกรรม “Green Carton” By SCG ซึ่งเป็นบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่ผลิตจากเศษกระดาษที่ใช้แล้ว ผ่านกระบวนการจัดเก็บและนำมากลับมารีไซเคิล บรรจุภัณฑ์ที่ใช้ได้แก่ กลุ่มเครื่องดื่มเย็นในโตกด์ เช่น กาแฟเย็น และชาวม และกลุ่มเครื่องดื่ม Non-Coffee Menu ใน All Café เช่น ชาเขียว ชาวม ชามะนาว และชาได้หวัน แสดงให้เห็นถึงความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

#### การบริหารความเสี่ยงด้านสังคม (Social)

- 1) การปฏิบัติตามกฎหมายอาหารและยา (อย.) ของสินค้า บริษัทฯ โดยฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และฝ่าย

บริหารคุณภาพมีการติดตามข้อกำหนดอาหารและยา (อย.) และกฎหมายอื่นๆ เป็นรายเดือน หรือเมื่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งมีการทำแผนงานร่วมกับฝ่าย Product Marketing ในการปรับสูตรสินค้าที่มีความเสี่ยง เนื่องจากกฎหมายที่มีการปรับเปลี่ยน

- 2) ความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยโรงงานบ้านบึงของบริษัทฯ และ โรงงานผู้รับจ้างผลิต(OEM) ที่เป็น Key Strategic Partner ได้รับการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร FSSC 22000 มาตรฐาน ISO 22000: 2018, HACCP Codex และ GMP Codex ซึ่งเป็นมาตรฐานระดับสากลระดับโลก
- 3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาค เท่าเทียม และเป็นธรรม ไม่ว่าจะมีความแตกต่างด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือสภาพด้านร่างกาย โดยมีการทำความผูกพันกับพนักงานผ่าน Happily App ทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าใจและแก้ไขปัญหของพนักงานได้โดยตรง และมีวัตถุประสงค์ให้พนักงานทุกคนทำงานอย่างมีความสุข ซึ่งผลคะแนนความผูกพันและความสุขของพนักงานอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด

#### การบริหารความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาล (Governance)

- 1) บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ของสำนักงานกต.และตลาดหลักทรัพย์ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักของนโยบาย CG รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และมีการกำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading)
- 2) บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566 ในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” สะท้อนให้เห็นถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงการให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- 3) บริษัทฯ มีการกำหนดกลยุทธ์ และทิศทางธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลัก 5Ps (Profit, People, Portfolio, Partner, Planet) และการสื่อสารเกี่ยวกับการสร้างมูลค่า เพิ่มของบริษัทฯ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้น การสร้างผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างยั่งยืน โดยมีการจ่ายเงินปันผลเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ



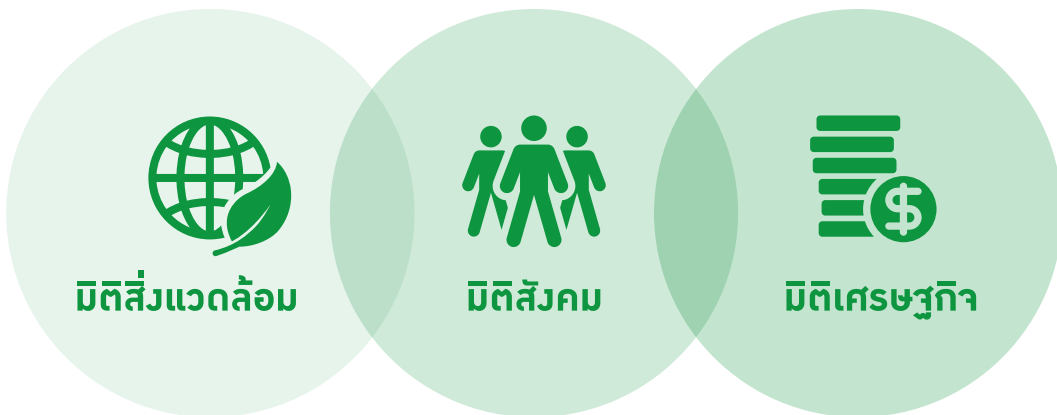
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการกำกับดูแลด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทคือ “เราจะเป็นบริษัทชั้นนำที่เชี่ยวชาญในการสร้างสรรค์สินค้าไลฟ์สไตล์และเครื่องดื่มให้เป็นที่รู้จักในตลาดเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อตอบสนองความต้องการอย่างกันทั่วทั้ง โดยการสร้างผลตอบแทนร่วมกันและสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม” และในส่วนของนโยบายคุณภาพและความปลอดภัยในอาหารเพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัท ในการดำเนินการกระบวนการจัดการให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพความปลอดภัยและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องคือ “เรามุ่งมั่นผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มและสินค้าที่มีคุณภาพปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายและข้อกำหนดของลูกค้าอีกทั้งยังพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ลูกค้า” รวมทั้งมีการพิจารณาการออกแบบกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนโดยรอบโรงงาน

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในแผนธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท โดยมีการถ่ายทอดและส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียได้มีความเข้าใจในด้านความยั่งยืนในหลายมิติ ผ่าน 5Ps ได้แก่ Profit, People, Portfolio, Partner and Planet นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการดำเนินงานความที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมสู่ความยั่งยืนตามหลักการสากลของ Un Global Compact โดยบริษัทฯ มีแนวคิดนโยบายในการดำเนินการด้านความยั่งยืน ตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development goals (SDGs) ดังนี้



## มิติด้านสิ่งแวดล้อม



### การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)

บริษัทฯ มีนโยบายคุณภาพและความปลอดภัยในอาหาร คือ เรามุ่งเน้นผลิตและจำหน่าย เครื่องดื่มและสินค้าที่มีคุณภาพปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายและข้อกำหนดของลูกค้าอีกทั้งยังพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ลูกค้า บริษัทฯให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และมุ่งเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมทั้งไม่เคยหยุดที่จะพัฒนาในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ยังมีการสื่อสารไปยังผู้บริโภคว่า ผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ของบริษัทส่งมอบคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างไร เช่น การใช้บรรจุภัณฑ์รีไซเคิลเป็นทางเลือก เป็นต้น และเพื่อเป็นการตอกย้ำเจตนารมณ์ในการให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



### การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

เนื่องจากการมีทรัพยากรที่จำกัดจากอุปสงค์ที่เพิ่มขึ้นในปัจจุบัน วิกฤตการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงความเสี่ยงจากการเกิดโรคระบาดโควิด-19 ปัญหาฝุ่นควัน PM2.5 ผลกระทบของน้ำท่วม วิกฤตภัยแล้ง เป็นต้น บริษัทฯมีการศึกษาและนำทรัพยากรทางเลือกต่างๆ มาใช้ เช่น การใช้สารให้ความหวานแทนน้ำตาล (Sweetener) เพื่อใช้น้ำตาลในกระบวนการผลิตเครื่องดื่มให้ลดลง สอดคล้องกับแนวโน้มของผู้บริโภคที่นิยมบริโภคความหวานน้อยลง โดยให้พลังงานต่ำและมีผลต่อสุขภาพ รวมทั้งบริษัทฯ ยังมีการการใช้บรรจุภัณฑ์รีไซเคิลเป็นทางเลือก

## มิติด้านสังคม



### มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-Being)

ในแผนธุรกิจของบริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ในหัวข้อ มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี โดยกำหนดจากการเพิ่มคุณค่าแห่งคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Compounding Quality Value) ในกลุ่มเครื่องดื่มของบริษัทฯ เริ่มจากการออกแบบ วิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับความยั่งยืนเข้าไปในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เช่น การพิจารณาเครื่องดื่มที่มีการใช้น้ำตาลในปริมาณน้อย การใส่วิตามิน เพื่อให้มีสุขภาพที่ดีขึ้น เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงานทั้งด้านสุขภาพกายและสุขภาพใจ เช่น TACC Good Health เพื่อให้พนักงานตระหนักและหันกลับมาดูแลสุขภาพมากขึ้น Workshop Happy Heart : ทินอยู่อย่างไร ห่างไกลโรคหัวใจ เป็นต้น





### ความเท่าเทียมกันทางเพศ (Gender Equality)

บริษัทฯ มีการสนับสนุนให้พนักงานมีความผูกพันกับองค์กรผ่านการดำเนินงานและกิจกรรมขององค์กร เพื่อให้พนักงานรู้สึกถึงความเป็นส่วนหนึ่งของการเติบโตของบริษัท รวมถึงการให้ความสำคัญและเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาค เท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่ว่าจะมีความแตกต่างด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือด้านสภาพร่างกาย โดยมีการทำความผูกพันกับพนักงานผ่าน Application ทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าใจและแก้ไขปัญหของพนักงานได้โดยตรง และมีวัตถุประสงค์ให้พนักงานทุกคนทำงานอย่างมีความสุข ซึ่งค่าความผูกพันและความสุขของพนักงานอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด



### สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace, Justice and Strong Institutions)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้ดำเนินการไปอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมถึงการเคารพสิทธิความเท่าเทียมกัน และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยจากการรายงานการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนปี 2566 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในปีนี้ บริษัทฯ ได้รับการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4

## มิติด้านเศรษฐกิจ



### การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent work and Economic Growth)

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในแผนธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ โดยมีการถ่ายทอดและส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียได้มีความเข้าใจในด้านความยั่งยืนในหลายมิติ ได้แก่ Profit, People, Portfolio, Partner and Planet และมีการจ้างงานที่มีคุณค่าโดยสามารถตอบสนองความต้องการเกี่ยวกับชีวิตการทำงานของพนักงาน เช่น การได้รับการยอมรับ การได้รับความยุติธรรม การมีสิทธิในด้านต่างๆ เป็นต้น



## อุตสาหกรรม นวัตกรรมโครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนากระบวนการผลิตให้มีความทันสมัย และลดการปล่อยของเสียลงสู่ธรรมชาติ ซึ่งในส่วนของการบวนการผลิตเครื่องดื่มประเภท 3 in 1 จะมีของเสียที่เกิดจากการผลิตน้อยมาก และโรงงานบ้านบึง ของบริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร FSSC 22000 (Food Safety System Certification), มาตรฐาน ISO 22000: 2018, HACCP Codex GMP Codex และ ได้รับรองเครื่องหมายฮาลาล ซึ่งเป็นการก้าวสู่ความเป็นมาตรฐานระดับสากลและเป็นที่ยอมรับเชิงการค้าระดับโลก ในการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยทางอาหารสำหรับอุตสาหกรรมการผลิตอาหารและเครื่องดื่มให้มีคุณภาพ ถูกสุขอนามัย และความปลอดภัยต่อผู้บริโภค

ในด้านการขนส่งสินค้า บริษัทฯมีนโยบายที่จะต้องส่งมอบสินค้าให้ตรงตามกำหนดเวลา โดยใช้การขนส่งแบบเต็มตู้ Full Truck Load (FTL) โดยมีการวางแผนการจัดการขนส่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดการใช้พลังงานในการขนส่งหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้านวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯเคยได้เข้าร่วมกับภาครัฐบาล ในการจัดทำโครงการเมื่อนวัตกรรมอาหาร (Food Innopolis) ซึ่งเป็นโครงการที่จะนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของไทย

## มิติด้านความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา



## ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnership for goals)

หัวใจสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ คือ การสร้างความสัมพันธ์ในลักษณะความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) กับคู่ค้า ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า ผู้รับจ้างผลิตสินค้า (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ บริษัทฯ ตั้งใจจะดำเนินกิจการด้วยความเป็นธรรม และการสร้างคุณค่าเชิงคุณภาพที่เพิ่มขึ้น (Compounding Quality Value) ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายสร้างความสัมพันธ์ในระยะยาวกับคู่ค้า โดยดำเนินความร่วมมือกันภายใต้แนวคิดของความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน ซึ่งนอกเหนือจากการซื้อขายสินค้าระหว่างกันแล้ว บริษัทฯ จะทำงานกับคู่ค้าอย่างใกล้ชิด มีการแลกเปลี่ยนแนวคิด รวมถึงร่วมกับคู่ค้าในการกำหนดแผนธุรกิจร่วมกัน พัฒนาสินค้าและออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อโจทย์ของลูกค้าและสถานการณ์ทางการตลาดได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และคำนึงถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯเคยได้รับรางวัล “SME ยั่งยืน” จากทางพันธมิตรหลักทางธุรกิจที่มอบรางวัลกับคู่ค้า SME



## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท ที. เอ. ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจจัดหา ผลิต และจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชา กาแฟ และสินค้าไลฟ์สไตล์ เพื่อจำหน่ายให้ลูกค้าผ่านช่องทางการจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ พัฒนาห่วงโซ่คุณค่าขององค์กรเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ที่มี คุณภาพและปลอดภัย และมีการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยการใส่ใจในทุกกระบวนการของห่วงโซ่คุณค่า โดยแบ่งออกเป็นกิจกรรมหลัก (Primary Activities) ดังนี้

1. การบริหารปัจจัยการผลิต (Inbound logistics) เรามุ่งมั่นให้ความสำคัญในเรื่องการออกแบบวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและปลอดภัย สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายและความต้องการลูกค้าอย่างเคร่งครัด

2. การผลิต (Operation) เราเลือกสรรตั้งแต่คุณภาพของวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ ที่มีมาตรฐานระดับสูงและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเลือกสรรโรงงานผู้ผลิตหรือผู้ว่าจ้างผลิตที่มีระบบคุณภาพมาตรฐานทางด้านความปลอดภัยในอาหารสากล อันได้แก่ ระบบ GHP, HACCP, ISO22000, BRCGS, FSSC 22000 และเครื่องหมายรับรองฮาลาล เพื่อที่จะผลิตผลิตภัณฑ์ออกมาให้มีคุณภาพที่ดีและปลอดภัยกับผู้บริโภค รวมทั้งในกระบวนการผลิตก็ยังคงใส่ใจในรายละเอียดของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและไม่ก่อให้เกิดมลภาวะทางสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

3. การกระจายผลิตภัณฑ์ (Outbound logistics) บริษัทฯ มีพันธมิตรอย่างบริษัท บลู แอนด์ ไวท์ โลจิสติกส์ จำกัด และบริษัท แอนท์ โลจิสติกส์ แอนด์ ดิสทริบิวชั่น จำกัด ที่มีประสบการณ์ด้านโลจิสติกส์มากกว่า 30 ปี เรามีระบบการจัดเก็บสินค้าและการขนส่งที่มีมาตรฐาน ปกป้องอันตรายที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผลิตภัณฑ์ ก่อนที่ส่งมอบให้ลูกค้าของเราในทุกขั้นตอน อีกทั้งยังนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและวางแผนการกระจายสินค้า รวมถึงระบบการขนส่ง เช่น การควบคุมวินัยในการขับข้อย่างปลอดภัยให้แก่พนักงานขับรถ การบริหารการใช้พลังงานเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

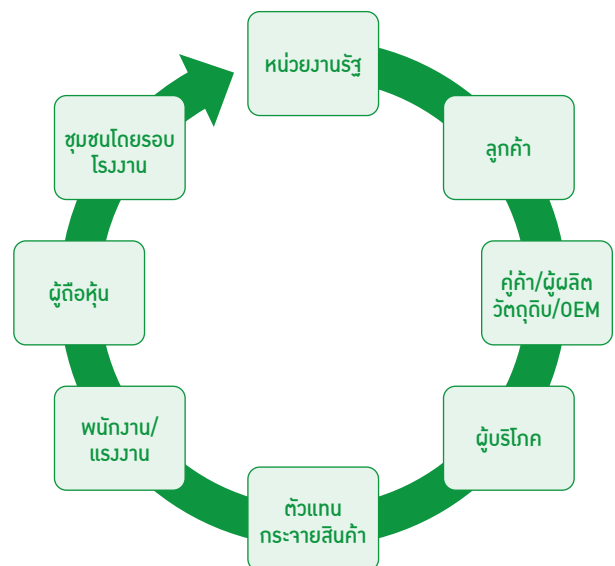
4. การขายและการตลาด (Marketing and Sales) บริษัทฯ มีทีมการตลาดที่มีประสบการณ์การทำงานระดับบริหารไม่ต่ำกว่า 21 ปีในบริษัทอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่มชั้นนำระดับโลก จึงทำให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจและสภาพตลาด

เครื่องดื่มโดยเฉพาะอย่างยิ่งเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์อย่างลึกซึ้ง รวมถึงมีความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถกำหนดกลยุทธ์การตลาดและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ในแต่ละขณะ ซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลการพัฒนาสินค้าตั้งแต่แนวคิดสู่แผนธุรกิจที่จับต้องได้ เพื่อการตลาดและการขายที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และช่องทางการจัดจำหน่ายด้วยต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ ให้ผลกำไรและการเติบโตที่ยั่งยืน โดยกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ ให้ความสำคัญ คือการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีเอกลักษณ์และความแตกต่าง และมีการพัฒนาสินค้าให้มีความหลากหลายสำหรับกลุ่มผู้บริโภคต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงการให้ความสำคัญกับการทำงานร่วมกับคู่ค้าในลักษณะพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) อย่างใกล้ชิดและจริงใจ เพื่อสร้างความแข็งแกร่งและเติบโตไปพร้อมๆ กัน

5. การบริการหลังการขาย (Services) เรามีทีมขายที่ดูแลลูกค้าอย่างใกล้ชิด ให้ความสำคัญกับความคิดเห็นของลูกค้า โดยมีการสำรวจเก็บข้อมูลความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนต่างๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุง ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ และบริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าของบริษัท เพื่อตอบสนองต่อการ หรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน จึงได้กำหนดแนวทางการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน



**กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย**

**ความคาดหวัง**

**การตอบสนองของบริษัท**

**ช่องทางการสื่อสาร**

<p><b>ลูกค้า</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณค่าของผลิตภัณฑ์</li> <li>• การผลิตและส่งมอบที่มีประสิทธิภาพ คุณภาพ และตรงต่อเวลา</li> <li>• ความปลอดภัยของข้อมูล และความเป็นส่วนตัว</li> <li>• เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน</li> <li>• สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน</li> <li>• มีการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน</li> <li>• การรักษาความลับของลูกค้า</li> <li>• ให้ความสำคัญต่อการกำหนดราคาขาย และเงื่อนไขที่เหมาะสม</li> <li>• มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นรายปี</li> <li>• จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์</li> <li>• สร้างสรรค์สินค้าอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เว็บไซต์บริษัท, Facebook, Line</li> <li>• โทรศัพท์และ e-mail</li> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี</li> <li>• แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี</li> <li>• การประชุมรับทราบนโยบายและแผนธุรกิจร่วมกับลูกค้าประจำปี</li> <li>• ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> </ul>
<p><b>คู่ค้า/ผู้ผลิตวัตถุดิบ/OEM</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปฏิบัติอย่างเป็นธรรม</li> <li>• การพัฒนาศักยภาพ และการเติบโตร่วมกันทางธุรกิจ</li> <li>• จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และความโปร่งใส</li> <li>• การให้ความเคารพด้านทรัพย์สินทางปัญญา และลิขสิทธิ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีนโยบายการซื้อขายแบบ Fair Trade</li> <li>• มีการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม มีการเปรียบเทียบคู่ค้า</li> <li>• สนับสนุนเรื่องของคุณภาพของผลิตภัณฑ์</li> <li>• มีการกำหนดผู้รับจ้างผลิตที่เป็นพันธมิตรหลักที่สำคัญ</li> <li>• ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด</li> <li>• ให้ความช่วยเหลือมาตรการต่างๆ ในสถานการณ์โรคโควิด-19</li> <li>• ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาค และเท่าเทียม</li> <li>• มีโครงการอบรมและพัฒนาคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เว็บไซต์บริษัท, Facebook</li> <li>• โทรศัพท์และ e-mail</li> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี</li> <li>• การตรวจประเมินคู่ค้า</li> <li>• ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>• การประชุม</li> </ul>
<p><b>ผู้บริโภคร</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณค่าของผลิตภัณฑ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีเป้าหมายในการส่งสินค้าที่มีและมีมาตรฐาน</li> <li>• มีการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างทันต่่วงที</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เว็บไซต์บริษัท, Facebook, IG</li> <li>• โทรศัพท์และ e-mail</li> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี</li> <li>• การตรวจประเมินคู่ค้า</li> <li>• ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>• การประชุม</li> </ul>
<p><b>ตัวแทนกระจายสินค้า</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่า</li> <li>• การสนับสนุนทางการค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• นำเสนอและส่งมอบสินค้าที่มีคุณค่า และมีคุณภาพ เป็นที่ต้องการของผู้บริโภค</li> <li>• มีการตกลงเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• โทรศัพท์และ e-mail</li> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี</li> <li>• การประชุม</li> </ul>
<p><b>พนักงาน</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ค่าตอบแทนที่เป็นและสวัสดิการที่เป็นธรรม</li> <li>• ความสมดุลของชีวิตและการทำงาน</li> <li>• การพัฒนาศักยภาพเพื่อความก้าวหน้าในการทำงาน</li> <li>• ความปลอดภัยในการทำงาน และมีสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้ความสำคัญของพนักงาน/แรงงานทุกคน ซึ่งจะมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้บริษัท</li> <li>• สนับสนุนสวัสดิการของพนักงานให้เหมาะสม</li> <li>• ส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสม</li> <li>• มุ่งเน้นในการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถ ทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• สนับสนุนการเท่าเทียมกันทางเพศสภาพ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์</li> <li>• มีการจ่ายค่าจ้าง และการประเมินผล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intranet</li> <li>• เว็บไซต์บริษัท, Facebook, Line Group</li> <li>• Intranet และประกาศภายในบริษัทฯ</li> <li>• โทรศัพท์และ e-mail</li> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี</li> <li>• กล้องรับความคิดเห็น</li> <li>• การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ</li> <li>• ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> </ul>



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัทฯ	ช่องทางการสื่อสาร
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การทำงาน Work From Home ที่ยืดหยุ่น และดูแลพนักงานเกี่ยวกับโรคโควิด-19</li> <li>• การรักษาข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีแผนการประเมินผลงานประจำปี</li> <li>• มีคณะกรรมการสวัสดิการ</li> <li>• มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นแนวพฤติกรรมในทิศทางเดียวกัน</li> </ul>	
<b>ผู้ถือหุ้น</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเติบโตของบริษัท และการพัฒนาคุณค่าของธุรกิจ</li> <li>• การสร้างผลตอบแทนที่ดี</li> <li>• การเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>• การดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG)</li> <li>• การบริการของนักลงทุนสัมพันธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ และโปร่งใส</li> <li>• เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเท่าเทียมกัน ภายใต้กรอบของหลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• การจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม</li> <li>• การบริหารและพัฒนาองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีการนำหลักการพัฒนาด้าน ESG อยู่ในกลยุทธ์และแผนธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เว็บไซต์บริษัท, Facebook, Line, IG</li> <li>• เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> <li>• โทรศัพท์และ e-mail</li> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี</li> <li>• ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น</li> <li>• กิจกรรมการพบนักผู้ถือหุ้น/ผู้ถือหุ้น (Opportunity Day)</li> <li>• ข่าวประชาสัมพันธ์</li> <li>• การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> </ul>
<b>ชุมชนโดยรอบและโรงงาน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สภาพแวดล้อมโดยรอบโรงงาน</li> <li>• การอยู่ร่วมกันระหว่างชุมชนและโรงงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• โรงงานบึงของบริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร (Food Safety System Certification: FSSC 22000)</li> <li>• มีการปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมด้านสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย</li> <li>• มีการควบคุมและตรวจสอบการปล่อยของเสียจากกระบวนการผลิตอยู่เสมอ ซึ่งในส่วนของกระบวนการผลิตเครื่องดื่ม 3 in 1 จะมีของเสียที่เกิดขึ้นน้อยมาก</li> <li>• มีการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อลดการใช้ทรัพยากร</li> <li>• มีการสนับสนุนกิจกรรมช่วยเหลือชุมชนโดยรอบโรงงานอย่างต่อเนื่อง และรับฟังปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาแก้ไขอย่างทันตัวทันที</li> <li>• การบริจาคให้กับผู้ด้อยโอกาส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เว็บไซต์บริษัท, Facebook, Line, IG</li> <li>• โทรศัพท์และ e-mail</li> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี</li> <li>• ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>• การลงพื้นที่สำรวจความต้องการของชุมชน</li> </ul>
<b>หน่วยงานรัฐ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การปฏิบัติตามกฎหมาย</li> <li>• การร่วมมือกับหน่วยงานของภาครัฐ</li> <li>• ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการติดตามการออกกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ</li> <li>• ปฏิบัติตามกฎหมายได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา</li> <li>• ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมต่างๆ ของภาครัฐ เช่น สนับสนุน โครงการประกวดนวัตกรรมผลิตภัณฑ์อาหาร ปีที่ 15 "FosTAT food Innovation Contest 2023"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เว็บไซต์บริษัท, Facebook, Line, IG</li> <li>• โทรศัพท์และ e-mail</li> <li>• การติดตามนโยบายของภาครัฐจากช่องทางต่างๆ</li> <li>• ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> </ul>

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืน ในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ (จำกัด) มหาชน ประกอบด้วยธุรกิจจัดหา ผลิตภัณฑ์ และจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชา กาแฟ และสินค้าไลฟ์สไตล์ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจสินค้าที่มีคุณภาพเป็นที่พึงพอใจของลูกค้าควบคู่ไปกับการรักษาสภาพแวดล้อมและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลักมาตรฐานสากลบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้มั่นใจในประสิทธิภาพการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย บริษัทฯ ดำเนินงานตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ในส่วนของกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของกรมแรงงานอุตสาหกรรมและข้อกำหนดต่างๆ อย่างเคร่งครัด และเพื่อสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะลดและควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

#### การจัดการพลังงาน

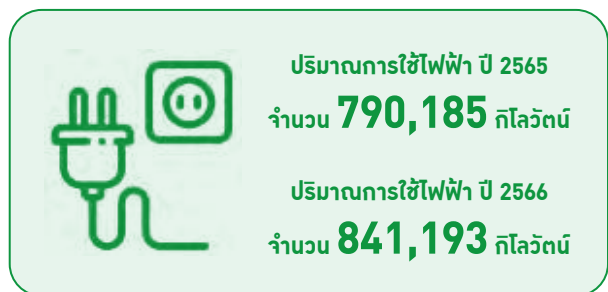
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการอนุรักษ์พลังงานมาอย่างต่อเนื่อง เช่น ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า กำหนดให้พนักงานต้องเอาใจใส่ และปฏิบัติตามด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัย และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม มีระบบการบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือน และรายปี มีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ และวางแผนการควบคุมการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และใช้พลังงานน้อยที่สุด รายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

1. บริษัทฯ มีการเพิ่มสัญลักษณ์ Recycle ลงบนกล่องกระดาษของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ผู้ผลิตสามารถนำกลับมาใช้งานใหม่ และเริ่มมาใช้บรรจุภัณฑ์รีไซเคิลเป็นทางเลือก โดยการใช้บรรจุภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ "Green Carton" by SCG Packaging โดยเป็นบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ที่ยังคงประสิทธิภาพความแข็งแรงเท่าเดิม ซึ่งผลิตจากเศษกระดาษที่ใช้แล้ว ผ่านกระบวนการจัดเก็บ และนำกลับมารีไซเคิล ซึ่งมีกระบวนการผลิตกระดาษใหม่อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยเริ่มตั้งแต่การออกแบบคุณสมบัติกระดาษให้มีความบางลง (Light Weight Paper) ลดปริมาณการใช้เยื่อกระดาษ สำหรับในปีนี้บรรจุภัณฑ์ที่ใช้ ได้แก่ กลุ่มเครื่องดื่มเย็นในโถกุด เช่น กาแฟเย็น และชานม และกลุ่มเครื่องดื่ม Non-Coffee Menu ใน All Café เช่น ชาเขียว ชานม ชามะนาว และ ชาโต้หวน

2. บริษัทฯ มีการวางแผนการจัดการขนส่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้การขนส่งตรงแบบเต็มตู้ Full Truck Load (FTL) เพื่อลดการใช้พลังงานในการขนส่งหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และบริหารการใช้พลังงานเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

3. บริษัทฯ ได้ตรวจวัดและส่งเสริมการประหยัดพลังงานทางอ้อม อาทิ การใช้หลอด LED ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้า มีมาตรการให้พนักงานปิดไฟหลังการใช้งานทุกครั้ง หรือหลังเลิกงาน การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก การใช้กระดาษ Reuse การเก็บข้อมูลแบบ Paperless ลดการใช้หลอดพลาสติก การพกพาแก้วน้ำมาเอง การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก และบริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานทำงานที่บ้าน (WFH) อย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันซึ่งช่วยทำให้ประหยัดพลังงานไฟฟ้าและค่าใช้จ่าย รวมถึงลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

4. ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ “ร่วมใจ ลดใช้พลังงาน ด้วย 4 ป. (ปิด ปรับ ปลด เปลี่ยน)” เพื่อองค์กรที่ยั่งยืน เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วม มีความเข้าใจถึงสถานการณ์ และผลกระทบต่อด้านพลังงาน เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด



หมายเหตุ : ปริมาณการใช้ไฟฟ้าปี 2566 เพิ่มขึ้น 6.45% เนื่องจากบริษัทฯ มีการขยายพื้นที่โรงงานของบริษัทฯ ที่ จ.ชลบุรี



## การจัดการน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทรัพยากรน้ำ โดยมีการกำหนดแผนงานการบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรให้มีจิตสำนึกอนุรักษ์น้ำ ใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำหรือบริหารจัดการน้ำให้เกิดประสิทธิภาพ คืบค้ำมากที่สุด เช่น การใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ การปิดน้ำหลังการใช้งานทุกครั้ง หรือหลังเลิกงาน มีระบบการบำบัดน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการปนเปื้อนในแหล่งน้ำ พร้อมทั้งมีการตรวจวิเคราะห์น้ำทิ้งที่ระบายออกจากโรงงาน เป็นต้น



**หมายเหตุ :** ปริมาณการใช้น้ำปี 2566 เพิ่มขึ้น 6.65% เนื่องจากบริษัทฯ มีการขยายพื้นที่โรงงานของบริษัทฯ ที่ จ.ชลบุรี

## การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทฯ กำหนดมาตรการในเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และการลดปริมาณของเสียในกระบวนการผลิตเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้น บริษัทฯ จึงปรับปรุงการบริหารจัดการของเสีย โดยใช้หลักลดของเสีย เพิ่มการใช้ซ้ำและนำกลับมาใช้ใหม่ และมีระบบป้องกันการปนเปื้อนสิ่งแวดล้อมตั้งแต่การจัดเก็บ การขนส่ง และการกำจัด อีกทั้งมีระบบการบริหารจัดการของเสียอันตราย การคัดแยกของเสียในแต่ละเทก ซึ่งรวมถึงการจัดทำระบบการจัดการภายใน บัญชีปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นในแต่ละเดือน การรวบรวมจัดเก็บอย่างถูกวิธีการส่งไปกำจัดโดยผู้ที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ที่ระบบงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการป้องกันปัญหามลพิษ

## ขยะ และของเสียจากกระบวนการผลิต

ปริมาณขยะและของเสียจากกระบวนการผลิต	ปี 2565	ปี 2566
• ภาชนะปนเปื้อน	0.225 ตัน	-
• วัสดุปนเปื้อน	0.080 ตัน	-
• หลอดไฟฟ้าใช้งานแล้ว	0.003 ตัน	-
• วัตถุติดเสื่อมสภาพ	-	3.157 ตัน
• บรรจุภัณฑ์เสื่อมสภาพ	-	10.000 ตัน

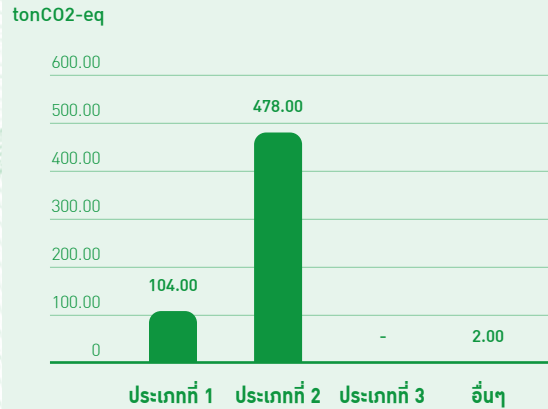
## การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะอากาศ (Climate Change) และบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงภาวะอากาศ รวมทั้งการบริหารจัดการปริมาณปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ ทำการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรปีนี้เป็นปีที่ 2 โดยบริษัทฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลงการคำนวณก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในขอบเขตที่ 2 คือ การคำนวณค่าก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้า (ไอเอ็ม) จากระบบ Air Condition ของสำนักงานใหญ่ ซึ่งทำให้ค่าก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในปี 2566 มีความแตกต่างกับค่าก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในปี 2565 จึงเห็นสมควรที่จะให้พื้นฐานของการคำนวณก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในปี 2566 คือปีปัจจุบันเป็นปีฐาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการวัดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2 โดยประเภทที่ 1 คือ การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง ได้แก่ การเผาไหม้เชื้อเพลิงในอุปกรณ์ และเครื่องจักรที่ติดอยู่กับที่ (Stationary Combustion) จากเชื้อเพลิงน้ำมันดีเซลของ Generator และบิ๊นน้ำ การเผาไหม้เชื้อเพลิงในยานพาหนะ (Mobile Combustion) จากเชื้อเพลิงน้ำมันดีเซล และน้ำมันแก๊สโซลีนสำหรับรถยนต์ การรั่วไหลมีเทนจากระบบ Septic Tank การรั่วไหลสารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศ การรั่วไหลสารทำความเย็นของตู้เย็น/ตู้กดน้ำดื่ม การรั่วไหลสารทำความเย็นของตู้แช่ การรั่วไหลสารทำความเย็นในรถยนต์ของบริษัท ส่วนประเภทที่ 2 คือ การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ได้แก่ การใช้ไฟฟ้าขององค์กรจากหน่วยงานภายนอก

### ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2566



หมายเหตุ : ประเภทที่ 1 คือ การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง  
ประเภทที่ 2 คือ การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน

จากกราฟจะเห็นว่าบริษัทฯ ปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมเท่ากับ 582 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยประเภทที่ 1 เท่ากับ 104 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และประเภทที่ 2 เท่ากับ 478 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ซึ่งมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูงกว่าประเภทที่ 1 เนื่องจากบริษัทฯ ใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการผลิต และกระบวนการทำงานทุกขั้นตอนแบบทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการทวนสอบข้อมูลโดยมหาวิทยาลัยพะเยา

โดยหากเป็นข้อมูล Carbon Intensity ผลรวมประเภทที่ 1 และ 2 โดยเปรียบเทียบกับรายได้รวมในปีนี้ ปริมาณ Carbon Intensity เท่ากับ 0.3392 Ton CO<sub>2</sub>e / ล้านบาท



### 3.4 การจัดการความยั่งยืน ในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ชุมชน และสังคมรอบด้าน เพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ และสามารถบริหารกิจการให้เติบโตได้อย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคม รวมทั้งได้ปลูกฝังแนวความคิดดังกล่าวให้กับพนักงานทุกระดับชั้น ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่าย พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ ให้ถือปฏิบัติเป็นบรรทัดฐานเดียวกัน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

##### 1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการบริหารงานเพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง ภายใต้การดำเนินงานด้วยความรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต มีความเป็นมืออาชีพ โปร่งใส ถูกต้องตามเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ โดยยึดถือตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมเสมอภาค ไม่เอารัดเอาเปรียบ โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ของทั้งสองฝ่ายและปฏิบัติต่อคู่แข่งชั้นทางการค้าอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการโจมตี ให้อายหรือทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง

##### 2. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่ว่าจะมีความแตกต่างด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือด้านสภาพร่างกาย โดยบริษัทฯ ยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กรที่ให้พนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความเป็นอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและยอมรับซึ่งกันและกัน อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคม ทั้งทางตรงและทางอ้อม

##### 3. การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและใส่ใจอย่างยิ่งต่อพนักงานของบริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และมีจุดมุ่งหมายในการบริหารบุคคล โดยการคัดเลือก พัฒนา ส่งเสริม และรักษาไว้ซึ่งพนักงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินกิจการของบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่ประกอบธุรกิจเดียวกัน อีกทั้งบริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อดูแลช่วยเหลือจัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเพิ่มพูนทักษะในการทำงานอย่างต่อเนื่อง และเป็นการเปิดโอกาสให้พนักงานเจริญก้าวหน้าในการทำงาน ตลอดจนการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นทั้งทางตรงและทางอ้อม อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ในการแก้ปัญหาร่วมกัน

### การจ้างงาน

จำนวนพนักงาน (คน)		
รายละเอียด	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	43	118
ผู้ฝึกการ (จ้างเหมา)	-	2
<b>รวม</b>	<b>43</b>	<b>120</b>

## ความหลากหลายของพนักงาน

### แยกตามเพศ



ชาย **26%**



หญิง **74%**

### แยกตามสัญชาติ



ไทย **100%**



ต่างชาติ **0%**

### แยกตามประเภทการจ้างงาน



รายเดือน **84%**



รายวัน **16%**

### แยกตามอายุ



น้อยกว่า 30 ปี **53** คน

30-50 ปี **100** คน

มากกว่า 50 ปี **10** คน

### การจ้างงาน (พนักงานเข้าใหม่)



อัตราการจ้างงานใหม่  
**15.33%**



ชาย **20%**



หญิง **80%**

### การลาออก



อัตราการลาออก  
**7.85%**



ชาย **13%**



หญิง **87%**

### จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



จำนวน **146** คน

### สัดส่วนพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



พนักงานทั้งหมด **90.68%**





บริษัทฯ ให้โอกาสที่เท่าเทียมในการจ้างงาน โดยมีการจ้างงานคนพิการตามกฎหมาย และส่งเสริมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนพิการให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น ด้วยการสนับสนุนอาชีพให้แก่คนพิการที่สมาคมศิษย์เก่าศูนย์ฝึกโดยบริษัทฯ ได้มีการจ้างคนพิการทางสายตาเพื่อบริการนวดผ่อนคลายสำหรับพนักงาน



ในปี 2566 บริษัทฯ มีการจัดหลักสูตรอบรมพนักงาน เพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานภายในจำนวน 7 หลักสูตร รวม 1,452 ชั่วโมง และการจัดอบรมภายนอกจำนวน 28 หลักสูตร รวม 822 ชั่วโมง

การจัดหลักสูตรอบรมของพนักงาน ปี 2566

 <p style="font-weight: bold; color: #008000;">อบรมภายใน <b>7</b> หลักสูตร</p>	 <p style="font-weight: bold; color: #008000;">รวม <b>1,452</b> ชั่วโมง</p>
 <p style="font-weight: bold; color: #008000;">อบรมภายนอก <b>28</b> หลักสูตร</p>	 <p style="font-weight: bold; color: #008000;">รวม <b>822</b> ชั่วโมง</p>

## ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วยบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ทั้งในกรณีของโรคระบาด COVID-19 อย่างต่อเนื่อง และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสมโดยมีการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

- มีการจัดทำและอบรมกฎความปลอดภัยในการทำงาน แนวทางจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และยังมีมาตรการเฝ้าระวัง ติดตามประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งพนักงานทุกคนได้ให้ความร่วมมือตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน
- ในปี 2566 ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานภายในโรงงาน

## ความผูกพันกับพนักงาน

ในปี 2566 มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ (Turn over rate) 7.85% และบริษัทฯ ยังคงใช้ Engagement Mobile Application Assessment อย่างต่อเนื่อง เพื่อสามารถวัดความผูกพันระหว่างพนักงานกับบริษัท และทำให้บริษัทสามารถเข้าใจและแก้ไขปัญหาของพนักงานให้ตรง โดยมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญไปยังคณะกรรมการบริหารให้ทราบเป็นรายเดือน ซึ่งโครงการนี้มีวัตถุประสงค์ที่จะทำให้ทุกคนทำงานอย่างมีความสุข และทำให้งานมีประสิทธิภาพสูงสุดเช่นกัน ในปีนี้จากผลประเมินความผูกพันและความสุขของพนักงานอยู่ที่ 64% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์และเป็นไปตามเป้า 64-89% ตามที่กำหนดไว้ จากการรายงานผลความผูกพันของพนักงานเป็นรายเดือนต่อผู้บริหารนั้น โดยบริษัทฯ มีแผนที่จะเพิ่มความผูกพันของพนักงาน จากการเข้าไปพูดคุย และทำความเข้าใจตามหัวข้อที่เป็น Challenges เช่น Personal Growth, Relationship with colleagues, Ambassadorship, feedback, Wellness, Happiness เป็นต้น

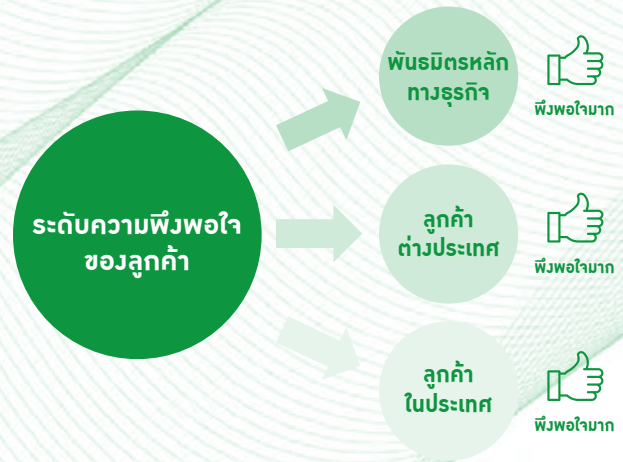
โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับรางวัล Happily.ai Award ในประเภท Peer Recognition โดยรางวัลนี้จะสะท้อนความสำเร็จขององค์กรที่สนับสนุนสุขภาวะที่ดี และพนักงานมีส่วนร่วมอย่างยอดเยี่ยม อ้างอิงโดยอัตราการชื่นชมของพนักงาน จากการชื่นชมของ Application Happily



## 4. ความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่ค้า

บริษัทฯ เน้นการผลิตที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน และได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เสมอภาค มีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า รวมถึงมีบรรยากาศในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้า รวมทั้งมีการกำหนดผู้รับจ้างผลิตเป็นพันธมิตรหลักที่สำคัญ

บริษัทฯ พัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความรับผิดชอบซื่อสัตย์และมีจริยธรรม โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าในระดับดีมาก และมีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญจำนวน 5 กรณี อันได้แก่ ปัญหาทางด้านการบรรจุ จำนวน 5 กรณี ทั้งนี้ข้อร้องเรียนดังกล่าวไม่ได้ส่งผลกระทบต่อคุณภาพและความปลอดภัยอาหารพร้อมทั้งได้ดำเนินการสืบค้นหาสาเหตุ กำหนดมาตรฐานแก้ไข-ป้องกัน และสื่อสารให้กับทางลูกค้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว



## การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม และตระหนักเสมอว่าชุมชนและสังคมที่เข้มแข็งมีการพัฒนาที่ยั่งยืนมีความสำคัญยิ่งในฐานะเป็นปัจจัยเอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จึงตั้งเป้าที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง และได้เข้าไปมีส่วนร่วมส่งเสริมทางด้านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

1. ตั้งแต่ปี 2565 บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนโครงการ Care the Wild : ปลูกป้อง Plant & Protect และก้าวไปสู่การดำริบอบฟุตพริ้นท์ขององค์กร ร่วมกับสมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยร่วมสนับสนุนการปลูกป่า จำนวน 1 ไร่ ณ ป่าชุมชนบ้านอ้อย และบ้านบุยุเริง อ.ร้องกวาง จ.แพร่ โดยมีบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ Thai เข้าร่วมสนับสนุน 53 บริษัท รวมพื้นที่ป่าทั้งสิ้น 91 ไร่ 18,200 ต้น

### ผลความคืบหน้าการเติบโตโดยรวมในปี 2566

จากผลการสำรวจเพื่อติดตามผลต้นไม้ในแปลงปลูกป่าในป่าชุมชนบ้านบุยุเริง พบว่าต้นไม้ที่ปลูกมีอัตราการรอดชีวิต 91.69% ความหนาแน่นประมาณ 307 ต้น/ไร่ สาเหตุที่สำรวจพบเกิน 200 ต้น/ไร่ เนื่องจากผู้ใหญ่บ้านร่วมกับคนในชุมชนนำต้นไม้มาปลูกเพิ่มอีกมากกว่า 5,000 ต้น ทำให้ความหนาแน่นของต้นไม้ที่สำรวจพบเกิน 200 ต้น/ไร่ หรือมีต้นไม้ในพื้นที่ปลูกมากกว่า 15,000 ต้น (ในสภาพพื้นที่จริงมีการปลูกกล้าไม้ความหนาแน่นประมาณ 334 ต้น/ไร่ ปัจจุบันรอดชีวิต 307 ต้น) โดยชนิดที่มีการสำรวจพบจากจำนวนมากไปหาน้อย ได้แก่ สัก มะค่าโมง มะขามป้อม หว้า ประดู่ สะเดา และมะขามเปรี้ยว ซึ่งได้มีการวัดข้อมูลการเจริญเติบโตของต้นไม้ที่ปลูก ได้แก่ ความสูง (Height) ความยาวเส้นผ่าศูนย์กลางคอราก (Root collar diameter; RCD) และความกว้างทรงพุ่ม (Crown width) โดยแสดงเป็นช่วงค่าการเจริญเติบโตของต้นไม้แต่ละชนิดในแปลงปลูกป่า







2. บริษัทฯ ได้จัดโครงการ จิตอาสาทำความสะอาดบ่อเต้า และบริจาคเงินให้กับศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเลกองทัพเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยภายในกิจกรรมได้มีการจัดให้ความรู้ด้านชีววิทยาเกี่ยวกับเต่าทะเล และเจ้าหน้าที่ได้พาคณะผู้บริหารและพนักงาน ไปเยี่ยมบ่อเพาะเลี้ยงเต่า เพื่อร่วมกันทำความสะอาดบ่อเต้า นอกจากนี้ ยังได้บริจาคเงินและสิ่งของจำเป็นให้กับมูลนิธิบ้านครูบุญชูเพื่อเด็กพิเศษ ตำบลพลูตาหลวง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เนื่องด้วยบริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งมั่นสรรค์สร้างกิจกรรมเพื่อตอบแทนสังคม กลับสู่สังคม ในบริเวณจังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นพื้นที่ตั้งของโรงงานบ้านบึงของบริษัทฯ



3. บริษัทฯ ร่วมสนับสนุน โครงการประกวดนวัตกรรมผลิตภัณฑ์อาหาร ปีที่ 15 “FosTAT food Innovation Contest 2023” เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในกลุ่มนิสิต/นักศึกษาทางด้านนวัตกรรมอาหาร การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานของรัฐ และภาคเอกชน ในกลุ่มอุตสาหกรรมอาหารให้เติบโตอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ได้ร่วมสนับสนุนโครงการแข่งขันตอบปัญหาวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครั้งที่ 19 “FosTAT Nestle Quiz Bowl 2023” ของนิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (70 สถาบัน) เพื่อสนับสนุนพัฒนาความรู้ ความเข้าใจให้กับนิสิต/นักศึกษา ที่จะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาต่อยอดอุตสาหกรรมอาหารไทยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา



4. บริษัทฯ ได้บริจาคเครื่องดื่มและชุดเครื่องเขียนให้กับ โรงเรียนวัดหนองยาว โรงเรียนวัดหนองกาน้ำโรงเรียนหนองบอนแดง และศูนย์เด็กเล็ก อบต.หนองบอนแดง จังหวัดชลบุรีซึ่งเป็นพื้นที่บริเวณใกล้เคียงกับโรงงานบ้านบึงของบริษัทฯ



5. บริษัทฯ ได้บริจาคเงินและสิ่งของให้กับชมรมอาสาสมัครดับเพลิงภาคตะวันออก อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทราเพื่อช่วยเหลือประชาชนในถิ่นทุรกันดาร





6. คาแรคเตอร์ “Bellygom” ร่วมงาน Bellygom Loves Thailand, Sustainable Living X’mas Tree 2023 ณ Siam Discovery ซึ่งสร้างสรรค์ด้วยพลาสติกรีไซเคิลประเภท HDPE ขวดพลาสติกชุ่น และการเปลี่ยนฝาขวดน้ำเป็นพวงกุญแจ Bellygom เทิร์นชีวิตให้พลาสติกที่ใช้แล้ว โดยในอนาคตจะมีการตกแต่งบรรยากาศด้วยคาแรคเตอร์ “Bellygom” โดยการใชีวิตขวดที่ผ่านการใช้แล้วมารีไซเคิล



7. บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคปฏิทินเก่าและสินค้าคาแรคเตอร์ในโครงการ “ปฏิทินเก่าเราขอ..เพื่อน้องที่มองไม่เห็น” ให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์สำหรับใช้ทำสื่อการเรียนการสอนให้น้องๆ นักเรียน ผู้พิการทางสายตา ซึ่งได้บริจาคอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ปี



8. บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคเงิน จำนวน 100,000 บาท ให้กับสภาการศึกษา เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ เพื่อเป็นเงินอุดหนุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเป็นจำนวนมากในหลากหลายพื้นที่ทั่วประเทศ
9. บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคเครื่องดื่มจำนวน 655 ลิ้น ให้กับสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านนนทภูมิ จังหวัดนนทบุรี
10. บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคเงินจำนวน 50,000 บาท ให้กับกองทุนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม DINNER TALK FINDING YOUR NEXT PLAY 2024
11. บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคสิ่งอุปโภคและเครื่องใช้สำนักงานให้กับมูลนิธิสวนแก้ว อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี เพื่อช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ให้แก่ผู้ยากไร้
12. บริษัทฯ ได้บริจาคเครื่องดื่ม ในงานทอดกฐินสามัคคี อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก
13. บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคเงิน ให้กับ วัดเขาเสาธง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี เพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา
14. ทีมพนักงาน จิตอาสาได้ร่วมบริจาคโลหิตให้กับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย เพื่อช่วยให้ผู้ป่วยมีโลหิตในการรักษาอย่างสม่ำเสมอเพิ่มมากขึ้น และช่วยบรรเทาภาวะขาดแคลนโลหิต
15. ตั้งแต่ปี 2558 บริษัทฯ ได้บริจาคเครื่องกรองน้ำดื่มกับโครงการป็นน้ำ (ใจ) ให้ชุมชน โดยผู้บริหารนำทีมพนักงาน บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) มอบเครื่องกรองน้ำดื่มน้ำสะอาดพร้อมติดตั้ง ที่โรงเรียนบ้านหนองปลาไหล และโรงเรียนวัดหนองกาน้ำ จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นพื้นที่โดยรอบบริเวณโรงงานของเรา ที่อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี และปัจจุบันยังคงให้การสนับสนุนการเปลี่ยนไส้กรองของเครื่องกรองน้ำ จุดประสงค์หลักคือ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมอุดมการณ์แห่งการบำเพ็ญประโยชน์ ดำเนินกิจกรรมที่มีคุณค่า ต่อสังคมรอบข้างเป็นสำคัญ



## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&amp;A)

## ตารางสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	136.49	12.80	150.80	12.76	161.27	14.46
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	261.80	24.56	310.09	26.25	337.12	30.22
สินค้าคงเหลือ	57.22	5.37	50.33	4.26	60.01	5.38
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	446.63	41.90	504.15	42.67	371.48	33.30
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2.45	0.23	5.90	0.50	10.63	0.95
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	904.60	84.86	1,021.27	86.44	940.51	84.30
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	-	0.4	0.04
เงินลงทุนในการร่วมค้า	30.00	2.81	30.00	2.54	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	90.56	8.50	93.93	7.95	116.63	10.45
สินทรัพย์สิทธิการใช้	22.42	2.10	18.65	1.58	17.22	1.54
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.99	0.09	0.23	0.02	10.39	0.93
ค่าความนิยม	-	-	-	-	7.8	0.70
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	13.12	1.23	12.87	1.09	16.34	1.46
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	4.31	0.40	4.50	0.38	6.31	0.57
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	161.39	15.14	160.18	13.56	175.09	15.70
รวมสินทรัพย์	1,065.99	100.00	1,181.45	100.00	1,115.60	100.00
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	30.00	2.54	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	236.39	22.18	299.62	25.36	310.74	27.85
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	5.71	0.54	6.23	0.53	5.13	0.46
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	5.63	0.52	6.47	0.55	8.23	0.74
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	31.64	2.97	28.76	2.43	28.42	2.55
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6.49	0.61	6.10	0.52	7.51	0.67
รวมหนี้สินหมุนเวียน	285.86	26.82	377.18	31.93	360.04	32.27





งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขาย	1,341.14	99.13	1,523.34	99.15	1,713.66	99.24
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	7.03	0.52	3.79	0.25	0.79	0.05
รายได้อื่น	4.73	0.35	9.24	0.60	12.26	0.71
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,352.91</b>	<b>100.00</b>	<b>1,536.37</b>	<b>100.00</b>	<b>1,726.71</b>	<b>100.00</b>
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนขาย	831.25	61.44	987.10	64.25	1,153.07	66.78
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	164.31	12.14	169.47	11.03	162.05	9.39
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	88.06	6.51	83.55	5.44	145.53	8.43
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	-	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,083.62</b>	<b>80.10</b>	<b>1,240.12</b>	<b>80.72</b>	<b>1,460.65</b>	<b>84.59</b>
<b>กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน ในการร่วมค้า ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>269.29</b>	<b>19.90</b>	<b>296.25</b>	<b>19.28</b>	<b>266.06</b>	<b>15.41</b>
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	-	-	(9.81)	(0.57)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>269.29</b>	<b>19.90</b>	<b>296.25</b>	<b>19.28</b>	<b>256.25</b>	<b>14.84</b>
รายได้ทางการเงิน*	0.61	0.04	0.84	0.05	1.52	0.09
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(1.08)	(0.08)	(1.15)	(0.07)	(1.10)	(0.06)
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>268.82</b>	<b>19.87</b>	<b>295.94</b>	<b>19.26</b>	<b>256.67</b>	<b>14.87</b>
ภาษีเงินได้	(53.19)	(3.93)	(59.42)	3.87	(52.03)	(3.01)
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ</b>	<b>215.62</b>	<b>15.94</b>	<b>236.52</b>	<b>15.39</b>	<b>204.64</b>	<b>11.86</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร หรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	(2.40)	(0.16)	(4.11)	(0.24)
หัก : ผลกระทบของภาษีเงินได้	-	-	0.48	0.03	0.82	0.05
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร หรือขาดทุนในภายหลัง- สุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	(1.92)	(0.13)	(3.29)	(0.19)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(1.92)</b>	<b>(0.13)</b>	<b>(3.29)</b>	<b>(0.19)</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>215.62</b>	<b>15.94</b>	<b>234.60</b>	<b>15.27</b>	<b>201.35</b>	<b>11.66</b>
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (Fully Diluted) (บาท)	0.35		0.39		0.34	
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (Weighted Average) (บาท)	0.35		0.39		0.34	
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	0.25		0.25		0.25	
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (Fully Diluted) (บาท) - ปรับปรุง <sup>1)</sup>	0.35		0.39		0.34	

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> คำนวณโดยปรับมูลค่าที่ตราไว้เป็นหุ้นละ 0.25 บาท เพื่อการเปรียบเทียบ

**งบกระแสเงินสด**  
(หน่วย : ล้านบาท)

**ปี 2564**

**ปี 2565**

**ปี 2566**

งบกระแสเงินสด	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	268.82	295.94	256.67
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	23.81	21.78	24.10
ค่าเผื่อนี้ส่วสัจจะสูญ (โอนกลับ)	(0.09)	1.48	(0.17)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6.18	-	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จ่าได้รับ (โอนกลับ)	1.06	(3.19)	(3.47)
กำไรจากการขายและวัตถุดิบเงินลงทุนในหลักทรัพยเพื่อค่าขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพยทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมขอสินทรัพยทางการเงิน	(1.10)	(6.21)	(4.29)
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	(6.48)	(1.24)	(2.31)
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	(6.55)	(1.24)	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น	-	-	17.44
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าอุปกรณ์	-	-	(4.40)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2.02)	(0.06)	0.02
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพยไม่มีตัวตน	0.04	-	0.4
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	9.81
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3.02	2.96	(1.89)
ดอกเบี้ยรับ	(0.61)	(0.84)	(1.52)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	1.08	1.08	1.10
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย และหนี้สินดำเนินงาน	293.85	312.47	291.47
<b>สินทรัพยดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(20.52)	(49.64)	(26.89)
สินค้าคงเหลือ	(23.36)	10.07	(6.21)
สินทรัพยหมุนเวียนอื่น	0.41	(3.45)	(4.60)
สินทรัพยไม่หมุนเวียนอื่น	(0.02)	(0.20)	(1.81)
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	21.13	63.21	1.58
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	0.42	0.52	(1.10)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.17	(0.40)	1.42
<b>เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>272.08</b>	<b>332.60</b>	<b>253.87</b>



งบกระแสเงินสด (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(0.29)	-	-
ดอกเบี้ยรับ	0.87	0.77	1.58
จ่ายดอกเบี้ย	-	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(49.63)	(61.56)	(57.07)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>223.03</b>	<b>271.81</b>	<b>198.38</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้เพิ่มขึ้น	-	-	(0.4)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,362.25)	(1,544.21)	(1,667.73)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,321.67	1,494.14	1,807.00
เงินลงทุนในการร่วมค้า	(30.00)	-	-
ซื้ออาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(17.46)	(18.25)	(41.65)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	0.01	1.10	1.93
ค่าความนิยมเพิ่มขึ้น	-	-	(7.8)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(88.03)</b>	<b>(67.22)</b>	<b>91.35</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	30.00	-
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(8.41)	(7.53)	(8.74)
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	(30.00)
เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	5.5
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อคืนหุ้นทุน	-	-	(27.24)
เงินปันผลจ่าย	(193.66)	(212.75)	(218.78)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(202.07)</b>	<b>(190.28)</b>	<b>(279.26)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(67.07)</b>	<b>14.30</b>	<b>10.47</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	203.57	136.49	150.80
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด</b>	<b>136.49</b>	<b>150.80</b>	<b>161.27</b>

## ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	3.16	2.71	2.61
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	2.96	2.57	2.45
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.83	0.82	0.54
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	5.41	5.35	5.33
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	66.55	68.19	68.42
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	16.66	18.36	20.90
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	21.61	19.88	17.47
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	6.67	6.76	6.51
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	53.94	54.00	56.04
Cash Cycle	(วัน)	34.22	34.07	29.85
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำไร</b>				
อัตราทำไรขั้นต้น	(%)	38.02	35.20	32.71
อัตราทำไรจากการดำเนินงาน	(%)	19.20	18.59	14.76
อัตราทำไรอื่น	(%)	0.87	0.85	0.76
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำทำไร	(%)	86.61	95.97	78.41
อัตราทำไรสุทธิ	(%)	15.94	15.44	11.94
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	29.41	30.89	28.51
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	20.76	20.02	18.34
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	249.33	227.80	177.98
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	1.30	1.29	1.54
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.43	0.54	0.55
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	254.19	257.79	244.14
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	93.05	92.54	98.04



## คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน สำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

### รายได้จากการขายและบริการ

ปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการ 1,713.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 190.32 ล้านบาท คิดเป็น 12.49% จากปีก่อนที่มีรายได้จากการขายและบริการ 1,523.34 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลัก (ก) ยอดขายลูกค้าในประเทศที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่องจากช่วงปลายปีที่แล้ว (ข) มีลูกค้ารายใหม่เพิ่มจากช่วงครึ่งปีหลังของปี 2565 ที่มียอดสั่งซื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง (ค) การขยายตลาดในประเทศ กัมพูชาจากการเปิดสาขาของ 7-11 (ง) รายได้จากบริษัทย่อยจำนวน 10.75 ล้านบาท

### รายได้อื่น และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

ปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้อื่น 12.26 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.02 ล้านบาท คิดเป็น 32.66% จากปีก่อนที่มีรายได้อื่น 9.24 ล้านบาท เนื่องจากกำไรจากการขายเงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ซึ่งมีมูลค่าสินทรัพย์สุทธิสูงกว่าปีที่ผ่านมา ในขณะที่มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 0.79 ล้านบาท ลดลง 3.00 ล้านบาท คิดเป็น 79.18% จากปีก่อนที่มีจำนวน 3.79 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทขายเงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลที่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ ออกในระหว่างปีส่งผลให้กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศลดลง

### ต้นทุนขายและบริการ

ปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการ จำนวน 1,153.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 165.97 ล้านบาท คิดเป็น 16.81% จากงวดเดียวกันของปีก่อนที่มีต้นทุนขายและบริการ 987.10 ล้านบาท หรือคิดเป็น 67.29% และ 64.80% ของรายได้จากการขายและบริการของปี 2566 และ 2565 ตามลำดับ เพิ่มขึ้นอัตราส่วนร้อยละ 2.49 จากงวดเดียวกันของปีก่อน ส่วนผลให้อัตรากำไรขั้นต้นลดลงอัตราส่วนร้อยละ 2.49 จากงวดเดียวกันของปีก่อนเช่นกัน โดยอัตราส่วนกำไรขั้นต้นสำหรับปี 2566 และ 2565 เท่ากับ 32.71% และ 35.20% สาเหตุที่อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2566 ลดลงเนื่องจากการปรับเพิ่มขึ้นของราคาวัตถุดิบในระหว่างปี 2566

### ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

ปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย 162.05 ล้านบาท ลดลง 7.42 ล้านบาท คิดเป็น 4.38% จากงวดเดียวกันของปีก่อนที่มีค่าใช้จ่ายในการขาย 169.47 ล้านบาท หรือคิดเป็น 9.46% และ 11.12% ของรายได้จากการขายและบริการของปี 2566 และ 2565 ตามลำดับ ลดลงสัดส่วนร้อยละ 1.66 จากปีก่อน สาเหตุมาจากการลดลงของค่าส่งเสริมการขายและสื่อโฆษณาของสินค้าในช่วงไตรมาสที่ 1 และ 3 ปี 2566 และค่าใช้จ่ายเดินทางที่น้อยกว่าปี 2565

### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมสำหรับปี 2566 จำนวน 145.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 61.97 ล้านบาท คิดเป็น 74.17% จากปีก่อนที่มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 83.56 ล้านบาท คิดเป็น 8.49% และ 5.49% ของรายได้จากการขายและบริการรวมของปี 2566 และ 2565 ตามลำดับ (เพิ่มขึ้นอัตราส่วนร้อยละ 3.00 จากปี 2565) โดยสาเหตุที่ค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมเพิ่มขึ้นมาจาก

- ก. ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทย่อยจำนวน 11.25 ล้านบาท
- ข. การตั้งสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 17.44 ล้านบาท ในไตรมาสที่ 4/2566 ซึ่งมูลค่าสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของงบการเงินรวมน้อยกว่างบการเงินเฉพาะกิจการ เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ได้รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในปีที่ผ่านมา จึงทำให้มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทร่วมคงเหลือเพียง 17.44 ล้านบาท

ทั้งนี้ หากไม่มีการตั้งสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม กลุ่มบริษัทฯ จะมีค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมจำนวน 128.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 44.53 ล้านบาท คิดเป็น 53.29% จากปีก่อน และคิดเป็น 7.47% ของรายได้จากการขายและบริการของปี 2566 (เพิ่มขึ้นอัตราส่วนร้อยละ 1.98 จากปี 2565)

### ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ส่วนแบ่งขาดทุนจากการเงินลงทุนในบริษัทร่วมสำหรับปี 2566 เพิ่มขึ้น 8.45 ล้านบาท จากงวดเดียวกันของปีก่อนเนื่องจากค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทร่วมที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้นจากการตีมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้นในการจัดคำนวณการเงินรวม

## กำไรสุทธิ

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิรวมจำนวน 204.64 ล้านบาท ลดลง 30.51 ล้านบาท คิดเป็น 12.97% จากปีก่อนที่แสดงอยู่ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียที่มีกำไรสุทธิ 235.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 11.94% ลดลง 3.50% จากปีก่อนที่มีอัตรากำไรสุทธิ 15.44% สาเหตุหลักของการลดลงของกำไรสุทธิรวมมาจาก (ก) การตั้งสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 17.44 ล้านบาท (ข) การเพิ่มขึ้นต้นทุนขายของกลุ่มบริษัทฯ (ค) ผลขาดทุนของบริษัทย่อยจำนวน 19.48 ล้านบาท และ (ง) ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น 8.44 ล้านบาท

ทั้งนี้ หากไม่มีการตั้งสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม กลุ่มบริษัทฯ จะมีกำไรสุทธิจำนวน 216.08 ล้านบาท ลดลง 19.07 ล้านบาท คิดเป็น 8.11% จากปีก่อน หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 12.61% ลดลง 2.83% จากปีก่อน

## ฐานะทางการเงิน

### สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2565-2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม จำนวน 1,178.70 ล้านบาท และจำนวน 1,115.60 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ (1) สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (2) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (3) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (4) ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ และ (5) สินค้าคงเหลือ สำหรับในปี 2565 สัดส่วนของรายการสินทรัพย์ที่สำคัญดังกล่าวต่อสินทรัพย์รวมคิดเป็น (1) ร้อยละ 42.67 (2) ร้อยละ 26.25 (3) ร้อยละ 12.76 (4) ร้อยละ 7.95 และ (5) ร้อยละ 4.26 ตามลำดับ ตามลำดับ และในปี 2566 สัดส่วนของรายการสินทรัพย์ที่สำคัญดังกล่าวต่อสินทรัพย์รวมคิดเป็น (1) ร้อยละ 33.30 (2) ร้อยละ 30.22 (3) ร้อยละ 14.46 (4) ร้อยละ 10.45 และ (5) ร้อยละ 5.38 ตามลำดับ ทั้งนี้ รายละเอียดของสินทรัพย์ที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

สำหรับสิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 150.80 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.79 ของสินทรัพย์รวม โดยกลุ่มบริษัทฯ จัดสรรเงินฝากธนาคารบางส่วน ลงทุนในกองทุนระยะสั้นในส่วนของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่สูงกว่าเงินฝากธนาคาร

สำหรับสิ้นปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 161.27 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.46 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นตามยอดรายได้ที่เพิ่มขึ้นของกลุ่มบริษัทฯ ในระหว่างปี 2566 แต่กลุ่มบริษัทฯ ยังคงจัดสรรเงินฝากธนาคาร บางส่วน ลงทุนในกองทุนระยะสั้นในส่วนของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่สูงกว่าเงินฝากธนาคาร

### ลูกหนี้การค้า

ณ สิ้นปี 2565-2566 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อนี้สวสียจะสูงจำนวน 309.56 ล้านบาท และจำนวน 336.04 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 26.26 และ ร้อยละ 30.12 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการให้ระยะเวลาการชำระหนี้ (Credit Term) แก่ลูกค้าในประเทศประมาณ 30-60 วัน แต่หากเป็นลูกค้าใหม่ กลุ่มบริษัทฯ จะกำหนดให้ลูกค้าชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดก่อนส่งมอบสินค้า สำหรับลูกค้าต่างประเทศ กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้ลูกค้าชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดก่อนส่งมอบสินค้าและให้ระยะเวลาการชำระหนี้แก่ลูกค้าต่างประเทศประมาณ 60-90 วัน โดยอาจพิจารณาให้ Credit Term เป็นครั้งคราวขึ้นอยู่กับนโยบายการส่งเสริมการขายของกลุ่มบริษัทฯ โดยในช่วงที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ มีระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 66.25 วัน ในปี 2565 และเท่ากับ 68.42 วัน ในปี 2566 โดยส่วนใหญ่ลูกหนี้การค้ายังไม่ถึงกำหนดชำระและลูกค้าหลักส่วนใหญ่มีระยะเวลาการรับชำระหนี้ 60 วัน

### สินค้าคงเหลือ

ณ สิ้นปี 2565-2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือก่อนหักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ จำนวน 64.48 ล้านบาท และจำนวน 62.22 ล้านบาท ตามลำดับ สินค้าคงเหลือหลักของกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ สินค้าสำเร็จรูป และ วัตถุดิบและวัสดุหีบห่อ โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 68.55 และร้อยละ 31.02 ของสินค้าคงเหลือรวม (ก่อนหักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า) ในปี 2566 โดยสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปี 2566 เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2565 จำนวน 9.68 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทย่อยมีการซื้อสินค้าคงเหลือเข้ามาเพื่อเตรียมขายในปี 2567 จำนวน 12.44 ล้านบาท ในขณะที่สินค้าคงเหลือของบริษัทลดลงจากปี 2565 จำนวน 2.76 ล้านบาท ตามจำนวนยอดขายที่เพิ่มขึ้นในช่วงไตรมาสที่ 4/2566 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายพิจารณาตัดค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ โดยพิจารณาจากสินค้าคงเหลือที่เคลื่อนไหวช้า สินค้าหมดอายุ หรือเป็นสินค้าที่เลิกผลิต/เลิกจำหน่าย ตามนโยบายที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดเป็นประจำทุกเดือน



## สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ สิ้นปี 2565-2566 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินลงทุนชั่วคราว และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น จำนวน 504.15 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 42.77 ของสินทรัพย์รวม และจำนวน 371.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 33.30 ของสินทรัพย์รวม ลดลงเนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ได้นำเงินไปลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 50 ล้านบาท และให้บริษัทย่อย กู้ยืมจำนวน 10 ล้านบาท รวมถึงนำไปซื้อทรัพย์สินเพื่อขยายโรงงาน

## ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

กลุ่มบริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจำนวน 93.93 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2565 และจำนวน 116.64 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับ ร้อยละ 7.97 และร้อยละ 10.45 ตามลำดับ เพิ่มขึ้นจากทรัพย์สินของบริษัทย่อย และการซื้อทรัพย์สินเพื่อขยายโรงงานในระหว่างปี

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีการติดตั้งส่วนปรับปรุงอาคาร และซื้ออุปกรณ์เพิ่มในระหว่างปีเป็นจำนวน 18.42 ล้านบาท ในขณะที่มีค่าเสื่อมราคาสำหรับปี จำนวน 15.24 ล้านบาท

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มในระหว่างปีเป็นจำนวน 38. ล้านบาท ในขณะที่มีค่าเสื่อมราคาสำหรับปี จำนวน 16.24 ล้านบาท

## เงินลงทุนในบริษัทร่วม

กลุ่มบริษัทฯ ได้ตั้งสำรองค่าเผื่อการด้อยของเงินลงทุนในบริษัทร่วมทั้งจำนวนในปี 2566 เนื่องจากบริษัทร่วมไม่สามารถดำเนินกิจการตามแผนธุรกิจได้ มีการเปลี่ยนแปลงแผนธุรกิจ และไม่มีผลกำไรจากการดำเนินงานเกิดขึ้นเป็นระยะเวลา 3 ปี ติดต่อกัน ประกอบกับบริษัทอยู่ระหว่างการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม จึงพิจารณาตั้งสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนทั้งจำนวน

## ค่าความนิยม

ในปี 2566 บริษัทย่อยได้ซื้อเครื่องหมายการค้าและธุรกิจ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารเสริม ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวและผลิตภัณฑ์เพื่อความงามจาก บริษัท บลิว บิวตี้ (ไทย) จำกัด (ผู้ขาย) ซึ่งมีผลต่างระหว่างราคาซื้อที่บริษัทย่อยจ่าย และสินทรัพย์สุทธิของผู้ขายจำนวน 7.8 ล้านบาท บริษัทย่อยจึงบันทึกผลต่างดังกล่าวเป็นค่าความนิยม โดยค่าความนิยมนี้ประกอบด้วย รายชื่อลูกค้าที่มีได้รับรู้เป็นรายการแยกต่างหาก และการเข้าถึงช่องทางขายเดิมของผู้ขาย

## สภาพคล่อง

### กระแสเงินสด

กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 271.81 ล้านบาท ในปี 2565 และจำนวน 198.38 ล้านบาท ในปี 2566 โดยบริษัทมีกำไรก่อนภาษีในปี 2565 และ 2566 เป็นจำนวน 294.57 ล้านบาท และจำนวน 256.67 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนใหญ่กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดรับจากการดำเนินงาน

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 67.22 ล้านบาท และในปี 2566 มีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 91.35 ล้านบาท โดยเป็น (1) เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น-สุทธิ จำนวน 139.27 ล้านบาท (2565: เงินสดจ่ายซื้อสุทธิจำนวน 50.01 ล้านบาท) (2) เงินสดจ่ายซื้ออาคาร และอุปกรณ์จำนวน 33.40 ล้านบาท (2565: 18.10 ล้านบาท) (3) เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 8.25 ล้านบาท (2565: 0.15 ล้านบาท) และ (4) เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์จำนวน 7.8 ล้านบาท ในปี 2566

ในปี 2565-2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 220.29 ล้านบาท และจำนวน 279.26 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็น (1) การชำระคืนเงินหนี้สินตามสัญญาเช่าเป็นเงินจำนวน 7.53 ล้านบาท และ 8.373 ล้านบาท ตามลำดับ (2) จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 212.75 ล้านบาท และ 218.73 ล้านบาท ตามลำดับ (3) เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 30.00 ล้านบาท (4) เงินสดรับค่าหุ้นของบริษัทย่อยจากผู้ถือหุ้นรายย่อยจำนวน 5.5 ล้านบาท และ (5) ในปี 2566 มีเงินสดจ่ายเพื่อซื้อคืนหุ้นทุนจำนวน 27.24 ล้านบาท

## แหล่งที่มาของเงินทุน

### หนี้สิน

ณ สิ้นปี 2565-2566 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินรวม จำนวน 415.81 ล้านบาท และจำนวน 397.91 ล้านบาท ตามลำดับ โดยโครงสร้างหนี้สินของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นหนี้สินหมุนเวียน ซึ่งหากคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินรวมจะเท่ากับ ร้อยละ 90.71 ณ สิ้นปี 2565 และร้อยละ 90.48 ณ สิ้นปี 2566 หนี้สินหมุนเวียนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น โดย ณ สิ้นปี 2565-2566 สัดส่วนของรายการดังกล่าวต่อหนี้สินรวมคิดเป็น ร้อยละ 72.06 และร้อยละ 78.09 ตามลำดับ โดยลักษณะเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เกิดจากการซื้อสินค้าและการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการขาย

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2565-2566 กลุ่มบริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 762.89 ล้านบาทและจำนวน 717.69 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 762.89 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2564 จำนวน 19.08 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัท มีกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้นจากผลการดำเนินงานปี 2565 จำนวน 235.15 ล้านบาท ในขณะที่กลุ่มบริษัท มีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 212.77 ล้านบาท และ ณ สิ้นปี 2566 กลุ่มบริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 717.69 ล้านบาท ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2565 จำนวน 45.20 ล้านบาท เนื่องจาก (1) กลุ่มบริษัท มีกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้นจากผลการดำเนินงานปี 2566 จำนวน 204.64 ล้านบาท (2) เงินปันผลจ่ายจำนวน 218.87 ล้านบาท และ (3) จ่ายเงินซื้อหุ้นคืนจำนวน 33.19 ล้านบาท

## ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

กลุ่มบริษัท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.54 เท่า ณ สิ้นปี 2565 และเท่ากับ 0.55 เท่า ณ สิ้นปี 2566 โดยมีอัตราส่วนที่เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2565 เนื่องจากกลุ่มบริษัท มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2566 ลดลงจากสิ้นปี 2565 จำนวน 17.89 ล้านบาท ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ สิ้นปี 2566 ลดลงจากสิ้นปี 2565 จำนวน 45.20 ล้านบาท จึงทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นมีอัตราที่ใกล้เคียงกัน

## ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคต

### 1. ผลกระทบจากความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564-2566 รายได้หลักของกลุ่มบริษัท มาจากการจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่รายหนึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 93-97 ของรายได้จากการขายรวม ดังนั้น หากกลุ่มบริษัท สูญเสียลูกค้ารายดังกล่าว หรือลูกค้ารายดังกล่าวลดปริมาณการซื้อสินค้าจากกลุ่มบริษัท อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และผลประกอบการของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม จากการที่กลุ่ม

บริษัท มีความสัมพันธ์ทางการค้ากับลูกค้ารายดังกล่าวมาเป็นเวลานาน ประกอบกับกลุ่มบริษัท เป็นหนึ่งในผู้จัดจำหน่ายที่ดำเนินงานร่วมกับลูกค้าภายใต้ความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน (Key Strategic Partner) ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัท จะสามารถรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้ารายดังกล่าวได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

โดยในส่วนของ B2B กลุ่มบริษัทได้รับโอกาสในการสร้างการเติบโตไปพร้อมกับพันธมิตรหลักทางธุรกิจมาโดยตลอด ในส่วนของ B2C ธุรกิจมีการเติบโตมากขึ้นแต่สัดส่วนอาจจะเติบโตไม่ทันตาม B2B เนื่องจากมีขนาดตลาดที่ใหญ่มาก ดังนี้

- กลุ่มธุรกิจคาเฟ่เรเตอร์ โดยในปีนี้มีคาเฟ่เรเตอร์ใหม่ 1 ตัวจากแบรนด์เกาหลี่
- กลุ่ม Café Business (Bon Café และกาแฟพันธุ์ไทย) มีการวางแผนธุรกิจร่วมกัน และพัฒนาเครื่องดื่มหรือสินค้าใหม่ๆ ให้กับกลุ่มลูกค้า Café Business อย่างต่อเนื่อง
- กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารเสริม ซึ่งเป็นธุรกิจของบริษัทย่อยที่ได้เข้าซื้อเครื่องหมายการค้า Bloss Natura จากเจ้าของเดิม โดยในปี 2566 เป็นช่วงที่บริษัทย่อยอยู่ระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจ จึงยังไม่มีผลกำไรเกิดขึ้น แต่มีแผนที่จะขยายช่องทางการจัดจำหน่าย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกมาในอนาคตเพื่อสร้างยอดขายและกำไร

ในปีที่ผ่านมาได้มีการขยายสาขาของร้าน 7-Eleven ที่ประเทศกัมพูชา มีการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ ปัจจุบันมี 82 สาขากระจายทั่วหัวเมืองในประเทศกัมพูชา และมีการขยายสาขาของร้าน 7-Eleven ที่ประเทศที่ สปป.ลาว ปัจจุบันมี 3 สาขาโดยสินค้าที่ได้รับความนิยมคือ กาแฟลาเต้ และชาไทย ซึ่งกลุ่มบริษัท มีแผนพัฒนาสินค้าใหม่ส่งเข้าไปอย่างต่อเนื่อง



## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

<p><b>ธุรกิจหลัก</b></p> <p>ประกอบธุรกิจจัดหา ผลิต และจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชา กาแฟ และสินค้าไลฟ์สไตล์ ซึ่งมุ่งเน้นการบริหารกลยุทธ์ ด้านการตลาดและการขายควบคู่ไปกับการวิจัยและพัฒนา เครื่องดื่มที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างอย่างชัดเจน</p>	<p><b>ฝ่ายสื่อสารองค์กร</b></p> <p>โทรศัพท์ : 0-2717-2898 ต่อ 77 โทรสาร : 0-2717-2899 E-mail : contact_@tacconsumer.com</p>
<p><b>ที่ตั้งสำนักงานใหญ่</b></p> <p>9/231-233 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ชั้น 23 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรศัพท์ : 0-2717-2898 โทรสาร : 0-2717-2899 Website : www.tacconsumer.com E-mail : contact_info@tacconsumer.com เลขทะเบียนบริษัท : 0107558000369</p>	<p><b>บุคคลอ้างอิงอื่นๆ</b></p> <p><b>นายทะเบียนหลักทรัพย์</b></p> <p>บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0-2009-9000 โทรสาร : 0-2009-9991 SET Contact center : 0-2009-9999 Website : http://www.set.or.th/tsd E-mail : SETContactCenter@set.or.th</p>
<p><b>ที่ตั้งโรงงาน</b></p> <p>99/112, 9/114 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170 โทรศัพท์ : 038-110812-4</p>	<p><b>ผู้สอบบัญชี</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>นางสาวสาธิตา รัตนานุรักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753 หรือ</li> <li>นางสรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4799 หรือ</li> <li>นางสาวศิริวรรณ นิตยดำรง สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5906</li> </ol>
<p><b>ทุนจดทะเบียน</b></p> <p>หุ้นสามัญ 152,000,000 บาท (608,000,000 หุ้น)</p>	<p><b>บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด</b></p> <p>อาคารเลศรีชดา ชั้น 33 เลขที่ 193/136-137 ถ.รัชดาภิเษกตัดใหม่ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0-2264-0777, 0-2261-9190 โทรสาร : 0-2264-0789-90, 0-2661-9192</p>
<p><b>ทุนชำระแล้ว</b></p> <p>หุ้นสามัญ 152,000,000 บาท (608,000,000 หุ้น)</p>	<p><b>ที่ปรึกษากฎหมาย</b></p> <p><b>บริษัท เภา แอนด์ แอสโซซิเอตส์ ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด</b> 88 อาคารปาโซ่ ทาวเวอร์ ชั้น 11 ยูนิตบี ถนนสีลม แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ : 0-2634-4995 โทรสาร : 0-238-2574, 0-2634-4998</p> <p><b>บริษัท ซีโกลด์ (ประเทศไทย) จำกัด</b> 1 อาคารคิวิเฮาส์ ลุมพินี ยูนิต 1702 ชั้น 17 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ : 0-2677-7588 ต่อ 4411 โทรสาร : 0-2677-7589</p>
<p><b>เลขานุการบริษัท</b></p> <p>โทรศัพท์ : 0-2717-2898 ต่อ 77 โทรสาร : 0-2717-2899 E-mail : panjaporn@tacconsumer.com</p>	
<p><b>นักलगทุนสัมพันธ์</b></p> <p>โทรศัพท์ : 0-2717-2898 ต่อ 77 โทรสาร : 0-2717-2899 E-mail : ir@tacconsumer.com</p>	

# ข้อมูลหลักทรัพยและชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

## จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 152,000,000 บาท และมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 152,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 608,000,000 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท

## โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนบัญชีผู้ถือหุ้นครั้งหลังสุด ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2566 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
1. นายชัชวดี วัฒนสุข	120,229,825	19.775
2. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	31,417,729	5.167
3. นายทบุธรรม เกียรติโพลุย	29,963,243	4.928
4. นางจารุณี ชินวงศ์รกุล	13,200,000	2.171
5. กองทุนเปิด เค Mid Small Cap ทุนทุนเพื่อการเลี้ยงชีพ	10,500,000	1.727
6. นายณัฐจักร์ เลียงชยศ	10,219,800	1.681
7. นายชนะพันธุ์ พิริยะพันธุ์	10,132,700	1.667
8. นายณัฐพล ทรงสายชลชัย	9,221,800	1.517
9. นางสาวภาวินี สุวรรณเมธานนท์	9,200,000	1.513
10. นายปริญญา เรียงรว	9,200,000	1.513

หมายเหตุ : นายทบุธรรม เกียรติโพลุย เป็นผู้ถือหุ้นที่ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ และไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงาน

## การออกหลักทรัพยอื่น

-ไม่มี-



## ตารางเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ปี 2565 และปี 2566

ชื่อ	ณ 31 ธันวาคม 2565			ณ 31 ธันวาคม 2566			เปลี่ยนแปลง เพิ่ม / (ลดลง)
	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย กรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย ผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย กรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย ผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	
1. พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็ญศรีทอง ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-
2. รศ.กิตติ สิริพลลภ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-
3. นางพิศตรา สุริยาปี กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
4. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน และประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	-	-	-	-	-	-	-
5. นายชนิต สุวรรณพรินทร์ กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง *คู่สมรส คือนางนันทนา สุวรรณพรินทร์	-	8,933,572	8,933,572	-	8,933,572	8,933,572	-
6. คุณไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-	-	-
7. นายชัชชวี วัฒนสุข กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และรักษาการกรรมการผู้จัดการ *คู่สมรส คือนางสาวภาวินี สุวรรณเมธานนท์	120,459,825	9,320,000	129,779,825	117,991,825	9,200,000	127,191,825	(2,588,000)

ณ 31 ธันวาคม 2565

ณ 31 ธันวาคม 2566

ชื่อ	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย กรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย ผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย กรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย ผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	เปลี่ยนแปลง เพิ่ม / (ลดลง)
8. นางจิรวรรณ คชฤทธิ ชูแสง กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง รองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร	4,135,694	-	4,135,694	4,245,800	-	4,245,800	110,106
9. คุณสุพานี สีนานุรักษ์ กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานขายและการตลาด	451,779	-	451,779	528,532	-	528,532	76,753
10. นางสาววิริยา อังศวานนท์ กรรมการบริหาร และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารคู่ค้า และสื่อสารองค์กร	233,802	-	233,802	264,899	-	264,899	31,097
11. นางสาวหิสาญา จารุวิกยานันท์ กรรมการบริหาร และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ	59,293	-	59,293	141,874	-	141,874	82,581
12. นายอธิษฐ์ ตรีกุลเดช กรรมการบริหาร และผู้ชำนาญการฝ่ายบัญชี และการเงิน	-	-	-	23,803	-	23,803	23,803
13. นางสาวเก๋นภา จิตติเรืองวิชัย ผู้อำนวยการสายงานการขาย และการตลาด	-	-	-	-	-	-	-
14. นางสาวแพรวนภา นิ่มมา รองผู้อำนวยการ สายงานจัดซื้อ ไรจันบ้านบึง	-	-	-	28,383	-	28,383	28,383

**หมายเหตุ :** \* จำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง จำนวนหุ้นที่ถือโดยบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้รายงานตามมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ซึ่งได้แก่ คู่สมรส บุตร หรือบุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ



## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ  
ของกรรมการ ผู้บริหาร  
และพนักงาน

บริษัทฯ มีการกำหนดและประกาศเรื่อง หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งในคู่มือพนักงาน เว็บไซต์บริษัท ซึ่งต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการปฏิบัติตามลายลักษณ์อักษร โดยยึดถือเป็นหลักและแนวปฏิบัติ ดังนี้

หลักการพื้นฐานของจรรยาบรรณ  
และจริยธรรม

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และความรับผิดชอบ
  - 1.1) เก็บรักษาความลับ และไม่ใช้ข้อมูลภายในหรือข้อมูลอันเป็นความลับ เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางที่มีชอบ
  - 1.2) ป้องกัน หรือหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 1.3) ปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพที่มีความรู้ ความชำนาญ และความระมัดระวังรอบคอบ

หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณ  
และจริยธรรม

บุคลากรของบริษัท ได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนลูกจ้าง ที่ปรึกษา ผู้กระทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำการหน้าที่ในนามบริษัทหรือแทนบุคคลที่กล่าวถึงข้างต้น พึงยึดถือในหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ ดังนี้

## การประพฤติและปฏิบัติตน

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจ วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) ศึกษาหาความรู้และประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างตนเอง ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

3) ยึดมั่นในคุณธรรม และไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดี ความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบจากผู้บังคับบัญชาหรือจากบุคคลอื่นใด

4) ละเว้นจากอภายมุข และสิ่งเสพติดที่บั่นทอน ไม่ประพฤตินอกจากที่อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติและชื่อเสียงของตนเองและบริษัท เช่น ไม่กระทำการเป็นคนมีหนี้สินรุงรัง ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท และไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดทุกประเภท เป็นต้น

5) ไม่ประกอบอาชีพ หรือวิชาชีพ หรือกระทำการใดอันจะกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือชื่อเสียงของตนเองและบริษัท

6) หลีกเลี่ยงการมีการผูกพันทางการเงินกับบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท หรือระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ซึ่งหมายความรวมถึงการให้กู้ยืมเงิน การเรียกร้อยรื้อไรต่างๆ การเล่นแชร์ ฯลฯ ยกเว้นกิจกรรมเพื่อการกุศลและสาธารณะ

7) ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบ ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม

8) ไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใดๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น

9) รักษาและร่วมสร้างสรรค์ ให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

## การปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน

1) เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของบริษัท โดยส่วนรวม

2) ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ และไม่ปิดบังข้อมูลที่ทำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน

3) ให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

4) ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือ และเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งมีความสุภาพต่อพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงานทุกระดับ

5) ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ

6) ผู้ได้บังคับบัญชารับฟังคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา และไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่ง รวมทั้งมีความสุภาพต่อพนักงานและเพื่อนร่วมงานทุกระดับ

7) หลีกเลี่ยงการนำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของพนักงานอื่นทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผย หรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงานหรือภาพลักษณ์โดยส่วนรวมของบริษัท

8) ไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดศีลธรรมหรือเป็นการคุกคามทางเพศต่อพนักงานอื่น โดยการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ หรือก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บั่นทอนกำลังใจ เป็นปฏิปักษ์ หรือก้าวร้าว รวมถึงการรบกวนการปฏิบัติงานของพนักงานอื่นโดยไม่มีเหตุผล พฤติกรรมดังกล่าวครอบคลุมถึงการลวนลาม อนาจาร หรือการล่วงเกินทางเพศไม่ว่าจะด้วยวาจาหรือร่างกายก็ตาม

## การปฏิบัติต่อบริษัท

1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทุ่มเทกำลังกายและกำลังความคิดในการทำงาน ตลอดจนปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายของบริษัท คำนิยม และประเพณีอันดีงาม โดยถือประโยชน์ของบริษัท เป็นสำคัญ

2) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายอาชีพอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

3) รักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และบริษัท อย่างเคร่งครัด โดยดูและมีมิให้เอกสาร หรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทรั่วไหล หรือตกไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท

4) ไม่กล่าวร้ายหรือกระทำการใดๆ อันนำไปสู่ความแตกแยก หรือความเสียหายภายในของบริษัท หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

5) รักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในบริษัท

6) สร้างความสัมพันธ์อันดี โดยให้ความร่วมมือกับสังคม ชุมชน หน่วยงานราชการ และองค์กรที่เกี่ยวข้อง ในการให้ข้อมูลพนักงานทุกระดับควรปฏิบัติหน้าที่อย่างระมัดระวัง รอบคอบเพื่อประโยชน์ของบริษัท และส่วนรวม

7) ให้ความเอาใจใส่และช่วยดำเนินการใดๆ ที่จรรยาบรรณแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน รวมทั้งการพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ

8) หลีกเลี่ยงการให้ และหรือรับของขวัญ รับประทานอาหารหรือประโยชน์ใดๆ จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจของบริษัท เว้นแต่เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจในงานที่ชอบธรรมของบริษัท หรือในเทศกาลหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม ซึ่งผู้รับพิจารณา หากของขวัญที่ได้รับในรูปของเงินหรือสิ่งของมีมูลค่าสูงเกินกว่าสามพันบาทให้ปฏิเสธที่จะรับและส่งคืน

9) ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย

## การปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า หรือคู่แข่ง

1) ปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้าหรือคู่แข่ง ด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ตรงกัน

2) เสนอบริการที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้าด้วยมิตรภาพอันอบอุ่น และความโอบเอื้อเอื้อกุล

3) ใช้ความระมัดระวังอย่างสมเหตุผล ในการให้คำแนะนำหรือตัดสินใจดำเนินการใดๆ แก่ลูกค้า โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในกรณีของลูกค้า

4) ดูแลและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

5) สนับสนุนการปฏิบัติภารกิจทางสังคมตามโอกาสอันควร ตลอดจนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ การศึกษา และการสร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่ประเทศชาติ

บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่ต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัด พนักงานผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ให้ขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา สำหรับพนักงานที่กระทำการฝ่าฝืนจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ หรือยินยอมให้ผู้ได้บังคับบัญชาฝ่าฝืนจรรยาบรรณจะถูกพิจารณาทางโทษทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง การให้ชดเชยความเสียหาย และโทษทางแพ่ง หรือทางอาญา



## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เนื่องจากพิจารณาเห็นว่าเป็นกลไกสำคัญในการนำไปสู่การมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยการมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นเครื่องมือเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร สร้างความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯในระยะยาว นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด

## การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการส่งเสริมและสื่อสารข้อมูลให้แก่พนักงานทุกระดับทั้งองค์กรรับทราบผ่านระบบเครือข่าย ภายในองค์กร (Intranet) การประชุมพิเศษพนักงานใหม่ คู่มือพนักงาน โดยมุ่งเน้นเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและติดตามผลการปฏิบัติ มีการทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องเหมาะสมกับหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard เพื่อนำมาปฏิบัติและปรับใช้ตามความเหมาะสม พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว รายละเอียดเบื้องต้นดังนี้

ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
<p><b>หมวดการคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ควรกำหนดเป้าหมายการจัดการด้านพลังงาน การจัดการเรื่องทรัพยากรน้ำ การจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือ การลดมลพิษ และการลดก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานธุรกิจ</li> </ul>	<p>ในปี 2565 บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการเก็บข้อมูลคาร์บอนเครดิตของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมในส่วนของสำนักงานใหญ่และโรงงานบ้านบึงของบริษัทฯ โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติในด้านสิ่งแวดล้อม และการเปิดเผยข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการด้านพลังงาน ทรัพยากรน้ำ การจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ การลดก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานธุรกิจ ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ในระยะการพัฒนาและเติบโต ซึ่งจะมีการพิจารณากำหนดเป้าหมายในเรื่องดังกล่าวต่อไป</p>
<p><b>หมวดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ควรเปิดเผยตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) ของบริษัทฯ</li> </ul>	<p>บริษัทฯ อยู่ระหว่างการพิจารณาตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) ในระดับพื้นฐาน เพื่อให้ครอบคลุมในส่วนของ ESG ในแต่ละด้าน ซึ่งในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลเรื่องการจัดการพลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ และการจัดการก๊าซเรือนกระจกเป็นปีแรก และในปี 2566 ก็มีการเก็บข้อมูลดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง</p>
<p><b>หมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>คณะกรรมการควรพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ที่มีองค์ประกอบเป็นกรรมการทั้งคณะ รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่</li> <li>คณะกรรมการควรพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ที่มีองค์ประกอบเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คน รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่</li> <li>คณะกรรมการบรรษัทภิบาลควรจัดทำและเผยแพร่รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลที่เปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน</li> <li>คณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการควรจัดทำและเผยแพร่รายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการที่เปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน</li> </ul>	<p>ในปัจจุบัน บริษัทฯ ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยในส่วนของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณาความสำคัญในเรื่องของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เรื่องความยั่งยืน และเรื่อง ESG โดยมีการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องจากทาง IOD เช่น หลักสูตร Engaging Board in ESG : The Path to Effective Sustainability หลักสูตร Ethical Leadership Program เป็นต้น</p>

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการและรางวัลต่างๆ จากหน่วยงานภายนอกดังนี้

- ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับดีเลิศหรือ 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4
- ได้รับคะแนนประเมิน 99 คะแนน ในระดับดีเยี่ยม จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- บริษัทได้รับรางวัลนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่น (Outstanding Investor Relations Awards) ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดสูงกว่า 1,500 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับรางวัลดังกล่าวเป็นปีที่ 7 ติดต่อกัน โดยรางวัลนี้มอบให้แก่ บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นด้านการดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของทั้งองค์กรในการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งเป็นรางวัลที่มีเกียรติ และสร้างความภาคภูมิใจให้กับทีมงานของบริษัทฯ เป็นอย่างยิ่ง และได้รับการโหวตจากนักวิเคราะห์/นักลงทุนสถาบันที่เลือกบริษัทเป็นบริษัทยอดเยี่ยมในกลุ่มประเภทรางวัลนี้จำนวน 4 ราย จากจำนวนโหวตเฉลี่ยทั้งหมดของกลุ่ม 4.2 ราย

ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดให้มโนบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

## หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น โดยจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน และไม่ละเมิดหรืออนสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน การได้รับข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลา ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารขององค์กรอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

## การดำเนินการปี 2566

- จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 21 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม พร้อมทั้งระบุความเห็นของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งได้แนบเอกสารประกอบการประชุม เช่น รายงานประจำปีงบการเงิน เอกสารประกอบวาระต่างๆ และหนังสือมอบฉันทะซึ่งได้แนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อส่งให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายตามรายชื่อที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่บริษัท ประกาศรับสมัครจดทะเบียนการโอนหุ้น และได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม และวาระการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 28 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลต่างๆ ก่อนวันประชุม รวมถึงได้โฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อบอกกล่าวให้ผู้ถือหุ้นได้เตรียมตัวล่วงหน้าก่อนการประชุม ซึ่งเป็นไปตามพ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
- ในปี 2566 บริษัทฯ กำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 เวลา 10.00 น.ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมถึงกฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- การเปิดโอกาสให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการ ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 29 ธันวาคม 2566 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระเบียบวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.tacconsumer.com](http://www.tacconsumer.com) ในส่วนของ “ข้อมูลผู้ถือหุ้น” ภายใต้หัวข้อ “การประชุมผู้ถือหุ้น” โดยเลขานุการบริษัทฯ จะเป็นผู้รวบรวมหัวข้อวาระการประชุมจากผู้ถือหุ้นเสนอ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในส่วนของการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้รวบรวมรายชื่อเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณารายชื่อและคุณสมบัติของบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อ และนำผลการพิจารณาเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป กรณีที่คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้นำวาระดังกล่าว



เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะบรรทุเป็นวาระการประชุมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นต่อไป

- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุม
- แจ้งวิธีการลงคะแนนเสียงและนับคะแนนเสียงก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น เนื่องจากในปีนี้เป็นการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) บริษัทฯ จะนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อให้กรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทฯ จัดให้ผู้ตรวจสอบอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท โดยทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง และผลของการลงคะแนนเสียง เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท

- บริษัทฯ ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่และอิสระ
- ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมโดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมภายใน 9.00 น.ของวันถัดไป พร้อมทั้งผลการลงมติในแต่ละวาระ จำนวนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 14 วันนับจากวันประชุมไปยังเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ





**การประมุขสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566**  
**ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)**  
**บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)**  
**วันที่ 27 เมษายน 2566**  
**เวลา 10.00 น.**



## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติและคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่เป็นคนไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเพิ่มทางเลือกในการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือนุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอวาระการประชุมสามัญประจำปีและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร

### การดำเนินการปี 2566

- บริษัทฯ ได้ดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ตามลำดับวาระการประชุม โดยจะมีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระอย่างครบถ้วน พร้อมแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และรายงานประจำปีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ
- ให้สิทธิออกเสียงแก่ผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ถืออย่างเท่าเทียมกัน
- บริษัทฯ ได้แนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือนุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รวมถึงตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนไว้แล้วตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ

และผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าใจและรับทราบ เกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

## หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ และตระหนักถึงบทบาทความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

### การดำเนินการปี 2566

- **ลูกค้า :** บริษัทฯ เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน มีการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน การรักษาความลับของลูกค้าให้ความสำคัญต่อการกำหนดราคาขายและเงื่อนไขที่เหมาะสม มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการสำรวจมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์
- **คู่ค้าและเจ้าหนี้ :** บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม เสมอภาค มีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ ไม่เอาเปรียบเอารัดเอาเปรียบ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ รวมถึงมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ของทั้งสองฝ่าย โดยบริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญา ที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน รวมถึงมีการกำหนดผู้รับจ้างผลิตที่เป็นพันธมิตรหลักที่สำคัญ



- คู่แข่ง :** บริษัทฯ ประสบความสำเร็จตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีและกฎหมายที่กำหนดไว้ รักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน และหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า
- พนักงาน :** บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคน ซึ่งจะมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาการดำเนินธุรกิจต่อไปในอนาคต บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นในการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถ และทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงพิจารณาให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคนและสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่ประกอบธุรกิจเดียวกัน ตลอดจนการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน จากสถานการณ์การของโรคโควิด-19 ที่ยังคงเป็นโรคประจำถิ่นนั้น บริษัทฯ ได้ดูแลและห่วงใยพนักงานเป็นอย่างดีอย่างต่อเนื่อง เช่น แนวปฏิบัติในการทำงานจากบ้าน (Work From Home) อย่างต่อเนื่อง จัดหาสิ่งมาป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของตัวก่ออย่างกันทั่วถึง การจัดหายาและอุปกรณ์สำหรับรักษาโรคโควิด-19 ให้กับพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม
- ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน :** บริษัทฯ มุ่งให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ และโปร่งใส โดยการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วนทันเวลา และเท่าเทียมกัน ภายใต้กรอบของหลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแลและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้ มีการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ฐานะข้อมูลทางการเงิน และรายงานอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง และสื่อสารเรื่องราวหรือจุดขายของบริษัทฯ ไปยังกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผลการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับข้อมูลที่เปิดเผย และบริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการประชุมผู้ถือหุ้น
- ชุมชนและสังคม :** ด้วยตระหนักดีว่าเราเปรียบเสมือนส่วนหนึ่งของสังคมที่จะร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป บริษัทฯ เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม และไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย โดยมโนโบายการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างชัดเจน และยึดถือปฏิบัติกันภายในองค์กร

### กิจกรรมสำหรับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้



#### ด้านผู้ถือหุ้นและสื่อมวลชน

มีการให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์และผู้มีส่วนได้เสียในกิจกรรมต่างๆ ของนักลงทุนสัมพันธ์ โดยให้ข้อมูลอย่างถูกต้องและเท่าเทียม เช่น การจัดกิจกรรม Opportunity Day การจัดประชุมผู้ถือหุ้น Analyst Meeting เป็นต้น



#### ด้านการดูแลพนักงาน

ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาพนักงานในเรื่องของการฝึกอบรมที่ใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และรับมือกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบทางออนไลน์มากขึ้น มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างกันภายในองค์กร และมีการทำกิจกรรมร่วมกัน



#### ด้านสังคม

มีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2556 โดยบริษัทฯ ได้มีการรับคนพิการเข้าทำงานตามมาตรา 33 รวมถึงสร้างอาชีพเพื่อก่อให้เกิดรายได้



#### ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีกระบวนการจัดการของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต โครงการประหยัดไฟลดการใช้พลังงานภายในบริษัท การใช้บรรจุภัณฑ์ทางเลือก การเก็บข้อมูลคาร์บอนเครดิตขององค์กร เป็นต้น

## การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร โดยมีระเบียบปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เช่น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า ผู้บริโภค ผู้ถือหุ้น นักลงทุน เป็นต้น

การสื่อสารภายใน คือ การถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นให้ผู้บริหารและพนักงานรับรู้ โดยอาจเป็นการเน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงานทุกคน เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายขององค์กร โดยผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น Line Group, Line Official, Intranet, E-mail, และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ

การสื่อสารภายนอก คือ การรายงานข้อมูลที่เป็นลายลักษณ์อักษร การประชาสัมพันธ์ การส่งข่าวสาร ไปยังภายนอกองค์กร โดยผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น เว็บไซต์บริษัท Facebook, Instagram, E-mail, การส่งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ

การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร เป็นการสื่อสารข้อมูลข่าวสารปกติและข้อมูลข่าวสารเร่งด่วนให้กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบเรื่องที่สำคัญต่างๆ เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องและตรงกันภายในและภายนอกองค์กร และเสริมสร้างจริยธรรม จรรยาบรรณแก่พนักงาน ผู้บริหาร เพื่อสร้างความตระหนักต่อความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

## การแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

บริษัทฯ มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติการดำเนินการแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตให้มีแบบแผนที่เหมาะสม และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต อันนำมาซึ่งความเสียหายในทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัทฯ โดย

การทุจริต

หมายถึง การกระทำใดๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

การฉ้อฉล

หมายถึง การใช้ขูบายหลอกลวงโดยเอาความเท็จมากล่าวเพื่อให้ผู้อื่นหลงผิด

การคอร์รัปชัน

หมายถึง การเรียกรับ หรือยอมจะรับให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานของเอกชน เพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงานเหล่านั้นใช้อำนาจหน้าที่ที่มีอยู่ กระทำการ ไม่กระทำการ

เร่งรัด หรือประวิงการกระทำใดอันมิชอบด้วยอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย จารีต และขนบธรรมเนียมกำหนดให้กระทำได้

ผู้รับเรื่องร้องเรียน

หมายถึง กรรมการผู้จัดการหรือประธานกรรมการบริหาร

ผู้ประสานงานเรื่องร้องเรียน

หมายถึง เลขานุการบริษัท

ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

หมายถึง ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนองค์กร

ผู้ถูกร้องเรียน

หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลใดๆ ที่ถูกร้องเรียน หรือกล่าวหา โดยผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

## ช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียน

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางดังนี้

1. จดหมาย ส่งถึง กรรมการผู้จัดการ หรือ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที. เอ. ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ชั้น 23 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ 9/231-233 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
2. Website : [www.tacconsumer.com](http://www.tacconsumer.com)
3. Facebook : Tacconsumer <https://th-th.facebook.com/TACConsumer/>
4. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ถึง whistleblower@tacconsumer.com ชื่อบัญชี E-mail นี้ จะส่งตรงและถูกเปิดอ่าน โดยกรรมการผู้จัดการเท่านั้น

## ขั้นตอนในการดำเนินการแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต หรือข้อร้องเรียน

1. เมื่อผู้รับเรื่องร้องเรียนได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต จากช่องทางต่างๆ ข้างต้นแล้ว โดยผู้รับเรื่องร้องเรียนจะพิจารณาเรื่องร้องเรียน และส่งเรื่องร้องเรียนให้ผู้ประสานงานเรื่องร้องเรียน ภายใน 3 วันทำการ เพื่อดำเนินการต่อไป



2. ผู้ประสานงานเรื่องร้องเรียน รวบรวมพิจารณาความชัดเจนเพียงพอของพยานหลักฐานในเบื้องต้นที่ได้รับจากผู้รับเรื่องร้องเรียน รวมถึงจัดเก็บข้อมูล บันทึกความคืบหน้าและผลสรุป ติดตามและสรุปผลสถานะของเรื่องร้องเรียน
3. ประสานงานเรื่องร้องเรียน ส่งเรื่องร้องเรียนที่ผ่านการพิจารณาจากกรรมการผู้จัดการหรือประธานกรรมการบริหาร ให้ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนภายใน 5 วันทำการ
4. ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ทำการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน กรณีการร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติผิดกรณีทุจริต กรณีฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ และนำเสนอให้กรรมการผู้จัดการหรือประธานกรรมการบริหารพิจารณา ภายใน 1 เดือน
5. กรรมการผู้จัดการหรือประธานกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายใน 1 เดือน
  - 5.1 กรณีอนุมัติ กรรมการผู้จัดการ หรือประธานกรรมการบริหารจะนำเสนอ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
  - 5.2 กรณีไม่อนุมัติ ส่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวกลับไปให้ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเพื่อพิจารณาตรวจสอบใหม่
6. หากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อกรดำเนินการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการผู้จัดการหรือประธานกรรมการบริหารจะนำเสนอ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและกำหนดบทลงโทษตามที่เห็นสมควรต่อไป
7. สรุปผลการดำเนินการ และความเห็นจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และทวงฝ่ายสนับสนุนองค์กรจากรายงานผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสรับทราบด้วย (กรณีที่ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสเปิดเผยตนเอง) ต่อไป
8. จัดเก็บข้อมูลเอกสารเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตเข้าแฟ้มเอกสาร ระยะเวลาในการจัดเก็บ 5 ปี

ผู้ยื่น รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน จะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

บุคคลใดๆ ที่ได้รับทราบเรื่องร้องเรียน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนตามระเบียบปฏิบัตินี้ จะต้องปกป้องข้อมูลเรื่องร้องเรียน หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน ให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเรื่องเรียน แผลงที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนการดำเนินการตามระเบียบปฏิบัตินี้ หรือตามที่กฎหมายกำหนด หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผยบริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัย และ/หรือ ดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ฝ่าฝืน แล้วแต่กรณี

โดยในปีนี้ บริษัทฯ ไม่มีการได้รับแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉล ทุจริต หรือข้อร้องเรียน

### การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริตและโปร่งใส ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2558 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2558 จึงได้มีมติอนุมัตินโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยปลุกจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กรตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้องและทัศนคติให้กับพนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ใดๆ ให้กับคนอื่น ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินงานโดยทางตรงหรือทางอ้อม และห้ามใช้โอกาสจากตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือของครอบครัว และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และให้เปิดเผยนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานทุกคนรับทราบเพื่อปฏิบัติตาม โดยได้มีการส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเบื้องต้น เพื่อให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการวางระบบการป้องกันการทุจริตในองค์กร ซึ่งบริษัทฯ อยู่ระหว่างการพิจารณากระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

### นโยบายหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปกป้อง รักษาความลับ และความปลอดภัยของข้อมูล อันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อให้มีให้ข้อมูลเหล่านั้นเร็วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

### มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน และบุคคลที่เกี่ยวข้องในกระบวนการดำเนินการแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตฯ ได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสมจากบริษัทฯ เช่น ไม่เปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ช่มชู้ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรืออื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อ

2. พนักงานทุกคนต้องเคารพและให้เกียรติต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และไม่นำผลงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
3. มีการดูแลการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อรักษาผลประโยชน์และป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์จากบุคคลอื่น
4. มีนโยบายให้พนักงานทุกคนยินยอมรับเงื่อนไขการใช้งานระบบสารสนเทศของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ใช้จากระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้ทราบถึงข้อห้ามและข้อปฏิบัติ เพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดจากบุคคลากรและจากการละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศทั้งโดยเจตนาและมีได้เจตนา

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ จะทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่อผู้ถือหุ้น และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

### การดำเนินงานปี 2566

- คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานงบการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริง และสมเหตุสมผล งบการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
- คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลการบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ รวมถึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบรายงานทางการเงิน รายการระหว่างกัน

และระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

- จัดส่งรายงานทางการเงินต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข และไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ด้านความสัมพันธ์กับผู้ลงทุนและผู้ถือหุ้น ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อวามั่นคงของความสัมพันธ์ โดยมีส่วนร่วมในการพบปะ ให้ข้อมูล และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และสื่อต่างๆ บริษัทฯ ยินยอมให้ข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์อย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยการรายงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.tacconsumer.com](http://www.tacconsumer.com) ในหัวข้อนักลงทุน ซึ่งรวบรวมข้อมูลของบริษัทฯ ที่รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อมูลนักลงทุน ข้อมูลและรายงานทางการเงิน ข้อมูลผู้ถือหุ้น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ผลการดำเนินงานรายไตรมาส ความเคลื่อนไหวของราคาหุ้น และเอกสารเผยแพร่ต่างๆ โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันการณ้อยู่เสมอ เพื่อให้นักลงทุนและผู้สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลที่ได้จากบริษัทฯ จะเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลาโดยเฉพาะข้อมูลสำคัญที่อาจจะมีผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัทฯ ผู้ที่ได้รับข้อมูลสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นไปประกอบการตัดสินใจในการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลสะท้อนมูลค่าที่แท้จริงและเหมาะสมตามสถานการณ์ในแต่ละช่วง
- บริษัทฯ มีการรายงานผลการปฏิบัติงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ให้กับคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นรายไตรมาส และกำหนดแผนงานนักลงทุนสัมพันธ์ล่วงหน้า โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมต่างๆ ในด้านนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้แก่ นักลงทุน สรุปได้ ดังนี้



**รูปแบบกิจกรรม** **จำนวนครั้ง**

กิจกรรมพบนักลงทุน/นักวิเคราะห์ COMPANY VISIT, CONFERENCE CALL	5
การจัดประชุมนักวิเคราะห์ (ANALYST MEETING)	1
ROADSHOW ในประเทศ (ONLINE)	-
การเข้าร่วมกิจกรรมพบนักลงทุนของตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น OPPORTUNITY DAY	2
การจัดทำ COMPANY SNAPSHOT เป็นรายไตรมาส	4
เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ (PRESS RELEASE) ความเคลื่อนไหวทางธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และภาพข่าวกิจกรรมการต่างๆ ของบริษัท	อย่างสม่ำเสมอ



- สำหรับด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในปี 2566 ในปีนี้บริษัทฯ ได้รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่น (Outstanding Investor Relations Awards) ของกลุ่มบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ ณ ราคาตลาด (Market Cap.) สูงกว่า 1,500 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับรางวัลเป็นปีที่ 7 ติดต่อกัน



- เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร โดยเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารในแต่ละปี และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานรายการเที่ยวโยงและรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- เปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปีและเว็บไซต์ของบริษัทไว้ก่อนข้างครบถ้วน เช่น ข้อมูลนักลงทุน ข้อมูลผู้ถือหุ้น ข้อมูลและรายงานทางการเงิน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักปฏิบัติเกี่ยวกับบรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น ห้องข่าวต่างๆ เป็นต้น

#### ข้อมูลการติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์

ผู้ติดต่อ : นางสาวปิณฑพร ฤกษ์สมบูรณ์  
 โทร : 0-2717-2898 ต่อ 77  
 โทรสาร : 0-2717-2899  
 E-mail : ir@tacconsumer.com

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

### 1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในระดับตำแหน่งผู้บริหารจากองค์กรต่างๆ จึงสามารถนำประสบการณ์ ความรู้ความสามารถมาพัฒนาและกำหนดนโยบาย ทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 9 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่านและกรรมการอิสระ 5 ท่าน (รวมประธานกรรมการบริษัท) โครงสร้างกรรมการดังกล่าวจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสอบทานการบริหารงาน และยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาและรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้

1.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 3 ท่าน เพื่อพิจารณาโครงสร้าง องค์กรประกอบ รวมทั้งคุณสมบัติของกรรมการของบริษัท คัดเลือก สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับกิจการของบริษัท และสมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง รวมทั้งพิจารณาเสนอโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการและประธานกรรมการบริหาร และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท



1.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการบริหารความเสี่ยง 5 ท่าน เพื่อวางกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมินติดตามและดูแลปริมาณความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด

1.4 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการบริหาร 8 ท่าน โดยคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดแนวทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างคล่องตัว

1.5 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย อนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 12 ท่าน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และหาทางลดความเสี่ยงหรือบริหารความเสี่ยงให้ต่ำที่สุด โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ มีนโยบายในการแบ่งแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการให้เป็นคนละบุคคลกัน เพื่อป้องกันมิให้บุคคลใดมีอำนาจเบ็ดเสร็จในเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ โดยคณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้กำหนดอำนาจหน้าที่ และคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

1) ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

2) รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว

3) ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารซึ่งได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุม คณะกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปีของบริษัทฯ รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร และดำเนินการอื่นๆ ตามที่กฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

## 2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัท ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการต้องเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้กำหนดนโยบายเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

### บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท ข้อที่ 27 กำหนดว่า

“ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันนัดประชุมเร็วกว่านั้นก็ได้อีก

ในกรณีที่กรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวัน และนัดประชุมภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอเช่นนั้น” และเพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายและการบริหารงานของบริษัทฯ แยกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร เป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานกรรมการบริหาร
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินงานธุรกิจ งบประมาณของบริษัท รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. พิจารณากบฏ ทราวิส และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินงานธุรกิจ ของบริษัทที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
6. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
7. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุม เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

8. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

9. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
10. กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการบริษัทกำกับตลาดหุ้น ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องโยกกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น
11. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือ



บริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการบริษัทกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

## อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. อนุมัติจัดทำและประกาศใช้ผังองค์กร
2. อนุมัติการเปลี่ยนแปลงหน้าที่และความรับผิดชอบระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
3. อนุมัติแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี และแผนดำเนินงาน (รวมวงทุนและงบประมาณค่าใช้จ่าย)
4. อนุมัติวงลงทุนและการซื้อทรัพย์สินถาวรในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติวงลงทุนนอกแผนงบประมาณในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
6. อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร
7. อนุมัติอัตราค่าจ้างคนที่ไม่อยู่ในงบประมาณประจำปีระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
8. อนุมัติกำหนดอัตราจ้างที่อยู่/ไม่อยู่ในงบประมาณประจำปีระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
9. อนุมัติการจ้างงานและบรรจุพนักงานที่ไม่อยู่ในงบประมาณประจำปีระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
10. อนุมัติการประเมินผลงานและการพิจารณาปรับเงินเดือน/โบนัส และการปรับเลื่อนตำแหน่งประจำปีระดับประธานกรรมการบริหาร
11. อนุมัติการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงานระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
12. อนุมัติการพ้นสภาพการเป็นพนักงานระดับประธานกรรมการบริหาร
13. อนุมัติการเลิกจ้างกรณีจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายระดับประธานกรรมการบริหาร และการเลิกจ้างกรณีไม่จ่ายเงินชดเชยระดับกรรมการผู้จัดการและประธานกรรมการบริหาร
14. อนุมัติการซื้อเครื่องจักรตามวงลงทุน และซื้อทรัพย์สินอื่นๆ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

15. อนุมัติเงินทดรองจ่ายแก่พนักงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายบริษัท ในวงเงินที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
16. อนุมัติค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในธุรกิจของบริษัทในวงเงินที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
17. อนุมัติค่าใช้จ่ายนอกแผนงบประมาณในวงเงินที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
18. อนุมัติการกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการเงิน
19. อนุมัติการแต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนามการเบิกจ่ายเงินกับธนาคาร/สถาบันการเงิน และการเปิด/ปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคาร/สถาบันการเงิน
20. อนุมัติการกำหนด/เปลี่ยนแปลงนโยบาย/หลักเกณฑ์การบัญชี
21. อนุมัติการตัดบัญชี/จำหน่ายออกจากบัญชี หนี้สูญสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์คลิปล้ำสมัย/เสื่อมสภาพในวงเงินที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องโยกกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## คุณสมบัติกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ เว้นแต่จะได้รับการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้รับการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สักกตอยู่ เว้นแต่จะได้รับการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้รับการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย



9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น หุ่นส่วนธุรกิจ เจ้าหนี้ และคู่ค้า อันอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
10. มีความรู้และความเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี รวมทั้งมีความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
11. กรรมการอิสระจะต่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันทีหากเห็นว่ามีความผิดปกติใดๆ ที่อาจทำให้ตนต้องขาดคุณสมบัติความเป็นอิสระในฐานะกรรมการอิสระ
12. กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 9 ปี
13. กรรมการอิสระจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้น กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยสามารถตัดสินใจในรูปแบบของคณะได้

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้าง องค์ประกอบ รวมทั้งคุณสมบัติของกรรมการของบริษัท
2. คัดเลือก สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับกิจการของบริษัท และสมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการ ในกรณีที่ตั้งตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
3. พิจารณาแผนพัฒนาการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง
4. พิจารณาเสนอโครงสร้างคำตอบแทนกรรมการ ได้แก่ คำตอบแทน บำเหน็จ สวัสดิการ ค่าเบี้ยประชุม และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งด้านการเงิน และอื่นๆ ตามตกลง

5. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทประจำปี
6. พิจารณาเสนอโครงสร้างคำตอบแทนประธานกรรมการบริหาร ได้แก่ เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยเกี่ยวข้องกับการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

### แนวทางการพิจารณากลับกรองผู้ได้รับเสนอชื่อเป็นกรรมการ

ในการพิจารณากลับกรองรายชื่อผู้ที่จะถูกเสนอชื่อเป็นกรรมการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้กำหนดแนวทางที่จะใช้ในการพิจารณาโดย คำนึงถึงองค์ประกอบดังต่อไปนี้

- 1) คุณสมบัติที่ต้องการในกรรมการแต่ละคน
  - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาและกำหนดคุณสมบัติเฉพาะบุคคลของผู้ที่จะคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการในด้านต่างๆ อาทิ เช่น
    - ความเป็นคุณธรรมและความรับผิดชอบ
    - การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
    - ความเป็นวุฒิภาวะและความมั่นคงเป็นผู้รับฟังที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
    - ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยมมืออาชีพ
    - คุณสมบัติอื่นๆ ที่มีความสำคัญ
- 2) ความรู้ความชำนาญที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณากำหนดองค์ประกอบของความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์และนโยบายรวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ความหลากหลายของกรรมการ นอกเหนือจากการกำหนดองค์ประกอบสองประการดังกล่าวข้างต้นแล้ว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ยังอาจพิจารณากำหนดแนวทางเกี่ยวกับความหลากหลายของคุณสมบัติอื่นๆ ของกรรมการที่คณะ

## นโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท

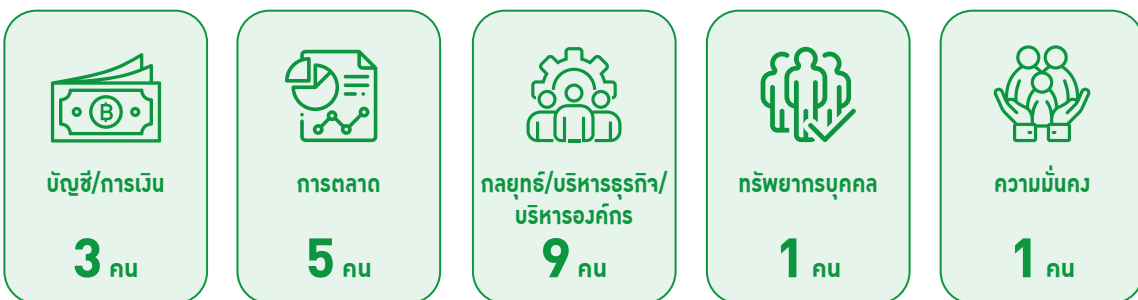
คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท และเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งในการเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจและการทำงานของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะในเรื่องเพศเท่านั้น แต่ยังรวมถึง อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะ และความรู้ ด้วยนั้น ในการสรรหาและการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการของบริษัทจะอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและใช้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือก ซึ่งได้คำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายมาประกอบด้วย

### สัดส่วนของคณะกรรมการบริษัท



### ความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการ





## หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการใหม่

ในการสรรหากรรมการนั้น บริษัทฯ จะคำนึงถึงความหลากหลายทางคุณสมบัติของคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งนี้การคัดเลือกคณะกรรมการขึ้นอยู่กับความสามารถของผู้สมัคร โดยหลักเกณฑ์การพิจารณา มีดังต่อไปนี้

- พิจารณาผู้สมัครโดยคำนึงถึงความหลากหลายทางคุณสมบัติของคณะกรรมการ ซึ่งรวมถึง เพศ อายุ คุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้และความเชี่ยวชาญ
- พิจารณาทักษะการเป็นผู้นำ ทัศนคติ จริยธรรม และความซื่อสัตย์ โดยยึดถือหลักสูงสุดของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ผู้สมัครต้องไม่เป็นบุคคลที่ถูกขึ้นบัญชีดำ (Black List) จากองค์กรใดๆ (รวมถึงสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) หรือเคยถูกตัดสินในความผิดทางอาญา
- ผู้สมัครเป็นกรรมการอิสระ จะต้องเข้าเกณฑ์ตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระ
- พิจารณาจากคุณสมบัติอื่นๆ ที่อาจเกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

## กระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการใหม่

เมื่อการแต่งตั้งกรรมการใหม่ (มีตำแหน่งกรรมการว่างลง หรือเพื่อเพิ่มจำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริษัท)คณะกรรมการบริษัท จะปฏิบัติตามขั้นตอนในการคัดเลือกและการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะประเมินทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และความหลากหลายของกรรมการแต่ละท่านในคณะกรรมการบริษัทในขณะนั้น และกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ ที่ต้องการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจขององค์กรและเพื่อเติมเต็มคุณสมบัติอื่นๆ ที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ โดยพิจารณาถึงจำนวนกรรมการอิสระที่เหมาะสมในคณะกรรมการบริษัท และคำนึงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอาจคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผ่านทางช่องทางส่วนตัวของสมาชิกในคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และอาจว่าจ้างบริษัทภายนอกในการสรรหาหรืออาจใช้ฐานข้อมูลกรรมการจากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- เมื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคัดกรองผู้สมัครแล้ว ก็จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครแต่ละท่านที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอชื่อกรรมการใหม่ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติแต่งตั้งต่อไป หรือเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งชั่วคราวในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ

นอกจากนี้ หากบริษัทฯมีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่ที่นอกเหนือจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ การสรรหากรรมการก็จำเป็นต้องสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ให้ตรงกับธุรกิจใหม่ที่บริษัทฯจะดำเนินการต่อไป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี

## การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ขณะเดียวกันก็จะมีที่ส่งเสริมสร้างความรู้และมุมมองใหม่ๆ ให้กับกรรมการทุกคน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทำกับดูแลกิจการที่ดี ธุรกิจ ภาวะอุตสาหกรรม เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการ โดยมีเลขาธิการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- 1) ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างของคณะกรรมการ รวมถึงขอบเขตและอำนาจหน้าที่ และกฎหมายต่างๆ ที่ควรทราบ
- 2) แนวทางการดำเนินงาน ภาพรวมผลการดำเนินงานย้อนหลัง
- 3) การจัดให้มีการพบปะหารือกับประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีการสรรหากรรมการใหม่มาเพิ่มเติม

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (Transparency) และให้มีระบบการควบคุมภายในที่พอเพียง มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. กำหนดนโยบาย ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอโยบายการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงที่เกิดใหม่ และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท
3. วางกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด
4. ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้กำกับดูแลกำหนด
5. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
6. พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัทและแนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบ ให้ทราบสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

8. จัดให้มีคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น เพื่อประเมินความเสี่ยงในทุกๆ ด้าน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและขอบเขตความรับผิดชอบ

## ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. ควบคุมดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
3. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การลงทุนต่างๆ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ รวมถึงพิจารณาปรับเงินเดือนและโบนัสของพนักงาน ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการลงไป
5. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
6. มีอำนาจแต่งตั้งหรือว่าจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภายในองค์กร เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด
7. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป



ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ และเมื่อใช้การคำปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

อย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

5. พิจารณานำเสนอการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัทและแนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ให้ทราบสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

**ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

1. ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการส่งเสริมให้บริษัทมีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (Transparency) และให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
2. พิจารณาเห็นชอบนโยบาย ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงที่ก่อกำเนิด และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท
3. กบทวนกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมินติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด
4. ติดตาม สอบถามรายงานการบริหารความเสี่ยง ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยง

**ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ**

1. ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. จัดทำนโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท รวมถึงการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท ตามวงลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท ตามวงงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

6. มีอำนาจในการอนุมัติตรากำกับคน การจ้างงานและบรรจพนักงวน การกำหนดอัตราจ้างและการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน รวมถึงพิจารณากำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานและตำแหน่ง สำหรับพนักงานระดับต่ำกว่าผู้จัดการฝ่ายตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
8. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของกรรมการผู้จัดการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งกรรมการผู้จัดการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกรรมการผู้จัดการ ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

## นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของ

บริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ว่าผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดๆ ไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ

ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง และมีการกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไว้ในรบบบรรณและจริยธรรมธุรกิจ ที่กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ ยังมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด

บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชีหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการ และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

## การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในการดูแลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน โดยกำหนดขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง สำหรับกรณีที่กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิที่ออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้งคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนด้วย ในการอนุมัติรายการระหว่างกันของหน่วยงานที่รับผิดชอบจะเป็นผู้ประเมินรายการดังกล่าวในขั้นต้น โดยจะจัดหาข้อมูลและทำการวิเคราะห์ว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผลเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทและมีราคายุติธรรมหรือไม่ เช่น การซื้อทรัพย์สิน เป็นต้น จากนั้นจึงนำเสนอขึ้นตามขั้นตอนและกระบวนการอนุมัติโดยผู้บริหารหรือกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว อนอกจากนี้กรรมการตรวจสอบจะร่วมกันดูแลในการระหว่างกันดังกล่าวด้วยว่าเป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นไปได้ในราคาที่ยุติธรรมหรือไม่

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และมีการแบ่งแยก



หน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชีและ ข้อมูลสารสนเทศ และการจัดเก็บดูแลทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้ เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังมี การควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทฯ จัดให้มีระบบ รายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ ถึงแม้ว่า ปัจจุบันบริษัทฯ จะยังไม่มีฝ่ายตรวจสอบภายใน แต่บริษัทฯ ก็ได้จ้าง ผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากภายนอกเข้ามาทำการตรวจสอบระบบ การควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและ สามารถวัดผลการดำเนินงานได้ โดยฝ่ายบริหารและจัดการจะมีการ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำ ทุกเดือน โดยจะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอก และภายในที่พบในการดำเนินงาน วิเคราะห์ถึงปัจจัยที่เป็นสาเหตุและ มีการกำหนดมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของ ปัจจัยความเสี่ยง รวมถึงมาตรการในการลดความเสี่ยง รวมถึงมอบ หมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามความเสี่ยงนั้นๆ อย่างต่อเนื่อง และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายไตรมาส

### 3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการของบริษัท ต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่ม ตามความจำเป็น เลขานุการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุม คณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2566 ล่วงหน้า และได้แจ้งให้กรรมการ ทุกท่านรับทราบตารางการประชุมดังกล่าว โดยการประชุมแต่ละครั้ง ได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัด ประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มี การกำหนดบันทึกการรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บ รายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อม ให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2566 ได้มีการกำหนดตารางประชุมคณะกรรมการ ประจำปี 2567 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการ เปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่	การประชุม คณะกรรมการบริษัท	การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	การประชุม คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาตำแหน่ง	การประชุม คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง
1/2567	วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567	วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567	วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567	วันที่ 25 กรกฎาคม 2567
2/2567	วันที่ 9 พฤษภาคม 2567	วันที่ 9 พฤษภาคม 2567	วันที่ 24 ตุลาคม 2567	วันที่ 19 ธันวาคม 2567
3/2567	วันที่ 8 สิงหาคม 2567	วันที่ 8 สิงหาคม 2567		
4/2567	วันที่ 24 ตุลาคม 2567	วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567		
5/2567	วันที่ 24 ตุลาคม 2567			
6/2567	วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567			

### การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director : NED) มีโอกาสประชุมระหว่างกันเอง เพื่อ อภิปรายปัญหาหรือข้อเสนอแนะต่างๆ เช่น กลยุทธ์การบริหารงาน แนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน ปัจจัยเสี่ยงอื่นๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการ ร่วมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สำหรับปี 2566 ได้จัดให้มีการประชุม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2566 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ ของฝ่ายจัดการ

### 4. คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราที่เพียงพอสำหรับการรักษากรรมการ และผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้โดยไม่มี การจ่ายคำตอบแทนที่มากเกินไป และอยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรม เดียวกัน ปัจจัยที่จะนำมาพิจารณาประกอบด้วย ประสบการณ์ การ หน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ ทั้งนี้ การจ่าย คำตอบแทนของกรรมการในแต่ละปีจะผ่านการพิจารณาเห็นชอบ

จากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติอีกครั้ง และต้องนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ ในส่วนของค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้ ซึ่งจะพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

## 5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบ

การทำกบฏและการขอลงโทษ ซึ่งรวมถึงกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการบริษัท เพื่อเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ได้แก่ หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สภาวิชาชีพบัญชี เป็นต้น

โดยในปี 2566 มีคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้าร่วมอบรมสัมมนา ดังนี้



รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร/จัดโดย
1. ศส.ดร.กิติ สิริพลาก	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Engaging Board in ESG : The Path to Effective Sustainability จัดโดย IOD</li> <li>หลักสูตร Detection of Accounting irregularities in Fast Growing Business : The Role of Audit Committee จัดโดย IOD</li> </ul>
2. นางพัทธรา สุริยาปี	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบและประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Independent Director Forum : ป้องกันทุจริตในองค์กร จัดโดย IOD</li> <li>หลักสูตรวุฒิบัตรด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 23 จัดโดย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>
3. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Detection of Accounting irregularities in Fast Growing Business จัดโดย IOD</li> <li>หลักสูตรวุฒิบัตรด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 23 จัดโดย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>
4. นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 32/2566 จัดโดย IOD</li> <li>หลักสูตร Detection of Accounting irregularities in Fast Growing Business จัดโดย IOD</li> </ul>
5. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานขายและการตลาด	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Successful Formulation &amp; Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 43/2566</li> <li>หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 49/2566</li> <li>หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions รุ่นที่ 4/2566</li> </ul>
6. คุณสุวิธยา อิศวานนท์	กรรมการบริหาร และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารลูกค้าและสื่อสารองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 32/2566 จัดโดย IOD</li> </ul>



รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร/จัดโดย
7. นางสาวหิทยา จารุวิทยานันท์	กรรมการบริหาร และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 32/2566 จัดโดย IOD</li> <li>หลักสูตร Subsidiary Governance Program จัดโดย IOD</li> </ul>
8. นางสาวแพรวนภา นิ่มมา	กรรมการบริหาร และรองผู้อำนวยการ โรงงานบ้านบึง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดทำระบบมาตรฐานแรงงานไทย (มรท. 8001) จัดโดยสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ</li> <li>FSSC 22000 Version 6 จัดโดย Q&amp;A Quality and Calibration Company Limited</li> <li>Risk Management จัดโดย Q&amp;A Quality and Calibration Company Limited</li> </ul>
9. นายอริษฏี ตระกูลเดช	กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดทำ Cash budgeting เพื่อผู้บริหารระดับสูง ในการวางแผนและตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร จัดโดย ธรรมนิติ</li> <li>งบประมาณเพื่อการวางแผนและทำไร จัดโดย TFAC</li> <li>การทำกับดูละ IT ระดับองค์กร จัดโดย TFAC</li> <li>Strategic management accounting จัดโดย TFAC</li> </ul>
10. นางสาวปวีณาพร ฤกษ์สมบูรณ์	เลขานุการบริษัท และผู้จัดการอาวุโส นักกลยุทธ์สัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Refreshment Training Program : ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน จัดโดย IOD</li> <li>การประเมินการจัดประชุมสามัญประจำปี “ตีเขม เต็ม 100” AGM Checklist จัดโดย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย</li> <li>CGR Workshop ประจำปี 2566 จัดโดย IOD และตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> <li>ESG 101 และ SET Sustainability Forum 2/2023 : Form Sustainability Ambitions to Actions จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> <li>หลักสูตรรดับบัณฑิตด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 23 จัดโดย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>

## การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้รับผลสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566 โดยมีบริษัทจดทะเบียนเข้าร่วม 782 บริษัท แบ่งเป็น กลุ่ม SET 75% กลุ่ม MAI 25% บริษัท โดยบริษัทฯ ได้รับคะแนน 96% (ระดับดีเลิศ) และมีสรุปผลการสำรวจ ดังนี้

ผลการสำรวจ (%)			
ปี	คะแนนของ TACC	ระดับ	คะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวม
2566	96%	 ระดับดีเลิศ	81%
2565	91%	 ระดับดีเลิศ	84%
2564	90%	 ระดับดีเลิศ	85%
2563	90%	 ระดับดีเลิศ	83%
2562	88%	 ระดับดีมาก	82%
2561	87%	 ระดับดีมาก	81%
2560	79%	 ระดับดี	80%
2559	70%	 ระดับดี	78%



## การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้รับผลคะแนนในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2566 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีบริษัทจดทะเบียนเข้าร่วม 810 บริษัท โดยบริษัทฯ ได้รับคะแนน 99 คะแนน (ระดับดีเยี่ยม) จาก 100 คะแนน

### ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ปี	คะแนนของ TACC	ระดับ	คะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวม
2566	99	ระดับดีเยี่ยม	93.20
2565	100	ระดับดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง	95.46
2564	100	ระดับดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง	94.80
2563	100	ระดับดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง	93.10
2562	99	ระดับดีเยี่ยม	93.70
2561	97	ระดับดีเยี่ยม	92.42
2560	98	ระดับดีเยี่ยม	91.97
2559	97.25	ระดับดีเยี่ยม	91.62

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนนั้น ได้เสนอแนะให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทจดทะเบียนควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปรับปรุงแก้ไข โดยการประเมินได้จัดทำทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ในปี 2566 บริษัทฯจัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการจำนวน 3 แบบ เพื่อให้กรรมการทุกคนประเมินผลงานประจำปี โดยแบ่งออกเป็น

- 1) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท
- 2) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ (คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร)
- 3) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

## กระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมิน

กระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินตนเองเป็นรายบุคคลทุกสิ้นปี ทางเลขาธิการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุกคณะ เพื่อให้คณะกรรมการประเมินผลงานประจำปี ซึ่งภายหลังจากที่คณะกรรมการแต่ละคนประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังเลขาธิการบริษัทเพื่อรวบรวมผลการประเมินของคณะกรรมการแต่ละคน และสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในแต่ละคณะเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป โดยวิธีการให้คะแนน กำหนดเป็นแบบมาตรฐานเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลประเมินในแต่ละหัวข้อได้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

โดยสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานในแต่ละคณะประจำปี 2566 มีดังนี้

**1) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท  
คะแนนเฉลี่ย 3.87 อยู่ในเกณฑ์ดี ประกอบด้วย 4 หมวด**

หมวดที่	หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	3.89
2	การประชุมคณะกรรมการ	3.89
3	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	3.81
4	เรื่องอื่นๆ	3.89

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในภาพรวม 4 หมวด มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี หมวดที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยมากที่สุดคือ หมวดที่ 1 การประชุมคณะกรรมการ หมวดที่ 2 การประชุมคณะกรรมการ และหมวดที่ 4 เรื่องอื่นๆ หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดสำหรับหมวดที่ 1 คือ คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์หลากหลายเพียงพอ และการพิจารณาคุณสมบัติและแต่งตั้งเลขานุการบริษัท หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดสำหรับหมวดที่ 2 คือ กรรมการได้รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการในแต่ละปีล่วงหน้า และจำนวนครั้งของการ

ประชุมคณะกรรมการมีความเหมาะสม และหัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดสำหรับหมวดที่ 4 คือ ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการและฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร สำหรับหมวดที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ หมวดที่ 3 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ หัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดคือ ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อย่างไรก็ตาม ถึงแม้จะเป็นหมวดที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดแต่ก็ยังมีค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี

**2) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ  
(คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง)  
คะแนนเฉลี่ย 3.88 อยู่ในเกณฑ์ดี ประกอบด้วย 3 หมวด**

หมวดที่	หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ	3.95
2	การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ	3.88
3	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ	3.71

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ในภาพรวม 3 หมวด มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี หมวดที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยมากที่สุดคือ หมวดที่ 1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ จำนวนของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเหมาะสม คณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ประสบการณ์ และเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนด

ไว้อย่างมีประสิทธิภาพ กระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาเป็นกรรมการชุดย่อยมีความโปร่งใส ยุติธรรม ไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง และการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการชุดย่อยแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนนั้นๆ หมวดที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ หมวดที่ 3 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย แบ่งเป็น



**2.1) คณะกรรมการตรวจสอบ**

**คะแนนเฉลี่ย 3.71 อยู่ในเกณฑ์ดี**

หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ สอบทานให้บริษัทมีวงการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ และดำเนินการให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีกระบวนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม หัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดคือ ให้ความเห็นในการแต่งตั้ง ถอดถอนหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน และพิจารณาคัดเลือกแต่งตั้ง ถอดถอน และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี อย่างไรก็ตาม ถึงแม้จะเป็นหัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดแต่ก็ยังมีค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี

**2.2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**

**คะแนนเฉลี่ย 3.78 อยู่ในเกณฑ์ดี**

หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ กำหนดคุณสมบัติกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงที่ต้องการสรรหา สอดคล้องกับกฎระเบียบและลักษณะธุรกิจ ดำเนินการพิจารณาและสรุปรายชื่อเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างเหมาะสม และจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาและสืบทอดงานของกรรมการและผู้บริหาร (Succession plan) หัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดคือ วางแผนการอบรมและพัฒนากิจกรรมอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ถึงแม้จะเป็นหัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดแต่ก็ยังมีค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี

**2.3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

**คะแนนเฉลี่ย 4.00 อยู่ในเกณฑ์ดี**

หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ กำหนดนโยบายระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรยอมรับ และครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ และ มีการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้กำกับดูแลกำหนด โดยในครั้งนี้อยู่ไม่มีหัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุด

**สำหรับในส่วนของคณะกรรมการบริหาร**

**คะแนนเฉลี่ย 3.94 อยู่ในเกณฑ์ดี**

หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ ควบคุม ดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ หัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุด คือ พิจารณากลับกรองข้อเสนองานของฝ่ายจัดการ และนำเสนอเป้าหมาย นโยบายและแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัท ถึงแม้จะเป็นหัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดแต่ก็ยังมีค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี

**3) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยรายบุคคล**

**คะแนนเฉลี่ย 3.89 อยู่ในเกณฑ์ดี ประกอบด้วย 3 หมวด**

หมวดที่	หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	3.89
2	การประชุมคณะกรรมการ	3.86
3	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	3.93

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยรายบุคคลในภาพรวม 3 หมวด มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี หมวดที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยมากที่สุดคือ หมวดที่ 3 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ หัวข้อที่ได้รับ

คะแนนมากที่สุดคือ มีเวลาทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัท และไม่แทรกแซงการทำงานของฝ่ายจัดการ หัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดคือ พัฒนาและเรียนรู้เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา

## การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของประธานกรรมการบริหาร

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร โดยใช้หัวข้อสำหรับการประเมินเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกอบด้วย 10 ด้าน ดังต่อไปนี้

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและผลปฏิบัติงานทางการเงิน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงาน และความสัมพันธ์กับบุคคลากร
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ทางด้านผลิตภัณฑ์ และบริการ
10. คุณลักษณะส่วนตัว

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดี มีการมองหาธุรกิจใหม่ๆ เพื่อนำมาเสริมหรือต่อยอดกับธุรกิจหลัก เพื่อให้บริษัทมีความเจริญก้าวหน้าด้วยความมั่นคงและยั่งยืนยิ่งขึ้น การมีวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระยะสั้น กลาง ยาว ได้อย่างมีระบบชัดเจน มีความสัมพันธ์กับลูกค้าที่ดี และมีความรู้ความเข้าใจธุรกิจที่ดำเนินการอยู่อย่างดี โดยมีการพิจารณาความเสี่ยงของธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงไป โดยมีการใช้ผลคะแนนจากดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงาน (KPIs) โดยเทียบผลการปฏิบัติงานกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยบริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารเป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารในครั้งต่อไปจะมีขึ้นในปี 2567



ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

# 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

## โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



## คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ญศรีทอง	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
2. รศ.กิตติ สิริพลลภ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3. นางพัทตรา สุริยาปี	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
4. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
5. นายชนิต สุวรรณพรินทร์	กรรมการ
6. นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล	กรรมการอิสระ
7. นายชัชชวี วัฒนสุข	กรรมการ
8. นางจิรพรรณ คชฤกษ์ ชูแสง	กรรมการ
9. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	กรรมการ

### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทว่าคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นอยู่ในราชอาณาจักร

สัดส่วนของกรรมการอิสระต่อคณะกรรมการทั้งหมด 5 : 4 เท่ากับร้อยละ 55.55 และสัดส่วนกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมด 6 : 3 เท่ากับร้อยละ 66.66 บริษัทฯ มีประธานกรรมการ เป็นบุคคลคนละคนกับประธานกรรมการบริหารและเป็นกรรมการอิสระ

โดยมีนางสาวปิญาพร ฤกษ์สมบูรณ์ เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นายชัชชวี วัฒนสุข ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางจิรพรรณ คชฤกษ์ ชูแสง รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

### ตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix)

รายชื่อ/ ความรู้ความชำนาญ เฉพาะด้าน	ธุรกิจ ค้าปลีก	ธุรกิจ ระหว่าง ประเทศ	บัญชี และการเงิน	การตลาด	กลยุทธ์/ บริหารธุรกิจ/ บริหารจัดการ	ทรัพยากร บุคคล	ความมั่นคง	บริหาร ความเสี่ยง และภาวะ วิกฤต
1. พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็ญศรีทอง					✓		✓	✓
2. รศ.กิตติ สิริพลลภ			✓	✓	✓			✓
3. นางพัทตรา สุริยาปี					✓	✓		✓
4. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์			✓		✓			✓
5. นายชนิต สุวรรณพรินทร์	✓	✓		✓	✓	✓		✓
6. นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล	✓	✓	✓		✓			✓
7. นายชัชชวี วัฒนสุข	✓	✓		✓	✓			✓
8. นางจิรพรรณ คชฤกษ์ ชูแสง	✓	✓		✓	✓	✓		✓
9. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	✓	✓		✓	✓			✓
<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>9</b>



## คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. รศ.กิตติ สิริพลลภ	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
2. นางพัทตรา สุริยาปี	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ รศ.กิตติ สิริพลลภ และนายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

รศ.กิตติ สิริพลลภ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี สาขาการบัญชี (เทียบโอนอันดับสอง) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยได้รับการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2560

นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง และมีประสบการณ์การทำงานเป็นประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี บริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยได้รับการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2559

โดยมีนางสาวปิญาพร ฤกษ์สมบูรณ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2558

## คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางพัทตรา สุริยาปี	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายชนิต สุวรรณพรินทร์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนางสาวปิญาพร ฤกษ์สมบูรณ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายชนิต สุวรรณพรินทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนางสาวปิญาพร ฤกษ์สมบูรณ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารจำนวนทั้งสิ้น 8 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชัชชวี วัฒนสุข	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางจิรพรรณ คชฤทธิ ชูแสง	กรรมการบริหาร
3. นายสุพจน์ ลีนาบุรุษ	กรรมการบริหาร
4. นางสาววีรยา อังศวานนท์	กรรมการบริหาร
5. นางสาวหิทยา จารุวิกยานันท์	กรรมการบริหาร
6. นางสาวแพรวนภา นิ่มมา	กรรมการบริหาร
7. นายอริษฏ์ ตระกูลเดช	กรรมการบริหาร
8. นางสาวแก่นภา จิตติเรืองวิชัย	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : กรรมการบริหารลำดับที่ 8 ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2566

## คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนทั้งสิ้น 11 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุพจน์ ลีนาบุรุษ	ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางจิรพรรณ คชฤทธิ ชูแสง	รองประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาววีรยา อังศวานนท์	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวหิทยา จารุวิกยานันท์	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นางสาวแพรวนภา นิ่มมา	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายยอดชาย ปิ่นดี	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นางสาวปรียาภรณ์ ปรีสุทธิกุล	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นางสาวนันทกัทธ์ โพธิ์สาร	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
9. นายอริษฏ์ ตระกูลเดช	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
10. นางสาวนริสา ตียะสุขสวัสดิ์	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
11. นางสาวแก่นภา จิตติเรืองวิชัย	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : อนุกรรมการบริหารความเสี่ยงลำดับที่ 9-10 ได้รับแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2566 และลำดับที่ 11 ได้รับแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566



## ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 6 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชัชชวี วัฒนสุข	ประธานกรรมการบริหาร และรักษาการกรรมการผู้จัดการ
2. นางจิรวรรณ คชฤกษ์ ชูแสง	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร
3. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานขายและการตลาด
4. นางสาวริษา อังศวานนท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารคู่ค้าและสื่อสารองค์กร
5. นางสาวหิสา จารุวิทยานันท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ
6. นายอธิษฐ์ ตระกูลเดช	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

**หมายเหตุ :** “ผู้บริหาร” ตามนิยามในประกาศที่เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะเริ่มนับจากตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ โดยผู้บริหารรายที่ 4 จะอยู่ที่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ นอกจากนี้ ยังรวมถึงผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

## บุคลากร

### จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้นจำนวน 186 คน (ไม่นับรวมผู้บริหารจำนวน 8 คน) โดยแบ่งตามสายงานหลัก ได้ดังนี้

จำนวนพนักงาน (คน)			
สายงาน	พนักงานประจำ	พนักงานรายวัน	รวม
1. สายงานจัดซื้อจัดจ้าง	5	-	5
2. สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ			
• ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	23	-	23
• ฝ่ายซัพพลายเชน	10	-	10
3. สายงานกลยุทธ์องค์กร			
• ฝ่ายระบบคุณภาพ	8	-	8
• ฝ่ายสนับสนุนองค์กร	14	-	14
• ฝ่ายบัญชีและการเงิน	9	-	9
• ฝ่ายกลยุทธ์และพัฒนารุทกิจ			
4. ฝ่ายธุรกิจร่วมทุน	-	-	-
5. สายงานบริหารคู่ค้าและสื่อสารองค์กร			
• ฝ่ายธุรกิจคาแรกเตอร์	4	-	4
• ฝ่ายบริหารซัพพลายเออร์ และ OEM	2	-	2

## จำนวนพนักงาน (คน)

สายงาน	พนักงานประจำ	พนักงานรายวัน	รวม
6. สายงานขายและการตลาด			
• ฝ่าย 7- ELEVEN	8	-	8
• ฝ่าย Product	3	-	3
• ฝ่ายขายต่างประเทศ	2	-	2
• ฝ่ายขายในประเทศและอุปกรณ์เครื่องดื่ม	8	-	8
7. ฝ่ายสำนักเลขานุการ	5	-	5
8. สายงานโรงงาน	53	32	84
<b>รวม</b>	<b>154</b>	<b>32</b>	<b>186</b>

### ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

### ค่าตอบแทนพนักงาน

#### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 และปี 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวน 88.21 ล้านบาท และจำนวน 94.56 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน ค่าคอมมิชชั่น โบนัส เบี้ยเลี้ยง เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่นๆ

### นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของบุคลากรภายในองค์กร จึงได้กำหนดนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญ รวมทั้งประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ ตลอดจนมีการเชิญวิทยากรจากสถาบันภายนอกที่มีชื่อเสียงมาบรรยายและให้ความรู้เพิ่มเติมแก่พนักงาน โดยบริษัทฯ จะมีการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมให้ทันสมัยและเหมาะสมอยู่เสมอ ทั้งนี้ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรถือเป็นความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่จะต้องวางแผนและติดตามผลการพัฒนาของพนักงานอย่างใกล้ชิด โดยบริษัทฯ จะดูแลความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยจะพิจารณาให้สอดคล้องกับระดับความรู้ ทักษะ และความสามารถของพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาจัดส่งพนักงานและผู้บริหารในสายงานต่างๆ เข้าร่วมการอบรมและสัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน



หลักสูตรอบรมภายใน/ภายนอก	จำนวนพนักงาน ที่เข้าอบรม (คน)	ระยะเวลาอบรม (ชั่วโมง)
1. Business Acumen Simulation Game (In-house training)	24	504
2. Assignment & Controlling Techniques (In-house training)	18	108
3. Win-Win in Selling & Negotiation (In-house training)	23	276
4. Problem Solving and Decision Making (In-house training)	30	180
5. Growth Mindset & Deep Listening (In-house training)	24	144
6. Storytelling with Data (In-house training)	22	132
7. Leadership Bootcamp (In-house training)	6	108
8. กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับวัตถุเจือปนอาหาร	3	18
9. แนวทางในการจัดการระบบการสอบเทียบภายในสำหรับอุตสาหกรรม	2	12
10. Argo-industrial Innovation&Management	3	18
11. Forwarding to Plastics Supply Chain Sustainability	2	12
12. Facilitator And Training	9	108
13. Microsoft365 Business	3	18
14. การประยุกต์ใช้ Prebiotic และ Probiotic ในผลิตภัณฑ์อาหาร	2	12
15. Comprehensive cost accounting	3	18
16. บัญชีบริหารเพื่อการวางแผนและตัดสินใจ	1	6
17. Coaching 101	1	6
18. ด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร	2	120
19. หลักเกณฑ์ของสรรพากรกับการใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศภาษี	2	12
20. The Secret Sauce Summit 2023	10	120
21. การเขียนพอร์สโตนัลยุคดิจิทัลมีเดีย	4	24
22. HR Analytics in Power BI & HR Dashboard Workshop	2	24
23. เทศกาลรับรู้อย่างได้มาตรฐาน TFRS15 สำหรับธุรกิจทั่วไปและประเด็นที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบเรื่องรายได้	2	12
24. การจัดทำCash budgeting เพื่อผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนและตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร	3	18
25. การเขียนรายงานผลประกอบการรายเดือน รายไตรมาส	1	6
26. ผู้ควบคุมการผลิตอาหารบนภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทชนิดที่มีความเป็นกรดต่ำและชนิดปรับกรด	1	32
27. Food Process Control Supervisor	1	40
28. การแสดงฉลากอาหารและการประยุกต์ใช้ตามกฎหมายประเทศไทย	2	8
29. HR Business Partner Program 2023 รุ่นที่4	1	40
30. กฎหมายอาหารและการขออนุญาต	3	54
31. IP For Business ทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อธุรกิจ	1	6
32. FSSC22000 Version6 Requirement and Interpretation Course (Food Manufacturing)	1	6
33. การควบคุมและตรวจสอบความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตาม มาตรฐานISO/IEC 27001	2	48
34. การจัดทำโครงสร้างเงินเดือน HOW TO SALARY STRUCTURE DESIGN	1	12
35. ภาษีอากรสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	2	12
<b>รวม</b>		<b>2,274</b>

**หมายเหตุ :** มีการอบรมภายในจำนวน 7 หลักสูตร รวม 1,452 ชั่วโมง อบรมภายนอกจำนวน 28 หลักสูตร รวม 822 ชั่วโมง

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการส่งเสริมความรู้และทักษะของพนักงาน ได้แก่ โครงการเป็นพี่เลี้ยง (Monitoring Program) ในการส่งเสริม Growth Mindset และ Deep Listening มาปรับใช้ในชีวิตส่วนตัวและงาน และจัดทำโครงการ Leadership Bootcamp เพื่อการเตรียมความพร้อมสำหรับผู้สืบทอดตำแหน่งในระยะกลางและระยะยาว

## การพัฒนาคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะ ตลอดจนเพื่อเพิ่มมุมมองของกรรมการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะช่วย กรรมการสามารถนำพาวงค์กรบรรลุตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้วางไว้ รวมถึงการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ นโยบายต่างๆ เพื่อให้กรรมการทุกคนมีการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำความรู้ต่างๆ มาปรับใช้อย่างเหมาะสม และสามารถปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับกรรมการและผู้บริหาร บริษัทฯให้ความสำคัญในการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะของผู้บริหารในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อให้ผู้บริหารนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ พัฒนาบริษัทฯให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยในปี 2566 มีกรรมการและผู้บริหาร ได้เข้ารับการอบรมเพิ่มเติม ดังนี้

- หลักสูตร Engaging Board in ESG : The Path to Effective Sustainability
- หลักสูตร Detection of Accounting irregularities in Fast Growing Business : The Role of Audit Committee
- หลักสูตร Independent Director Forum : ป้องกัน กุจริตในองค์กร
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP)
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE)
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD)
- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions
- หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP)
- หลักสูตร How Planet & People Lead to Profit series
- การจัดทำระบบมาตรฐานแรงงานไทย (มรท. 8001)
- FSSC 22000 Version 6
- Risk Management
- การจัดทำ Cash budgeting เพื่อผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนและตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร
- งบประมาณเพื่อการวางแผนและทำไร
- การกำกับดูแล IT ระดับองค์กร
- Strategic management accounting

## การปฏิบัติต่อพนักงาน ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม

สำหรับในด้านบุคลากร บริษัทฯตระหนักดีว่า พนักงานคือทรัพยากรที่มีคุณค่ายิ่งความสำเร็จขององค์กร เกิดจากการที่บริษัทฯ มีพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ มีความพร้อมทางด้านร่างกายคือ สุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง มีขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจที่จะใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทฯ จึงมีความเชื่อมั่นและให้ความสำคัญกับการพัฒนาและดูแลรักษาทรัพยากรขององค์กรอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

### การให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม

บริษัทฯ มีการทบทวนการจ่ายค่าตอบแทนและการจัดสรรสวัสดิการแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยบริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับเรื่อง การจัดทำท่างก้าวหน้าและพัฒนาพนักงานตามสายงานอาชีพ (Career Path) และมีการวางแผนและพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถสูง (Talent) เพื่อสำหรับการทดแทนและ/หรือรองรับการขยายงานของบริษัทฯ

### การจัดสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน

พนักงานของบริษัทฯ ยังได้รับสวัสดิการอื่นๆ เพื่อลดภาระค่าครองชีพ ลดความกังวล รวมถึงส่งเสริมสวัสดิภาพความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานที่ครอบคลุมไปถึงครอบครัวของพนักงาน อันจะส่งผลดีต่อการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตของพนักงานและได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สวัสดิการเหล่านี้ให้กับพนักงานทุกคนได้รับทราบสิทธิ์ของตนผ่านทางคู่มือของพนักงาน โดยสวัสดิการในปีนีสามารถจำแนกออกเป็น 8 ประเภท ดังนี้

- สวัสดิการเงินช่วยเหลือ อาทิ เงินช่วยเหลือกรณีพนักงาน หรือบิดา มารดา และบุตรของพนักงาน เสียชีวิต เงินช่วยเหลือการลาทางพิรืทางศาสนา เงินช่วยเหลือค่าโทรศัพท์ และเงินช่วยเหลืออื่นๆ
- สุขภาพและประกันชีวิต อาทิ การตรวจสุขภาพพนักงาน ประจำปีตามความจำเป็นของแต่ละช่วงอายุและเพศ อย่างเหมาะสม การประกันสุขภาพกลุ่ม และการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- สวัสดิการเงินกู้ อาทิ เงินกู้เพื่อการศึกษาต่อของพนักงาน เงินกู้ที่มีความจำเป็นหรือเหตุฉุกเฉินทั้งทางด้านส่วนตัวและทางด้านครอบครัวของพนักงาน



- กองทุน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินทดแทน ประกันสังคม
- โครงการสะสมหุ้นของพนักงาน (EJIP)
- โครงการระดมทุนสินแร่
- สวัสดิการประกันภัยคุ้มครองโรคระบาด COVID-19 และประกันภัยการแพร่เชื้อ Covid-19
- สวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีทำงานที่บ้าน Work From Home (WFH)

รวมทั้งวัคซีนใช้ขวดใหญ่ 4 สายพันธุ์ตามมาตรฐานขององค์การอนามัยโลก (WHO) ให้แก่พนักงานทุกคน และจัดวางเครื่องฟอกอากาศบริเวณภายในสำนักงาน

### การวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan)

บริษัทฯ มีการกำหนดให้ผู้บริหารระดับใกล้เคียงกันหรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าว จนกว่าจะมีการสรรหาคัดเลือก และแต่งตั้ง ตามขั้นตอนที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาค่าตอบแทนความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่กำหนด สามารถสืบทอดงานของแต่ละตำแหน่งงานได้
- 2) กรรมการผู้จัดการมีการประเมินผลการปฏิบัติงานและความรู้ความสามารถของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ มีการจัดทำภาวะวิเคราะห์จุดแข็ง Individual Strength ของผู้บริหาร เพื่อให้ทราบถึงจุดแข็ง หรือศักยภาพที่แท้จริงของตัวเองคืออะไร เพื่อที่จะได้พัฒนาความสามารถนั้นได้
- 3) มอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนองค์กร ทำหน้าที่ดูแลติดตามการอบรม และพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
- 4) จัดทำโครงการ Leadership Bootcamp เพื่อการเตรียมความพร้อมสำหรับผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ในระยะกลาง และระยะยาว โดยผู้บริหารระดับสูงคัดเลือกผู้ที่เข้าร่วมโครงการรวม 6 ท่านในระดับตำแหน่งรองผู้อำนวยการ

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากความปลอดภัยเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการก้าวสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงสนับสนุนให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยควบคู่กับกิจกรรมการเพิ่มผลผลิต มีการจัดทำและอบรมกฎความปลอดภัยในการทำงาน แนวการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และยังมีมีการเฝ้าระวังติดตามประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งพนักงานทุกคนได้ให้ความร่วมมือตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ทั้งนี้เพราะความปลอดภัยช่วยลดความสูญเสียลดต้นทุนการผลิต และยังมีเสริมสร้างสวัสดิภาพอันดีแก่พนักงานทุกคน เพื่อพัฒนาให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพและสามารถตอบสนองนโยบายด้านการผลิตได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ มีการจัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานเพื่อเผยแพร่ความรู้และให้คำแนะนำ แนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับพนักงานของบริษัท

โดยในปี 2566 ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานภายในโรงงาน

### นโยบายหรือแนวปฏิบัติที่จะไม่เกี่ยวข้องกับ การละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นความแตกต่างด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือด้านสภาพร่างกาย โดยบริษัทฯ ยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กรที่ให้พนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางในการทำงานเพื่อให้พนักงานมีความเป็นอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและยอมรับซึ่งกันและกัน อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม

### นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblower)

เพื่อให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือคอร์รัปชัน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ หรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติเรื่อง การดำเนินการแจ้งข้อมูลเบาะแสดังกล่าว การแจ้งเบาะแสดังกล่าว โดยจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสดังกล่าวคือ อีเมล ทุจริต โดยจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสดังกล่าวคือ อีเมล ทุจริต ผ่านทาง E-mail : whistleblower@tacconsumer.com โดยเบาะแสดังกล่าวแจ้ง อีเมล ทุจริต และข้อเสนอแนะต่างๆ

จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน ซึ่งบริษัทจะเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสดังกล่าวไว้เป็นความลับ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องจะคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้น มั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสดังกล่าว (รายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

## นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย การเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัท อาจอยู่ในฐานะที่จะล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทได้ก่อนบุคคลภายนอกหรือผู้ลงทุนทั่วไปที่ไม่อาจล่วงรู้ข้อมูลนั้นได้ โดยคณะกรรมการบริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้น กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทควรหลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่ตนเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทนั้น แต่หากจะทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก็ควรกระทำด้วยความระมัดระวัง โดยไม่ใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้มีการเปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ในการซื้อขาย ซึ่งจะเป็นการเอาเปรียบผู้ลงทุนทั่วไป และอาจเข้าข่ายเป็นการกระทำความผิดกฎหมายด้วย เมื่อทำการซื้อขายแล้ว ก็ควรรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์นั้น โดยถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่นในทางมิชอบ บริษัทฯจึงกำหนดหลักและแนวปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องกับบริษัทถือปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ห้ามกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงพนักงานซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัท (รวมทั้งคู่สมรส/ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในภายในระยะเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี

โดยในปี 2566 ฝ่ายงานเลขานุการบริษัทจะแจ้งเป็นอีเมลไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงระยะเวลา Back out Period ล่วงหน้าและไม่พบว่ากรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

- 2) กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ที่ส่งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัท
- 3) กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- 4) กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการรายงานการถือหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รับทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
- 5) กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและเผยแพร่รายงานการมีส่วนได้เสียให้แก่บริษัท

## เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาว ปิณฑพร ฤกษ์สมบูรณ์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 นอกจากนี้ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2558 ได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

- 1) ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
- 2) รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
- 3) ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



- 4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - 4.1) ทะเบียนกรรมการ
  - 4.2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
  - 4.3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - 4.4) รายงานประจำปี
  - 4.5) รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร
- 5) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่กฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

## ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

### ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทมอบหมายให้นางสาวณัฐธรา จิตธรรมากร ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) เพื่อกำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3

### นักलगุณสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานนักलगุณสัมพันธ์ โดยมอบหมายให้นางสาวปีญพร ฤกษ์สมบูรณ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น นักलगุณ นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยการรายงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.tacconsumer.com](http://www.tacconsumer.com) ในหัวข้อนักलगุณสัมพันธ์ ซึ่งรวบรวมข้อมูลของบริษัท ที่รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อมูลนักलगุณ ข้อมูลและรายงานทางการเงิน ข้อมูลผู้ถือหุ้น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ผลการดำเนินงาน รายไตรมาส ความเคลื่อนไหวของราคาหุ้น และเอกสารเผยแพร่ต่างๆ

โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันการณ้อยู่เสมอ เพื่อให้นักलगุณและผู้สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลที่ได้จากบริษัทฯ จะเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลาโดยเฉพาะข้อมูลสำคัญที่อาจจะมีผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัทฯ ผู้ที่ได้รับข้อมูลสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นไปประกอบการตัดสินใจในการलगุณอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลสะท้อนมูลค่าที่แท้จริงและเหมาะสมตามสถานการณ์ในแต่ละช่วง

### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง “บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด” เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เป็นผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความน่าเชื่อถือ และไม่มีความสัมพันธ์และ/หรือ มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ กรรมการผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2566 ค่าสอบบัญชี (Audit fee) ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีหรือบริษัทสอบบัญชี จำนวน 1,760,000 บาท โดยบริษัทฯ ไม่มีค่าบริการอื่นๆ ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีหรือบริษัทสอบบัญชี

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

# 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

## สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

### ตารางการเข้าประชุมคณะกรรมการ ประจำปี 2566

ลำดับ	รายชื่อ	BOD <sup>1</sup>	AC <sup>2</sup>	NR <sup>3</sup>	RMC <sup>4</sup>	AGM <sup>5</sup>
1	พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็ญศรีทอง	7/7				1/1
2	รศ.กิตติ สิริพลาก	7/7	4/4			1/1
3	นางพิภตรา สุริยาปี	7/7	4/4	2/2		1/1
4	นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	7/7	4/4	2/2	2/2	1/1
5	นายชนิต สุวรรณพรินทร์	6/7		2/2	2/2	1/1
6	นางสาวไตรทิพย์ ศิวะฤกษ์กุล	7/7			2/2	1/1
7	นายชัชชวี วัฒนสุข	4/6				1/1
8	นางจิรพรรณ คชฤทธิ ชูแสง	5/6			2/2	1/1
9	นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	5/6			2/2	1/1
10	นายอธิษฐ์ ตระกูลเดช					1/1
	<b>จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>10</b>

<sup>1</sup> คณะกรรมการบริษัท (Board of Director "BOD") จำนวน 9 คน  
โดยมีพล.ร.อ.อภิชาติ เพ็ญศรีทอง เป็นประธานคณะกรรมการบริษัท

<sup>2</sup> คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee, "AC") จำนวน 3 คน  
โดยมีรศ.กิตติ สิริพลาก เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

<sup>3</sup> คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee, "NR") จำนวน 3 คน  
โดยมีนางพิภตรา สุริยาปี เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

<sup>4</sup> คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee, "RMC") จำนวน 5 คน  
โดยมีนายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

<sup>5</sup> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 (Annual General Meeting, "AGM") จัดการประชุมเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566  
โดยมี พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็ญศรีทอง เป็นประธานที่ประชุม

**หมายเหตุ :** 1. การประชุมคณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 1 ครั้ง เป็นการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร



## คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

#### คำตอบแทนคณะกรรมการ

เนื่องจากบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการปรับคำตอบแทนของคณะกรรมการต่างๆ เป็นทุก 4 ปี โดยตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติกำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2566 ดังนี้

#### 1) ค่าเบี้ยประชุม

หน่วย : บาท

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม/คน/ครั้ง
ประธานกรรมการบริษัท	38,000
กรรมการบริษัท	31,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	31,000
กรรมการตรวจสอบ	25,000
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	19,000
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	12,000
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	12,000

หมายเหตุ : 1. เบี้ยประชุมจะจ่ายเฉพาะที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น  
2. กรรมการที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะพนักงานของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย จะไม่ได้รับคำตอบแทนในฐานะกรรมการของบริษัท

นอกจากคำตอบแทนกรรมการข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารยังได้รับคำตอบแทนในสิทธิประโยชน์อื่นๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมหลักสูตรของ IOD และสถาบันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ

#### 2) ค่าบำเหน็จกรรมการ

บริษัทฯ จะจ่ายค่าบำเหน็จกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 2,500,000 บาท โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจัดสรรตามความเหมาะสม

## ในปี 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัท ตามรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

## ปี 2566

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม					ค่า ตอบแทน รวม
			กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	ค่าจ้างเหมา กรรมการ	
1	พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	ประธานกรรมการบริษัท	190,000	-	-	-	530,000	720,000
2	รศ.กิตติ สิริพลก	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	155,000	124,000	-	-	450,000	729,000
3	นางพัทธรา สุริยาปี	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	155,000	100,000	38,000	-	400,000	693,000
4	นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	155,000	100,000	24,000	30,000	400,000	709,000
5	นายชนิต สุวรรณพรีนทร์	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง	155,000	-	24,000	24,000	370,000	573,000
6	นางสาวไตรทิพย์ ศิวฤกษ์กุล	กรรมการอิสระและกรรมการบริหารความเสี่ยง	155,000	-	-	24,000	350,000	529,000
7	นายชัชวีย์ วัฒนสุข	กรรมการบริษัท	-	-	-	-	-	-
8	นางจิรพรรณ คชฤกษ์ ชูแสง	กรรมการบริษัท และกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-	-
9	นายสุพจน์ สิบานุรักษ์	กรรมการบริษัทและกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-	-
	<b>รวมค่าตอบแทนกรรมการ</b>		<b>965,000</b>	<b>324,000</b>	<b>86,000</b>	<b>78,000</b>	<b>2,500,000</b>	<b>3,953,000</b>

หมายเหตุ : กรรมการลำดับที่ 7-9 เป็นกรรมการที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะพนักงานบริษัทฯ จึงไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท



### ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2565 และปี 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวน 43.76 ล้านบาท และจำนวน 47.44 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าวรวมถึงเงินเดือน โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ปี	จำนวนผู้บริหาร (คน)	ค่าตอบแทน (บาท)
2565	6	43,764,907.17
2566	6	47,438,506.36

หมายเหตุ : จำนวนตำแหน่งผู้บริหารในตารางนับรวมนายชัชชวี วัฒนสุข ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และรักษาการกรรมการผู้จัดการ

### ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

# 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

## การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงการควบคุมภายในที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการระบบการควบคุมภายในที่ดีถือเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการไปสู่เป้าหมายขององค์กร โดยบริษัทฯ ยึดแนวทางตามแนวปฏิบัติการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission : COSO มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในประจำปี 2566 สรุปได้ว่าจากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ 5 ด้าน ประกอบด้วย

### 1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

- บริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการดำเนินธุรกิจไว้อย่างชัดเจน และวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกระดับ กำหนดตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPI) จากตัวบุคคล และตัวชี้วัดขององค์กร โดยมีการใช้ข้อมูล Competency ของพนักงานเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นเครื่องมือที่ใช้วัดหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ รวมถึงการติดตามผลเปรียบเทียบกับเป้าหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร
- คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสัดส่วนของคณะกรรมการอิสระ ร้อยละ 55.55 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ทำให้มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการในการประเมินผล และการติดตามระบบการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ในด้านการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแล ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการแต่ละชุดมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น อยู่ในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดี และรับผิดชอบต่อสังคม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนในปี 2566 จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย อยู่ในระดับดีเลิศต่อเนื่องเป็นปีที่ 4
- บริษัทฯ จัดโครงสร้างองค์กร โดยมุ่งเน้นการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการแบ่งสายการบังคับบัญชาและหน้าที่ความรับผิดชอบตามความเหมาะสม แต่ละสายงานจะมีผู้บริหารระดับสูงสุดและรับผิดชอบโดยตรง ทั้งยังมีกรอบทวนโครงสร้างองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ
- บริษัทฯ กำหนดจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ โดยมีการจัดทำเอกสารให้พนักงานเซ็นรับทราบจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจรายปี
- คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ ให้ความสำคัญต่อพนักงาน ซึ่งถือเป็นทรัพยากรอันมีค่าขององค์กร โดยบริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน การจัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปีทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการพิจารณาให้ผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงานอย่างเหมาะสม



## 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

- บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยวางกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด และมีการรายงานดัชนีติดตามความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายในที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส
- บริษัทฯ มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ สามารถควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท
- บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกต่างๆ ที่อาจเข้ามาระทบและจากสถานการณ์ปัจจุบัน ภาวะตลาด เศรษฐกิจ การแข่งขันที่มีการเปลี่ยนแปลงไป รวมถึงความเสี่ยงในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว หรือความเสี่ยงบางตัวที่ยังคงต้องมีการติดตามอยู่เสมอ

## 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

- คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยได้ปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขต อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ในการควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี และสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ครอบคลุมทุกกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง
- บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายในการควบคุมดูแลระบบการบริหารจัดการอย่างเป็นขั้นเป็นตอน ผ่านระเบียบปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย อยุ่มีการทบทวนเสมอ และได้มีการกำหนดอำนาจอนุมัติ และดำเนินการเพื่อให้การบริหารจัดการด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม

- บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuous Plan) ซึ่งรวมถึงสถานการณ์ฉุกเฉินที่ไม่สามารถควบคุมได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ที่ดีมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยถือว่า ฝ่าย RD เป็นหัวใจสำคัญขององค์กร มีการลงทุนในทีมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถหลากหลายในการพัฒนาสินค้าเครื่องดื่ม และ RD Lab ที่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่หลากหลายในมาตรฐานระดับสากล

## 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

- บริษัทฯ ได้นำระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลามาใช้เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงมีการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ และสะดวกต่อการค้นหาข้อมูล
- บริษัทฯ มีระเบียบปฏิบัติงานในการแจ้งเบาะแสและทำผิด จ้องดล กุจริต โดยมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบ ทั้งภายในองค์กรและสื่อสารกับบุคคลภายนอกองค์กร ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยสามารถแจ้งข้อมูลได้ที่ [whistleblower@tacconsumer.com](mailto:whistleblower@tacconsumer.com)
- บริษัทฯ มีระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการสื่อสารองค์กร และมีการทบทวนข้อมูล โดยครอบคลุมถึงการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เช่น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า ผู้บริโภค ผู้ถือหุ้น นักลงทุน เป็นต้น
- การจัดประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ ทางคณะกรรมการจะได้รับหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่มีข้อมูลจำเป็นและเพียงพอก่อนการประชุมล่วงหน้าในระยะเวลาที่เหมาะสม ยังมีการดำเนินการประชุมรูปแบบปกติรวมกับรูปแบบออนไลน์ ภายใต้กฎเกณฑ์ที่กำหนด และจะมีการบันทึกรายงานการประชุมเพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงหรือเพื่อการตรวจสอบ

## 5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

- บริษัทฯ มีการตรวจติดตามจากภายนอกโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2566 คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาส และประจำปี 2566 ซึ่งได้รายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบแล้วว่าไม่มีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบบัญชีสำหรับปี 2566
- เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออติก จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2557 จนถึงปัจจุบัน โดยมอบหมายให้นางสาวณัฐธรา จิตธรรมารักษ์ ตำแหน่ง Assistant Vice President ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวได้จัดทำรายงานผลการประเมินและตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และนำเสนอรายงานให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยตรงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในมาโดยตลอด และบริษัทฯ ยึดมั่นนโยบายที่จะจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (Outsource) อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- บริษัทฯ มีการจัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในปี 2566 โดยใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและดำเนินการให้มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและเพียงพอ รวมถึงการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในการประชุมจะมีผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อสังเกตจากการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ



## รายการระหว่างกัน

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

รายการระหว่างกันสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

บุคคล ที่อาจมีความเกี่ยวข้องกัน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะ รายการ	มูลค่า รายการ ม.ค.-ธ.ค. 66 (หน่วย: บาท)	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล ของรายการ
บริษัท เฮอร์ อินสปิรด์ แพลนเนต จำกัด	บริษัทย่อย	เงินให้กู้ยืม ระยะยาว แก่กิจการ	10,000,000.00	เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน คิดดอกเบี้ยในอัตรา ร้อยละ 2.5 ต่อปี และมีกำหนดชำระ คืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมด ภายในเดือนกันยายน 2568
		ดอกเบี้ยรับ	74,657.55	เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกันคิดดอกเบี้ยในอัตรา ร้อยละ 2.5 ต่อปี
		ซื้อสินค้า	72,256.00	ซื้อสินค้าเพื่อทำการประชาสัมพันธ์ บริษัทย่อย
		ขายทรัพย์สิน	19,314.38	ขายเครื่องคอมพิวเตอร์

# งบการเงิน





## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

### เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลรบบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลรบบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลรบบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

#### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

#### การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญ เนื่องจากมีจำนวนรายการและจำนวนเงินที่รับรู้ในแต่ละงวดที่มีนัยสำคัญและส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีการขายกับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีความหลากหลาย เช่น รายการส่งเสริมการขาย ส่วนลดต่างๆ รวมถึงการให้ส่วนลดพิเศษเพื่อกระตุ้นยอดขาย ทำให้รายการขายของกลุ่มบริษัทมีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากรายการส่งเสริมการขายและส่วนลดต่างๆ ที่ซับซ้อนด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อตรวจสอบกับเอกสารประกอบรายการขายและสอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึง งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอ งบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะส่งผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท



- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความคิดเห็นที่เปลี่ยนแปลงไปข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐาน การสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือขอกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่าไม่มีเหตุผลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจำกัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



**สรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ**

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4799

บริษัท สำนักงาน ฮิวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 29 กุมภาพันธ์ 2567

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน				
	งบการเงินรวม	ซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2566	2565	
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	161,269,185	150,803,618	156,822,490	150,803,618
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	337,116,996	310,089,118	336,502,866	310,089,118
สินค้าคงเหลือ	9	60,014,580	50,334,145	47,571,031	50,334,145
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	371,479,271	504,148,584	371,479,271	504,148,584
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		10,629,156	5,899,792	4,105,348	5,899,792
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>940,509,188</b>	<b>1,021,275,257</b>	<b>916,481,006</b>	<b>1,021,275,257</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	7	400,000	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	10,000,000	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	50,000,000	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	-	27,251,710	-	30,000,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	116,634,825	93,931,629	112,486,796	93,931,629
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	14	17,220,783	18,648,945	14,985,690	18,648,945
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	10,386,640	225,342	136,640	225,342
ค่าความนิยม	16	7,800,000	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	16,342,911	12,866,315	13,750,963	12,866,315
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		6,308,832	4,501,597	6,073,832	4,501,597
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>175,093,991</b>	<b>157,425,538</b>	<b>207,433,921</b>	<b>160,173,828</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>1,115,603,179</b>	<b>1,178,700,795</b>	<b>1,123,914,927</b>	<b>1,181,449,085</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน				
	งบการเงินรวม	ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2566	2565	
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	-	30,000,000	-	30,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	310,740,309	299,624,135	307,528,493	299,624,135
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		5,131,698	6,227,659	5,064,424	6,227,659
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	14	8,233,426	6,466,365	7,203,171	6,466,365
ภายหลังหนึ่งปี		28,424,891	28,765,685	28,424,891	28,765,685
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		7,514,337	6,097,839	7,396,911	6,097,839
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>360,044,661</b>	<b>377,181,683</b>	<b>355,617,890</b>	<b>377,181,683</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึง					
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	8,800,582	11,898,795	7,456,406	11,898,795
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	28,952,854	26,726,358	28,854,756	26,726,358
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		114,972	-	-	-
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>37,868,408</b>	<b>38,625,153</b>	<b>36,311,162</b>	<b>38,625,153</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>397,913,069</b>	<b>415,806,836</b>	<b>391,929,052</b>	<b>415,806,836</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมวดหมู่	งบการเงิน			
		งบการเงินรวม	ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>					
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>					
<b>ทุนจดทะเบียน</b>					
หุ้นสามัญ 608,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		152,000,000	152,000,000	152,000,000	152,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 608,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		152,000,000	152,000,000	152,000,000	152,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		426,988,701	426,988,701	426,988,701	426,988,701
หุ้นทุนซื้อคืน	24	(33,189,436)	-	(33,189,436)	-
<b>กำไรสะสม</b>					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	21	15,200,000	15,200,000	15,200,000	15,200,000
ทุนสำรองสำหรับหุ้นทุนซื้อคืน	24	33,189,436	-	33,189,436	-
ยังไม่ได้จัดสรร		119,973,520	168,705,258	137,797,174	171,453,548
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		714,162,221	762,893,959	731,985,875	765,642,249
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		3,527,889	-	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>717,690,110</b>	<b>762,893,959</b>	<b>731,985,875</b>	<b>765,642,249</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,115,603,179</b>	<b>1,178,700,795</b>	<b>1,123,914,927</b>	<b>1,181,449,085</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน				
	งบการเงินรวม	ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2566	2565	
<b>กำไรขาดทุน:</b>					
<b>รายได้</b>					
รายได้จากการขายและบริการ	26	1,713,656,770	1,523,340,067	1,702,908,460	1,523,340,067
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		789,416	3,790,299	742,526	3,790,299
รายได้อื่น		12,262,714	9,243,841	12,033,586	9,243,841
<b>รวมรายได้</b>		<u>1,726,708,900</u>	<u>1,536,374,207</u>	<u>1,715,684,572</u>	<u>1,536,374,207</u>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ต้นทุนขายและบริการ	22	1,153,067,849	987,100,785	1,147,460,504	987,100,785
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		162,053,994	169,469,738	143,628,190	169,469,738
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		145,526,617	83,556,196	146,839,884	83,556,196
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<u>1,460,648,460</u>	<u>1,240,126,719</u>	<u>1,437,928,578</u>	<u>1,240,126,719</u>
กำไรจากการดำเนินงาน		266,060,440	296,247,488	277,755,994	296,247,488
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	(9,812,304)	(1,364,627)	-	-
รายได้ทางการเงิน		1,519,136	844,282	1,582,869	844,282
ต้นทุนทางการเงิน		(1,095,795)	(1,152,477)	(977,964)	(1,152,477)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		256,671,477	294,574,666	278,360,899	295,939,293
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(52,029,039)	(59,421,702)	(56,670,986)	(59,421,702)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<u>204,642,438</u>	<u>235,152,964</u>	<u>221,689,913</u>	<u>236,517,591</u>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของ กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย					
20	(4,113,165)	(2,404,685)	(4,113,165)	(2,404,685)	
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	23	822,633	480,937	822,633	480,937
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร หรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้					
		(3,290,532)	(1,923,748)	(3,290,532)	(1,923,748)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<u>(3,290,532)</u>	<u>(1,923,748)</u>	<u>(3,290,532)</u>	<u>(1,923,748)</u>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<u>201,351,906</u>	<u>233,229,216</u>	<u>218,399,381</u>	<u>234,593,843</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงิน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		งบการเงินรวม	ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	2566	2565
<b>การแบ่งปันกำไร</b>					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		206,614,549	235,152,964	221,689,913	236,517,591
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย		(1,972,111)	-		
<b>รวม</b>		<b>204,642,438</b>	<b>235,152,964</b>		
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		203,324,017	233,229,216	218,399,381	234,593,843
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย		(1,972,111)	-		
<b>รวม</b>		<b>201,351,906</b>	<b>233,229,216</b>		
<b>กำไรต่อหุ้น</b>					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	25				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.34	0.39	0.37	0.39
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		606,722,235	608,000,000	606,722,235	608,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



ส่วนที่ 3 งบการเงิน

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

ผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่รวมเข้าในงบการเงินของบริษัท จำกัด

ประเภทบัญชี	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท				ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย				ส่วนของผู้ถือหุ้น	
	มูลค่าหุ้นที่ออก	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนเกินของส่วนเกิน	ส่วนเกินของส่วนเกิน	ส่วนเกินของส่วนเกิน	ส่วนเกินของส่วนเกิน	ส่วนเกินของส่วนเกิน	ส่วนเกินของส่วนเกิน	ส่วนเกินของส่วนเกิน	ส่วนเกินของส่วนเกิน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	152,000,000	426,988,781	-	15,200,000	188,241,245	742,420,846	-	742,420,846	-	742,420,846
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	238,152,964	235,152,964	-	235,152,964	-	235,152,964
กำไรสุทธิของส่วนเกิน	-	-	-	-	(11,923,748)	(11,923,748)	-	(11,923,748)	-	(11,923,748)
กำไรสุทธิของส่วนเกิน	-	-	-	-	233,229,216	233,229,216	-	233,229,216	-	233,229,216
กำไรสุทธิของส่วนเกิน	-	-	-	-	(112,765,369)	(112,765,369)	-	(112,765,369)	-	(112,765,369)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	152,000,000	426,988,781	-	15,200,000	188,705,258	762,893,929	-	762,893,929	-	762,893,929
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	152,000,000	426,988,781	-	15,200,000	188,705,258	762,893,929	-	762,893,929	-	762,893,929
ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ได้รับจากบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	5,500,000	5,500,000
กำไรสุทธิของส่วนเกิน	-	-	-	-	206,614,549	206,614,549	-	206,614,549	(1,972,111)	204,642,438
กำไรสุทธิของส่วนเกิน	-	-	-	-	(3,290,522)	(3,290,522)	-	(3,290,522)	-	(3,290,522)
กำไรสุทธิของส่วนเกิน	-	-	-	-	203,324,027	203,324,027	-	203,324,027	(1,972,111)	201,351,916
กำไรสุทธิของส่วนเกิน	-	-	(33,189,436)	-	33,189,436	(33,189,436)	-	(33,189,436)	-	(33,189,436)
กำไรสุทธิของส่วนเกิน	-	-	-	-	(218,866,319)	(218,866,319)	-	(218,866,319)	-	(218,866,319)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	152,000,000	426,988,781	(33,189,436)	15,200,000	189,973,520	714,167,212	-	714,167,212	3,527,869	717,695,081

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมวดหมู่	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น					
	ส่วนของผู้ถือหุ้น			ส่วนที่โอน		
	มูลค่าหุ้นที่ออก	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนที่โอน	ส่วนที่โอน	ส่วนที่โอน	ส่วนที่โอน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	152,000,000	426,988,701	15,200,000	149,625,008	743,813,709	
กำไรสุทธิ	-	-	-	236,517,591	236,517,591	
กำไรขาดทุนก่อนหักภาษีเงินได้	-	-	-	(1,923,748)	(1,923,748)	
กำไรขาดทุนสุทธิ	-	-	-	234,593,843	234,593,843	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(212,765,305)	(212,765,305)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	152,000,000	426,988,701	15,200,000	171,453,548	765,642,249	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	152,000,000	426,988,701	15,200,000	171,453,548	765,642,249	
กำไรสุทธิ	-	-	-	221,689,913	221,689,913	
กำไรขาดทุนก่อนหักภาษีเงินได้	-	-	-	(3,290,532)	(3,290,532)	
กำไรขาดทุนสุทธิ	-	-	-	218,399,381	218,399,381	
ส่วนที่โอน	-	(33,189,436)	-	(33,189,436)	(33,189,436)	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(218,866,319)	(218,866,319)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	152,000,000	426,988,701	15,200,000	137,297,174	731,985,875	

หมวดหมู่ต่างๆ ของงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## งบกระแสเงินสด

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน			
	งบการเงินรวม	ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	256,671,477	294,574,666	278,360,899	295,939,293
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
จากกิจกรรมการค้าดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	24,103,695	21,780,847	22,735,356	21,780,847
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น (โอนกลับ)	(172,325)	1,484,332	(172,325)	1,484,332
โอนกลับการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(3,471,706)	(3,190,563)	(3,471,706)	(3,190,563)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(4,291,142)	(6,208,273)	(4,291,142)	(6,208,273)
กำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(2,307,596)	(1,240,823)	(2,307,596)	(1,240,823)
ค่าเผื่อการซื้อค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น	17,439,406	-	30,000,000	-
โอนกลับค่าเผื่อการซื้อค่าอุปกรณ์	(4,397,402)	-	(4,397,402)	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	370,794	696,614	370,794	696,614
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	9,812,304	1,364,627	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,886,669)	2,962,642	(1,984,767)	2,962,642
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	22,186	(58,983)	(28,487)	(58,983)
รายได้ทางการเงิน	(1,519,136)	(844,282)	(1,582,869)	(844,282)
ต้นทุนทางการเงิน	1,095,795	1,152,477	977,964	1,152,477
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	291,469,681	312,473,281	314,208,719	312,473,281
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง(เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(26,886,244)	(49,639,032)	(26,272,113)	(49,639,032)
สินค้าคงเหลือ	(6,208,729)	10,071,692	6,234,820	10,071,692
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4,599,980)	(3,445,666)	1,877,663	(3,445,666)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,807,235)	(196,597)	(1,572,235)	(196,597)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,582,586	63,212,300	(1,578,558)	63,212,300
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(1,095,961)	520,663	(1,163,235)	520,663
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,416,498	(397,757)	1,299,072	(397,757)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	253,870,616	332,598,884	293,034,133	332,598,884
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	1,578,313	772,280	1,642,046	772,280
จ่ายภาษีเงินได้	(57,073,796)	(61,562,069)	(57,073,796)	(61,562,069)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>198,375,133</b>	<b>271,809,095</b>	<b>237,602,383</b>	<b>271,809,095</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้เพิ่มขึ้น	(400,000)	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(10,000,000)	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(50,000,000)	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,667,731,949)	(1,544,208,753)	(1,667,731,949)	(1,544,208,753)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,807,000,000	1,494,139,166	1,807,000,000	1,494,139,166
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(33,403,540)	(18,102,636)	(28,815,933)	(18,102,636)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,935,387	1,099,265	1,935,387	1,099,265
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(8,250,700)	(146,649)	(50,700)	(146,649)
ค่าความนิยมเพิ่มขึ้น	(7,800,000)	-	-	-
<b>เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปเป็น)กิจกรรมลงทุน</b>	<b>91,349,198</b>	<b>(67,219,607)</b>	<b>52,336,805</b>	<b>(67,219,607)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	30,000,000	-	30,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(30,000,000)	-	(30,000,000)	-
เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	5,500,000	-	-	-
เงินสดจ่ายคืนหนี้เงินค้ำประกันสัญญาเช่า	(8,735,925)	(7,534,552)	(7,897,477)	(7,534,552)
เงินปันผลจ่าย	(218,783,113)	(212,750,725)	(218,783,113)	(212,750,725)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อคืนหุ้นทุน	(27,239,726)	-	(27,239,726)	-
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปเป็นกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(279,258,764)</b>	<b>(190,285,277)</b>	<b>(283,920,316)</b>	<b>(190,285,277)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>10,465,567</b>	<b>14,304,211</b>	<b>6,018,872</b>	<b>14,304,211</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี</b>	<b>150,803,618</b>	<b>136,499,407</b>	<b>150,803,618</b>	<b>136,499,407</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี (หมายเหตุ 7)</b>	<b>161,269,185</b>	<b>150,803,618</b>	<b>156,822,490</b>	<b>150,803,618</b>

#### ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

##### รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด

การได้มาซึ่งสินทรัพย์ถาวรใช้ภายใต้สัญญาเช่า	6,179,594	3,852,014	3,130,712	3,852,014
โอนสินทรัพย์ถาวรใช้ไปเป็นอุปกรณ์	2,000	1,202,354	2,000	1,202,354
เข้าหนี้จากการซื้อคืนหุ้นทุน	5,949,710	-	5,949,710	-
เข้าหนี้จากการซื้ออุปกรณ์	3,450,000	-	3,450,000	-
เงินปันผลค้างจ่าย	936,056	852,850	936,056	852,850
ประมาณการหนี้เงินจากกรรือลดอน	114,972	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิตำเนาในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายเครื่องคั้ม และมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 9/231-233 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ชั้นที่ 23 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร และสำนักงานสาขาคั้งอยู่เลขที่ 99/112 และ 99/114 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น
			2566
			ร้อยละ
บริษัท เฮอร์ อินสไปร์ด แพลนเน็ต จำกัด	จำหน่ายอาหารเสริม ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว และผลิตภัณฑ์เพื่อความงาม	ไทย	90
			2565
			ร้อยละ
			-

ในระหว่างปีปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 11

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
  - ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
  - ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
  - จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
  - ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- 2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียบกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียบกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีความผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท



## 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

#### ก) รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้านับรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### ข) รายได้ค่าสิทธิ

รายได้จากการให้สิทธิในการใช้ตัวการ์ตูนรับรู้เป็นรายได้อย่างเป็นระบบตลอดอายุของสัญญา

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

#### ค) รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### ง) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณ โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาอาจจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านำเข้าระหว่างผลิตประกอบด้วยต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียหายโรงงานด้วย

วัตถุดิบ และวัสดุหีบห่อจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นในการขาย



#### 4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนต่อเมื่อมูลค่าที่จะได้รับคืนของเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุนในบัญชี

#### 4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	3 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	-	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 5 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์ในการขาย	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างคิดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.6 ดันทุนการกู้ยืม

ดันทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการ ได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนดันทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการดันทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและดันทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

#### 4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกดันทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกดันทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังจากการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น



กลุ่มบริษัทคัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

#### อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์

3 - 5 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนของกิจการ คือ เครื่องหมายการค้าที่มีอายุ 10 ปี และมีสิทธิเลือกต่ออายุโดยไม่มีต้นทุนส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนแต่จะใช้วิธีการทดสอบการด้อยค่าทุกปีทั้งในระดับของแต่ละสินทรัพย์นั้นและในระดับของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด กลุ่มบริษัทจะทบทวนทุกปีว่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวยังคงมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

#### 4.8 การรวมธุรกิจและค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกการรวมธุรกิจด้วยวิธีซื้อ ต้นทุนในการรวมธุรกิจวัดมูลค่าด้วยผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ (หากเป็นการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ)

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนความเป็นเจ้าของ กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ พร้อมทั้งจัดประเภทรายการโดยพิจารณาจากเงื่อนไขในสัญญา สภาวะทางเศรษฐกิจ และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ

กลุ่มบริษัทรับรู้สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ ทั้งนี้ หากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ถือหุ้น กลุ่มบริษัทจะไม่มีการวัดมูลค่าใหม่และบันทึกการจ่ายชำระในภายหลังไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น แต่ถ้าหากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายดังกล่าวด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้ผลต่างในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาหุ้น ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไร ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาหุ้นหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจให้กับแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถลดบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

#### 4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุม การใช้สินทรัพย์ที่ระบุไว้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาหุ้นหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสมและปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาหุ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ



ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 8	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	3 - 10	ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

#### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

#### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียง โดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ



#### 4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน ได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าว อาจด้อยค่าและจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึง การประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็น ลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงิน ที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อ กับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระใน ลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุน จากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะ ได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการ ด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่า ต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ใน งวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของ กำไรหรือขาดทุนทันที



#### 4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

###### โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจาก สิทธิประโยชน์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิด รายการ

###### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละ หน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์ หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการ ในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาด โครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

#### 4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้ เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อ ปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดย คำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้ อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน



กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึก โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.16 หุ้นทุนซื้อคืน

บริษัทรับรู้ตราสารทุนของกิจการซึ่งกิจการได้ซื้อคืน (หุ้นทุนซื้อคืน) ด้วยราคาทุนและนำมาหักออกจากส่วนของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการซื้อ ขาย ออก หรือยกเลิกตราสารทุนของกิจการเอง และรับรู้ผลต่างที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและสิ่งตอบแทนที่ได้รับเข้าบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้น หากมีการออกตราสารทุนดังกล่าว

#### 4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน



### **สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย**

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสิทธิประโยชน์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสิทธิประโยชน์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สิทธิประโยชน์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสิทธิประโยชน์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน**

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสิทธิประโยชน์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **การซื้อหรือการขายสิทธิประโยชน์ทางการเงินตามวิธีปกติ**

การซื้อหรือการขายสิทธิประโยชน์ทางการเงินตามวิธีปกติที่มีเงื่อนไขการส่งมอบสิทธิประโยชน์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติ โดยทั่วไปของตลาดจะรับรู้ ณ วันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่กิจการมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสิทธิประโยชน์นั้น/วันที่จ่ายชำระ ซึ่งเป็นวันที่ได้มีการส่งมอบสิทธิประโยชน์

### **การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน**

สิทธิประโยชน์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสิทธิประโยชน์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสิทธิประโยชน์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสิทธิประโยชน์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสิทธิประโยชน์



กลุ่มบริษัทคัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการคัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### การหักลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน



#### 4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการ โอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

**การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ**

ในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐานหรือเสื่อมคุณภาพ รวมถึงผลกระทบจากราคาขายที่ลดลงของสินค้าคงเหลือ



## ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทฯจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

### ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

### 6.1 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท เอสที อินสไปร์ด แพลนเน็ต จำกัด	-	10,000	-	10,000
<b>รวม</b>	-	10,000	-	10,000

(หน่วย: ล้านบาท)



เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.5 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมดภายในเดือนกันยายน 2568

## 6.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม 2566	ส่วนได้เสีย 2565	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	47.8	48.3	47.8	48.3
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2.6	3.0	2.6	3.0
รวม	50.4	51.3	50.4	51.3

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม 2566	ส่วนได้เสีย 2565	2566	2565
เงินสด	25	20	20	20
เงินฝากธนาคาร	161,644	150,784	156,802	150,784
หัก: เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	(400)	-	-	-
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	161,269	150,804	156,822	150,804

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.04 ถึง 1.80 ต่อปี (2565: ระหว่างร้อยละ 0.04 ถึง 0.30 ต่อปี)

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ข้างต้นเป็นเงินฝากธนาคาร ซึ่งบริษัทย่อยได้นำไปวางไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย		
	2566	2565	2566	2565
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	329,236	292,769	328,758	292,769
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	4,922	14,631	4,721	14,631
3 - 6 เดือน	168	539	163	539
6 - 12 เดือน	103	1,092	103	1,092
มากกว่า 12 เดือน	1,611	524	1,611	524
<b>รวม</b>	<b>336,040</b>	<b>309,555</b>	<b>335,356</b>	<b>309,555</b>
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,496)	(1,668)	(1,496)	(1,668)
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ</b>	<b>334,544</b>	<b>307,887</b>	<b>333,860</b>	<b>307,887</b>
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,724	2,294	2,719	2,294
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(224)	(224)	(224)	(224)
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	2,500	2,070	2,495	2,070
คอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	75	-
คอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	73	132	73	132
<b>รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ</b>	<b>2,573</b>	<b>2,202</b>	<b>2,643</b>	<b>2,202</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ</b>	<b>337,117</b>	<b>310,089</b>	<b>336,503</b>	<b>310,089</b>



รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้  
อื่นที่มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	1,892	408	1,892	408
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพิ่มขึ้น	112	1,484	112	1,484
จำนวนที่ได้รับคืน	(284)	-	(284)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	1,720	1,892	1,720	1,892

## 9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี	
	งบการเงิน รวม	งบการเงิน ส่วนได้เสีย	งบการเงิน รวม	งบการเงิน ส่วนได้เสีย	งบการเงิน รวม	งบการเงิน ส่วนได้เสีย
	ราคาทุน	ราคาทุน	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินค้าสำเร็จรูป	42,645	47,077	(1,521)	(12,261)	41,124	34,816
สินค้าระหว่างผลิต	285	987	-	-	285	987
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง	19,293	16,419	(687)	(1,888)	18,606	14,531
รวมสินค้ำคงเหลือ	62,223	64,483	(2,208)	(14,149)	60,015	50,334

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ราคาทุน	ราคาทุน	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินค้าสำเร็จรูป	32,810	47,077	(1,521)	(12,261)	31,289	34,816
สินค้าระหว่างผลิต	285	987	-	-	285	987
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง	16,684	16,419	(687)	(1,888)	15,997	14,531
รวมสินค้ำคงเหลือ	49,779	64,483	(2,208)	(14,149)	47,571	50,334

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 0.1 ล้านบาท (2565: 1.6 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 12.0 ล้านบาท (2565: 4.8 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่าย

## 10. สิทธิประโยชน์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สิทธิประโยชน์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	2566	2565
2566	2565	2566	2565	
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินฝากประจำ	63,590	62,858	63,590	62,858
สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนรวม	307,889	441,290	307,889	441,290
รวมสิทธิประโยชน์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	371,479	504,148	371,479	504,148

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนส่วนบุคคลเพื่อการลงทุน ซึ่งบริหารงานโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนแห่งหนึ่ง โดยมีการลงทุนในหุ้นกู้แปลงสภาพและกองทุนทรัสต์ที่ออกโดยบริษัทหรือภาคเอกชนในต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯได้ประเมินมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว โดยใช้มูลค่าอ้างอิงจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดังกล่าวข้างต้น ซึ่งมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 2.3 ล้านบาท บริษัทฯบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

## 11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

### 11.1 รายละเอียดของบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
บริษัท เสท์ อินสไปร์ด เทคโนโลยี จำกัด	55.5	-	90	-	50,000	-
รวม					50,000	-



เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทย่อย เพื่อเป็นการขยายธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 ด้วยทุนจดทะเบียน 40 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 400,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100 บาท) โดยบริษัทฯ ลงทุนจำนวน 35.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 89 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมดของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 ของบริษัทย่อยได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนของบริษัทย่อยโดยการออกจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 100,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100 บาท หรือคิดเป็นมูลค่า 10 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้ชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวเพื่อเป็นการรักษาสัดส่วนการลงทุนของบริษัทฯ เป็นจำนวน 8.9 ล้านบาท ในเดือนพฤษภาคม 2566

เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2566 ของบริษัทย่อยได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนของบริษัทย่อยโดยการออกจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 55,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100 บาท หรือคิดเป็นมูลค่า 5.5 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวทั้งหมดและทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มจากร้อยละ 89 เป็นร้อยละ 90

## 11.2 การรวมธุรกิจ

เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2566 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายธุรกิจกับบริษัท บลิว บิวตี้ (ไทย) จำกัด (“ผู้ขาย”) เพื่อซื้อเครื่องหมายการค้าและธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารเสริม ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวและผลิตภัณฑ์เพื่อความงามในราคาตามสัญญาจำนวน 16 ล้านบาท โดยสืบเนื่องจากสัญญาดังกล่าว เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2566 บริษัทย่อยได้รับโอนเครื่องหมายการค้า และสูตรการผลิตสินค้า รวมถึงได้ว่าจ้างผู้บริหารของผู้ขาย เป็นที่ปรึกษาเพื่อดำยทอดองค์ความรู้ในการประกอบธุรกิจและให้คำปรึกษาและแนะนำในช่วงเริ่มต้นธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทย่อยยังได้ซื้อสินค้าคงเหลือจำนวน 7.3 ล้านบาท จากผู้ขายด้วย

### ก) สิ่งตอบแทนที่โอนให้

รายละเอียดของมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้เพื่อจ่ายซื้อธุรกิจ มีดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)
เงินสดจ่าย	23,300
รวมสิ่งตอบแทนที่โอนให้	23,300

ข) มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้และหนี้สินที่รับมาของบริษัท บลัซ บิวตี้ (ไทย) จำกัด ณ วันที่ซื้อกิจการ มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
สินค้าคงเหลือ	7,300
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10,250
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(2,050)
รวมสินทรัพย์สุทธิ ณ วันซื้อ	15,500
บวก: ค่าความนิยม	7,800
สิ่งตอบแทนที่โอนให้เพื่อจ่ายซื้อธุรกิจ	23,300

ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา และหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อกิจการของบริษัท บลัซ บิวตี้ (ไทย) จำกัด โดยการวัดมูลค่านี้ได้เสร็จสมบูรณ์แล้วในระหว่างปีปัจจุบัน ซึ่งอยู่ภายในระยะเวลาในการวัดมูลค่า 12 เดือนนับจากวันซื้อกิจการตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 ทั้งนี้ภายในระยะเวลาดังกล่าวบริษัทฯ ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินเพิ่มเติมและทำการปรับงบการเงิน ณ วันซื้อกิจการ เพื่อสะท้อนถึงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาของบริษัท บลัซ บิวตี้ (ไทย) จำกัด

ค) ค่าความนิยม

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างราคาซื้อและสินทรัพย์สุทธิจำนวน 7.8 ล้านบาท เป็นค่าความนิยมในงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันซื้อกิจการ โดยค่าความนิยมดังกล่าวประกอบด้วย รายชื่อลูกค้าที่มีได้รับรู้เป็นรายการแยกต่างหาก และการเข้าถึงช่องทางการขายเดิมของผู้ขาย ทั้งนี้ ค่าความนิยมไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางภาษีได้

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

12.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

					(หน่วย: พันบาท)				
					เงินลงทุน				
บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		
			2566 (ร้อยละ)	2565 (ร้อยละ)					
บริษัท ไทย คานาเทค อินโนเวชั่น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสารสกัดจากพืชสมุนไพร	ไทย	30	30	17,439	27,252	30,000	30,000	
หัก: กำไรการด้อยค่าของเงินลงทุน					(17,439)	-	(30,000)	-	
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ					-	27,252	-	30,000	



ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ ได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนจำนวน 17 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นสามัญของบริษัท ไทย คานาเทค อินโนเวชัน จำกัด ที่บริษัทฯ ถือไว้ทั้งหมดให้แก่ผู้ซื้อรายหนึ่ง ซึ่งปัจจุบันยังอยู่ระหว่างการดำเนินการ

## 12.2 ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการลงทุนในบริษัทร่วม ในงบการเงินรวมและงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียเป็นจำนวน 9.8 ล้านบาท (2565: 1.4 ล้านบาท)

## 12.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

สรุปรายการฐานะการเงิน

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2566	2565
<b>บริษัท ไทย คานาเทค อินโนเวชัน จำกัด</b>		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	5	9
หนี้สินหมุนเวียน	(2)	(2)
<b>สินทรัพย์ - สุทธิ</b>	<u>3</u>	<u>7</u>
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	30	30
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	1	2
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจากการซื้อธุรกิจ	16	25
<b>มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม</b>	<u>17</u>	<u>27</u>

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2566	2565
<b>บริษัท ไทย คานาเทค อินโนเวชัน จำกัด</b>		
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5	5
ขาดทุน	5	5
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>	<u>5</u>	<u>5</u>

### 13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย							รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์ โรงงาน	เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือ และอุปกรณ์ ในการขาย	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
<b>ราคาทุน</b>								
1 มกราคม 2565	25,578	51,790	21,812	23,988	51,091	6,186	11,363	191,808
ซื้อเพิ่ม	-	6,510	2,650	3,817	1,330	-	4,108	18,415
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	696	331	4,412	-	(5,439)	-
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการ ใช้	-	-	-	2,384	-	3,600	-	5,984
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(213)	-	(772)	-	(3,600)	(2)	(4,587)
31 ธันวาคม 2565	25,578	58,087	25,158	29,748	56,833	6,186	10,030	211,620
ซื้อเพิ่ม	9,298	4,597	317	3,926	168	-	18,547	36,853
โอนเข้า (โอนออก)	-	648	-	2,769	4,174	6,290	(13,881)	-
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการ ใช้	-	-	-	608	-	-	-	608
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(360)	(680)	(6,091)	(72)	(5,689)	(451)	(13,343)
31 ธันวาคม 2566	34,876	62,972	24,795	30,960	61,103	6,787	14,245	235,738
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
1 มกราคม 2565	-	18,943	10,624	15,914	46,163	2,862	-	94,506
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,948	2,957	2,711	3,456	1,164	-	15,236
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ ส่วนที่โอนมาจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้	-	-	-	2,377	-	2,405	-	4,782
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(213)	-	(738)	-	(2,631)	-	(3,582)
31 ธันวาคม 2565	-	23,678	13,581	20,264	49,619	3,800	-	110,942
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,223	3,118	3,652	2,355	895	-	16,243
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ ส่วนที่โอนมาจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้	-	-	-	606	-	-	-	606
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(360)	(680)	(5,908)	(72)	(4,017)	-	(11,037)
31 ธันวาคม 2566	-	29,541	16,019	18,614	51,902	678	-	116,754
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>								
1 มกราคม 2565	-	-	1,797	-	-	-	4,949	6,746
31 ธันวาคม 2565	-	-	1,797	-	-	-	4,949	6,746
ลดลงระหว่างปี	-	-	(1,008)	-	-	-	(3,389)	(4,397)
31 ธันวาคม 2566	-	-	789	-	-	-	1,560	2,349
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
31 ธันวาคม 2565	25,578	34,409	9,780	9,484	7,214	2,386	5,081	93,932
31 ธันวาคม 2566	34,876	33,431	7,987	12,346	9,201	6,109	12,685	116,635
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2565 (จำนวน 8.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								15,236
2566 (จำนวน 10.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								16,243





ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 76.3 ล้านบาท (2565: 65.2 ล้านบาท)

บริษัทฯได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวนประมาณ 14.9 ล้านบาท (2565: 15.2 ล้านบาท) ไปค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 17

#### 14. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าได้ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญา ระหว่าง 1 - 10 ปี

##### 14.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				
	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	12,886	809	1,964	6,761	22,420
เพิ่มขึ้น	-	944	2,908	-	3,852
โอนไปเป็นที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์	-	-	(7)	(1,195)	(1,202)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,316)	(857)	(1,430)	(818)	(6,421)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	9,570	896	3,435	4,748	18,649
เพิ่มขึ้น	2,446	1,754	1,980	-	6,180
โอนไปเป็นที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์	-	(2)	-	-	(2)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,880)	(1,010)	(1,897)	(819)	(7,606)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	8,136	1,638	3,518	3,929	17,221



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องคกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	12,886	809	1,964	6,761	22,420
เพิ่มขึ้น	-	944	2,908	-	3,852
โอนไปเป็นที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์	-	-	(7)	(1,195)	(1,202)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,316)	(857)	(1,430)	(818)	(6,421)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	9,570	896	3,435	4,748	18,649
เพิ่มขึ้น	-	1,754	1,377	-	3,131
โอนไปเป็นที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์	-	(2)	-	-	(2)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,201)	(1,010)	(1,762)	(819)	(6,792)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	6,369	1,638	3,050	3,929	14,986

#### 14.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี			
	งบการเงินรวม 2566	ส่วนได้เสีย 2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2566	2565
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	18,299	20,133	15,769	20,133
หัก: ดอกเบี้ยรอกการตัดจำหน่าย	(1,265)	(1,768)	(1,110)	(1,768)
รวม	17,034	18,365	14,659	18,365
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(8,233)	(6,466)	(7,203)	(6,466)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	8,801	11,899	7,456	11,899

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 หนี้สินตามสัญญาเช่ามีการเคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	18,365	20,583	18,365	20,583
เพิ่มขึ้น	6,309	4,164	3,214	4,164
ดอกเบี้ยที่รับรู้	1,063	1,150	945	1,150
จ่ายค่าเช่า	(8,703)	(7,532)	(7,865)	(7,532)
ยอดคงเหลือปลายปี	17,034	18,365	14,659	18,365

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 31 ภายใต้อัตราความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

#### 14.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	7,606	6,421	6,792	6,421
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,063	1,150	945	1,150
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	35	-	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	186	202	151	202

#### 14.4 อื่นๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 8.9 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 7.9 ล้านบาท) (2565: 7.8 ล้านบาท) ซึ่งรวมกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ



## 15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/				
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เครื่องหมายการค้า	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
ราคาทุน	10,250	6,127	16,377	6,127	6,127
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(5,990)	(5,990)	(5,990)	(5,990)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	10,250	137	10,387	137	137
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
ราคาทุน	-	6,077	6,077	6,077	6,077
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(5,852)	(5,852)	(5,852)	(5,852)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	-	225	225	225	225

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	225	993	225	993
ซื้อเพิ่ม - ราคาทุน	10,301	146	51	146
ตัดจำหน่าย - มูลค่าสุทธิตามบัญชี	-	(790)	-	(790)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(139)	(124)	(139)	(124)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	10,387	225	137	225

## สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาในระหว่างปี

เครื่องหมายการค้าเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจ เครื่องหมายการค้าที่ได้มาออกให้โดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องและมีระยะเวลาการได้รับสิทธิ 10 ปี และมีสิทธิเลือกต่ออายุโดยไม่มีต้นทุนส่วนเพิ่ม กลุ่มบริษัทมีความตั้งใจที่จะต่ออายุเครื่องหมายการค้านี้ เนื่องจากเป็นเครื่องหมายการค้าหลักที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย จึงพิจารณาว่าเครื่องหมายการค้าดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มกิจการได้ทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวตามที่แสดงในหมายเหตุ 16

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย ส่วนได้เสีย
ราคาทุน/มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2566	2565
ขอลดลงเหลือต้นปี	-	-
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ	10,250	-
ขอลดลงเหลือปลายปี	10,250	-

16. ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าความนิยมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย ส่วนได้เสีย
ราคาทุน/มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2566	2565
ขอลดลงเหลือต้นปี	-	-
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ	7,800	-
ขอลดลงเหลือปลายปี	7,800	-

บริษัทฯ เป็นส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมกิจการและเครื่องหมายการค้าที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนให้กับหน่วยสินทรัพย์เพื่อทดสอบการด้อยค่าประจำปี ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	บริษัท เฮอร์ อินสไปร์ด แพลนเน็ต จำกัด	
ค่าความนิยม	7,800	
เครื่องหมายการค้า	10,250	



บริษัทฯ พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปีสำหรับบริษัท เฮลท์ อินสไปร์ด แพลนเน็ต จำกัด และมีข้อสมมติที่สำคัญเกี่ยวกับอัตราการเติบโตของรายได้และอัตราคัดลด

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ไม่เกิดการด้อยค่า

#### 17. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

วงเงินเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารของบริษัทฯ ค้ำประกัน โดยการจดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 13

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 89.8 ล้านบาท (2565: 89.8 ล้านบาท)

#### 18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ซึ่งไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นจำนวน 30 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.55 ต่อปี บริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วในเดือนมกราคม 2566

#### 19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี			
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	182,598	171,447	180,962	171,447
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	72	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	61,844	62,561	61,167	62,561
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	66,298	65,616	65,327	65,616
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	310,740	299,624	307,528	299,624

## 20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย		
	2,566	2,565	2,566	2,565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	26,726	21,359	26,726	21,359
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,444	2,735	3,346	2,735
ต้นทุนดอกเบี้ย	904	361	904	361
ต้นทุนบริการในอดีต	(6,234)	(133)	(6,234)	(133)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ด้านประชากรศาสตร์	1,644	-	1,644	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ทางการเงิน	579	(2,995)	579	(2,995)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	1,890	5,399	1,890	5,399
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี</b>	<b>28,953</b>	<b>26,726</b>	<b>28,855</b>	<b>26,726</b>

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 0.8 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 0.8 ล้านบาท) (2565: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 12-17 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 12 ปี) (2565: 10 ปี)



### สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี ส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม 2566 (ร้อยละต่อปี)	2565 (ร้อยละต่อปี)	2566 (ร้อยละต่อปี)	2565 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	3.05 - 3.37	3.38	3.05	3.38
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.00	5.00	5.00	5.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับ ช่วงอายุของพนักงาน)	2 - 29	3 - 34	3 - 29	3 - 34

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตาม วิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
	<u>เพิ่มขึ้น 1%</u>	<u>ลดลง 1%</u>	<u>เพิ่มขึ้น 1%</u>	<u>ลดลง 1%</u>
อัตราคิดลด	(2.6)	2.9	(1.6)	1.8
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2.6	(2.3)	1.6	(1.4)
	<u>เพิ่มขึ้น 20%</u>	<u>ลดลง 20%</u>	<u>เพิ่มขึ้น 20%</u>	<u>ลดลง 20%</u>
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2.0)	2.3	(1.6)	1.9

## 21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2,566	2,565	2,566	2,565
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปและการเปลี่ยนแปลงในสินค้า สำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	857,185	716,056	847,707	716,056
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	207,217	165,441	201,274	165,441
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	68,875	48,800	52,732	48,800
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์ของ พนักงาน	171,907	161,329	165,981	161,329
ค่าขนส่ง	43,810	41,571	43,573	41,571
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	24,104	21,781	22,735	21,781
ค่าที่ปรึกษา	6,619	3,711	4,556	3,711

## 23. ภาษีเงินได้

23.1 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2,566	2,565	2,566	2,565
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	56,733	58,691	56,733	58,691
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(4,704)	731	(62)	731
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ</b>	<b>52,029</b>	<b>59,422</b>	<b>56,671</b>	<b>59,422</b>



จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	2566	2565
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผล ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	2566	2565	2566	2565
	(823)	(481)	(823)	(481)

### 23.2 รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงินลงทุน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ตามวิธีส่วนได้เสีย	2566	2565
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	256,671	294,575	278,361	295,939
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล คูณอัตราภาษี	51,335	58,915	55,673	59,188
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	1,254	1,057	1,558	784
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(560)	(550)	(560)	(550)
รวม	694	507	998	234
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	52,029	59,422	56,671	59,422

23.3 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วย รายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงิน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2566	2565	2566	2565
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	344	379	344	379
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	442	2,830	442	2,830
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,320	2,501	1,320	2,501
ประมาณการสินค้ารับคืน	-	46	-	46
ค่าเผื่อการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	470	1,349	470	1,349
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม	6,000	-	6,000	-
สัญญาเช่า	267	170	235	170
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	5,791	5,345	5,771	5,345
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	4,590	-	-	-
อื่นๆ	-	273	-	273
<b>รวม</b>	<b>19,224</b>	<b>12,893</b>	<b>14,582</b>	<b>12,893</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงิน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2566	2565	2566	2565
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>				
สิทธิในสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน	-	(27)	-	(27)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิธรรมของเงินลงทุน	(831)	-	(831)	-
เครื่องหมายการค้า	(2,050)	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>(2,881)</b>	<b>(27)</b>	<b>(831)</b>	<b>(27)</b>
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>16,343</b>	<b>12,866</b>	<b>13,751</b>	<b>12,866</b>

24. หุ้นทุนซื้อคืน

เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารการเงิน ภายในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 50 ล้านบาท เป็นจำนวนหุ้นประมาณ 11 ล้านหุ้น ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.8 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท ซึ่งเป็นการซื้อคืนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในราคาไม่เกินกว่าร้อยละ 115 ของราคาปิดเฉลี่ย 5 วันทำการซื้อขายก่อนการซื้อหุ้นทุนซื้อคืน โดยกำหนดระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯถือหุ้นสามัญของบริษัทฯเป็นจำนวน 7.4 ล้านหุ้น มีต้นทุนเฉลี่ยหุ้นละ 4.48 บาท เป็นต้นทุนรวม 33.2 ล้านบาท หุ้นทุนซื้อคืนจำนวน 7.4 ล้านหุ้นนี้มีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท ทั้งนี้บริษัทฯได้จัดสรรกำไรสะสมไว้เป็นเงินสำรองเท่ากับจำนวนเงินที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืนจนกว่าจะมีการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนได้หมดหรือลดทุนที่ชำระแล้ว โดยวิธีตัดหุ้นซื้อคืนที่จำหน่ายไม่หมดแล้วแต่กรณี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีเงินทุนสำรองสำหรับหุ้นซื้อคืนเป็นจำนวน 33.2 ล้านบาท รายการสำรองดังกล่าวได้รวมอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้หัวข้อ “กำไรสะสม - ทุนสำรองสำหรับหุ้นทุนซื้อคืน”

## 25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณ โดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

## 26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือ กรรมการผู้จัดการ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัด โครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

- ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม
- จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและผลิตภัณฑ์เพื่อความงาม

กลุ่มบริษัทได้รวมส่วนงานจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูนไว้กับส่วนงานผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม เนื่องจากปัจจุบันผลการดำเนินงานของส่วนงานจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูนมีจำนวนไม่เป็นสาระสำคัญ โดยในปี 2566 ส่วนงานจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูน มีรายได้คิดเป็นร้อยละ 1 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท (2565: ร้อยละ 2)

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบถามผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และค่าใช้จ่ายของส่วนงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ผลิตและจัดจำหน่าย เครื่องดื่ม		จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารเสริมและ ผลิตภัณฑ์ที่ดูแลสุขภาพ		รวมส่วนงาน		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
<b>รายได้</b>										
รายได้จากภายนอก	1,702,908	1,523,340	10,749	-	1,713,657	1,523,340	-	-	1,713,657	1,523,340
รายได้ทั้งอื่น	1,702,908	1,523,340	10,749	-	1,713,657	1,523,340	-	-	1,713,657	1,523,340
<b>ผลการดำเนินงาน</b>										
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	555,447	536,239	5,142	-	560,589	536,239	-	-	560,589	536,239
กำไรจากตัดรวมดอกเบี้ย									789	3,790
รายได้อื่น									12,263	9,244
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย									(162,054)	(169,470)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(145,527)	(83,556)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม									(9,812)	(1,364)
รายได้ทางการเงิน									1,519	844
ต้นทุนทางการเงิน									(1,096)	(1,152)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									256,671	294,575
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(52,029)	(59,422)
กำไรสุทธิประจำปี									204,642	235,153



### ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย และมีช่องทางจัดจำหน่ายทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ ในปี 2566 รายได้จากการขายในประเทศคิดเป็นร้อยละ 99 ของรายได้รวม (2565: ร้อยละ 98) ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านำใหญ่

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้านำใหญ่รายหนึ่ง คิดเป็นมูลค่าร้อยละ 93 ของรายได้ของกลุ่มบริษัท (2565: ร้อยละ 93)

## 27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหาร โดยบริษัท เอ ไอ เอ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากราชการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 4.9 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 4.8 ล้านบาท) (2565: 4.3 ล้านบาท)

## 28. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาท)
<u>2565</u>			
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2565	109.4	0.18
เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2565	ที่ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริษัท เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565	103.4	0.17
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2565		<u>212.8</u>	
<u>2566</u>			
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566	115.5	0.19
เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2566	ที่ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566	103.4	0.17
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2566		<u>218.9</u>	

## 29. ภาระผูกพัน

### 29.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอุปกรณ์ และสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องต่างๆ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 - 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทที่มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาต่างๆ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2566	2565	2566	2565
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	5.5	1.9	1.7	1.9
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	0.1	-	-	-

## 29.2 ภาวะผูกพันเกี่ยวกับใบอนุญาตการให้ใช้ช่วงสิทธิเครื่องหมายการค้า

เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงเกี่ยวกับใบอนุญาตการให้ใช้ช่วงสิทธิเครื่องหมายการค้ากับบริษัทแห่งหนึ่งในต่างประเทศ ภายใต้ข้อตกลงดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับสิทธิในการจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูน โดยบริษัทฯ ตกลงจ่ายค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละของยอดเงินที่ได้รับจากรายได้ค่าสิทธิตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุ 5 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2570

บริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงเกี่ยวกับใบอนุญาตการให้ใช้ช่วงสิทธิเครื่องหมายการค้ากับผู้ถือลิขสิทธิ์ตัวการ์ตูนในประเทศไทย ภายใต้ข้อตกลงดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับสิทธิในการจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูน โดยบริษัทฯ ตกลงจ่ายค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละของยอดเงินที่ได้รับจากรายได้ค่าสิทธิตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุ 2 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568

## 30. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทที่มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยก โดยแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงิน ลงทุนตามวิธี		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2566	2565	2566	2565
	ระดับ 2			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในกองทุนรวม	308	441	308	441

ในระหว่างปี 2566 และ 2565 ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม



## 31. เครื่องมือทางการเงิน

### 31.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่นๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นอย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่มักจะมีการขอหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) หรือการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีชื่อเสียง โดยมีระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 60 วัน

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มืออยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชี หากลูกหนี้ไม่มีการเคลื่อนไหวและค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปีและกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

### เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยหากมีการปรับปรุงวงเงินสินเชื่อในระหว่างปีจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากคิคนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมิน โดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

### ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	งบการเงิน	ซึ่งแสดงเงินลงทุนตาม	งบการเงิน	ซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธี	งบการเงิน	ซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธี
	งบการเงินรวม	วิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.1	0.5	0.1	-	34.2233	34.3913

### งบการเงินเฉพาะกิจการ

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	งบการเงิน	ซึ่งแสดงเงินลงทุนตาม	งบการเงิน	ซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธี
	งบการเงินรวม	วิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	ส่วนได้เสีย
	2566	2565	2566	2565
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.1	0.5	34.0590	34.3913



### การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้จะแสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้นี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2566		2565	
	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+5	69	+5	779
	-5	(177)	-5	(779)
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
สกุลเงิน	2566		2565	
	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+5	108	+5	779
	-5	(108)	-5	(779)

### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	145	16	161	0.04 - 1.80
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	337	337	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	64	-	-	308	372	0.30 - 1.80
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	311	311	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8	9	-	-	17	4.23 - 9.89

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	135	16	151	0.04 - 0.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	310	310	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	63	-	-	441	504	0.02 - 0.45
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30	-	-	-	30	2.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	300	300	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	12	-	-	18	4.32 - 8.61



(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	144	13	157	0.04 - 1.80
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	337	337	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	64	-	-	308	372	0.30 - 1.80
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	308	308	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7	7	-	-	14	4.23 - 9.89

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	135	16	151	0.04 - 0.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	310	310	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	63	-	-	441	504	0.02 - 0.45
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบัน การเงิน	30	-	-	-	30	2.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	300	300	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	12	-	-	18	4.32 - 8.61

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันทางการค้าของกลุ่มบริษัท โดยการรักษาระดับเงินสดเพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ กลุ่มบริษัทได้ประเมินแล้วว่ากลุ่มบริษัทมีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอที่จะชำระหนี้สินดังกล่าว และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
<b>รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	310,740	-	-	310,740
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,989	9,310	-	18,299
<b>รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>319,729</b>	<b>9,310</b>	<b>-</b>	<b>329,039</b>

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
<b>รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30,000	-	-	30,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	299,624	-	-	299,624
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,328	12,805	-	20,133
<b>รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>336,952</b>	<b>12,805</b>	<b>-</b>	<b>349,757</b>

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
<b>รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	307,528	-	-	307,528
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,855	7,914	-	15,769
<b>รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>315,383</b>	<b>7,914</b>	<b>-</b>	<b>323,297</b>

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
<b>รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30,000	-	-	30,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	299,624	-	-	299,624
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,328	12,805	-	20,133
<b>รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>336,952</b>	<b>12,805</b>	<b>-</b>	<b>349,757</b>



### 31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

### 32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.6:1 (2565: 0.5:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.5:1 (2565: 0.5:1)

### 33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2567 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้ายสำหรับผลประกอบการปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.19 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 114 ล้านบาท

บริษัทฯ จะนำเสนอเพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯต่อไป

### 34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

## ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

# การรับรองความถูกต้องของข้อมูล




การรับรองความถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีนั้นให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี พร้อมทั้งมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแทนด้วย โดยให้ใช้ชื่อความและรูปแบบ ดังนี้

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน ในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตาม ระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึง ข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางจิรพรรณ คชฤกษ์ ชูแส เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางจิรพรรณ คชฤกษ์ชูแส กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้อง

### บริษัท ที.เอ.ซี.คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชัชชวี วัฒนสุข	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
2. นางจิรพรรณ คชฤกษ์ ชูแส	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
<b>ผู้รับมอบอำนาจ</b>		
นางจิรพรรณ คชฤกษ์ ชูแส	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	



# เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

## คณะกรรมการบริษัท

**พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ญศรีทอง** อายุ 74 ปี

ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ

<b>วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ</b>	• 10 กุมภาพันธ์ 2558	
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร</li> <li>ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ (วิศวกรรมไฟฟ้า) โรงเรียนนายเรือ</li> </ul>	
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Chairman Forum "Chairing The Unknown Future" ครั้งที่ 1/2565</li> <li>หลักสูตร Risk Management Program For Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 4/2559</li> <li>หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 82/2553</li> </ul>	
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>		
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>		
• 2558-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
• 2555-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
• 2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท เอส แอนด์ เท อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล อินเทอร์เน็ตไฟรส์ จำกัด (มหาชน)
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>	• ไม่มี	
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	• ไม่มี	
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	• ไม่มี	

## รองศาสตราจารย์กิตติ สิริพัลลภ อายุ 72 ปี

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

<b>วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>14 กรกฎาคม 2560</li></ul>
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li><li>ปริญญาโท สาขาการตลาด สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</li><li>ปริญญาตรี สาขาการบัญชี (เกียรตินิยมอันดับสอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li></ul>
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Engaging Board in ESG : The Path to Effective Sustainability</li><li>หลักสูตร Detection of Accounting irregularities in Fast Growing Business : The Role of Audit Committee</li><li>หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 172/2563</li></ul>
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>	
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ก.ค. 2560-ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)</li></ul>
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>

## นางพิศตรา สุริยาปี อายุ 64 ปี

กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

<b>วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>10 กุมภาพันธ์ 2558</li></ul>
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท สาขาการพัฒนากฎหมายและองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</li><li>ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li><li>หลักสูตร Micro MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li></ul>
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Independent Director Forum : ป้องกันทุจริตในองค์กร</li><li>หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program รุ่นที่ 14/2565</li><li>หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 116/2558</li></ul>
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>	
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>2558-ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)</li></ul>
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>2552-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหาร บริษัท ไชคพนา (2512) จำกัด</li></ul>
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>



**นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ อายุ 55 ปี**

กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

<b>วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ</b>	• 21 ธันวาคม 2559	
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</li> <li>• ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> </ul>	
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตร Detection of Accounting irregularities in Fast Growing Business</li> <li>• หลักสูตร Board Nomination &amp; Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 8/2562</li> <li>• หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 29/2561</li> <li>• หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 105/2551</li> </ul>	
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>		
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>		
• ส.ค. 2559-ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
• ส.ค. 2548-เม.ย. 2563	กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	บริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>		
• ต.ค. 2565-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดิไวน์ ดีเวลอปเม้นท์ โฮลดิ้งส์ จำกัด
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	• ไม่มี	
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	• ไม่มี	

**นายชบิต สุวรรณพริทธิ์ อายุ 59 ปี**

กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง

<b>วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ</b>	• 10 กุมภาพันธ์ 2558	
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>• ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ</li> </ul>	
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2557</li> </ul>	
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>		
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>		
• 2554-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
• 2554-1 มี.ค. 2562	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>		
• มี.ย. 2562-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส Customer Experience Department	บริษัท บ้านปู เน็กซ์ จำกัด
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	• ไม่มี	
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	• ไม่มี	

**นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล** อายุ 57 ปี  
กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง

<b>วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ</b>	• 22 เมษายน 2564	
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>• ปริญญาตรี สาขาการธนาคารธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>	
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 158/2555</li> <li>• หลักสูตร Successful Formulation and Executive the Strategy (SFE) รุ่นที่ 3/2552</li> <li>• หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548</li> </ul>	
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>		
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>		
• 22 เม.ย. 2564-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
• ธ.ค. 2562-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ที คิว อาร์ จำกัด (มหาชน)
• 2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซุปเปอร์ เอนเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)
• 2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>		
• ต.ค. 2563-ปัจจุบัน	กรรมการ	การทวงพิเศษแห่งประเทศไทย
• พ.ค. 2564-2566	กรรมการ	บริษัท เอสอาร์ที แอสเสท จำกัด
• ต.ค. 2562-2566	กรรมการ	การรถไฟแห่งประเทศไทย
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	• ไม่มี	
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	• ไม่มี	

**นายชัชวี วัฒนสุข** อายุ 50 ปี

กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และรักษาการกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจ)

<b>วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ</b>	• 10 กุมภาพันธ์ 2558	
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Master of Business Administration, University of San Diego, USA.</li> <li>• ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสซัมซัน</li> </ul>	
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2557</li> </ul>	
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>		
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>		
• 2548-ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
• 1 มี.ค. 2562-2566	รักษาการกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>		
• 2553-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสพี อินเทอร์เน็ต จำกัด
• 2553-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซี เอ เจเนอรัล จำกัด
• 2560-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โปรเพลย์เยอร์ ออนไลน์ จำกัด
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	• 19.41% (117,991,825 หุ้น)	
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	• ไม่มี	



**นางจิรพรรณ คชฤทธิ ชูแสง** อายุ 54 ปี

กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร (กรรมการผู้มีอำนาจ)

<b>วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ</b>	• 1 กันยายน 2558
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	• Master of Business Administration, University of South Alabama, USA. • ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	• หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 32/2566 • หลักสูตร Detection of Accounting irregularities in Fast Growing Business • หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 14/2560 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 124/2559 • หลักสูตร Financial Statements For Directors (FSD) รุ่นที่ 31/2559
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>	
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>	• พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>	• ต.ค. 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทิวายนี ทิวาลอปปเมนท์ โฮลดิ้งส์ จำกัด
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	• 0.69% (4,245,800 หุ้น)
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	• ไม่มี

**นายสุพจน์ ลีนาบุรุษย์** อายุ 54 ปี

กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองกรรมการผู้จัดการ-สายงานขายและการตลาด

<b>วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ</b>	• 22 เมษายน 2564
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	• Master of Business Administration (MBA), University of St. Thomas, Houston, Texas. • ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	• หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 43/2566 • หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 49/2566 • หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions รุ่นที่ 4/2566 • หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 25/2564 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 169/2563
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>	
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>	• ก.พ. 2563-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานขายและการตลาด บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
	• พ.ย. 2562-ม.ค. 2563 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายธุรกิจร่วมทุน บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>	• 18 ม.ค. 2566-31 ม.ค. 2567 กรรมการ บริษัท เซลส์ อินสไพร์ด แพลนเน็ต จำกัด
	• 2548-ก.ย. 2562 Channel & Trade Management Leader Thai Samsung Electronics Co., Ltd.
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	• 0.08% (528,532 หุ้น)
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	• ไม่มี

## คณะกรรมการบริหาร

**นางสุวีรยา อังศวานนท์** อายุ 53 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารลูกค้าและสื่อสารองค์กร

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- Master of Marketing Communication & Advertising, Emerson College, USA.
- Bachelor of Advertising, University of Hartford, USA.
- Certificate of Business Administration, Harvard Extension School, USA.

### การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 32/2566
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 131/2559
- หลักสูตร Financial Statements For Director (FSD) รุ่นที่ 31/2559

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

#### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- |                      |   |   |
|----------------------|---|---|
| • พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ<br>สายงานบริหารลูกค้าและสื่อสารองค์กร | บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) |
| • 2556-เม.ย. 2562    | ผู้อำนวยการ สายงานธุรกิจ 1<br>และสื่อสารองค์กร                | บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) |

#### ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- |                      |         |                    |
|----------------------|---------|--------------------|
| • ก.ค. 2558-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ชันส์ จำกัด |
|----------------------|---------|--------------------|

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2566

- 0.04% (264,899 หุ้น)

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

**นางสาวหิสา จารุวิทยานนท์** อายุ 42 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาการจัดการอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 32/2566
- หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่นที่ 6/2566
- หลักสูตร Detection of Accounting irregularities in Fast Growing Business
- หลักสูตร How Planet & People Lead to Profit series
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 39/2565
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 28/2565
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 46/2565
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 195/2565

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

#### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- |                      |   |   |
|----------------------|---|---|
| • พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ            | บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) |
| • 2559-เม.ย. 2562    | ผู้อำนวยการ สายงานธุรกิจ 3<br>และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ | บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) |

#### ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- |                         |         |                                       |
|-------------------------|---------|---------------------------------------|
| • 18 พ.ศ. 2566-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เฮลส์ อินสไปร์ด แพลนเน็ต จำกัด |
|-------------------------|---------|---------------------------------------|

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2566

- 0.02% (141,874 หุ้น)

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



**นายอริษฐ์ ตระกูลเดช** อายุ 41 ปี  
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	ไม่มี
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>	
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 สิงหาคม 2565-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มกราคม 2560-กรกฎาคม 2565 ผู้จัดการอาวุโส และ Executive Director บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด</li> </ul>
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0.0039% (23,803 หุ้น)</li> </ul>
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	ไม่มี

**นางสาวเก็นภา จิตติเรืองวิชัย** อายุ 48 ปี  
ผู้อำนวยการสายงานขายและการตลาด

<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย</li> <li>ปริญญาตรี สาขาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</li> </ul>
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 36/2566</li> </ul>
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>	
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีนาคม 2566-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสายงานขายและการตลาด บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>2564-2565 Chief Commercial Officer บริษัท ส. ขอนแก่นฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>2561-2564 Commercial Director บริษัท ทีปโก้ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>	ไม่มี
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	ไม่มี
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	ไม่มี

**นางสาวแพรวภา นิ่มมา** อายุ 58 ปี  
รองผู้อำนวยการ โรงงานบ้านบึง

<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต</li> </ul>
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	ไม่มี
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>	
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เม.ย. 2566-ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการโรงงานบ้านบึง บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>พ.ค. 2562-มี.ค. 2566 รองผู้อำนวยการ สายงานจัดซื้อ จัดจ้าง และรักษาการผู้จัดการ โรงงานบ้านบึง บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>2556-เม.ย. 2562 ผู้จัดการอาวุโส สายงานซีพีฟลายเชน และรักษาการผู้จัดการ โรงงานบ้านบึง บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>	ไม่มี
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0.0046% (28,383 หุ้น)</li> </ul>
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	ไม่มี

# เลขานุการบริษัท

**นางสาวปิลาพร ฤกษ์สมบูรณ์** อายุ 38 ปี  
เลขานุการบริษัทและผู้จัดการอาวุโส นักลงทุนสัมพันธ์

<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเดิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพณิชยการพระนคร</li> <li>ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพณิชยการพระนคร</li> </ul>
<b>การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Refreshment Training Program (RFP) รุ่นที่ 10/2566</li> <li>หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 32/2565</li> <li>หลักสูตร Company Secretary Refreshment Training Program ปี 2564</li> <li>หลักสูตร Engaging your stakeholders through effective communication ปี 2562</li> <li>หลักสูตร Role of Company Secretary in shipping Corporate culture ปี 2562</li> <li>หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 27/2561</li> <li>หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่นที่ 14/2560</li> <li>หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่นที่ 35/2559</li> <li>หลักสูตร หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 51/2556</li> </ul>
<b>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</b>	
<b>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>เม.ย. 2566-ปัจจุบัน เลขานุการบริษัทและผู้จัดการอาวุโส นักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>2563-มี.ค. 2566 เลขานุการบริษัทและผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>2558-2562 เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)</li> </ul>	
<b>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
<b>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2566</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0.0028% (17,324 หุ้น)</li> </ul>
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>

## หน้าที่ความรับผิดชอบเลขานุการบริษัท

- ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
- รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติ ของที่ประชุมดังกล่าว
- ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - รายงานประจำปีของบริษัท
  - รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
- ดำเนินการอื่นๆ ตามที่กฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด



## เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

### รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัทฯ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง														
		HIP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ญศรีทอง	C	/	C													
รศ.กิตติ สิริพลลา	/, AC															
นางพิศตรา สุริยาปี	/, AC			/												
นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	/, AC				/											
นายชนิต สุวรรณพรินทร์	/															M
นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล	/									AC, /	/	AC, /	/			
นายชัชชวี วัฒนสุข	/, //, M					/	/	/								
นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง	/, ///, M				/											
นางสุพจน์ สีนานุรักษ์	/, ///, M	/											/			
นางสุวีรยา อังควานนท์	///, M													/		
นางสาวหัสยา จารุวิทยานันท์	///, M	/														
นายอริษฐี ตระกูลเดช	///, M															
นางสาวแก่นภา จิตติเรืองวิชัย	///, M															
นางสาวแพรวณา นิ่มมา	///, M															
นางสาวภาวินี สุวรรณเมธานนท์	/					/										

หมายเหตุ : C = ประธานกรรมการ AC = กรรมการตรวจสอบ / = กรรมการ  
 // = ประธานกรรมการบริหาร /// = กรรมการบริหาร M = ผู้บริหาร

#### รายชื่อบริษัทย่อย

บริษัท เฮลส์ อินสไพร์ด แพลนเน็ต จำกัด (HIP)

#### รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้องมีดังนี้

- บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- บริษัท โชคพนา (2512) จำกัด
- บริษัท ทิวายน์ ดีเวลลอปเม้นท์ โฮลดิ้งส์ จำกัด
- บริษัท เอสพี อินเตอร์แมค จำกัด
- บริษัท ซี เอ เจเนอรัล จำกัด
- บริษัท โปรเพลย์เยอร์ ออนไลน์ จำกัด
- บริษัท ที คิว อาร์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ซุปเปอร์ เอนเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)
- การทวพิเศษแห่งประเทศไทย
- บริษัท ไทยคานาเทค อินโนเวชั่น จำกัด
- บริษัท ชันลิฟ จำกัด
- บริษัท บ้านปู เน็กซ์ จำกัด

## เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

หัวข้อ	รายละเอียด
ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	นางสาวณัฐธรา จิตธรรมาร ตำแหน่ง Assistant Vice President
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
ประสบการณ์ทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2565-ปัจจุบัน Assistant Vice President บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด</li> </ul> <p><b>ประวัติการเป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบภายใน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หัวหน้าทีมตรวจบริษัทเอกชนอื่น ได้แก่ ธุรกิจสุขภาพ, ธุรกิจสายการบิน</li> <li>หัวหน้าทีมตรวจบริษัทที่จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ ธุรกิจผลิต (Food &amp; Non food) ธุรกิจซื้อขายไป ธุรกิจบริการ (ห้องปฏิบัติการ และการวินิจฉัยทางการแพทย์, SPA) และธุรกิจผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยี</li> <li>เป็นหัวหน้าทีมตรวจบริษัทที่เตรียมตัวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (IPO) ได้แก่ ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจผลิต (Media, Food) และธุรกิจพลังงาน</li> <li>ปี 2560-2564 Internal Audit Manager กลุ่มบริษัท พีแอนด์แอล</li> <li>ปี 2558-2559 Senior Internal Audit กลุ่มบริษัท พีแอนด์แอล</li> <li>ปี 2556-2557 Internal Audit กลุ่มบริษัท พีแอนด์แอล</li> </ul>
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน Internal Auditing Certificate Program-IACP (รุ่นที่ 19)</li> <li>หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย-CPIAT (รุ่นที่ 72)</li> <li>กฎหมายกับธุรกิจ Law for Business : กฎหมายกับธุรกิจและภาษีกับธุรกิจ-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานและองค์กรธุรกิจ (กรมการปกครอง)-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ก้าวทัน TFRS for NPAsE ปรับปรุง 2565-มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</li> <li>ภาษีที่ SMEs ต้องรู้-มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</li> <li>ขอบเขตและแนวทางการตรวจสอบ ESG risk ที่เกี่ยวข้องกับ Internal audit</li> <li>How to be Professional Internal Auditor and Key Risk &amp; Control of Core Business Process</li> <li>Internal Auditor to play a Leading Role in Tax Risk</li> <li>Risk Management in Action</li> </ul>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อพิจารณาเสนอและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ</li> <li>สอนทานแนวทางการตรวจสอบ (Audit Program) ของแต่ละเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี</li> <li>ประเมินความเพียงพอ ความเชื่อถือได้ และความถูกต้องทันกาล ของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามหลัก COSO</li> <li>สอนทานรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ</li> <li>จัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ</li> </ul>



## เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## รายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาวะผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
ที่ดิน : อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี <ul style="list-style-type: none"> <li>โฉนดเลขที่ 36129 รวมพื้นที่ 1 ไร่ 1 งาน 55 ตารางวา</li> <li>โฉนดเลขที่ 36131 รวมพื้นที่ 1 ไร่ 1 งาน 42 ตารางวา</li> <li>โฉนดเลขที่ 36130 รวมพื้นที่ 1 ไร่ 1 งาน 53 ตารางวา</li> </ul>	เป็นเจ้าของ	-	24.17
		จดจำนองที่ดินไว้กับ ธนาคารพาณิชย์	10.70
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เป็นเจ้าของ	-	27.04
		จดจำนองที่ดินไว้กับ ธนาคารพาณิชย์	4.16
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	เป็นเจ้าของ	-	7.99
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	10.43
เครื่องมือและอุปกรณ์ในการขาย	เป็นเจ้าของ	-	9.20
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	-	6.11
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	-	12.68
<b>รวม</b>			<b>112.48</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาวะผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เช่าดำเนินการ x 3 ปี	สัญญาเช่าดำเนินการ	6.37
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	เช่าดำเนินการ x 3 ปี	สัญญาเช่าดำเนินการ	0.23
		เช่าซื้อ	สัญญาเช่าทางการเงิน
ยานพาหนะ	เช่าดำเนินการ x 3 ปี	สัญญาเช่าดำเนินการ	1.64
		เช่าซื้อ	สัญญาเช่าทางการเงิน
<b>รวม</b>			<b>14.98</b>

# สรุปสัญญาที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

## 1.1 สัญญาว่าจ้างให้ผลิตสินค้า

### ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 1

<b>วันที่ในสัญญา</b>	วันที่ 16 ธันวาคม 2557
<b>ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ</b>	-ไม่มี-
<b>ลักษณะสัญญา</b>	บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
<b>เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา</b>	<p>บริษัทฯ อาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง บริษัทฯ จะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างแก้ไขภายใน 45 วัน หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด บริษัทฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาว่าจ้างได้ทันที</li> <li>• ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันภายใน 30 วัน นับจากวันกำหนดส่งมอบสินค้า</li> <li>• ผู้รับจ้างถูกยึดทรัพย์ พักทรัพย์ หรือตกเป็นบุคคลล้มละลายตามคำสั่งศาล</li> <li>• ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในสัญญาตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไป ภายในระยะเวลา 6 เดือน</li> <li>• คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดสามารถแจ้งบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า 6 เดือน ก่อนวันที่จะยกเลิกสัญญา</li> </ul>
<b>เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ</b>	คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตกลงจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่บุคคลภายนอก หรือนำข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในสัญญา เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง
<b>เงื่อนไขอื่นๆ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันภายในกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่บริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 0.5 ของราคาสินค้า</li> <li>• ผู้รับจ้างจะไม่เข้าทำสัญญากับบุคคลอื่นใดในการรับจ้างผลิตสินค้าที่เหมือนกับสินค้าที่ผู้รับจ้างจัดส่งให้กับลูกค้าของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทฯ</li> </ul>

### ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 2

<b>วันที่ในสัญญา</b>	วันที่ 1 ธันวาคม 2557
<b>ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ</b>	-ไม่มี-
<b>ลักษณะสัญญา</b>	บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
<b>อายุของสัญญา</b>	1 ปี นับจากวันที่ในสัญญา โดยหากไม่มีคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดแจ้งบอกเลิกสัญญาภายในเวลา 3 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของสัญญา ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลต่อไปโดยอัตโนมัติอีกคราวละ 1 ปี
<b>เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา</b>	<p>บริษัทฯ อาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดปฏิบัติผิดเงื่อนไขในสัญญา และไม่ดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ดังกล่าวภายใน 30 วัน คู่สัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที</li> <li>• ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันภายใน 30 วันนับจากวันกำหนดส่งมอบ</li> <li>• คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดถูกยึดทรัพย์ พักทรัพย์ หรือล้มละลายตามคำสั่งศาล</li> </ul>
<b>เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ</b>	คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตกลงจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่บุคคลภายนอก หรือนำข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในสัญญา เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง
	ทั้งนี้ การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อกำหนดในสัญญานี้จะยังคงมีผลต่อไปอีก 3 ปี นับจากวันที่สัญญาดับนี้สิ้นสุดลง



## ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 3

วันที่ในสัญญา	วันที่ 20 ตุลาคม 2557
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	<p>บริษัทฯ อาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง บริษัทฯ จะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างแก้ไขภายใน 30 วัน หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด บริษัทฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาว่าจ้างได้ทันที</li> <li>• ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันภายใน 30 วัน นับจากวันกำหนดส่งมอบสินค้า</li> <li>• ผู้รับจ้างถูกยึดทรัพย์ พักทรัพย์ หรือล้มละลายตามคำสั่งศาล</li> <li>• ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในสัญญาตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไป ภายในระยะเวลา 6 เดือน</li> </ul>
เงื่อนไขอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันภายในกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่บริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 2 ของราคาสินค้า</li> <li>• ผู้รับจ้างจะไม่เข้าทำสัญญากับบุคคลอื่นใดในการรับจ้างผลิต สินค้าที่เหมือนกับสินค้าที่ผู้รับจ้างจัดส่งให้กับลูกค้าของบริษัทฯ และ/หรือผู้ซื้อรายอื่น ทั้งนี้ ให้รวมถึงกรณีผู้รับจ้างผลิตสินค้าดังกล่าวให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ โดยตรง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทฯ</li> </ul>
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตกลงจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่บุคคลภายนอก หรือนำข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในสัญญา เว้นแต่จะได้รับความอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

## ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 4

วันที่ในสัญญา	วันที่ 1 พฤศจิกายน 2557
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญา โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน</li> <li>• หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดตามสัญญา คู่สัญญาฝ่ายที่มีได้ปฏิบัติผิดสัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที</li> </ul>
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	ผู้รับจ้างต้องรักษาสูตรและวิธีการผลิตที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ตามสูตรที่บริษัทฯ ส่งมอบให้เป็นความลับ เฉพาะผู้ควบคุมการผลิต และแน่ใจว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรักษาความลับอย่างเคร่งครัด

### ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 5

วันที่ในสัญญา	วันที่ 6 พฤศจิกายน 2560
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญา โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน</li> <li>• หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดตามสัญญา คู่สัญญาฝ่ายที่มีได้ปฏิบัติผิดสัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที</li> </ul>
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	ผู้รับจ้างต้องรักษาสูตรและวิธีการผลิตที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ตามสูตรที่บริษัทฯ ส่งมอบให้เป็นความลับเฉพาะผู้ควบคุมการผลิต และแน่ใจว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรักษาความลับอย่างเคร่งครัด

### ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 6

วันที่ในสัญญา	วันที่ 15 สิงหาคม 2562
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญา โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 180 วัน</li> <li>• หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดตามสัญญา คู่สัญญาฝ่ายที่มีได้ปฏิบัติผิดสัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที</li> </ul>
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	ผู้ขายต้องรักษาสูตรและวิธีการผลิตที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ส่งมอบให้เป็นความลับเฉพาะผู้ควบคุมการผลิต และแน่ใจว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรักษาความลับอย่างเคร่งครัด

### ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 7

วันที่ในสัญญา	วันที่ 17 กรกฎาคม 2563
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญา โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 180 วัน</li> <li>• หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดตามสัญญา คู่สัญญาฝ่ายที่มีได้ปฏิบัติผิดสัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที</li> </ul>
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	ผู้ขายต้องรักษาสูตรและวิธีการผลิตที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ส่งมอบให้เป็นความลับเฉพาะผู้ควบคุมการผลิต และแน่ใจว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรักษาความลับอย่างเคร่งครัด



## ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 8

วันที่ในสัญญา	วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญา โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 180 วัน</li> <li>หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดตามสัญญา คู่สัญญาฝ่ายที่ได้ปฏิบัติตามผิดสัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที</li> </ul>
เงื่อนไขการรับประกันความลับ	ผู้ขายต้องรักษาสูตรและวิธีการผลิตที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ส่งมอบให้เป็นความลับเฉพาะผู้ควบคุมการผลิต และแนใจว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรักษาความลับอย่างเคร่งครัด

## 1.2 สัญญาว่าจ้างขนส่ง

## คู่สัญญา : บริษัท บลู แอนด์ ไวท์ โลจิสติกส์ จำกัด

วันที่ในสัญญา	1 พฤศจิกายน 2565
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	บริษัทฯ ว่าจ้างผู้รับจ้างในการขนส่งสินค้า โดยนับตั้งแต่วันรับสินค้าจากที่ทำการหรือโรงงานของบริษัทฯ ไปยังสถานที่ปลายทางที่บริษัทฯ กำหนด สินค้าทั้งหมดอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างจนกระทั่งผู้รับสินค้าได้รับสินค้าโดยถูกต้องเรียบร้อย
อายุของสัญญา	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2566 โดยหากผู้ว่าจ้างไม่ได้แจ้งบอกเลิกสัญญาภายใน 30 วัน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของสัญญา ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลต่อไปโดยอัตโนมัติอีกคราวละ 1 ปี
เงื่อนไขอื่นๆ	กรณีสินค้าสูญหายหรือเสียหายจากการขนส่งรวมทั้งรถเกิดอุบัติเหตุหรือพลิกคว่ำ ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายเต็มมูลค่าของสินค้าตามราคาที่แสดงในใบกำกับภาษีฉบับนั้นๆ

## คู่สัญญา : ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทองพุก

วันที่ในสัญญา	1 กรกฎาคม 2559
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	บริษัทฯ ว่าจ้างผู้รับจ้างในการขนส่งสินค้า โดยนับตั้งแต่วันรับสินค้าจากที่ทำการหรือโรงงานของบริษัทฯ ไปยังสถานที่ปลายทางที่บริษัทฯ กำหนด สินค้าทั้งหมดอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างจนกระทั่งผู้รับสินค้าได้รับสินค้าโดยถูกต้องเรียบร้อย
อายุของสัญญา	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 โดยหากผู้ว่าจ้างไม่ได้แจ้งบอกเลิกสัญญาภายใน 30 วัน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของสัญญา ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลต่อไปโดยอัตโนมัติอีกคราวละ 1 ปี
เงื่อนไขอื่นๆ	กรณีสินค้าสูญหายหรือเสียหายจากการขนส่งรวมทั้งรถเกิดอุบัติเหตุหรือพลิกคว่ำ ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายเต็มมูลค่าของสินค้าตามราคาที่แสดงในใบกำกับภาษีฉบับนั้นๆ

**คู่สัญญา : บริษัท วัฒนุกิจพี เอ็กซ์เพรส จำกัด**

<b>วันที่ในสัญญา</b>	1 ธันวาคม 2563
<b>ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ</b>	-ไม่มี-
<b>ลักษณะสัญญา</b>	บริษัทฯ ว่าจ้างผู้รับจ้างในการขนส่งสินค้า โดยนับตั้งแต่วันที่รับสินค้าจากที่ทำการหรือโรงงานของบริษัทฯ ไปยังสถานที่ปลายทางที่บริษัทฯ กำหนด สินค้าทั้งหมดอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างจนกระทั่งผู้รับสินค้าได้รับสินค้าโดยถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
<b>อายุของสัญญา</b>	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 โดยหากผู้ว่าจ้างพิจารณาต่อสัญญากับผู้รับจ้าง ให้สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้อีกคราวละ 1 ปี
<b>เงื่อนไขอื่นๆ</b>	กรณีสินค้าสูญหายหรือเสียหายจากการขนส่งรวมทั้งรถเกิดอุบัติเหตุหรือพลิกคว่ำ ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายเต็มมูลค่าของสินค้าตามราคาที่แสดงในใบกำกับภาษีฉบับนั้นๆ

**คู่สัญญา : บริษัท แอนท์ โลจิสติกส์ แอนด์ ดีสทริบิวชัน จำกัด**

<b>วันที่ในสัญญา</b>	13 กันยายน 2566
<b>ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ</b>	-ไม่มี-
<b>ลักษณะสัญญา</b>	บริษัทฯ ว่าจ้างผู้รับจ้างในการขนส่งสินค้า โดยนับตั้งแต่วันที่รับสินค้าจากที่ทำการหรือโรงงานของบริษัทฯ ไปยังสถานที่ปลายทางที่บริษัทฯ กำหนด สินค้าทั้งหมดอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างจนกระทั่งผู้รับสินค้าได้รับสินค้าโดยถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
<b>อายุของสัญญา</b>	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 26 กันยายน 2567 โดยหากผู้ว่าจ้างไม่ได้แจ้งบอกเลิกสัญญาภายใน 30 วัน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของสัญญา ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลต่อไปโดยอัตโนมัติอีกคราวละ 1 ปี
<b>เงื่อนไขอื่นๆ</b>	กรณีสินค้าสูญหายหรือเสียหายจากการขนส่งรวมทั้งรถเกิดอุบัติเหตุหรือพลิกคว่ำ ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายเต็มมูลค่าของสินค้าตามราคาที่แสดงในใบกำกับภาษีฉบับนั้นๆ

**1.3 สัญญาว่าจ้างคลังสินค้า****คู่สัญญา : บริษัท แอนท์ โลจิสติกส์ แอนด์ ดีสทริบิวชัน จำกัด**

<b>วันที่ในสัญญา</b>	13 กันยายน 2566
<b>ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ</b>	-ไม่มี-
<b>ลักษณะสัญญา</b>	บริษัทฯ ว่าจ้างผู้รับจ้างในการบริหารจัดการรวมทั้งจัดเก็บสินค้า เพื่อรอการกระจายและขนส่งสินค้า โดยดำเนินการวางพื้นฐานตามกิจกรรมหลักของคลังสินค้า (Warehouse Activities) การรับสินค้า ตรวจสอบ จัดเก็บ การเคลื่อนย้าย การขนถ่าย การจ่ายออก การตรวจนับสินค้า รวมถึงรายงานที่เกี่ยวข้องกับสินค้า สินค้าทั้งหมดอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างจนกระทั่งผู้รับสินค้าได้รับสินค้าโดยถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
<b>อายุของสัญญา</b>	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 26 กันยายน 2567 โดยหากผู้ว่าจ้างไม่ได้แจ้งบอกเลิกสัญญาภายใน 30 วัน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของสัญญา ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลต่อไปโดยอัตโนมัติอีกคราวละ 1 ปี
<b>เงื่อนไขอื่นๆ</b>	หากเกิดความเสียหายหรือ สินค้าสูญหายหรือเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ สินค้าและทรัพย์สินที่เก็บอยู่ในการดูแล ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ก็ตาม รวมถึงจากการตรวจนับสินค้าคงคลัง ผู้รับจ้างจะชดเชยค่าเสียหายของสินค้าทุกกรณีเต็มมูลค่าของสินค้าตามราคาที่แสดงในใบกำกับภาษี ค่าเสียโอกาสในการขายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง อย่างไรก็ดีอย่างหนึ่ง



## 1.4 สัญญาเช่าพื้นที่

บริษัทฯ มีการตกลงทำสัญญาเช่าพื้นที่ สัญญาบริการ และสัญญาบริการส่วนกลาง ห้องชุดเลขที่ 9/231-234 ชั้น 23 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ผู้ให้เช่า : บริษัท เอช - ฟินิกซ์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วันที่ในสัญญา	7 พฤศจิกายน 2565
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
พื้นที่	ห้องชุด A2 เลขที่ 9/234 ชั้น 23 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ จำนวน 1 ห้อง ขนาดเนื้อที่ 221.61 ตารางเมตร
อายุของสัญญา	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	ผู้เช่าผิดนัดผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

### ผู้ให้เช่า : บริษัท เอช - ฟินิกซ์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วันที่ในสัญญา	31 ตุลาคม 2566
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
พื้นที่	ห้องชุด A1, B1, B2 เลขที่ 9/231-233 ชั้น 23 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ จำนวน 3 ห้อง ขนาดเนื้อที่ 221.61, 185.16 และ 172.16 ตารางเมตร ขนาดเนื้อที่รวมทั้งสิ้น 578.93 ตารางเมตร
อายุของสัญญา	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2569
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	ผู้เช่าผิดนัดผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

### ผู้ให้เช่า : บริษัท เอช - ฟินิกซ์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วันที่ในสัญญา	31 กรกฎาคม 2566
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
พื้นที่	Storage ชั้น 22 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ตั้งอยู่เลขที่ 9 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ห้อง ขนาดเนื้อที่ 13.50 ตารางเมตร
อายุของสัญญา	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2569
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	ผู้เช่าผิดนัดผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

### ผู้ให้เช่า : บริษัท เอช - ฟินิกซ์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วันที่ในสัญญา	29 กรกฎาคม 2565
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
พื้นที่	Storage ชั้น 30 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ตั้งอยู่เลขที่ 9 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ห้อง ขนาดเนื้อที่ 13.50 ตารางเมตร
อายุของสัญญา	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	ผู้เช่าผิดนัดผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

**ผู้ให้เช่า : บริษัท เอช - ฟินิกซ์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด**

วันที่ในสัญญา	29 มิถุนายน 2565
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
พื้นที่	Storage ชั้น 23 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ตึกอยู่เลขที่ 9 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ห้อง ขนาดเนื้อที่ 13.50 ตารางเมตร
อายุของสัญญา	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	ผู้เช่าผิดนัดผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

**ผู้ให้เช่า : บริษัท เอช - ฟินิกซ์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด**

วันที่ในสัญญา	1 พฤศจิกายน 2565
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
พื้นที่	Storage ชั้น 28 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ตึกอยู่เลขที่ 9 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ห้อง ขนาดเนื้อที่ 13.50 ตารางเมตร
อายุของสัญญา	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	เช่าผิดนัดผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

**ผู้ให้เช่า : บริษัท เอช - ฟินิกซ์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด**

วันที่ในสัญญา	28 ธันวาคม 2566
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	-ไม่มี-
พื้นที่	Storage ชั้น 31 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ตึกอยู่เลขที่ 9 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ห้อง ขนาดเนื้อที่ 13.50 ตารางเมตร
อายุของสัญญา	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	ผู้เช่าผิดนัดผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

## รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-



## เอกสารแนบ 5

### นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักแล็กการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่นโยบายสำคัญต่างๆ เกี่ยวกับการทำกับดักแล็กการที่ดี ผ่านทางช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยสามารถเข้าชมผ่านเว็บไซต์ จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

<https://www.tacconsumer.com/articles.php>

# เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการตรวจสอบ  
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## รายงานความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ โดยเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ตลอดจนสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report) ซึ่งรวมการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และแสดงคำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนสาธารณชนได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง กั้นเหตุการณ์

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความน่าเชื่อถือ และมีความเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้แน่ใจในข้อมูลสารสนเทศในรายงานทางการเงินว่ามีการจัดทำตามวัตถุประสงค์ภายใต้ระบบบริษัทกบข.ที่ดี

คณะกรรมการบริษัทจึงมีความเห็นว่าการกำกับดูแลที่ดี การบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า รายงานทางการเงินและสารสนเทศทางการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้จัดทำขึ้นภายใต้มาตรฐานรายงานทางการเงิน ภายใต้ใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสมอย่างระมัดระวัง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และกั้นเหตุการณ์



(พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็ญศรีทอง)  
ประธานกรรมการบริษัท



(นายชัชชวี วัฒนสุข)  
ประธานกรรมการบริหาร



## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ทางด้านบัญชี การเงิน การตลาด และการบริหาร ดังนี้

1. ศศ.ภิตติ สิริพิลลภ  
ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางพิศตรา สุริยาปี  
กรรมการตรวจสอบ
3. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์  
กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุม 4 ครั้ง โดยกรรมการได้หารือร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งมีการประชุมที่ไม่มีผู้บริหารกับผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง และได้สรุปรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ สรุปลงสาระสำคัญของภารกิจในรอบปีได้ดังนี้

### รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการ โดยพิจารณาถึงประเด็นสำคัญ รวมทั้งปรึกษาหารือกันอย่างอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการควบคุมภายใน ในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและทันเวลาต่อผู้ใช้งบการเงิน สอดคล้องกับกฎหมายและประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

### รายการที่เกี่ยวข้องโยหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องโยหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยยึดหลักความระมัดระวัง ความสมเหตุสมผล และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตามเงื่อนไขที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

### การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยได้ซักถามและพิจารณาจากรายงานของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี รวมทั้งผลการแก้ไขปรับปรุงประเด็นสำคัญ ในการประเมินความเพียงพอเหมาะสม ความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมทั้งการดำเนินงานของฝ่ายบริหารที่สอดคล้องกับนโยบายและอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้

### กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในให้มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และมีแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ

### การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ ว่าเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และรับทราบการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

## การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกและพิจารณา  
ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดย  
พิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ความรู้ ความสามารถ  
ประสบการณ์ และความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของตลาดหลัก  
หลักทรัพย์ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และคุณภาพงานการสอบบัญชี  
ในปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้  
เสียใดๆ กับบริษัทฯ ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566  
คณะกรรมการบริษัท ได้เสนอแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด  
เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชี ดังนี้

1. นางสาวสาธิตา รัตนานุรักษ์  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753 และ/หรือ
2. นางสาวสรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4799 และ/หรือ
3. นางสาวศิริวรรณ นิตยดำรง  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5906

โดยมีรายละเอียดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ปี 2565 และ  
2566 ดังนี้

หน่วย: บาท

รายการ	2565	2566	%เพิ่มขึ้น (ลดลง)
การตรวจสอบงบการเงินประจำปี	1,080,000	1,190,000	10.18
การสอบทานงบการเงินระหว่างกาล (รวม 3 ไตรมาส)	480,000	570,000	18.75
<b>รวม</b>	<b>1,560,000</b>	<b>1,760,000</b>	<b>12.82</b>

**หมายเหตุ :** 1. จำนวนเงินดังกล่าวข้างต้นไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเดินทาง, ค่าเอกสาร, ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น  
2. ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีค่าบริการอื่นๆ ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีหรือบริษัทสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในรอบระยะเวลาบัญชี  
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน  
และการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม และมีกระบวนการที่  
ช่วยให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตาม  
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนมีการ

จัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ อย่าง  
เพียงพอและเชื่อถือได้

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



**รศ.กิตติ สิริพลล**  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



## รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยปัจจุบันคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการบริษัท 3 ท่าน โดยมีนางพัชตรา สุริยาปี กรรมการอิสระ เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ กรรมการอิสระ เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และนายชินิต สุวรรณพรินทร์ กรรมการ เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายใน การพิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง และกระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณาข้อกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม สำหรับกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะ นำเสนอให้ที่ประชุม

ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ โดยสรุปสาระสำคัญการปฏิบัติหน้าที่ มีดังนี้

1. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาของบริษัท โดยเสนอแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นกรรมการแทนกรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการ ได้พิจารณาคุณสมบัติและบทบาทการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาของ กรรมการที่ออกตามวาระ และเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2566 เพื่อแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง

2. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และนำเสนอ ต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการได้ พิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการปี 2566 โดยพิจารณา หลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่มีความเหมาะสมและ สอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละ คน อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมเดียวกันที่สามารถดูใจ และ รัชชากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติ หน้าที่ให้กับบริษัท โดยนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อ พิจารณาอนุมัติ

3. พิจารณาสรุปผลแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานกรรมการบริหาร โดยใช้หัวข้อสำหรับการประเมินเป็นไปตาม แนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้ง 10 ด้าน เช่น ความเป็นผู้นำ การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติ การการเงิน ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ เป็นต้น โดยในปีนี้มี การใช้ผลคะแนนจากดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงาน (KPIs) โดยเทียบผลการปฏิบัติงานกับเป้าหมายที่กำหนดไว้

### ในนามคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน



(นางพัชตรา สุริยาปี)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

# รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดนโยบายและช่วยเหลืองานของคณะกรรมการในด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมทั่วองค์กร และเป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจ

### ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในปี 2566

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำหน้าที่สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินงานและแผนธุรกิจ สำหรับในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงหลักขององค์กรรายครึ่งปี และประจำปีที่ผ่านมาจากการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่เป็นคณะทำงานจากทุกหน่วยงานที่ได้ทำการประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงพร้อมทั้งกำหนดผลกระทบที่เกิดขึ้น และกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้นๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น

2. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้กำกับดูแลกำหนด

โดยสรุปคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่าเป็นในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงทุกด้าน มีการติดตามและประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง มีการตั้งรับและหาแนวทางในการป้องกัน โดยสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นคณะทำงานที่จัดการภายใน มีการติดตามและประเมินความเสี่ยงได้เป็นอย่างดี และครบถ้วน และมีการประชุมเป็นรายไตรมาส รวมทั้งมีการวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ ในปีนี้ได้มีการพิจารณา การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนเข้าไปกำหนดในแผนธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร รวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้าน ESG มาประกอบการจัดการความเสี่ยงในระดับต่างๆ เพื่อสร้างโอกาสและลดความเสี่ยง ในส่วนของการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมเป็นรายครึ่งปี โดยบริษัทฯมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญในระดับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

## ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วิวัฒน์ วัฒนาศรีโรจน์

(นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์)  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง





# T.A.C. Consumer PCL.

**บริษัท ที.เอ.ซี คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)**

ชั้น 23 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ 9/231-233 ถนนรามคำแหง  
แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

โทรศัพท์ : +66-2-717-2898

โทรสาร : +66-2-717-2899

อีเมล : [contact\\_info@tacconsumer.com](mailto:contact_info@tacconsumer.com)



[www.tacconsumer.com](http://www.tacconsumer.com)



ข้อมูลเพิ่มเติมแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566